

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(Н И У « Б е л Г У »)

**ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО-ТЕОЛОГИЧЕСКИЙ
ИМЕНИ МИТРОПОЛИТА МОСКОВСКОГО И КОЛОМЕНСКОГО
МАКАРИЯ (БУЛГАКОВА)**

Кафедра социальной работы

**УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ НА МУНИЦИПАЛЬНОМ УРОВНЕ**

Диссертация на соискание академической степени магистра

**магистранта
заочной формы обучения
направления подготовки 39.04.02 Социальная работа
группы 87001455
Бобенко Елены Игоревны**

Научный руководитель:
кандидат философских
наук, доцент
Ковальчук О.В.

Рецензент:
директор МБУ «Комплексный
центр социального обслуживания
населения города Белгорода»
И.А. Севостьянова

БЕЛГОРОД 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

3

1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1.1. Сущность и особенности методической деятельности в учреждениях социального обслуживания населения

1.2. Организация методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения: принципы и управленческие подходы

2. СПЕЦИФИКА ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

2.1. Опыт организации методического обеспечения деятельности комплексных центров социального обслуживания населения

2.2. Управленческая модель организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне (на примере комплексных центров социального обслуживания населения)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. За последнее десятилетие сложилась стройная система оказания социальной помощи населению через социальные службы. Одной из основных задач учреждений социального обслуживания в современных условиях является обеспечение комплексного подхода к организации деятельности с различными категориями населения. При этом, чтобы обеспечить развитие учреждения социального обслуживания, удовлетворять потребности клиентов, социума, города во всех видах услуг на более высоком качественном уровне, руководители учреждений должны постоянно внимание уделять методическому сопровождению, научному осмыслению сущности методической работы и её содержательных элементов.

Методическая работа в учреждениях социального обслуживания – это целостная, основанная на достижениях науки и передового опыта, система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого социального работника и коллектива в целом. Она ориентирована на повышение, прежде всего, творческого потенциала трудового коллектива в целом, а в конечном итоге - на повышение качества и эффективности социальных услуг.

Стоит отметить, что на данный момент отсутствуют единые методологические подходы и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность методических служб в сфере социального обслуживания. Отмечается недостаток инструктивно-технологической литературы по организации методической деятельности в учреждениях социального обслуживания населения, отсутствие в большинстве учреждений социального обслуживания методических служб, информационного обмена и взаимодействия между учреждениями, находящимися на различных территориях. В социальных учреждениях

сложились определенные формы повышения квалификации работников, однако, между различными видами методической работы часто нет должных связей, учета конкретных интересов и потребностей.

Таким образом, необходим поиск новых оптимальных форм методической деятельности, изучение содержания методической деятельности на уровне конкретного учреждения, анализ позитивных и негативных аспектов проведенных изменений, разработка эффективных моделей организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания.

Степень научной разработанности проблемы. Проблема методического обеспечения и методической деятельности в литературе широко изучена с позиций педагогической науки, в рамках социальной работы в настоящее время разработаны концепции социально-педагогической работы и воспитания (В.Г. Бочарова, И.А. Зимняя, В.А. Сластенин); теория, методики и технологии социальной работы и социально-педагогической деятельности (В.И. Курбатов, А.М. Панов, М.В. Фирсов, В.А. Фокин, Е.И. Холостова); концепции развития системы социального обслуживания (В. И. Жуков, Л.В. Топчий, Ярская-Смирнова); концепции социально-профессионального становления будущих специалистов социальной сферы (В.Г. Бочарова, М.В. Мороз, Э.Ф. Зеер, Н.Б. Шмелева); раскрыта сущность технологий социально-педагогической поддержки (Н.В. Курилович, Л.В. Мардахаев); определены прикладные аспекты отечественного и зарубежного опыта социальной работы (Н. И. Бабкин, А.В. Мудрик, И.В. Фокин); теоретические и практические аспекты подготовки профессиональных кадров социальной сферы (П.Д. Павленок, А.М. Панов, Л.В. Топчий, Е.И. Холостова, Н.Б. Шмелева).

Социальное обслуживание граждан как социальная среда, способная реализовать в своей деятельности общинный характер социальных услуг - в работах Н. Ф. Басова, П. Д. Павленка, И.В. Фокина. Для нашего

исследования значительный интерес представляют подходы к решению проблемы совершенствования методической деятельности учреждения социального обслуживания, разработанные в трудах С. Г. Вершловского, Н.К. Зотовой, О. Н. Олейниковой и др.

Однако следует отметить, что теоретических работ о методическом обеспечении деятельности учреждения социального обслуживания как о целостном процессе на сегодняшний день нет, методическое обеспечение не представлено как система, недостаточно раскрывается сущность ее компонентов (субъект, цель, задачи, содержание, форма, средства, методы, организация, ресурсное обеспечение, объект методического обеспечения), требуют обобщения и инновационные технологии методического обеспечения, появившиеся в практике и обусловленные особенностями современной социальной сферы. Поэтому на сегодняшний день проблема организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения является актуальным и нуждается в дальнейшей разработке.

Объект исследования – методическое обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания.

Предмет исследования – организация методического обеспечения деятельности муниципальных учреждений социального обслуживания (на примере комплексных центров).

Цель исследования – раскрыть особенности организации методического обеспечения деятельности муниципальных учреждений социального обслуживания населения и разработать ее управленческую модель на примере комплексных центров социального обслуживания.

Вышеназванные цель, объект, предмет и гипотеза позволили сформулировать следующие **задачи исследования:**

- раскрыть сущность и содержание методической деятельности учреждений социального обслуживания населения;

- выявить особенности организации методического обеспечения деятельности муниципальных учреждений социального обслуживания населения;

- разработать и обосновать управленческую модель организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне (на примере комплексных центров социального обслуживания населения).

Гипотеза исследования: внедрение управленческой модели организации методического обеспечения учреждений социального обслуживания населения позволит повысить результативность данного вида деятельности на муниципальном уровне при следующих условиях:

1. Создание методической службы по организационно-методическому обеспечению деятельности учреждения социального обслуживания населения на муниципальном уровне.

2. Применение оптимальных, проверенных опытом работы методических органов, а также инновационных технологий в методическом обеспечении учреждения социального обслуживания населения.

3. Содействие в формировании корпоративной системы повышения квалификации кадров и методической работы в учреждениях социального обслуживания, развития профессионального мастерства, повышения внимания и создания условий для самообразования специалистов.

Теоретико-методологическую основу исследования составляют результаты исследования проблем методической работы, изложенные в диссертациях В.А. Ермаковой, Ю.Б. Авраевой, Е.С. Мартина, Б. Нуриева, А.Ф.Хорунжего, а также теории системного, комплексного, личностно-деятельностного, интегративно-модульного, социально-педагогического, профессионально-технологического подходов (Ю.К. Бабанский, В.В. Давыдов, И.М. Машаров, Н.Ф. Талызина, Е.П. Тонконогая, В.А.Щеголев, В.П.Чернолес, Л.С., Узун и др.).

На различных этапах исследования были использованы следующие **методы** научного исследования:

1. Методы общетеоретического исследования: анализ документов (специальной литературы, нормативно-правовых, статистических, периодических источников), позволившие осуществить теоретическое обоснование сущности и структуры методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания.

2. Методы сбора первичного эмпирического материала: анкетирование, экспертный опрос, которые позволили вывить состояние и проблемы методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне.

3. Методы обработки и интерпретации результатов (описательная статистика), посредством которых были получены данные, необходимые для разработки модели организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне.

Эмпирической базой исследования послужили:

– нормативно-правовые акты, социальные программы государственных, региональных и муниципальных уровней в области социальной защиты пожилых людей, в частности Указ Президента Российской Федерации В.В. Путина от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», выполнением норм Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и документов Правительства Российской Федерации, принятых во исполнение этого Закона, мероприятий «Дорожной карты» по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения, требований профессиональных стандартов сотрудников учреждений социального обслуживания;

– отчетные документы МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода»);

– результаты социологического исследования «Диагностика проблем организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне», проведенного автором в мае – июле 2016 г. на базе МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации г. Белгорода» (N = 200); исследование также включало экспертный опрос (N = 100);

– вторичный анализ результатов исследований, проведенных другими авторами по исследуемой проблеме.

Научная новизна исследования заключается в уточнении понятия «методическое обеспечение деятельности учреждения социального обслуживания», которое рассматривается как система взаимодействия методиста с кадрами, включающая, помимо методического оснащения (программы, методические рекомендации, дидактические пособия), такие компоненты, как: совместная продуктивная работа методиста и специалистов; апробация и внедрение в практику более эффективных моделей, методик, технологий; информирование, просвещение и обучение кадров; совместный анализ качества деятельности и ее результатов

Разработана управленческая модель методического обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания с учетом муниципальных особенностей ее осуществления в современных условиях. Эта модель предусматривает обновление методической деятельности, формулирование и переформулирование основных целей и задач, отбор продуктивных и наиболее эффективных форм методической работы, ориентированных на конкретный коллектив учреждения социального обслуживания, выявление критериев эффективности методического обеспечения.

На защиту выносится **следующее положение**: методическое обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне представляет собой комплексный метод воздействия на процессы планирования и реализации данных мероприятий, обеспечивающий их системность, ресурсное обеспечение, создание оптимальных условий для повышения качества данной деятельности и включает следующие аспекты: концептуальный, организационно-методический, управленческо-координационный.

В современных условиях российского общества необходимо обеспечение органами муниципального управления условий для обновления механизмов организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения: нормативно-правовых, материальных, управленческих, кадровых.

Важнейшим ресурсом решения данной задачи является разработка и реализация управленческой модели организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения, обеспечивающей системность и целенаправленность данной деятельности на муниципальном уровне.

Научно-практическая значимость работы заключается в следующем: определена сущность, содержание и специфика методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения; изучен опыт организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на примере г. Белгорода; диагностированы проблемы в данной области и обоснована необходимость разработки и внедрения модели организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне.

Основные положения и выводы диссертационного исследования могут быть использованы при организации работы субъектов и органов социальной защиты населения; при подготовке студентов по направлению «Социальная

работа» в рамках изучения учебных курсов «Управление в социальной работе», «Теория и практика управления в социальной работе».

Апробация результатов исследования. Работа выполнена по заказу МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода», где прошла апробацию в ходе профессиональной деятельности автора.

Основные положения и выводы диссертационного исследования были представлены на Международной научно-практической конференции «Роль науки в современном мире» (Уфа, 2016г.), IV Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы общества, науки и образования: современное состояние, проблемы и перспективы развития» (г. Курск, 2017). По теме диссертационного исследования опубликовано 4 статьи в сборниках материалов научных конференций международного и всероссийского уровней.

Структура работы. Работа состоит из введения, двух глав, заключения и списка литературы, включающего 84 наименования. Содержание диссертационной работы изложено на 93 страницах.

1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1.1. Сущность и особенности методической деятельности в учреждении социального обслуживания населения

Система социального обслуживания сегодня находится на этапе модернизации, необходимость которой диктуется Указом Президента Российской Федерации В.В. Путина от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», выполнением норм Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и документов Правительства Российской Федерации, принятых во исполнение этого Закона, мероприятий «Дорожной карты» по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения, требований профессиональных стандартов сотрудников учреждений социального обслуживания.

В субъектах Российской Федерации принимается комплекс мер по оптимизации сети учреждений социального обслуживания, внедрению в их деятельность индивидуальных программ предоставления социальных услуг, социального сопровождения и других инновационных технологий, росту качества услуг и их независимой оценки, совершенствованию и интенсификации труда персонала социальных служб, привлечению в сферу социальных услуг поставщиков из числа негосударственных организаций, развитию рыночных механизмов, стимулированию частно-государственного

партнерства в социальной сфере, решению других актуальных задач современного этапа развития отрасли социального обслуживания населения.

Однако, несмотря на реализуемые меры, далеко не все руководители и специалисты учреждений социального обслуживания готовы к работе в изменяющихся условиях. Кроме того, в процессе выполнения новых требований закономерно возникают сложности и проблемы, которые необходимо оперативно и квалифицированно решать, вопросы, требующие быстрых и профессионально грамотных ответов.

В этих условиях кардинально изменились место и значение системы методической работы в сфере социального обслуживания.

В последние годы в отдельных субъектах Российской Федерации созданы специальные учреждения, осуществляющие обязанности по обучению сотрудников социальных служб и ресурсно-методическому обеспечению их труда в качестве основных видов деятельности.

Именно они призваны методически сопровождать реализацию нового Закона, осуществлять повышение квалификации руководителей и специалистов органов социальной защиты и учреждений социального обслуживания, содействовать росту их профессионального мастерства, профилактике профессионального выгорания, организовывать аттестацию кадров, обобщать и распространять инновационный опыт, развивать научно-методические основы - социального обслуживания, стимулировать творческий поиск в коллективах социальных служб, способствовать укреплению профессионального сообщества социальных работников, авторитета этой профессии в обществе, готовить и издавать методические рекомендации и пособия, выполнять иные жизненно важные для отрасли функции.

Внедрение государственных стандартов в социальном обслуживании требует сегодня от учреждений переосмысления своей деятельности, в том числе и методической, по следующим причинам.

Во-первых, ее роль значительно возрастает в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые технологии, методики, приемы и формы обучения персонала, постоянно накапливать опыт по решению проблем клиента. Эффективная деятельность учреждений социального обслуживания находится в прямой зависимости от кадрового потенциала, следовательно, неуклонно возрастает роль методической работы.

Во-вторых, становится более активным участие специалистов различного уровня в совершенствовании реабилитационного процесса, улучшения качества предоставления социальных услуг.

В связи с этим, необходима переориентация с традиционной методической работы на личностно-ценностные подходы в её организации.

Традиционная методическая работа предполагала повышение качества профессионального уровня специалиста посредством наращивания количества знаний о новых методиках, приемах, технологиях и умений за счет копирования их в своей деятельности [57].

Новые ценности методической работы определяются исходя из новой цели: подготовка специалиста как субъекта профессиональной деятельности, социальной жизни, субъекта личностной самореализации, самоактуализации и самоорганизации. В связи с этим, повышение качества профессионального уровня и мастерства специалистов рассматривается не только как процесс накопления знаний. Это, прежде всего, процесс углубленного проникновения в сущность новых технологий. Такая переориентация методической работы определяет необходимость нового качества формируемых в ее процессе профессионально-личностных характеристик, профессиональной самоорганизации, ключевых компетенций и творческого подхода специалистов к своей деятельности, направленная на улучшение качества социального обслуживания [57].

Современное общество в условиях модернизации нуждается в новых технологиях, в «новом» типе специалиста, творчески думающем,

обладающем современными методами и приемами педагогической и психологической диагностики, способами самостоятельного конструирования процесса в условиях конкретной практической деятельности.

Сегодня специалист поставлен в такие условия, когда он должен концептуально осмысливать собственную профессиональную деятельность. Лишь с таким специалистом можно говорить о качественном социальном обслуживании, т.к. качество социального обслуживания - это показатель развития общества, национального самосознания, гуманности.

Чтобы обеспечить развитие учреждения социального обслуживания, удовлетворять потребности клиентов, социума, во всех видах услуг на более высоком качественном уровне, руководители учреждения должны постоянно уделять деятельности методической службы, научному осмыслению ее сущности и содержательных элементов.

Поиск ответов на стоящие вопросы путей совершенствования методической деятельности обусловил необходимость раскрытия её содержания, обращения к сущности понятий: методика, методическая деятельность, методическое обеспечение.

Рассмотрим основные понятия, касающиеся данного направления работы учреждения социального обслуживания.

Методическая деятельность обязана своим существованием методике. Понятие «методика» начинает фигурировать в педагогической науке еще в конце XIX века в трудах дидактов-математиков, далее распространяется в сфере обучения и воспитания, а затем переходит и в другие отрасли.

Под методикой понимаются специфические знания об организации практической, управленческой деятельности (или какой-либо ее части: реабилитационного, воспитательного процесса и т.д.). Специфика этих знаний выражается в нескольких аспектах [15].

Во-первых, в методике должны интегрироваться знания различных наук, дисциплин, отраслей, необходимые, к примеру, для эффективной организации социально-педагогической деятельности. Так, специалисту по социальной работе необходимы знания теории социальной работы, педагогики, психологии и т.д. Руководителю учреждения - знания теории и практики социальной работы, педагогики, теории управления, психологии, права, экономики и т.д. Именно на уровне методики конкретного работника они имеют свою практическую ценность, т.е. выступают в неразрывном единстве и реализуются в практике в виде способов, методов, форм, принципов, стиля и позиции специалиста или руководителя [15].

Во-вторых, методику нельзя однозначно отнести либо к чисто теоретическим, либо к сугубо практическим знаниям. Методика должна ответить на вопросы: «Что делать специалисту, руководителю, каким образом действовать, чтобы добиться положительных результатов?» - и при этом объяснить и обозначить, почему надо действовать так, а не иначе. Поэтому для практика методика является своеобразным инструментом в организации (управленческого, любого трудового процесса), алгоритмом, по которому можно, как по образцу, строить свою работу. Таким образом, методика должна указать руководителю или специалисту учреждения путь следования к лучшим результатам, обозначить условия эффективности его деятельности, предостеречь от ошибок и трудностей, дать средства достижения нужных результатов. Она имеет смысл только тогда, когда продвигает человека вперед [15].

На современном этапе нет однозначного и устоявшегося в науке определения методической деятельности. Анализ источников показал, что существует две точки зрения на определение методической деятельности. Первая состоит в том, что большинством авторов (Т.Г. Аргунова, И.В. Никишина, И.П. Пастухова, Г.П. Скамницкая и др.) методическая деятельность рассматривается как организационно-управленческая

деятельность учреждения (деятельность методистов), т.е. методическая работа, которая по отношению к специалисту выполняет курирующую, контролирующую функции [71; 80]. Вторая – методической деятельностью занимаются специалисты в рамках профессиональной деятельности. У большинства авторов научных исследований конца 90-х годов прошлого века и начала этого века методическая деятельность рассматривается как одно из направлений управленческой деятельности учреждения, связанное с повышением квалификации и профессионального мастерства работников учреждения, то есть определяется как методическая работа учреждения. Методическая работа – это деятельность по обучению и развитию кадров (И.В. Никишина), по выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта (Н.В. Немова), целостная система, направленная на повышение квалификации, творческого потенциала и профессионального мастерства коллектива, это процесс и показатель качества кадрового потенциала учебного заведения (Т.Г. Аргунова, И.П. Пастухова, Г.П. Скамницкая).

В научной литературе методическая деятельность рассматривается как совокупность действий, направленных на получение, систематизацию и распространение методических знаний [11]. Основными субъектами методической деятельности являются методисты (специалисты по социальной работе), профессионально занимающиеся ею. Методическая деятельность является одним из аспектов профессиональной деятельности методиста, которую он осуществляет наряду с другими (например, организационно-массовой, информационной и др.) Она включает в себя, прежде всего изучение теории, методики и практики социального обслуживания, разработку методики осуществления и анализа деятельности.

Методическая деятельность - это основной вид деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых руководством стационарных и нестационарных учреждений, специалистами

социальных служб, социальными педагогами в целях овладения методами и приемами профессиональной практической социальной работы, творческого их применения, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения процесса оказания качественных социальных услуг [54].

Методическая деятельность учреждения социального обслуживания - специфическая сфера деятельности специалиста социального обслуживания, интегрирующая социокультурные нормы, знания, отношения, правила, модели и способы организации социального взаимодействия, профессионального поведения и самореализации в целях повышения качества выполнения профессиональных задач;

Цель - оказание действенной помощи специалистам социальных служб в улучшении практической социальной работы, обобщении и внедрении передового профессионального опыта, повышении теоретического уровня и профессионального мастерства. Можно выделить текущие и стратегические цели [54].

Текущие:

- всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства;
- управление профессиональным самообразованием, самовоспитанием, самосовершенствованием;
- развитие творческого потенциала коллектива УСО в целом

Стратегические:

- совершенствование оказания социальных услуг
- достижение оптимального уровня развития конкретных специалистов

Основные задачи методической деятельности:

оказание методической помощи, вооружение специалистов учреждений социального обслуживания наиболее эффективными способами организации

оказания социальной помощи и поддержки населению в соответствии с современными требованиями.

обобщение и изучение опыта работы коллег.

оперативное реагирование на запросы специалистов учреждений социальной защиты по насущным социальным проблемам, знакомство с достижениями науки и практики, с новыми технологиями социальной работы с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа профессиональной деятельности с целью развития профессиональной компетенции и самореализации специалистов отрасли.

создание методических разработок, адаптация и модификация традиционных и инновационных технологий и программ.

Таким образом, методическая деятельность учреждения социального обслуживания - это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового практического и управленческого опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого из руководителей и специалистов. Этот комплекс ориентирован, прежде всего, на повышение творческого потенциала трудового коллектива в целом, а, в конечном счете - на повышение качества и эффективности социального обслуживания. Она основывается на достижениях науки, передовом практическом опыте и анализе происходящих социальных процессов.

*Принципы методической деятельности
учреждения социального обслуживания:*

- научности - поиск и разработки должны иметь глубокую методологическую основу;
- гуманизации - основой социального обслуживания является человек, развитие его способностей, умений, ценностных отношений гармонии и культуры мира;

- актуальности и востребованности - направленности на животрепещущие профессионально значимые проблемы
- востребованности
- системности - предполагает необходимость планирования и реализации всех ступеней научной и практической разработки проблемы: диагностика и проблемный анализ качества социального обслуживания – осмысление теоретических основ проблемы – разработка методического инструмента ее решения – внедрение его в практику – подготовка методологических рекомендаций – презентация;
- технологичности
- социоориентированности
- культуросообразности - разработке содержания, соответствующего достижениям и требованиям научной и профессиональной, общечеловеческой культуры.

При этом деятельность специалистов социального обслуживания, методиста, руководителя социального учреждения немыслима без методического обеспечения.

С точки зрения содержания, методическое обеспечение – это необходимая информация, учебно-методические комплексы, т.е. разнообразные методические средства, оснащающие и способствующие более эффективной реализации программно-методической, научно-экспериментальной, воспитательной, организационно-массовой, досугово-развлекательной деятельности специалистов системы учреждений социального обслуживания

Как вид деятельности, методическое обеспечение – это процесс, направленный на создание разнообразных видов методической продукции, на оказание методической помощи различным категориям работников, на выявление, изучение, обобщение, формирование и распространение положительного профессионального опыта

Методически обеспечить какой-либо вид деятельности значит вовремя прийти на помощь человеку, который эту деятельность осуществляет, методически грамотно устранить затруднения, предоставить обоснованные ответы на возникающие вопросы, связанные с организацией и осуществлением профессиональной деятельности.

Методическое обеспечение - это система взаимодействия методиста с кадрами, включающая, помимо методического оснащения (программы, методические рекомендации, дидактические пособия), такие компоненты, как: совместная продуктивная работа методиста и специалистов; апробация и внедрение в практику более эффективных моделей, методик, технологий; информирование, просвещение и обучение кадров; совместный анализ качества деятельности и ее результатов [37,23]

Методическое обеспечение – вид управленческой деятельности, направленный на использование определенных способов, порядков и правил действий, дающих наиболее эффективный результат деятельности, прежде всего в сфере нововведений.

Сущностное назначение методического обеспечения — в анализе, поиске передовых, наиболее эффективных методик, их апробировании, моделировании, а также внедрении новых, наиболее оптимальных в конкретных условиях вариантов деятельности, в корректировании, регулировании процесса в соответствии с актуальными проблемами реформирования всех сфер жизни общества с учетом изменяющихся потребностей и уровня духовного развития различных групп населения.

Опираясь на иерархию менеджмента можно выделить следующие уровни управления методической работой:

Стратегический уровень - определение целей системы методической работы в целом и координация деятельности учреждений социального обслуживания.

Этот уровень представлен органами управления (федеральных, субъектов РФ, муниципальных); научно-исследовательскими институтами; институтами повышения квалификации; научно-методическими центрами, кабинетами.

Тактический уровень - управление процессом методической работы в учреждении социального обслуживания в целом и координация деятельности работников, осуществляемые администрацией учреждения и методической службой.

Оперативный уровень - непосредственное управление методической работой в каждый момент времени со стороны руководителей методических объединений [71].

Управление методической работой осуществляется методической службой, которая решает широкий спектр вопросов. Это:

- Образовательные: создание системы непрерывного повышения квалификации руководителей и специалистов по основным направлениям деятельности; повышение управленческой культуры руководителей.

- Информационные: обеспечение профессиональной информацией по различным направлениям социальной деятельности; информационно-методическое обеспечение самообразовательной деятельности коллектива.

- Консультативные: консультации по различным профессиональным проблемам, оказание помощи специалистам.

- Проектировочные: участие в разработке программ, проектов.

- Экспертные: экспертиза разработанных специалистами инновационных форм, методов и средств социальных технологий.

- Аналитические: анализ итогов деятельности учреждений.

- Прогностические: прогнозирование направлений деятельности учреждений; перспектив развития методической работы.

Организация методического обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания как система осуществляется через следующие элементы:

- цели и задачи, определяющие главное направление методического воздействия;
- объект методического воздействия;
- содержание методической деятельности;
- субъект методического воздействия;
- средства, методы и формы методического воздействия;
- организационные условия методического обеспечения [57; 80].

Вычленение отдельных элементов позволяет увидеть структурную целостность методической системы, выражающую количественный и качественный состав связей между ее элементами и способ организации этих связей. В этом аспекте методическое обеспечение следует понимать как:

- а) упорядочение, налаживание, устройство, приведение в систему методической деятельности учреждения социального обслуживания;
- б) строение, взаимосвязь, взаимное расположение, соотношение частей в единое целое в деятельности учреждений социального обслуживания региона, района. Подробнее эти элементы будут рассмотрены в следующем параграфе.

1.2. Организация методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения: принципы и управленческие подходы

Рассматривая методическое обеспечение деятельности учреждения социального обслуживания как систему, раскроем ее элементы.

Осуществлением методической деятельности занимается методическая служба, также могут создаваться научно-исследовательские центры, научно-исследовательские лаборатории, научное общество клиентов (НОУ) по нескольким направлениям научной деятельности, методические объединения профессионалов.

Методическая служба конкретного учреждения социального обслуживания - объединение специалистов, занимающихся методической деятельностью. К ним относятся заместители директора по научно-методической и социальной работе, руководители структурных подразделений, методист. Методическая служба в данном случае предоставляет возможность всем специалистам учреждения не только участвовать в реализации уже разработанных программ, но и принимать активное участие в их планировании и разработке, в апробации инноваций, в проведении экспериментов, стимулируя творческое и профессиональное развитие.

Цели и задачи методической службы тесно связаны с жизнедеятельностью всего организма учреждения, поэтому главное ее назначение - корректировка процесса деятельности, формирование концептуальных подходов для перспективного развития учреждения, направленное на улучшение качества предоставления социальных услуг. Определить правильно цели и задачи методической работы - значит определить желаемую результативность, что зависит, прежде всего, от профессионально значимых качеств руководителя, специалиста [58,46].

Цель – повышение уровня профессиональной компетентности социальных работников, изучение, обобщение и распространение передового опыта социальной работы.

В этой связи деятельность методической службы учреждения социального обслуживания ориентирована на:

- методическое обеспечение работы коллектива в целом;
- активное взаимодействие с областными и городскими учреждениями социального обслуживания, учреждениями других ведомств;
- обмен опытом деятельности с образовательными учреждениями и другими учреждениями по направлениям своей деятельности.

В общем виде *задачи* методической деятельности можно сформулировать следующим образом:

формирование инновационной направленности в деятельности коллектива учреждения социального обслуживания, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении передового опыта, в работе по внедрению достижений современной науки;

повышение уровня теоретической подготовки специалистов;

организация работы по изучению новых технологий, форм, методов и приемов социальной работы,

организация работы по изучению новых нормативных документов, инструктивно-методических материалов;

оказание методической помощи специалистам на диагностической индивидуализированной и дифференцированной основе (молодым специалистам; специалистам, испытывающим определенные затруднения в практической работе; специалистам, имеющим разный стаж, специалистам, не имеющим профильного образования, и др.;

оказание консультативной помощи специалистам в организации самообразования;

повышение общего уровня профессиональной культуры;

организация методического сопровождения научно - практических конференций, конкурсов профессионального мастерства, обучающих семинаров, практикумов и тренингов;

оказание методической помощи студентам в период прохождения практики;

формирование библиотеки методической литературы;

осуществление разработки и издания буклетов, листовок, памяток, информационно-методических материалов, методических пособий, методических рекомендаций, научно-методических пособий по социальной работе с различными категориями населения.

Субъекты методической деятельности — люди, профессионально занимающиеся методической деятельностью: ученые, организаторы методической деятельности (зам. директора по научно-методической, программно-методической деятельности, заведующие методическими кабинетами, методисты, в том числе по направлениям деятельности), практики (заведующие структурными подразделениями, психологи, наиболее опытные специалисты).

Содержание деятельности методической службы формируется на основе следующих документов:

законов Российской Федерации, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, региональных органов исполнительной власти;

программ регионального развития, развития учреждения, авторских программ и др., позволяющих обновить традиционное содержание методической службы;

исследований в области социальной работы, повышающих научный уровень методической службы; инноваций, раскрывающих содержание методической работы;

использования информации об опыте работы различных методических служб, помогающей избавляться от ошибок, в учреждениях социального обслуживания региона;

максимально творческого подхода в выборе содержания и планирования методической работы [80].

Другими словами, основными источниками деятельности методической службы является наука, практический опыт и творчество. Таким образом, деятельность методической службы ориентирована на достижение и поддержание высокого качества социальной работы, основанного на современных технологиях.

В процессе методического обеспечения используются различные виды *технологий* методической деятельности. Вопрос о классификации технологий является сложным и дискуссионным. Различные подходы к разработке технологий диктуются не только различными взглядами ученых, занимающихся исследованиями в данной области, но и различными параметрами, избираемыми в качестве основания классификации. Например, В.В. Богдан и В.Н. Иванов выделяют технологии поиска стратегии управления, социального моделирования и прогнозирования. Н.С. Данакин выделяет информационно-внедренческие, обучающие, инновационные технологии и технологии прошлого опыта [21; 35; 36].

Э. Томас связывает социальные технологии с социальными направлениями. Согласно его точке зрения, социальные технологии имеют смысл, если они только вводят социальные инновации. В их число входят социальные исследования, разработка исследовательских программ, выработка моделей, социальный эксперимент, эволюционные исследования в области создания новых методик, выработка оценок [72]

Топчий И.В. определяет технологии методической деятельности в соответствии с основными направлениями деятельности: осуществление социального мониторинга, анализ и прогнозирование социальных процессов, обобщение и внедрение передового опыта, повышение квалификации работников, информирование населения, оценка эффективности

деятельности учреждений, определение направлений развития учреждения [78].

Многообразие технологий и способов их классификации обусловлено широким спектром социальной деятельности в целом и социального обслуживания, различаясь по целям, функциям, характеру и результатам.

Рассмотрим некоторые технологии методической деятельности, которые используются в учреждениях социального обслуживания.

Технологии социального прогнозирования - незаменимый инструмент социального предвидения, исследования и решения социальных проблем современного мира, направлены на выбор наиболее целесообразных содержательных видов и направлений деятельности в сфере оказания услуг. Базируясь на системном подходе, они обеспечивают сочетание перспективного прогнозирования и текущего планирования, учитывающих: будущие возможности развития данного учреждения – материально-техническое и программное обеспечение, численность и особенности клиентов, средства перехода на новые инновационные технологии в реабилитационной, культурно-досуговой, спортивно-рекреативной, управленческой и других видах деятельности, ожидаемые результаты, которые будут достигнуты в случае предполагаемых нововведений, последствия конкретных управленческих решений, результативность опытно-экспериментальной работы и др. Цель прогнозирования – не просто предвидеть те или иные явления будущего, а способствовать более эффективному воздействию на них в нужном направлении.

Работа над технологиями социального прогнозирования – это комплексный процесс, состоящий из ряда самостоятельных технологических этапов. В современных условиях любой сотрудник социальной службы прогнозирует свою работу. Это может быть как узкая перспектива (обслуживание одного клиента), так и прогноз развития деятельности социальной службы и всей социальной сферы. Прикладное значение

социального прогнозирования состоит в том, что разработанные технологии способны влиять на управленческие решения по социальным вопросам, т.е. оптимизировать и корректировать их [73,106].

Прогностическая деятельность в практике работы учреждений находится пока еще на начальной стадии. Практика социальной работы нуждается в выработке теории прогноза, включающей в себя обоснованность процессуальной стороны разработки прогнозов, ведущие методы и приемы получения опережающей информации о состоянии учреждения как системы.

Связь с общественностью - одна из базовых технологий методической работы учреждения социального обслуживания, позволяющая использовать многие другие методы и приемы: анкетирование, наблюдение и т.д.

Работая с персоналом организации, целесообразно использовать несколько приемов, один из которых – проведение социологического исследования обстановки в организации и выяснение на этой основе необходимости сохранения или изменения осуществляемой до сих пор политики [73,107].

Для того чтобы быть замеченным другими, используется прием «корпоративный имидж». Для распространения информации о социальной службе используются приемы публицити, работы со СМИ, реклама

Их цель - убедить потребителей информации в необходимости определенного поведения: обращение к определенному виду социальных услуг, обращение к услугам данного учреждения, а не к услугам его конкурентов, спонсорская активность и т.д. Стремительный рост информационных потоков обуславливает необходимость овладения новейшими технологиями получения и обработки информации, понимания их возможностей в профессиональной деятельности, умения реализовывать их потенциал.

Методическое обеспечение как управленческая технология организации методической деятельности в учреждениях социального обслуживания включает в себя четыре *направления*:

-информационно-методическое направление - постоянное информирование специалистов учреждения о новинках научно-методической литературы по актуальным вопросам, систематизация документов, методической литературы, обобщение опыта по приоритетным направлениям, оформление и пополнение методического банка

-организационно-методическое направление-организация и проведение системы различных методических мероприятий по повышению квалификации специалистов, тематическое консультирование, разработка и обновление локальных нормативно-правовых документов.

-аналитическое направление – осуществление социального мониторинга на территории обслуживания учреждения, составление «социального паспорта» территории, изучение эффективности деятельности структурных подразделений и внесение предложений по повышению качества. Обеспечивает изучение фактического состояния реализуемых содержательных видов деятельности, спектра программ по каждому из них, обоснованности применения способов, средств, воздействий по достижению целей, проведение объективной оценки результатов деятельности и выработку регулирующих механизмов по переводу учреждения в новое качественное состояние.

-практическое (опытно-внедренческое) направление-разработка и апробация концепций, программ, планов, проектов и т.д., проведение экспериментальной и исследовательской деятельности.

Использование данной технологии позволяет перевести методическую деятельность учреждения из режима функционирования в режим развития.

Технологии методической деятельности находятся в тесном взаимодействии не только со смежными теоретическими системами, но и с

практическим опытом, традициями, ритуалами, обычаями, социально-психологическими явлениями и фактами [80].

Функции методической службы:

информационно-методическая (сбор и обработка информации по проблемам методической и социальной работы);

аналитическая (изучение фактического состояния методической деятельности);

планово-прогностическая (планирование и прогнозирование методической деятельности);

проектная (разработка проектов и программ, направленных на развитие методической деятельности учреждения)

организационно-координационная (гибкость в организации методической деятельности);

обучающая (повышение уровня профессиональной компетентности специалистов);

контрольно-диагностическая (определение соответствия функционирования и развития методической деятельности учреждения);

издательская (издание методической литературы).

Особенности содержания методической деятельности учреждения социального обслуживания отражаются в:

- разработке и создании методических программ, учебно-методических пособий, положений, планов, информационных банков
- в планировании и организации профилактической, реабилитационной работы;
- проведении мониторингов, отчетности;
- в обобщении опыта деятельности
- определяются спецификой типа учреждения, его местоположением (город или село), категорией обслуживаемых клиентов.

Организация методической деятельности может существенно различаться в зависимости от типа учреждения, его местоположения, категории обслуживаемых. Наибольшие трудности в этом отношении возникают в комплексных центрах, обслуживающих различные категории населения и учреждениях социального обслуживания, расположенных в различных территориях.

Формы методической деятельности— институционально закрепленные варианты практической реализации основных направлений методической деятельности. Формы организации методической работы могут изменяться, обновляется в зависимости от многих факторов. Основными факторами являются следующие:

- государственная политика в сфере социального обслуживания, законодательные акты и документы;
- профессиональный уровень специалистов, их методическая грамотность, выявленная в процессе диагностических измерений личностных и профессионально-деятельностных показателей;
- морально-психологический климат в коллективе учреждения социального обслуживания, материально-технические возможности организации методической работы;
- наличие профессионального опыта, инновационная открытость и активность специалистов, уровень профессиональной готовности руководителей учреждения социального обслуживания, УСЗН к осуществлению методической работы.

Рассмотрим наиболее эффективные формы организации методической работы, используемые в учреждениях социального обслуживания.

Выбор той или иной формы зависит от развития коллектива специалистов, уровня их квалификации и специфики деятельности учреждений. Представим несколько наиболее распространенных форм организации методической работы.

Методический совет

Цель проведения методических советов - коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов коллектива по той или иной методической проблеме.

Содержание деятельности: заслушивание творческих отчетов руководителей методических объединений, теоретических сообщений по конкретной методической проблеме, изложение результатов по проделанной работе, принятие управленческого решения по проблеме, координирование деятельности методических объединений

Методические объединения

Это наиболее давнее, традиционно существующее добровольное объединение специалистов одного профиля (воспитатели, педагоги – психологи, социальные педагоги, специалисты социальной службы и т. д.), способствующее повышению профессионального мастерства, совершенствованию форм и методов работы, обобщению и внедрению передового опыта. Основная форма работы – заседания. В арсенале методических объединений есть и такие вопросы, как обзор новинок литературы, методических журналах, и обсуждение таких аспектов, как взаимодействие специалистов, проведение мероприятий. Члены объединения дают открытые занятия, работают над темами по самообразованию и т. д. Выбирается руководитель и секретарь методических объединений.

Деятельность объединений развивается в направлении форм организации работы: проводятся совместные заседания двух объединений, организовываются творческие отчеты каждого объединения, шефство опытных специалистов над начинающими и т. д.

Определились некоторые ошибки в деятельности методических объединений [57].

Во-первых, сведение всего содержания работы только к частно-методическим вопросам. Методобъединения часто рассматривают мелкие темы, их работа утрачивает методологическую и теоретическую обоснованность. Специалисты не всегда понимают, почему они занимаются конкретно каким-то вопросом, а результаты работы не улучшаются.

Во-вторых, в менее выгодном положении оказываются следующие специалисты: инструкторы по физическому воспитанию, трудовой реабилитации, музыкальные руководители.

В-третьих, продолжительное время методическое объединение было ориентировано только на теоретическое методическое совершенствование, в настоящее время основным направлением деятельности объединения должно быть внедрение в практику реабилитационного процесса инновационных социальных технологий.

Школа профессионального мастерства

В любом коллективе четко просматриваются четыре группы специалистов: те, кто хочет и может работать творчески, трудится увлеченно и эффективно - мастер своего дела. Те, кто работают добросовестно, хотят работать творчески, но пока испытывают затруднения в достижении этого уровня труда. Те, кто являются молодыми специалистами и те, кто не стремится к творчеству, работает формально, а потому неэффективно. Внутри названных групп могут быть свои подгруппы.

Альтернативной формой методических объединений может быть «Школа профессионального мастерства», в основе которой лежит дифференциация специалистов по уровню развитости профессионального мастерства [51].

Первая группа - «Школу высшего профессионального мастерства». В рамках этой школы изучаются, отрабатываются самые сложные вопросы развития социальной сферы, инноваций. Здесь осваиваются новые сложные области научных знаний, создается новое содержание социальной работы и

соответствующие ему технологии, новые диагностики развития детей, новые пособия и учебники и т. д. Алгоритм практической деятельности специалистов, занимающихся в этой школе, можно представить так: новая идея - анализ - творческое развитие идеи. Самостоятельно может вестись и исследовательская работа.

Вторая группа - «Школа совершенствования профессионального мастерства», где программа и план работы основаны на изучении затруднений специалистов. Алгоритм работы: анализ затруднений, вычленение и постановка проблемы - самообразование - тренировочные практические занятия без детей (ролевые игры и т. д.) - деятельность, создание собственного опыта - анализ - определение перспектив развития опыта - доведение его до навыка.

Третья группа специалистов посещает «Школу становления молодого специалиста», где в основном изучаются технологии социально – реабилитационного процесса и, связанные с этим, проблемы (первичная и уточняющая диагностика, целеполагание, способы отбора главного, существенного в содержании реабилитационного материала, выбор и обоснование оптимального сочетания методов работы, способы дифференциации и индивидуального подхода.). Роль директора и его заместителей, руководителей объединений, опытных специалистов в работе с этой группой исключительно велика, т. к. речь идет не только и не столько о проведении разных форм групповых занятий, сколько о разработке и реализации индивидуальной программы становления молодого специалиста - члена этой группы.

Четвертая группа является «группой повышенного внимания администрации». Здесь наряду с обучением осуществляется система мер по стимулированию и мотивации добросовестной работы, необходимый административный контроль деятельности тех специалистов, которые могут работать лучше, но работают явно ниже своих возможностей.

Школы передового опыта

Эта форма профессионального объединения специалистов может быть и достаточно многочисленной, а может вылиться в индивидуальное наставничество, т. е. состоять всего из

Первый вариант. Опытный специалист, имеющий высокую теоретическую подготовку и позитивный практический опыт, собирает вокруг себя всех желающих у него учиться, заимствовать его идеи, опыт. Занятия проводятся периодически в самых разных формах, где последовательно излагаются возможные варианты проведения коррекционно – реабилитационной работы. Занятия дополняются беседами, семинарами, открытыми занятиями, на них даются и комментируются методические и практические разработки.

Второй вариант школы передового опыта – *наставничество*. Цель использования данной формы - передача опыта более опытными коллегами менее опытным молодым специалистам. Главное - совместная работа наставника и его подопечных над программой и практическим материалом, поиск новых методов и форм, анализ полученных первоначальных результатов. Это может быть опережающий показ новых элементов содержания, проведение открытых мероприятий, их анализ, взаимопосещение. Начинающий специалист тесно взаимодействует в течение года с опытным наставником. У него есть возможность сравнить с образцом, рефлексивно поставив себя на место мастера и таким образом увидеть возможности своего творческого подхода [51].

Аттестация педагогических работников

Определить уровень профессиональной квалификации педагогических работников учреждения, их теоретической и методической подготовки призвана аттестация, она включает оценку:

- профессионального статуса и продуктивности педагогической и социально – реабилитационной деятельности;

- теоретической подготовленности;
- способности к адаптации в коллективе и готовности к взаимодействию в решении общих задач [57]

Метод «Портфолио»

Наиболее современной и эффективной формой профессионального развития является метод «портфолио». Он предназначен для того, чтобы систематизировать опыт, накапливаемый специалистом, его знания, четче определить направления его развития, облегчить консультирование его со стороны более квалифицированных специалистов и администрации, а также сделать более объективной оценку его профессионального уровня.

Портфолио представляет собой:

- набор документов, фиксирующих профессиональное развитие. Это могут быть дипломы, сертификаты, справки, грамоты, заключения аттестационных комиссий, характеристики, рекомендации.
- методический «портфель» — описания используемых методов работы с анализом их эффективности, наиболее удачные методические разработки, примеры творческих или иных работ детей и т. д.;
- описание процесса и результатов работы с наставником (предполагаемые цели работы, планы, программы, результаты наблюдения супервизора и оценки работы с его стороны);
- результаты аттестаций и иных видов оценки работы специалиста [83].

Психолого – педагогический консилиум

Консилиум - это совещание, взаимная консультация экспертов, специалистов, в той или иной области знаний. Психолого- педагогический консилиум периодически обсуждает и оценивает, например, реальные учебные возможности каждого воспитанника в зоне его ближайшего развития, определяет набор параметров результата для прогнозируемой оценки. Консилиум собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Метод работы – обсуждение и экспертная оценка. На

заседании консилиума обсуждается не только прогноз социальной реабилитации, но и причины неудач, выносятся решения о выработанной системе мер по ликвидации недостатков в коррекционно – реабилитационной работе с несовершеннолетними и их семьями.

Самостоятельная работа (самообразование)

Цель - повышение квалификации, восполнение пробелов, приобретение профессионального мастерства, его усовершенствование.

Содержание самообразования в учреждении включает в себя следующее:

- углубленное изучение основ теории и практики социальных процессов общества;
- изучение новых методов на основе опыта новаторов и творчески работающих специалистов;
- изучение нормативных документов;
- знакомство с научными открытиями, рационализаторскими предложениями в области социальной и коррекционно – реабилитационной работы;
- изучение психолого-педагогической литературы по вопросам реабилитации несовершеннолетних, а также по проблемам управления коррекционно - реабилитационным процессом;
- изучение передового опыта работы коллег в учреждении, области, других регионов страны, зарубежья;
- самостоятельное проведение опытной работы, участие в эксперименте наряду с другими коллегами.

Открытое занятие, мероприятие.

Цель демонстрации опыта, накопленного лучшими воспитателями, психологами, социальными педагогами и другими специалистами, их профессионального мастерства. Содержание деятельности: опережающий показ новых элементов содержания и связанных с ним новых методов,

демонстрация отдельных наиболее трудных разделов курса. Чаще всего открытое занятие является элементом какого-то мероприятия, например, проведения тематического праздника, семинара по обмену опытом или очередного занятия школы профессионального мастерства.

Теоретические и практические семинары, «круглые столы», обсуждение открытых занятий, мероприятий являются необходимыми для ознакомления специалистов с новейшими достижениями науки и передового опыта, эффективной формой приобщения коллектива к творческой, поисковой, исследовательской деятельности. В центре внимания специалистов находятся не только теоретические вопросы, но и практические умения и навыки, что особенно важно и нужно для повышения профессионального мастерства специалистов.

Самоанализ – изучение специалистом результатов собственной работы, определение путей дальнейшего совершенствования личностных и профессиональных качеств. Проводя самоанализ важно рассмотреть следующие моменты: участие в методической работе учреждения, разработка авторских программ, участие в профессиональных конкурсах, прохождение курсов повышения квалификации.

При выборе форм и методов следует отдавать предпочтение активным формам методического сопровождения.

Ярмарка идей активизирует методическую работу, так как каждый специалист хочет, чтобы его идея была признана лучшей. Таким образом, проявляется дух соревнования. Специалисты, в основном молодые, учатся вести дискуссию, отстаивать свою точку зрения, слушать критически относиться к себе и своим коллегам.

Следует отметить и формы методической помощи специалистам. Методическая помощь - это оперативное и перспективное реагирование методиста на запросы специалистов учреждений социального обслуживания. Формы методической помощи:

тематическая индивидуальная консультация (заранее подготовленная консультация по определенной теме запроса специалиста);

текущая индивидуальная консультация (систематическое консультирование специалистов в процессе профессиональной деятельности);

методическое групповое занятие (практическое занятие со специалистами по определенной теме);

методическое руководство (совместная творческая работа методиста и специалиста).

Формы организации методической работы могут изменяться и обновляться в зависимости от многих факторов, однако они должны оптимально сочетаться.

Если формы методического сопровождения выбраны правильно, обоснованы, сориентированы на развитие и повышение творческого потенциала и имеют практическую значимость для работников, то успех работы будет обеспечен [84].

Основными *этапами* организационной деятельности руководителей учреждений социального обслуживания по созданию системы методической работы с кадрами являются:

- во-первых, определение состава системы методической работы, то есть выбор методических объединений специалистов, творческих групп, школы профессионального мастерства и так далее);

- во-вторых, раскрытие функциональных свойств каждого компонента системы методической работы и определение на этой основе их достаточного и необходимого количества (в зависимости от уровня инновационной внедренческой деятельности учреждения);

-в-третьих, поиск рациональных форм и способов взаимодействия компонентов системы методической работы, определение роли и места каждого структурного компонента внутри целостной системы;

- в-четвертых, создание материальной основы функционирования системы методической работы [57].

Методисты и специалисты оформляют результаты своей деятельности в трех основных видах методической продукции:

1. информационно-пропагандистской,
2. организационно-инструктивной
3. прикладной.

1. Информационно-пропагандистская методическая продукция содержит сведения, подлежащие распространению, разъяснения приемов и методов, анализ опыта, описания социальных технологий, ориентирует в текущих событиях, пропагандирует наиболее важные и актуальные направления деятельности специалистов по социальной работе.

Аннотация - это краткое изложение сути, содержания и главных особенностей книги, методического пособия, разработки, сведений об авторе. Аннотация раскрывает назначение данного материала. В ней обязательно указывается, кем и где может быть использована эта методическая работа, книга. В методической службе аннотация применяется и для самообразования, при подготовке к личной аттестации.

Информационный плакат позволяет ознакомить широкий круг людей с предстоящими событиями любого типа или итогами их проведения. Как правило, он предназначен для всеобщего обозрения, поэтому размер, оформление плаката должны быть соответствующими.

Информационно-методическая выставка организуется с целью ознакомления и пропаганды методической литературы или рукописных методических материалов (в том числе из опыта работы). Выставка может быть посвящена определенной теме, рассказывая об опыте работы того или иного коллектива или специалиста, может также знакомить с новинками научно-методической и специальной литературы.

Реферат - самая объемная из всех работ описывающего характера. Реферат - это краткое изложение в письменной форме содержания одной или нескольких книг, статей, научных работ, а также критический обзор источников. Это итог углубленной самостоятельной работы над определенной темой. Реферат должен отражать и точку зрения автора на рассматриваемую проблему, накопленный результативный опыт. Реферат не содержит поучительных аннотаций, а описывает имеющийся материал. По характеру информации он носит информационно-аналитический или пропагандистский характер, привлекает внимание к актуальным темам и проблемам. Специалист в реферате демонстрирует теоретические и практические навыки по определенной проблеме; показывает умение изучать, систематизировать и структурировать материал; обобщать и делать выводы.

2. Организационно-инструктивная продукция предлагает, указывает, разъясняет цели и порядок действия, технологии и методики организации деятельности, проведения мероприятий, акций, демонстрирует возможные приемы и формы организации массовых дел.

Инструктивно-методическое письмо включает указания и разъяснения, вытекающие из нормативного документа вышестоящей организации: определяет круг функций и деятельности коллектива по выполнению решений вышестоящих органов, раскрывает более полно содержание нормативных документов, положений, приказов, однако, без разъяснения частных методик и рекомендаций. Как правило, инструктивно-методическое письмо составляется вышестоящими организациями и адресовано одной или несколькими категориям работников.

Методическая записка дает пояснения к методическим материалам, изложенным более сжато (планам, графикам, таблицам, схемам). Методическая записка должна дать ответ на следующие вопросы: какие задачи решаются данной методической работой; кому она адресована; на

основании каких документов, фактов, составлена методическая работа; какова система изложения материала.

Методическая памятка содержит краткие, самые важные сведения о выполнении каких-либо операций или осуществлении каких-либо функций. Наиболее распространенный вид методической продукции, позволяющий в сжатой форме дать алгоритм действий, круг обязанностей, перечень советов. Памятка невелика по объему, обычно не более 1 листа, имеет точного адресата в виде краткого обращения или просто названия. Изложение материала лаконично, без повторений, как правило, по пунктам.

Методические рекомендации - методическое издание, содержащее комплекс кратких и четко сформулированных предложений и указаний, способствующих внедрению в практику наиболее эффективных методов и форм работы. Методические рекомендации разрабатываются на основе изучения или обобщения опыта специалистов или проведенного исследования. Создаются для оказания помощи коллективу, специалисту в выработке решений, основанных на достижении науки и результативного опыта с учетом конкретных условий и особенностей деятельности данного коллектива. Их задача – рекомендовать наиболее эффективные, рациональные варианты, образцы действий, применительно к определенной группе лиц или мероприятий.

Методическая разработка – комплексная форма, включающая в себя рекомендации по планированию, организации и проведению отдельных массовых мероприятий, методические советы, сценарии, планы выступлений, выставок и т.д. Помогает лучше понять теоретические идеи и практические возможности рекомендованного материала.

Тематическая папка объединяет:

нормативные документы, определяющие деятельность в данном направлении;

методические рекомендации;

прикладную методическую продукцию;
разработки конкретных дел, сценарии проведенных мероприятий;
материалы из опыта работы;
библиографию;
приложения (дидактический материал).

В методических отделах, методических кабинетах накапливается фонд методических материалов. Методисты создают тематические папки по всем направлениям, существующим в конкретном учреждении.

3. Прикладная методическая продукция - вспомогательный материал, дополняющий, иллюстрирующий, более полно раскрывающий тему, отраженную в других видах методической продукции.

Тематическая подборка оформляется в папку для бумаг, в скоросшиватель, в альбом, в большие конверты или в др.

Картотека – систематизированное в алфавитном порядке (как правило – по темам или направлениям) собрание карточек со сведениями и материалами по методической работе. Картотеки могут быть: методической литературы; газетных и журнальных статей; методических разработок; медиатека; видеотека, фонотека; игр; поговорок; цитат и др. Картотека состоит из специальных каталожных карточек, заполненных по определенной схеме. По форме каталог может представлять собой либо каталожные карточки, объединенные в картотеку, либо просто линейный текст, либо папку-скоросшиватель с подборкой материалов.

Методическая тема (проблема) – это конкретное направление, связанное с изучением и разработкой методических аспектов определенной проблемы, предмет методического исследования. Выбор методической темы обусловлен личным практическим опытом методистов, специалистов, потребностями субъектов взаимодействия, спецификой работы. Этапами работы могут быть: выбор и обоснование темы, определение целей и задач, составление плана; отбор форм и методов работы над темой; накопление,

систематизация и анализ теоретического и практического материала по теме; экспериментальная проработка материала, конструирование опыта; выпуск методической продукции; определение значения наработанного и сферы его применения. (Виды методической продукции. Справочник. — Ярославль: Областной центр работы с детьми и юношеством, 1995.)

Для успешного решения задач, стоящих перед учреждениями социального обслуживания населения специалисту необходимо развивать методическую культуру, то есть ту часть общей социальной культуры, которая накоплена в определенной сфере профессиональной деятельности специалиста учреждения социального обслуживания.

Методическая культура специалиста учреждения социального обслуживания - интегративное качество личности выражается в способности успешно освоить и реализовать социально-профессиональные знания, мотивы, методы, технологии и компетенции в целях профессиональной деятельности. В структуре методической культуры специалиста учреждения социального обслуживания интегрируются:

информационная компетенция

отражающая способность специалиста учреждения социального обслуживания работать со всеми возможными видами информации

коммуникативная компетенция

способность специалиста учреждения социального обслуживания адекватно ситуации установить взаимопонимание, разрешить конфликт, создать климат доверия

аналитическая компетенция,

овладение системой приемов сознательного, целенаправленного и успешного выполнения рефлексивно-оценочной деятельности в изменяющихся условиях.

2. СПЕЦИФИКА ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

2.1. Опыт организации методического обеспечения деятельности комплексных центров социального обслуживания населения

Методическая работа, осуществляемая в учреждениях системы социального обслуживания населения, представлена системой мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства специалистов, реализуемых с учётом актуальных социальных процессов, достижений науки и передового практического опыта. Методическая работа учреждений является сложным структурным образованием, включающим как универсальные, так и модифицированные, вариативные организационно-процессуальные элементы: форма организации, структура методической службы, кадровый состав, субъекты методической деятельности. Необходимость определения базовых элементов методического обеспечения деятельности социального учреждения, актуализировало проведение исследования «Практика организации методического обеспечения социального учреждения (на примере МБУ «Комплексный центр социального обслуживания» г. Белгорода»).

МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» - это социальная служба, которая представляет собой на сегодняшний день структуру, выполняющую определенные функции социальной защиты, помощи, поддержки и включает различные направления обслуживания населения.

Основной миссией учреждения является осуществление организационной и практической деятельности по оказанию различных видов социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальной помощи и поддержке, создание условий для их активного в жизни общества, укрепление здоровья. Основные цели: улучшение социального положения семей, воспитывающих несовершеннолетних детей, граждан пожилого возраста и инвалидов, жителей города, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также их психологического статуса.

Задачи учреждения:

- мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия и социальной защищенности населения на территории обслуживания;
- выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления;
- оказание социальных услуг на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней помощи;
- реализация муниципальных программ, направленных на повышение уровня жизни жителей города;
- социальная реабилитация граждан с ограниченными возможностями;
- оказание жителям города социально-культурных, психологических, медицинских, бытовых, консультативных, транспортных, иных услуг;
- привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, службы занятости и др.), а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной поддержки населению;

- внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания населения в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и местных социально-экономических условий;

- профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, защита их прав.

На основании изучения научных исследований по проблеме совершенствования методической деятельности в учреждении социального обслуживания мы определяем методическую деятельность в учреждении социального обслуживания как специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового практического и управленческого опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого из руководителей и специалистов социального обслуживания.

Специфика методического обеспечения учреждений социального обслуживания обусловлена направлениями социальной работы с различными категориями населения:

- совершенствование деятельности по оказанию услуг (оказание организационно-методической помощи специалисту, работающему с населением);

- обновление программного и технологического обеспечения процесса оказания социальных услуг;

- внедрение в практику деятельности учреждений социального обслуживания достижений передового опыта;

- организация работы по повышению квалификации работников учреждений социального обслуживания;

- организация и руководство деятельностью методических, реабилитационных советов;

- руководство деятельностью методических объединений, творческих групп;

ознакомление специалистов с достижениями науки и практики; участие в работе экспертных, аттестационных комиссий;

проведение различных семинаров, совещаний, конференций, конкурсов.

На ведущего специалиста (методиста) МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» возлагаются следующие обязанности:

1. Информационное и методическое обеспечение работников центра.
2. Создание банка данных социально – педагогического опыта в области осуществления семейной политики в регионе.
3. Систематизация и обобщение информационно – методических материалов по работе с различными категориями семей.
4. Изучение и внедрение новых эффективных видов и форм работы социального сопровождения семей и детей в деятельность учреждения.
5. Организация методической библиотеки Центра и оптимального режима ее работы.
6. Организация системы взаимодействия со СМИ, учреждениями культуры, здравоохранения и образования, по вопросам ведения социальной работы в Центре.
7. Информирование персонала Центра об актуальных направлениях социальной помощи семье и детям.
9. Оказание помощи сотрудникам Центра в разработке программ социальной реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
10. Организация и проведение методических дней и часов для сотрудников Центра.
11. Организация и проведение конференций, методических семинаров, заседаний «круглых столов» по актуальным вопросам семейной политики города, по социальным проблемам семьи, женщин и детей.
12. Подготовка материалов к выпуску газеты Центра «Добродея».

13. Выполнение отдельных поручений руководства в интересах Центра.

В качестве респондентов выступили специалисты МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» г. Белгорода, общее количество – 100 человек.

Результаты исследования показали, 88% респондентов согласны с тем, что наступившие изменения в социальной сфере требуют качественно нового методического обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания. Именно методисты должны быть сегодня той силой, которая поможет и специалистам, и учреждениям определить перспективы развития и пути достижения желаемых результатов.

Правильно организованная методическая работа в учреждении социального обслуживания населения способствует формированию организаторских навыков у членов коллектива, повышает авторитет профессиональных объединений специалистов, экономит время руководителей, ведет к обогащению членов коллектива новыми идеями и практическими предложениями.

При этом, анализ структуры и практики организации методической работы в учреждении позволил выявить, что в учреждении создано организационно-методического отделение, назначен специалист, реализующий методические функции.

Организационно-методическое отделение является структурным подразделением МБУ «Комплексный центр социального обслуживания» г. Белгорода», предназначенное для своевременного полного и качественного удовлетворения потребностей получателей социальных услуг, методического сопровождения деятельности Центра.

Целью деятельности отделения является оказание помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении социального положения граждан, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

совершенствование содержания, форм и методов социальной работы с гражданами.

Основные задачи отделения:

- осуществление социального мониторинга на территории обслуживания учреждением;
- проведение анализа и прогнозирования социальных процессов на территории обслуживания учреждением и выработки предложений по совершенствованию системы социальной защиты населения;
- изучение, обобщение и внедрение передового опыта работы других регионов в социальном обслуживании населения;
- изучение эффективности деятельности структурных подразделений учреждения и внесение предложений по повышению ее качества;
- разработка и распространение методических и информационных материалов по актуальным вопросам социальной защиты населения;
- организация планирования и отчетности по учреждению;
- проведение исследований среди клиентов, с целью изучения качества оказываемых услуг;
- оказание методической помощи в разработке инновационных программ, при реализации инновационных программ и технологий;
- формирование регистра получателей социальных услуг;
- составление социального паспорта получателей социальных услуг учреждения.

Основными направлениями деятельности отделения являются:

- выявление лиц, нуждающихся в социальном обслуживании, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование информационного банка данных получателей социальных услуг;
- участие в разработке и внедрении инновационных форм, программ, проектов в области социального обслуживания;

- осуществление сбора и обобщение статистических, аналитических и отчетных материалов о деятельности структурных подразделений учреждения;

- изучение, обобщение и распространение методического опыта деятельности структурных подразделений учреждения;

- составление социального паспорта учреждения; - разработка и распространение методических и информационных материалов, памяток, анкет по вопросам оказания социальной помощи гражданам.

Методическая деятельность и отбор современных технологий учреждения социального обслуживания осуществляется на основе следующих источников:

- законов Российской Федерации, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства здравоохранения и социального развития и регионов, определяющих цели и задачи всей методической работы;

- программы развития конкретного учреждения, перспективного плана, позволяющих расширить, обновить традиционное содержание методической службы;

- новых научных исследований, повышающих научный уровень методической службы;

- инноваций, нововведений, новшеств, по-новому раскрывающих содержание методической работы;

- диагностики и прогнозирования состояния процесса оказания социальных услуг, категории клиентов конкретного учреждения, помогающих определить основные задачи, проблемы методической работы и самообразования;

- использования информации о массовом и передовом опыте деятельности методической службы в УСО города, региона, республики, помогающей избавиться от ошибок;

– максимально творческого подхода в выборе содержания и планирования методической работы.

Виды работ, составляющие содержание методической деятельности, осуществляются на основе функциональных процессов универсального характера:

- планирование и организация методической деятельности;
- координирование действий специалистов учреждения;
- разработка программ, документов и др.;
- оценка и экспертиза деятельности, касающейся выполняемой методистом работы;
- консультирование специалистов учреждения;
- прогнозирование деятельности в рамках собственной компетенции;
- анализ методической деятельности, деятельности специалистов учреждения.

Результаты исследования показали, что методическое обеспечение работы специалистов организовано через ряд мероприятий:

- консультирование – 55%;
- подбор необходимой литературы – 29%;
- оказание помощи в организации деятельности, подготовке мероприятий – 28%;
- оказание практической помощи специалистам.– 79%;
- подготовка рекомендаций по итогам социологических исследований – 13%;
- оказание помощи в подготовке к аттестации – 29%;
- подготовка презентаций по работе структурных подразделений-10%.

При этом наиболее востребованным видом методического сопровождения остается оказание практической помощи в решении различных проблем специалистов.

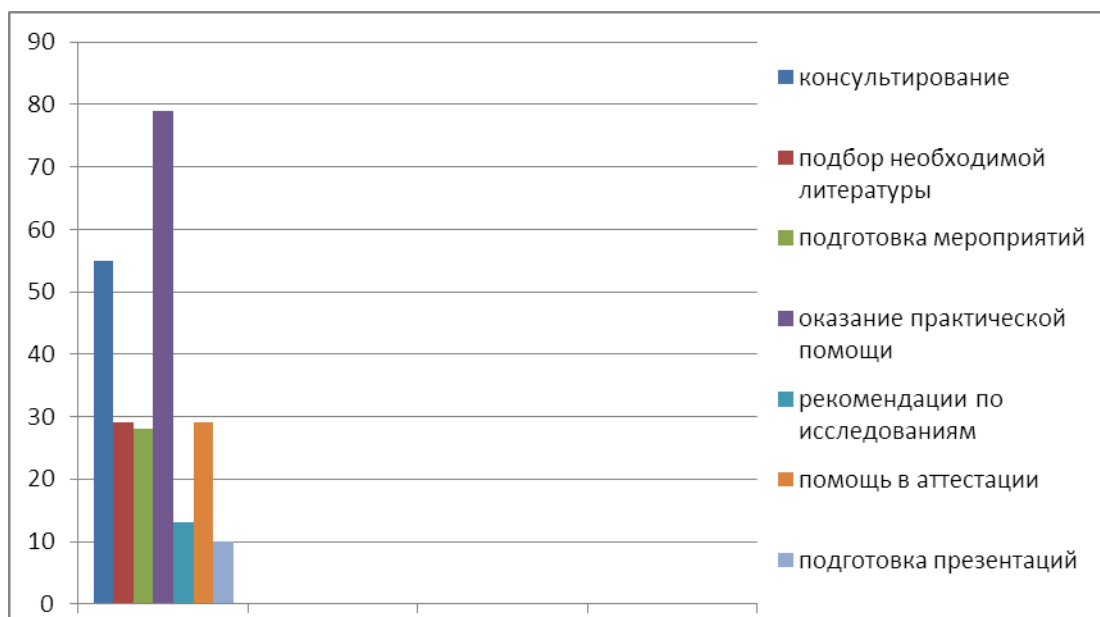


Диаграмма 1. Направления методической деятельности

Респондентам был задан вопрос: «Какие виды методических материалов вы получаете?»

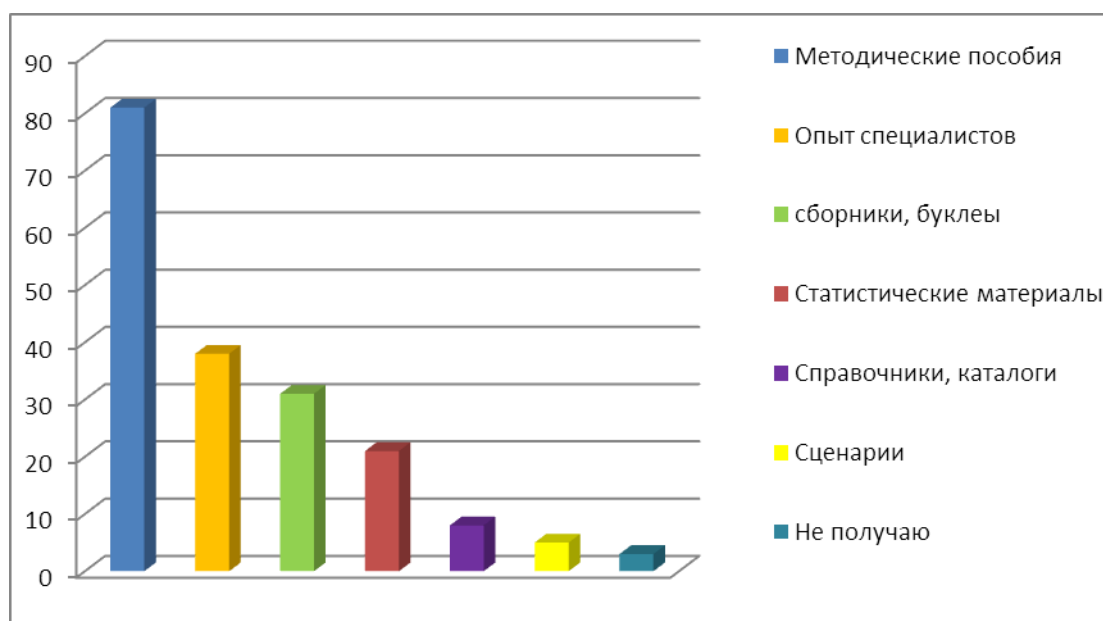


Диаграмма 2. Виды методических материалов

Как видно из диаграммы, при условии выбора нескольких вариантов ответа наибольшее значение набрал вариант «Методические пособия» (81 %), который включает интересные творческие находки в деятельности учреждения и отдельных специалистов.

На втором месте располагается вариант «Опыт специалистов (в том числе мастер-классы)» (38 %), который формируется спросом на данный вид продукта, получаемого сотрудниками Центра. Так респонденты могут самостоятельно осваивать новые формы и методы работы.

Затем идет вариант «Сборники, буклеты» (31 %), который также содержит много полезной информации, необходимой в повседневной деятельности социального работника.

Следующий, достаточно значимый, вариант «Материалы по итогам статистической отчетности» (21 %), предоставляемый в форме документов, необходимых специалистам для сравнения общих показателей с показателями конкретного учреждения и грамотного составления собственной отчетности. Сотрудники социального учреждения могут проследить динамику различных показателей и тем самым оценить свое нынешнее материально-техническое состояние, содержание деятельности, кадровый ресурс и финансовые возможности.

Далее респондентами отмечаются такие варианты, как «Справочники, каталоги» (8 %), «Сценарии» (5 %) и другие. Также, 3 % респондентов ответили: «Никакие материалы не получаю».

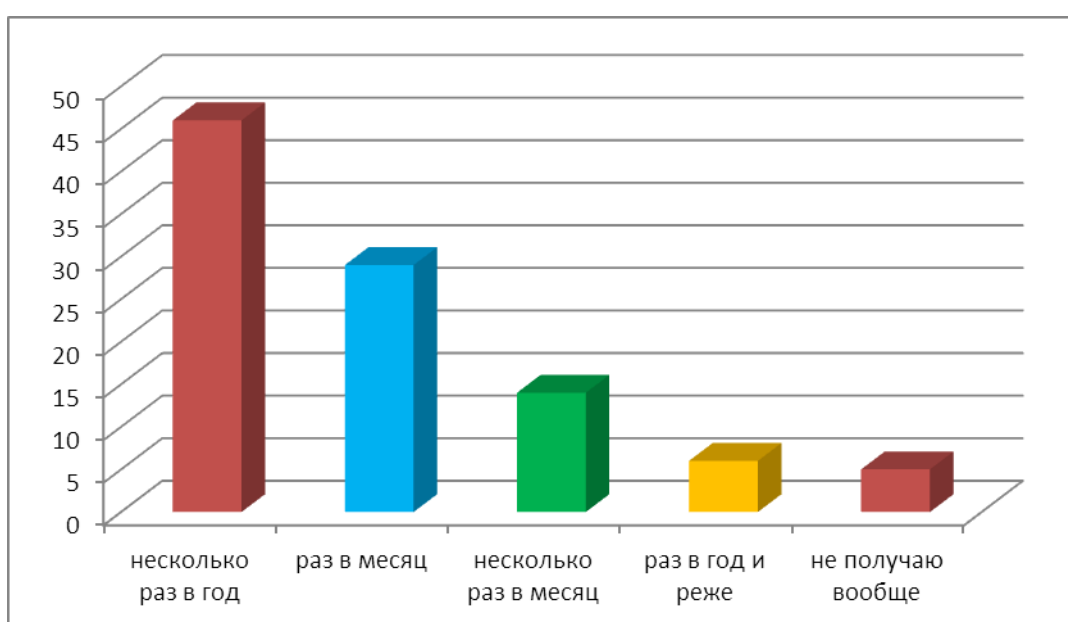


Диаграмма 3. Частота получения методических материалов

Как видно из диаграммы, почти половина респондентов получает методические материалы несколько раз в год (46 %). С точки зрения оперативности получения материалов это недостаточно высокий показатель.

Вторым идет вариант «Примерно раз в месяц» (29 %) - это практически треть от всех респондентов, которые получают материалы с более частой периодичностью. Наилучший же вариант ответа, который бы говорил о самой высокой частоте получения методических материалов, является «Несколько раз в месяц», но он набрал только 14 % голосов респондентов. Также среди ответов были выбраны варианты: «Раз в год или реже» (6 %) и «Не получаю вообще» (5 %). Таким образом, ситуация в целом далека от идеала и требует корректировки существующей системы обеспечения сотрудников учреждения имеющимися методическими материалами.

Результаты исследования показали, что чаще всего работники социального учреждения получают методические материалы на семинарах, совещаниях (72 %). Вторым распространенным способом является вариант «по электронной почте» (24 %). Таким образом, преобладание первого варианта ответа может говорить об отработанной схеме раздачи методических материалов социальным работникам.

По результатам исследования, постоянно испытывает потребность 36 % респондентов, а этот показатель характеризует наибольшую степень испытываемой потребности. Более половины же респондентов иногда испытывают потребность (55 %), что в свою очередь является неплохим показателем, поскольку свидетельствует о спросе на разрабатываемые материалы.

Небольшая часть респондентов ответила, что не испытывает потребности в методических материалах (6 %), 3 % не дали ответа на этот вопрос.

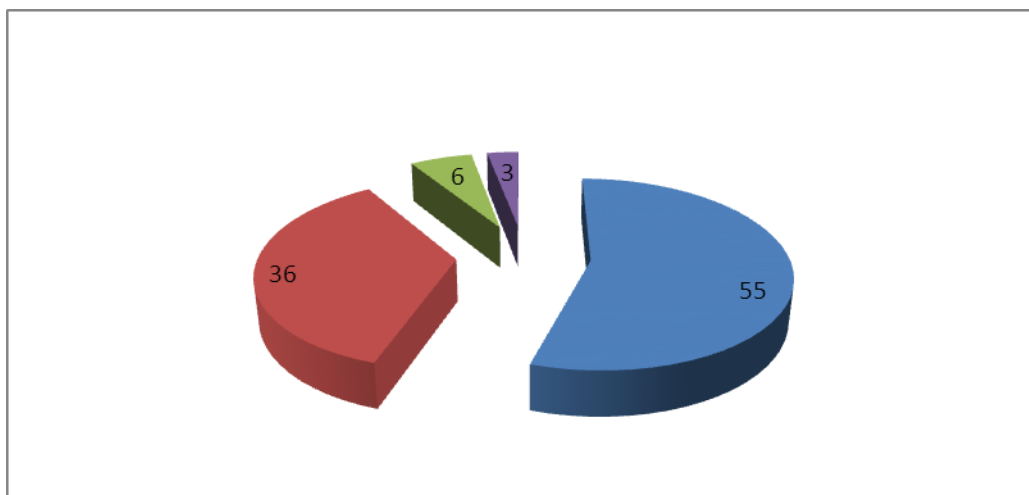


Диаграмма 4 . Потребность в методическом обеспечении деятельности

Существует множество форм издания информационно-методических материалов, но все их можно разделить на печатные и цифровые, а также отдельным видом выделить Интернет-ресурсы.

Ответы респондентов свидетельствуют, что одинаковой популярностью среди респондентов пользуются два варианта: «Печатные материалы - буклеты, брошюры, сборники, газеты» (44 %) и «CD-, DVD-диски» (47 %), которые объединяют печатные и цифровые носители информации. Следующим вариантом является «Размещение материалов в Интернете (например, на сайте Центра)» (9 %), который представляется достаточно интересным в плане использования современного подхода к обмену информацией. Таким образом, на сегодняшний день не только наиболее популярной, но и доступной считается информация, предоставляемая на печатных и цифровых носителях.

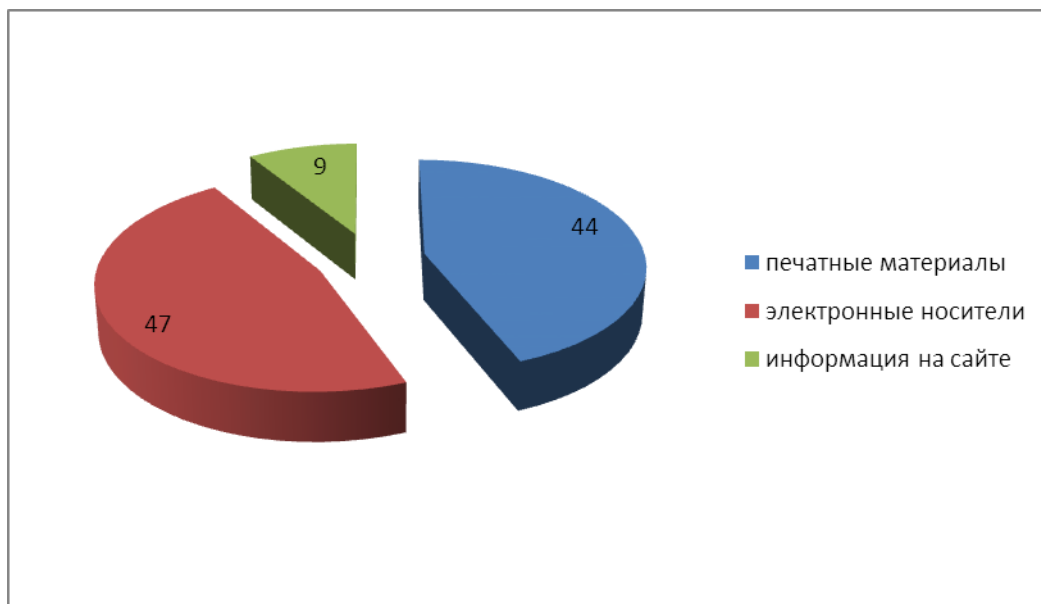


Диаграмма 5. Представление информации специалистам

В МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» подготовлены и выпущены буклеты, памятки, презентации по деятельности Центра, оформлены информационные уголки для специалистов, подборки материалов на самые различные темы: новости, проведение мероприятий, праздников, тематических вечеров, социальных акций.

Организация эффективной деятельности невозможна без стабильного высокопрофессионального коллектива. Повышение профессионального мастерства всех категорий работников в настоящий момент является одной из наиболее актуальных проблем, от решения которой во многом зависит уровень качества деятельности учреждения.

Работа по повышению профессионализма сотрудников ведется в разных направлениях:

мероприятие	2014г (чел.)	2015г (чел.)
Курсы повышения квалификации	14	22
Семинары областного уровня	11	16
Семинары, проводимые УСЗН	18	24
Семинары внутри учреждения	29	32
Обучение в вузах	9	15

Таблица 1. Повышение квалификации специалистов

Повышение квалификации дает эффект мгновенно, почти адекватно времени обучения, поскольку позволяет очень быстро внедрять в практическую деятельность инновационный опыт социальной работы.

Респонденты (78%) считают, что в центре существует необходимость создания методической службы. Деятельность методической службы, по мнению опрошенных, должна быть направлена на разработку и внедрение новых технологий социального обслуживания, на совершенствование деятельности по оказанию социальных услуг населению, на совершенствование деятельности специалистов, повышению их профессионального мастерства и может включать в себя:

- развитие мотивационной сферы личности специалиста;
- программно-методическое обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания;
- разработку и создание методических материалов: программ, пособий, положений, планов, рекомендаций, брошюр, буклетов, информационных материалов;
- разработка и представление методических рекомендаций для специалистов по организации профилактической, реабилитационной работы, по планированию деятельности, отчетности, созданию социальных и вариативных программ;
- создание информационных банков;
- проведение мониторингов;
- обобщение опыта деятельности как всего учреждения социального обслуживания, так и отдельных структурных подразделений и сотрудников.

Аналитическое направление методического обеспечения деятельности учреждения обеспечивает изучение фактического состояния реализуемых содержательных видов деятельности, спектра программ по каждому из них,

обоснованности применения способов, средств, воздействий по достижению целей, проведение объективной оценки результатов деятельности учреждения, позволяет выявить проблемы как на уровне деятельности учреждения в целом, так и в его структурных подразделениях, у отдельных специалистов, наметить оптимальные пути их совершенствования.

Анализ документов МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» позволил выявить, что в рамках данного направления осуществляется планомерная деятельность по осуществлению контроля за работой отделений в соответствии с планом внутреннего контроля учреждения. За 2015 год осуществлено 102 проверки отделений с целью анализа загруженности специалистов, качества ведения документации, проведения коррекционных занятий, общественно-значимых мероприятий, организации и осуществления клубной деятельности. По результатам проверок составлены аналитические справки, даны рекомендации. Проведено 9 социологических опросов, с целью изучения качества обслуживания населения по различным направлениям деятельности Центра: анализ действующих информационных полей, организация летнего оздоровительного отдыха, востребованность услуг, внутренний аудит социальных услуг, мониторинг уровня информированности населения и др.

Технологии учреждений социального обслуживания основаны на достижениях науки, практическом опыте и творчестве работников учреждения, они ориентированы на достижение высокого качества оказания социальных услуг, основанного на современных технологиях оказания социальных услуг, способствующих развитию системы социальной защиты населения и обеспечения социальной безопасности.

Выявлено, что формы организации методической деятельности учреждения социального обслуживания изменяются и обновляются в зависимости от следующих факторов:

- государственная политика в сфере социального обслуживания, за-

конодательные акты и документы;

- профессиональный уровень специалистов, их методическая грамотность, выявленная в процессе диагностических измерений личностных и профессионально-деятельностных показателей;
- морально-психологический климат в коллективе УСО, материально-технические возможности организации методической работы;
- наличие профессионального опыта, инновационная открытость и активность специалистов, уровень профессиональной готовности руководителей УСО, УСЗН к осуществлению методической работы.

Респонденты отмечают, что в своей работе готовы использовать традиционные формы методической деятельности: коллективные (63%) и индивидуальные (37%).

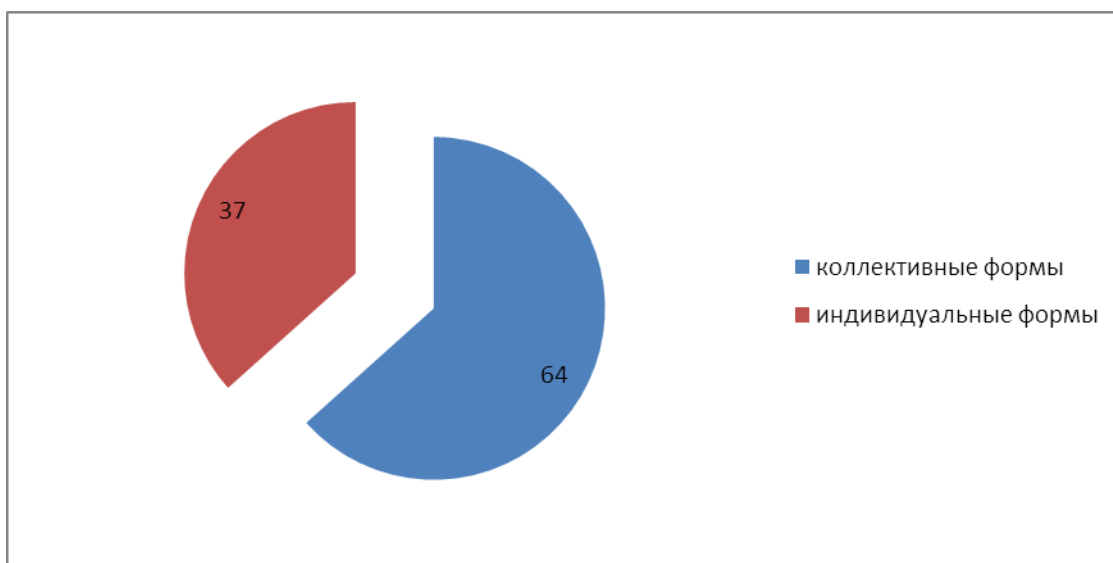


Диаграмма 6. Формы методической работы

Среди индивидуальных форм наибольший интерес у респондентов вызывают индивидуальные консультации (37%), наставничество (13%), самообразование (25%), работа над личной творческой темой (8%). По мнению опрошенных, для деятельности Центра большую значимость имеют коллективные формы методической деятельности: проведение теоретических семинаров, семинаров-практикумов, дискуссий, социальных чте-

ний, научно-практических конференций.

Оценивая личную заинтересованность и мотивацию к методической деятельности, респондентам были заданы следующие вопросы.

Сотрудникам учреждения был задан вопрос: «В какой степени вы используете методические материалы?», позволяющий определить полноту использования методических материалов, а значит, и их востребованность со стороны сотрудников социального учреждения.

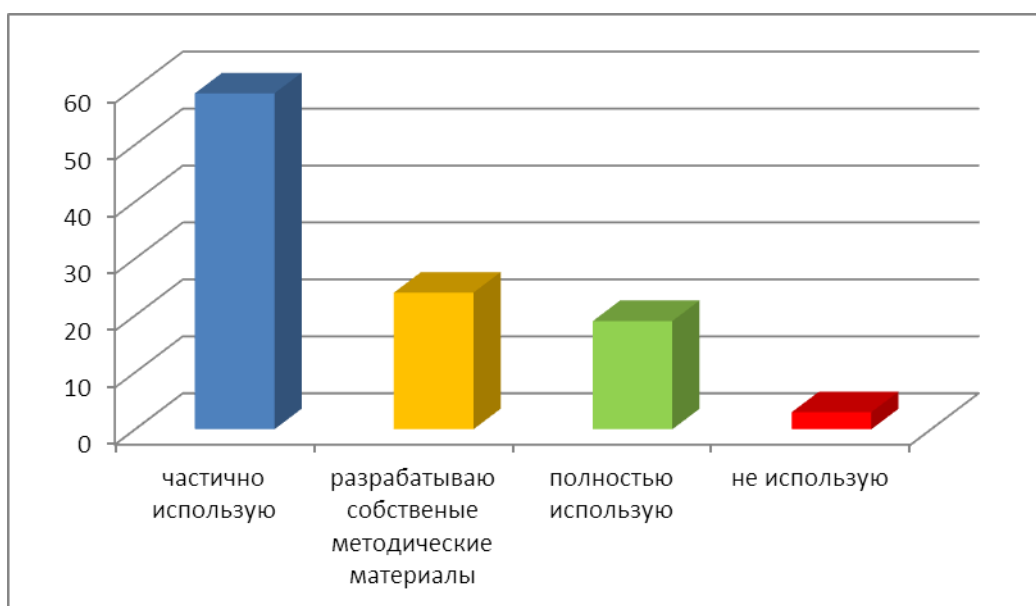


Диаграмма 7. Степень использования методических материалов

Как видно из диаграммы, большинство респондентов (59 %) частично используют методические материалы и 24 % опрошенных разрабатывают собственные методические материалы на базе рекомендаций методистов. Только пятая часть опрошенных (19 %) полностью использует методические материалы методического отдела. 3 % опрошенных не используют в своей деятельности материалы методистов.

Данные показатели могут свидетельствовать о необходимости повышения качества методических материалов и их адаптации для сотрудников социальных учреждений.

Респондентам был задан вопрос: «Как вы оцениваете содержание

методических материалов?» Ответы респондентов расположились в следующем порядке: большинство опрошенных ответили «Положительно» (64 %). Треть опрошенных указали вариант ответа «Скорее положительно, чем отрицательно» (33 %). Остальные варианты ответа получили незначительное, примерно равное количество голосов: «Скорее отрицательно, чем положительно» (2 %) и «Отрицательно» (1 %).

Таким образом, большинство опрошенных положительно оценивают содержание методических материалов методического отдела, т. е. их устраивают предоставляемые методические материалы.

Резюмируя итоги исследования, отметим следующие моменты.

Важнейшим условием дальнейшего совершенствования качества предоставления услуг по социальному обслуживанию, разработки новых методов и подходов, повышения профессионального уровня сотрудников, оценки эффективности работы является организационно-методическая работа в учреждениях.

Изучение опыта организации методической деятельности в учреждении социального обслуживания позволило выявить, что методическую деятельность в учреждениях социального обслуживания осуществляют следующие специалисты: заместитель директора по социально-методической работе; методист, специалист по социальной работе.

Основные направления методической деятельности учреждения социального обслуживания определены методическими рекомендациями по организации деятельности государственных (муниципальных) учреждений: осуществление социального мониторинга на территории обслуживания Центром; составление «социального паспорта» территории обслуживания Центром; проведение анализа и прогнозирования социальных процессов на территории обслуживания Центром и выработки предложений по совершенствованию системы социальной защиты населения; изучение

эффективности деятельности структурных подразделений Центра и внесение предложений по повышению ее качества; обобщение и внедрение передовых видов и форм социального обслуживания населения; разработка и распространение методических и информационных материалов по актуальным вопросам социальной защиты населения; решение вопросов повышения квалификации работников Центра; информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Центра.

В целом можно сделать вывод, что методическая работа в учреждении достаточно эффективна. Об этом говорят показатели деятельности учреждения: по сравнению с 2013 г эффективность деятельности отделений возросла на 7,4%; повысился уровень удовлетворенности клиентов качеством оказываемых услуг на 4% и составил 96,4%. Уровень информированности населения о деятельности Центра, направлениях работы, видах предоставляемых услуг в сравнении с прошлым периодом возрос на 11% и составил 90%. На 21,6% возросло количество специалистов, повысивших свою квалификацию. Улучшилось качество реализации программ на 9,5 % и составило 85,6 %. Профессиональный подход специалистов к своему делу заслужил признание коллег по работе, а так же учреждений и организаций, с которыми оно взаимодействует.

Ведущими направлениями методической деятельности учреждения социального обслуживания являются:

- повышение квалификации и развитие кадрового потенциала руководителей, специалистов своего учреждения, других учреждений;
- аналитико-исследовательская деятельность;
- методическое сопровождение работы руководителей, специалистов; методическое сопровождение деятельности учреждения.

В то же время, в процессе методического обеспечения деятельности учреждения имеется ряд проблем:

- -методическая работа с коллективом Центра часто имеет стихийный характер, что несет за собой ряд негативных процессов.
- - недостаточная оперативность деятельности информационно-методических служб и методистов-информаторов;
- неполнота удовлетворения информационных потребностей специалистов вследствие отсутствия методики их систематического изучения;
- обрывочность информации; непредставление всех проблемных и актуальных для специалистов тем вследствие отсутствия единого тематического отраслевого рубрикатора, согласно которому отбиралась бы и структурировалась информация;
- ненадлежащее качество предоставляемой информации вследствие отсутствия методики определения качественных характеристик информации.
- отсутствие гибкости, согласованности, системности и целенаправленности в организации методической работы учреждений социального обслуживания;
- неопределенность статуса работников методических служб;
- недостаточная мотивация специалистов к выполнению видов методической деятельности в условиях реализации инновационных методических задач и к повышению своей квалификации

Обозначенные направления требуют организации и управления методической работой с целью повышения качества оказания социальных услуг.

2.2. Управленческая модель организации методического обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания населения на муниципальном уровне (на примере комплексных центров социального обслуживания населения).

На фоне быстро развивающихся инновационных технологий в сфере социальной защиты, в целях достижения наиболее эффективных, социально значимых результатов возникла необходимость в формировании механизма методического обеспечения деятельности учреждения.

Одним из факторов, влияющих на результативность и качество социальной работы, служит правильное понимание и осуществление комплексного подхода и системности в организации методического обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания [83].

В данном случае организация методического обеспечения рассматривается в качестве прикладной системы знаний, приёмов и операций, ориентированных на выявление способов достижения какого-либо конкретного результата, решения конкретной задачи.

Организация методического обеспечения - целостная, основанная на достижениях науки, передовом опыте, конкретном анализе социальных процессов, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого специалиста, на развитие и повышение творческого потенциала отдельных сотрудников и коллектива в целом, на повышение качества предоставления социальных услуг [54].

Разработанная модель включает три компонента: концептуальный, организационный, управленческо-координационный.

Концептуальный компонент отражает цели, задачи, принципы методического обеспечения деятельности социального обслуживания

населения, которые определяют взаимодействие структурных и функциональных компонентов методической системы учреждения, организацию методического процесса. Обозначим их.

Управление методической работой учреждения социального обслуживания базируется на совокупности принципов, оптимальное сочетание которых: целеполагание (содержание процесса зависит от поставленной цели); адаптивность (содержание процесса может меняться в зависимости от условий); непрерывность (мероприятия процесса протекают быстро и неразрывно друг от друга); последовательность (структура процесса выстроена в четком порядке); взаимосвязь (содержание мероприятий процесса зависит друг от друга); рефлексивность (в процесс встроены корректирующие мероприятия); обусловленность (достижение целей минимальным набором действий); инновационность (каждый новый цикл процесса ориентирован на новые цели), представляет процессный подход, позволяющий рассматривать комплекс методических мероприятий в виде замкнутого управленческого цикла, этапы которого в соответствии с поставленными целями наполняются инновационным содержанием адекватно новым характеристикам качества

Целью организации методического обеспечения является создание условий, направленных на успешную организацию, развитие и оптимизацию процесса деятельности социального учреждения (выявление существующих проблем в организации его деятельности и способов их решения; определение ресурсов, направлений развития и оптимальных вариантов планирования деятельности; оптимизацию функционирования объектов, субъектов и явлений социальных процессов).

В связи с этим выделяются следующие задачи организации методического обеспечения:

- обеспечение оптимально творческого подхода к содержанию и организации деятельности учреждения;

- внедрение наиболее эффективных способов деятельности учреждения;
- содействие сотрудникам учреждения в систематическом повышении научно-теоретического и общекультурного уровней, профессионального мастерства.

Организационный компонент предусматривает, что на уровне управления организацией методического обеспечения осуществляется целенаправленное и сознательное воздействие (разное по объёму, содержанию, направленности, силе) субъекта управления на объект с целью поддержания или перевода объекта в желаемое состояние, и их взаимодействие с целью достижения поставленных задач.

К объектам методического обеспечения относим:

Конкретный специалист (специалисты)

Структурные подразделения

Временные группы

Система деятельности учреждения (управление, кадры, услуги)

Система деятельности органов управления

Субъектами методического обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания выступают:

Специально созданные подразделения в структуре учреждения или органы управления

Структурные подразделения, на которых возложены функции по методическому обеспечению по компетенции

Методисты

Руководители учреждения органов управления и их подразделений

Специалисты учреждений органов

Временные рабочие группы

Внешние исполнители задач по методическому обеспечению

Городское методическое объединение специалистов

Решение задач и достижение цели организации методического обеспечения связано с выполнением следующих функций:

- собственно методической функции (обеспечение потребностей самой методической службы через обобщение опыта собственной работы, опыта других социальных институтов, инновационных методик и технологий их практической деятельности, др.);
- планово-прогностической (разработка стратегии развития; перспективное и срочное планирование, др.);
- организационно-деятельностной (разработка методических материалов по различным направлениям социальной деятельности; формирование банка данных о клиентах; организация и координация деятельности по разработке и внедрению инноваций; организация подготовки и участия специалистов в профессиональных и тематических конкурсах и иных мероприятиях различного уровня, др.);
- информационной (сбор и систематизация информации; изучение, обобщение и распространение позитивного отечественного и зарубежного опыта в социальной сфере; формирование методического фонда по направлениям деятельности; информирование населения);
- аналитическо-коррекционной (анализ состояния деятельности, профессионального уровня сотрудников, др.);
- диагностической (мониторинг и диагностика продуктивности и эффективности работы; диагностика уровня качества предоставления социальных услуг и качества жизни клиентов; мониторинг эффективности основных и вспомогательных процессов);
- учётно-контрольной (осуществление контроля деятельности, контроля качества, полноты и своевременности предоставления социальных услуг)

Важнейшим компонентом организации методического обеспечения является его содержание, определяющееся вышеперечисленными функциями

и осуществляющееся с помощью разнообразных средств, которые позволяют достичь целей этого процесса. Обозначим основные из них.

Основные виды методического обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания населения.

Аналитическое - изучение и анализ состояния результатов деятельности

Обобщение и распространения успешного опыта (решений, идей, подходов) Создание и ведение баз данных

Учебно – методическое - организация обучения специалистов, способами применения конкретных нововведений

Научно – методическое - сопровождение инновационных процессов, нововведений, методический патронаж сотрудников

Информационно - аналитическое формирование банков необходимой информации, издания книг, брошюр и т.д.

Организационно - методическое - изучение и обеспечение методических запросов специалистов, организация консультационной поддержки специалистов и клиентов.

Мероприятия методической направленности:

Конференции

Конкурсы профессионального мастерства

Конгрессы

Форумы

Съезды

Выставки (тематические, комплексные, отраслевые)

Выставки-форумы

Семинары

Семинары- совещания «Круглые столы»

Дискуссии

Инструменты совершенствования методического обеспечения:

Заседания городских (окружных) методических объединений

Создание профессиональных сообществ специалистов

Создание сети экспериментальных площадок

Таким образом, организации методического обеспечения предопределяет реальные возможности создания поливариантных моделей и программ деятельности учреждения социального обслуживания на основе интегративно-комплексного характера: соединении многих составляющих с целью получения единого результата - повышения эффективности и качества деятельности учреждения.

Функционирование системы методического обеспечения невозможно без управления ею.

Целью управления организацией методического обеспечения является ее развитие, перевод в новое качественное состояние, в инновационный режим работы. Модель организации методического обеспечения включает в себя 4 уровня:

1 уровень - индивидуальная методическая работа специалистов;

2 уровень - методические объединения;

3 уровень - методический совет;

4 уровень - научно-методическая работа.

В соответствии с данной моделью, система организации методического обеспечения в учреждении может быть представлена следующим образом:

1 уровень. Индивидуальная методическая работа специалистов в Центре предполагает разработку, реализацию программ в рамках деятельности отделений, творческие отчеты, мастер-классы, самообразование, подготовку и защиту квалификационных работ и др.

Хорошим показателем индивидуальной методической работы специалистов является аттестация.

Одним из наиболее современных методов профессионального развития является метод «портфолио». Он предназначен для того, чтобы систематизировать опыт, накапливаемый специалистом, его знания, четче определить направления его развития, облегчить консультирование его со стороны более квалифицированных сотрудников и администрации, а также сделать более объективной оценку его профессионального уровня.

Портфолио представляет собой:

- набор документов, фиксирующих профессиональное развитие. Это дипломы, сертификаты, справки, грамоты, заключения аттестационных комиссий, характеристики, рекомендации и др.;
- методический «портфель» — описания используемых методов работы с анализом их эффективности, наиболее удачные методические разработки, примеры творческих или иных работ;
- описание процесса и результатов работы с наставником (предполагаемые цели работы, планы, программы, результаты наблюдения супервизора и оценки работы с его стороны);
- результаты аттестаций и иных видов оценки работы специалиста.

По усмотрению специалиста, в портфолио могут быть включены и иные документы.

2 уровень. Методические объединения специалистов в учреждении не созданы. Во всех структурных подразделениях проводятся технические обучения, тематические планерки, где они знакомятся с новинками методической и научно-популярной литературы, отрабатывают профессиональные навыки. Специфика Центра позволяет объединить специалистов отдельных должностей в рамках одного отделения: специалистов по социальной работе – в консультативном отделении, социальных работников – в отделении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому. В то же время есть специалисты одинаковых должностей, работающие в разных отделениях.

В настоящее время предъявляются определенные требования к профессиональной компетенции специалиста учреждения социального обслуживания, Он должен уметь на высоком уровне, комплексно и творчески решать сложные профессиональные задачи. Сегодня востребован не просто специалист, а специалист-исследователь, специалист - психолог, специалист-технолог, умеющий проводить диагностику, выстраивать реально достижимые цели и задачи деятельности, прогнозировать результат, творчески применять известные и разрабатывать авторские идеи, технологии, методические приемы. Помочь ему в подготовке материалов и организации инновационной работы, призвана методическая служба, работа которой должна соответствовать реальным задачам конкретного учреждения и иметь практическую направленность. Содержание деятельности методической службы может быть представлено следующими направлениями:

- изучение и организация апробации передового (вдохновляющего) социального опыта, эффективности организации научно-методической работы в УСО;
- обеспечение реализации социальной программы УСО через организацию научно-методического сопровождения процесса оказания социальных услуг;
- организация работы по проведению совета учреждения, анализ и оценка экспериментально-исследовательской деятельности социальных педагогов, социальных работников, специалистов по социальной работе,
- экспертиза деятельности и документального обеспечения при проведении аттестации кадров (совместно с администрацией);
- определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых социальных программ и дополнительных социальных услуг;
- разработка план-графика проведения открытых мероприятий и участие в их реализации,

- принятие программы научных исследований, изучения и внедрения в социальную практику новых социальных технологий и методик, утверждение диагностических процедур и методик для мониторинга деятельности учреждения и отдельных специалистов;
- координация деятельности и оценка планирования работы методических и научно-методических формирований;
- планирование и проведение научно-практических конференций, семинаров и творческих конкурсов;
- утверждение индивидуальных профессиональных программ социальных педагогов, воспитателей, специалистов по социальной работе и заслушивание отчетов об их выполнении,
- утверждение планов работы методических объединений, лабораторий и исследовательских групп;
- утверждение материалов сборников научно-методических материалов.

3 уровень. Функции методического совета в учреждении могут выполнять методические учебы, которые проходят с применением различных форм и методов и решают следующие задачи: координация инновационной и методической деятельности, осуществление информационного методического обеспечения реализации программ учреждения, изучение и распространение передового опыта. Методические учебы проводятся в виде докладов, серии сообщений, семинаров и др. В процессе методической учебы происходит обучение анализу и способам решения сложных проблем, отрабатываются профессиональные навыки, происходит сплочение коллектива. Включение активных форм и методов в процессе проведения методической учебы способствует лучшему пониманию, запоминанию и воспроизведению новой информации, вырабатывает умение применять полученные знания на практике.

4 уровень. Научно-методическая работа включает в себя разнообразные обучающие, в том числе постоянно действующие, семинары, проводимые как для специалистов Центра, так и для специалистов других учреждений социального обслуживания.

Организация эффективной деятельности невозможна без стабильного высокопрофессионального коллектива. Повышение профессионального мастерства всех категорий работников в настоящий момент является одной из наиболее актуальных проблем, от решения которой во многом зависит уровень качества деятельности учреждения. Повышение квалификации дает эффект мгновенно, почти адекватно времени обучения, поскольку позволяет очень быстро внедрять в практическую деятельность инновационный опыт социальной работы.

Определены подходы в управлении системой методического обеспечения с целью перевода методической деятельности из режима функционирования в режим развития:

- ведущее место должна занимать стимулирующая мотивационная деятельность специалистов, когда наряду с материальными используются моральные факторы поощрения.

- в основе анализа – исследовательский подход к конечным результатам методической работы и процесса оказания социальных услуг, установление связей между факторами и условиями, препятствующими и способствующими оптимальному достижению прогнозируемых результатов.

- планирование и организация работы становятся ведущим делом, так как в этом принимают участие все. Предлагается всем специалистам внести свои предложения в проект плана. Планирование и организация деятельности снизу позволяет приобщить каждого к общему делу и выполнить собственную осознанную миссию в деятельности, спланировать работу так, чтобы для большинства специалистов его исполнение не было

тяжелой нагрузкой, включить такие формы работы, темы для обсуждения, которые актуальны для членов коллектива.

– жесткий контроль сверху переходит в режим контроля, носящего регулятивно-коррекционный характер, в связи с чем меняется отношение к контролю: специалист чаще просит оказать консультативную помощь как профессиональную услугу; используется технология «диагностика-консалтинг-обучение», которая объединяет в себе три роли методиста – диагност, консультант, преподаватель, т.е. обучение специалистов строится на диагностике проблем и процессе консультирования; структура управления предполагает профессиональный контроль за конечными результатами со стороны специалистов.

Переводу системы методической работы Центра в режим развития способствуют условия:

- наличие концепции и программы развития учреждения, сплоченного по общности цели коллектива,
- проведение инновационной работы,
- наличие достаточной материальной базы и других ресурсов,
- набор услуг в соответствии с потребностями территории, обслуживаемой Центром.

В эффективном управлении особое внимание уделяется контролю полученных результатов. Регулярный контроль и учёт позволяют руководству Учреждения оперативно получать данные о результатах организации методического обеспечения, и, проанализировав данные, определять уровень качества, эффективности и продуктивности организации методического обеспечения, делать выводы на будущее и вносить необходимые коррективы.

Чтобы содержание методической работы отвечало запросам специалистов, способствовало их самообразованию и развитию, организация методического обеспечения планируется с учетом профессиональных

затруднений, с предварительным анализом влияния каждого из его этапов на рост профессионального мастерства специалистов. Для методической работы это особенно важно, так как дает возможность своевременно выявить определенное снижение показателей качественного предоставления услуг (несоответствия), определить и проанализировать причины и оказать методическую помощь специалистам в преодолении возникших затруднений.

Предложенные далее рекомендации способствуют эффективной реализации описанной модели:

1) организация процесса повышения квалификации работников учреждений социального обслуживания и органов управления в сфере социальной защиты и социального развития, в том числе с использованием возможностей дистанционного обучения;

2) методическое сопровождение выполнения Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442 «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», нормативных правовых актов, принятых Правительством Российской Федерации, Минтрудом России, органами государственной власти региона по реализации названного Закона;

3) методическое сопровождение адаптации и практического применения профессиональных стандартов руководителей и специалистов учреждений социального обслуживания, внедрения «эффективных контрактов», обучение и переподготовка кадров в свете требований профессиональных стандартов и «эффективных контрактов», методическое сопровождение процедуры нормирования труда, создания портфолио специалистов;

4) изучение, обобщение, анализ и распространение информации об эффективных технологиях и практиках социального обслуживания, разработанных различными поставщиками, независимо от форм собственности, обеспечение ее доступности для всех заинтересованных лиц;

5) развитие межведомственного подхода социальных служб в профилактической, реабилитационной и адаптационной работе с получателями услуг социального обслуживания и организации их социального сопровождения;

6) организация на постоянной основе системы консультирования специалистов и сотрудников по различным аспектам применения Федерального закона № 442-ФЗ и нормативно-правовых актов субъектов Российской Федерации, включая использование электронных ресурсов и системы удаленного доступа информационно-коммуникационной сети Интернет;

7) осуществление функций операторов независимой оценки качества социальных услуг в сфере социального обслуживания;

8) содействие развитию в регионе грантовых программ, проектной деятельности организаций социального обслуживания, стимулированию их участия в конкурсах на получение грантов российских государственных, некоммерческих, корпоративных и частных фондов и иных доноров на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;

9) организация научно-практических и методических конференций, семинаров, дискуссий и других мероприятий, направленных на обобщение и распространение лучшего опыта социального обслуживания;

10) создание региональных и городских методических объединений специалистов организаций социального обслуживания по профилям деятельности (руководителей организаций и структурных подразделений, специалистов по социальной работе, психологов, социальных педагогов, медицинских работников, методистов, социологов и других);

11) формирование и апробация инновационных моделей и технологий предоставления услуг социального обслуживания на базе опытно-экспериментальных учреждений и содействие их внедрению в массовую практику социальных служб региона;

12) осуществление информационной и издательской работы, направленной на оказание научно-методической поддержки деятельности социальных служб, включая издание собственных печатных и электронных СМИ (газет, журналов, бюллетеней, серий методических пособий и др.);

13) осуществление мониторинга системы социального обслуживания, социальной защиты населения в регионе, анализ нуждаемости граждан в услугах социального обслуживания и их востребованности, подготовка предложений для органов управления по совершенствованию социального обслуживания и социальной защиты;

14) участие в научных исследованиях в области социальной работы, проводимых кафедрами социальной работы и родственными кафедрами учреждений высшего профессионального образования, развитие сотрудничества с ними, содействие укреплению связи науки о социальной работе с практикой социального обслуживания, внедрению результатов научных исследований в деятельность социальных служб;

15) содействие формированию успешного профессионального сообщества социальных работников в регионе, участие в организации Дня социального работника и других мероприятий в их профессиональной жизни: конкурсов профессионального мастерства, смотров агитбригад, хоровых и танцевальных коллективов, литературных и музыкальных конкурсов социальных работников и т.д.;

В процессе реализации модели предполагается решение следующих задач:

-создать специализированную методическую службу.

-организовать систему обмена профессиональным опытом.

-систематизировать существующие формы и методы деятельности организационно-методического отделения.

-повысить уровень удовлетворенности специалистов работой методистов.

Реализация модели будет способствовать развитию и совершенствованию организации методического обеспечения деятельности учреждения, внедрению новых форм и методов методической работы; позволит вывести ее на новый, более высокий качественный уровень, повысить уровень удовлетворенности специалистов методической деятельностью.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В условиях динамики и обновления процессов в сфере социального обслуживания, продвижение в практику учреждений инновационных социальных технологий приобретает особую значимость. Для этого должна быть сформирована действенная и эффективная структура методической службы в учреждении.

Методическая работа в учреждениях социального обслуживания – это целостная, основанная на достижениях науки и передового опыта, система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого социального работника и коллектива в целом. Она ориентирована на повышение, прежде всего, творческого потенциала трудового коллектива в целом, а в конечном итоге - на повышение качества и эффективности социальных услуг.

Деятельность специалистов социального обслуживания, методиста, руководителя социального учреждения немыслима без методического обеспечения.

Методически обеспечить какой-либо вид деятельности значит вовремя прийти на помощь человеку, который эту деятельность осуществляет, методически грамотно устранить затруднения, предоставить обоснованные ответы на возникающие вопросы, связанные с организацией и осуществлением профессиональной деятельности.

Методическое обеспечение - это система взаимодействия методиста с кадрами, включающая, помимо методического оснащения (программы, методические рекомендации, дидактические пособия), такие компоненты, как: совместная продуктивная работа методиста и специалистов; апробация и внедрение в практику более эффективных моделей, методик, технологий;

информирование, просвещение и обучение кадров; совместный анализ качества деятельности и ее результатов

Целью организации методического обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания является создание условий, направленных на успешную организацию, развитие и оптимизацию процесса деятельности социального учреждения (выявление существующих проблем в организации его деятельности и способов их решения; определение ресурсов, направлений развития и оптимальных вариантов планирования деятельности; оптимизацию функционирования объектов, субъектов и явлений социальных процессов.

Методическое обеспечение деятельности учреждения социального обслуживания направлено на разработку и внедрение новых технологий социального обслуживания, на совершенствование деятельности по оказанию социальных услуг населению, на совершенствование деятельности специалистов, повышению их профессионального мастерства и может включать в себя:

- развитие мотивационной сферы личности педагогическим средствами;
- программно-методическое обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания;
- разработку и создание учебно-методических, методических материалов: программ, пособий, положений, планов, рекомендаций, брошюр, буклетов, информационных материалов;
- разработка и представление методических рекомендаций для специалистов по организации профилактической, реабилитационной работы, по планированию деятельности, отчетности, созданию социальных и вариативных программ;
- создание информационных банков;

- проведение мониторингов;
- обобщение опыта деятельности как всего учреждения социального обслуживания, так и отдельных структурных подразделений и сотрудников.

Проведенное исследование по вопросам методического обеспечения деятельности учреждения позволило выявить ряд проблем:

- -методическая работа с коллективом Центра часто имеет стихийный характер, что несет за собой ряд негативных процессов.
- - недостаточная оперативность деятельности информационно-методических служб и методистов-информаторов;
- неполнота удовлетворения информационных потребностей специалистов вследствие отсутствия методики их систематического изучения;
- обрывочность информации; непредставление всех проблемных и актуальных для специалистов тем вследствие отсутствия единого тематического отраслевого рубрикатора, согласно которому отбиралась бы и структурировалась информация;
- ненадлежащее качество предоставляемой информации вследствие отсутствия методики определения качественных характеристик информации.
- отсутствие гибкости, согласованности, системности и целенаправленности в организации методической работы учреждений социального обслуживания;
- неопределенность статуса работников методических служб;
- недостаточная мотивация специалистов к выполнению видов методической деятельности в условиях реализации инновационных методических задач и к повышению своей квалификации

Обозначенные направления требуют организации и управления методической работой с целью повышения качества оказания социальных услуг.

Разработанная модель включает в себя три компонента: концептуальный, организационный и управленческо-координационный, каждый из которых призван выполнять соответствующие функции

В процессе реализации модели предполагается решение следующих задач:

- совершенствование деятельности по оказанию услуг (оказание организационно-методической помощи специалисту, работающему с населением);
- обновление программного и технологического обеспечения процесса оказания социальных услуг;
- внедрение в практику деятельности учреждений социального обслуживания достижений передового опыта;
- организация работы по повышению квалификации работников учреждений социального обслуживания;
- организация и руководство деятельностью методических, реабилитационных советов;
- руководство деятельностью методических объединений, творческих групп;
- ознакомление специалистов с достижениями науки и практики; участие в работе экспертных, аттестационных комиссий;
- проведение различных семинаров, совещаний, конференций, конкурсов.

Реализация модели будет способствовать развитию и совершенствованию организации методического обеспечения деятельности учреждения, внедрению новых форм и методов методической работы;

позволит вывести ее на новый, более высокий качественный уровень, повысить уровень удовлетворенности специалистов методической деятельностью.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Алексеева, Л. С. Основное содержание деятельности отделения психолого-педагогической помощи учреждения социального обслуживания / Л.С. Алексеева // *Работник социальной службы*. - 2006. - № 2. - С. 30-47.
2. Аленикова, С.М. Оценка эффективности работы Центра социального обслуживания и его структурных подразделений/ С.М.. Аленикова // *Социальное обслуживание: М., 2004. - № 2. – С.45-51*
3. Анисимов, О.С. Методология: функция, сущность, становление. / О.С. Анисимов – М., 1996. – 122 с.
4. Анисимов, О.С. Принятие управленческих решений: методология и технология / О.С. Анисимов. – М.: ФГОУ Рос. АКО АПК, 2002. – 436 с.
5. Балабанов, П.И. Методологические проблемы проекторочной деятельности / П.И. Балабанов. Новосибирск: Наука. СО, 2000. - 187 с.
6. Бабосов, Е.М. Социология управления / Е.М. Бабосов. – Минск: Тетра система, 2000. – 134 с.
7. Байков, В.Э. Социология управления / В.Э. Байков. – М.: Изд-во РАГС, 2006. – 333 с.
8. Балдин, К.В. Управленческие решения: учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. – 3-е. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2006. – 496 с.
9. Балдин, К.В. Управленческие решения: теория и технология принятия: учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев. – М.: Проект, 2004. – 199 с.
10. Бархаев, Б.П. Социальная роль специалиста как элемент содержания профессионального образования / Б.П. Бархаев, В.В. Владимиров // *Инновации в образовании*. 2002. - № 2.

11. Беляева, В.А., Петренко, А.А. Деятельность педагога-методиста в системе муниципального образования: Методические рекомендации/ В.А. Беляева, А.А. Петренко. - М.: АРКТИ, 2004. - 160 с. с.21
12. Бодак, А.В. Социальная работа: инновационный путь развития / А.В. Бодак// СОТИС – социальные технологии, исследования. – 2008. - №5. – С.54 – 55.
13. Брижатова, С.Б. Технологии формирования региональных программ социокультурного развития в современной России / С.Б. Брижатова. Барнаул: Изд-во АГИИК, 2000. - 101 с.
14. Буянова, М.О. Социальное обслуживание граждан России в условиях рыночной экономики. Теоретико-правовой аспект. Монография / Марина Буянова. М.; ООО «Издательство Проспект», 2002. - 240 с.
15. Василевская, Е.В. Сетевая организация методической работы на муниципальном уровне: методическое пособие/ Е.В. Василевская. - М.: АПКиППРО, 2005 - 96 с.
16. Виханский, О.С. Менеджмент / О.С Виханский, А.И. Наумов. – М.: Гардарики, 2000. С. 23-24.
17. Галаганов, В. П. Организация работы органов социального обеспечения/ В.П. Галагов. - М.: Академия, 2005. - 176 с.
18. Горбукова, Н.М. Управление социальными процессами в регионе / Н.М. Горбукова. – М.: Хабаровск, РАГС, 2000. – 323 с.
19. Гринчель, Б.М. Методология и практика городского стратегического планирования / Б.М. Гринчель, Костылева Н.Е. – СПб.: Изд-во ИПРЭ РАН, 2000. – 90 с.
20. Гулина, М. А. Словарь-справочник по социальной работе / М.А. Гулина – СПб.: Питер, 2008. – 400с.
21. Данакин, Н.С. Технология принятия управленческих решений: учеб.пособие / Н.С. Данакин, С.А. Шедеников. – Белгород: Центр социальных технологий, 1996. – 35 с.

22. Дворкина, М.Я. Информационное обслуживание: социокультурный подход / М.Я. Дворкина. М.: ИПО Профиздат, 2001. - 112 с.
23. Дмитриенко, Г.А. Стратегический менеджмент / Г.А. Дмитренко. – Киев, 2000. – 98 с.
24. Добренькова, В.И. Социальное управление: Словарь справочник / В.И. Добренькова, И.М. Масленкова. – М.: Изд-во МОСК. УН-ТА, 1994. – 202 с.
25. Дружилов, С.А. Психологические проблемы формирования профессионализма и профессиональной культуры специалиста / С.А. Дружилов. -Новокузнецк: ИПК, 2000. 127 с.
26. Днев, В.С. Управленческие решения: Неопределенность, модели, интуиция / В.С. Днев. – Новосибирск, 2001. – 150 с.
27. Дятченко, Л.Я. Социальные типологии в управлении общественными нормами / Л.Я.Дятченко. – М.: Белгород, 1993. – 184 с.
28. Иванов, В.Н., Социальные технологии : Курс лекций/Иванов В.Н., Патрушев В.И. - М.: Изд-во МГСУ "Союз", 1999. – 432 с.
29. Егоршин, А.П. Управление персоналом: учеб. для вузов / А.П. Егоршин. - 3-е изд. - Н.Новгород: НИМБ, 2001. - 720 с.
30. Закатова, И.Н. Современные подходы к организации методической службы в Ярославской области / И.Н. Закатова, С.И. Курицина// Методист. – 2003. - №3. – С.28-35.
31. Зайцев, М.Г. Методы оптимизации управления и принятия решений: учеб.пособие / М.Г. Зайцев, С.Е. Варюхин. – М.: Дело, 2008. – 664 с.
32. Захаров, М.Л. Право социального обеспечения России [Текст] / М.Л. Захаров, Э.Г. Тучкова. – 2 изд., – М.: БЕК, 2002. – 560с.
33. Злобин, Б.К. Эффективность социального управления: учеб.пособие / Б.К. Злобин. – М.: РАГС, 2009. – 78 с.

34. Иванова, В.Н. Теория управления: социально-технологический подход: Энциклопедический словарь / В.Н. Иванова, В.И. Патрушева. – М.: Муниципальный мир, 2009. – 672 с.

35. 27. Иванова, В.Н. Энциклопедия управленческих знаний. Основы современного социального управления: теория и методология / под ред. В.Н. Иванова. – М., 2000. – 126 с.

36. Иванов, В.Н. Инновационные социальные технологии государственного и муниципального управления / В.Н. Иванов, В.И. Патрушев. М.: ЗАО «Изд-во «Экономика», 2001. - 327 с.

37. Ильина, Т.В. Методическое обеспечение и проблема эффективности системы дополнительного образования детей / Т.В. Ильина // Проблема результата и качества деятельности учреждения дополнительного образования. - Ярославль, 1997., с. 23

38. Информационная культура как условие эффективности социальных технологий: Учебное пособие / Н.В. Лопатина. М.:МГАКИ, 2002. - 70 с.

39. Комарова, Е.И. Менеджмент социальной работы: учеб. пособие для студ. высших учебных заведений / под ред. Е.И. Комарова, А.И. Войтенко. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1999. – 288 с.

40. . Котлер, Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер. М.: Прогресс, 2001. -134 с.

41. Курочкин, И.Л. Условия эффективного развития социальной сферы / И.Л. Курочкин // Социально-культурная деятельность : история, теория, образование, практика: Межвузовский сборник научных статей / Ред сост. В.В.Туев- Кемерово: КемГАКИ, 2002. - 177 с.

42. Лазарева, З.Н. Инновационные подходы к социальному обслуживанию пожилых людей / З.Н. Лазарева. - Ульяновск: УлГУ, 2002. - 122 с.

43. Лазарев, В. Н. Управленческие решения: текст лекций / В. Н. Лазарев. – Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 56 с.
44. Лапин, В.Н. Эффективный менеджмент: учебное пособие / В.Н. Лапин, Е.Н. Суетенков, А.К. Мещерякова и др.; под ред. В.М. Ларина. – Саратов: Новый ветер, 2002. – 369 с.
45. Ларичев, О.И. Теория и методы принятия решений, а также хроника событий в странах: учебник для высших учебных заведений / О.И. Ларичев. – М.: Логос: Университетская книга, 2008. – 390 с.
46. Линвак, Б.Г. Разработка управленческого решения: учебник для студ. высших учебных заведений по специальности / Б.Г. Линвак. – М.: Дело, 2008. – 439 с.
47. Липаев, В.В. Надежность программных средств / В.В. Липаев. – М., 1998. – 346 с.
48. Лукичева, Л.И. Управленческие решения : учеб.пособие / Л.И. Лукичева. – М.: ОМЕГА-Л, 2009. – 383 с.
49. Лукичева, Л.И. Управление организацией: учеб. пособие по специальности «Менеджмент организации» / Л.И. Лукичева. – М.: ОМЕГА-Л, 2006. – 360 с.
50. Ляшенко, А.И. Организация и управление социальной работой в России: учебное пособие / А.И. Ляшенко. - М.: Наука, 1995. – 75 с.
51. Макашева, З.М. Социальный менеджмент: учебник для высших учебных заведений / З.М. Макашева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 207 с.
52. Менеджмент (Современный российский менеджмент): учебник / под ред. Ф.М. Русинова, М.Л. Разу. – М.: ФБК - Пресс, 2000. С. 43-47.
53. Менеджмент социальной работы: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Е. И. Комарова, А. И. Войтенко. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2001. – 288 с.
54. Методические рекомендации по организации методической работы в учреждениях социального обслуживания: практическое пособие /

И.А. Медведева, Е.М. Василькина. - Сургут.

55. Методические рекомендации по разработке индивидуальных программ реабилитации семьи и ребенка / ГУО социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Добрый дом» / Кострома, 2011. – 24с.

56. Михайленко, М.А. Влияние организационной структуры на поведение / М.А. Михайленко // Современные гуманитарные исследования, № 5 (6), 2005.-455 с.

57. Мозгарев Л.В., Савинков Ю.А. Модель муниципальной методической службы. - Воронеж: ВОИПКРО, 1999. - 36 с

58. Нечаева, С., Романов, П., Чепляев, В., Чуева, Е., Ярская-Смирнова, Е.Р. Оценка эффективности деятельности учреждений социальной поддержки населения. - Саратов, 2007. - 98 с. - с.46

59. Новикова, К.Н. Управление системой социальной защиты населения в условиях формирования новой социально-экономической среды в России // журн. Социальное обслуживание. - 2011. - № 4. - С. 7-29.

60. Прогнозное социальное проектирование. / Т. Лескина, В.Орлова Э. М.: Институт социологии РАН, 2005. - 345 с.

61. Проектный семинар как новая форма обучения специалистов для привлечения социально-культурных инициатив / автор-разраб.: И.А. Медведева, М.В. Пикинская, Я.В. Григорьева. - Сургут. 2011. - 38 с.

62. Равен Дж. Компетентность в современном обществе: выявление, развитие и реализация: перевод с англ. / Дж. Равен. М., 2002. - 156 с.

63. Организация территориального общественного самоуправления на территории городского округа «Город Белгород», методические материалы: Администрация города Белгорода, 2011. – 45 с.

64. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы: Учебное пособие/ П.Д. Павленок. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2009. – 568 с.

65. Панкова, Н.В. Совершенствования методической работы в учреждениях социального обслуживания / Н.В. Панкова// Социальная работа. – 2008. - №6. – С.43 – 45.
66. Панкратова, Н.Е. Повышение квалификации как инструмент совершенствования профессионализма специалистов по социальной защите // Социальное обслуживание. – 2010. – №1. – 77-81.
67. Позднякова, В.В. Толковый словарь по управлению / В.В. Позднякова. – Программно-целевое управление и хозрасчет в науке. – М., М.: Аланс, 1994. – 252 с.
68. Пшеничных, Л.А. Опыт работы территориальных органов социальной защиты семьи и детства: учеб. пособие / Л.А. Пшеничных. – Белгород: ГиК, 2009. – 89с.
69. Пшеничных, Л.А. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учеб. пособие / Л.А. Пшеничных. – Белгород: Изд-во БелГУ, 2007. – 112 с.
70. Тимошина, М.В. Методическая работа в районном управлении социальной защиты населения / М.В. Тимошина// Работник социальной службы. – 2009. - №4. – С.5-12.
71. Семушина, Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях: учеб. пособие / Л.Г. Семушина, Н.Г. Ярошенко. – 2001. – 272 с.
72. Социальная работа: теория и организация: пособие для студентов вузов / П.П. Украинец, С. В. Лапина, С.Н. Бурова и др.; под ред. П.П. Украинец, С.В. Лапиной. – Минск: ТетраСистемс, 2007. – 288 с
73. Социальная работа / Под общ. ред. проф. В.И. Курбатова. – Ростов н/Д: Феникс, 1999. – 576. с..107
74. Социальная работа: Введение в профессиональную деятельность: Учебное пособие/ Отв. Ред. Проф. А.А. Козлов. – М.: КНОРУС, 2005, - 368 с.

75. Теория и методика социальной работы. Ч. 1-2 / Под ред. И.Г. Зайнышева. - М.: Союз, 1994.
76. Технологии социальной работы: Учебник/ Под общ. ред. Е.И. Холостовой. – М.: ИНФРА-М, 2002. – 400с.
77. Технология социальной работы: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. И.Г. Зайнышева. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2000. – 240 с.
78. Топчий, Л.В. Социальное обслуживание пожилых людей: новые шаги к инновационным технологиям и созданию благоприятной обстановки / Л.Топчий. // Работник социальной службы, 2002. - № 1. - С. 49-56.
79. Трайнев, В.А. Информационные педагогические технологии / В.А. Трайнев, И.В. Трайнев. М., 2003. - 280 с.
80. Управление методической работой в профессиональном образовательном учреждении / Т.Г. Аргунова, И.П. Пастухова, Г.П. Скамницкая. – 2006. – 262 с.
81. Учитель, Ю.Г. Разработка управленческих решений: учебник для студ. вузов / Ю.Г. Учитель, А.И. Тернова. – М.: ЮНИТИ, 2007. – 383 с.
82. Хасси, Н.Д. Стратегия и планирование / пер с англ. под ред. Л.А. Трофимовой. – СПб.: Питер, 2001. – 384 с.
83. Федерякина В.Н. Работник социальной службы / В.Н. Федерякина // «Организационно-методическая работа в учреждениях и службах социальной защиты населения». - 2003. - № 3. - 65 с.
84. Холостова, Е. И. Социальная работа: Учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2009. – 860 с.