



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра «Финансы и кредит»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на выпускную квалификационную работу студентки Ткачёвой Анжелики Андреевны
(фамилия, имя, отчество)

специальность (направление) 38.03.01 «Экономика» «Финансы и кредит» группа Б1401фб
Руководитель ВКР к.э.н., доцент, Ивельская Н.Г.
(ученая степень, ученое звание, и.о. фамилия)

на тему «Формирование и использование финансовых ресурсов бюджетных учреждений
(на примере бюджетного учреждения сферы образования)»

Дата защиты ВКР «26» июня 2018 г.

Работа выполнена на актуальную тему. Цель работы достигнута, задачи выполнены в полном объеме.

Работа выполнялась самостоятельно, при написании работы автор консультировалась у руководителя ВКР. В процессе написания ВКР автор показала глубокие теоретические знания, проявила умение анализировать, обобщать, делать выводы, последовательно и грамотно излагать материал.

В первой главе дипломной работы определена социально-экономическую сущность бюджетных учреждений, дана характеристика источникам финансирования деятельности бюджетных учреждений. Во второй главе проведен анализ расходных обязательств бюджетного учреждения, и дана оценка эффективности использования средств на финансирование деятельности учреждения образовательной сферы.

Недостатки работы: В данной работе существенных недостатков не выявлено.

В целом, работа выполнена на высоком уровне, соответствует требованиям предъявляемым к подобного вида работам. Степень оригинальности ВКР 85%.

Заключение: заслуживает оценки отлично, а студентка присвоения квалификации бакалавр.

Руководитель ВКР к.э.н., доцент
(уч. степень, уч. звание)

Ивельская Н.Г.
(подпись)

Ивельская Н.Г.
(и.о. фамилия)

«26» июня 2018 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра «Финансы и кредит»

Ткачёва Анжелика Андреевна

**ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ
БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (НА ПРИМЕРЕ БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по образовательной программе подготовки
бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика»
«Финансы и кредит»

г. Владивосток
2018

Автор работы _____
(подпись)

« _____ » _____ 2018 г.

Консультант (если имеется)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

« _____ » _____ 2018 г.

Руководитель ВКР к.э.н., доц. Ивельская Н.Г.

_____ Ивельская Н.Г.
(подпись)

« _____ » _____ 2018 г.

Защищена в ГЭК с оценкой

_____ Секретарь ГЭК (для ВКР)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)
« _____ » _____ 2018 г.

«Допустить к защите»

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Лялина Ж.И.

_____ Лялина Ж.И.
(подпись)

« _____ » _____ 2018 г.

ЗАВЕРЯЮ

Е. Б. Гаффорова / _____ /
Ф.И.О. Подпись

Директор школы экономики и менеджмента

Директор/ наименование структурного подразделения

« _____ » _____ 2018 г.

В материалах данной выпускной квалификационной работы не содержатся сведения, составляющие государственную тайну, и сведения, подлежащие экспортному контролю.

Е. А. Тюрина / _____ /
Ф.И.О. Подпись

Заместитель директора по науке и инновациям Школы экономики и менеджмента

Уполномоченный по экспортному контролю

« _____ » _____ 2018г.

Оглавление

Введение	4
1 Теоретические аспекты формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных учреждений	7
1.1 Понятие и социально-экономическая сущность бюджетных учреждений .	7
1.2 Характеристика источников финансирования деятельности бюджетных учреждений.....	13
1.3 Основные направления финансирования деятельности бюджетных учреждений.....	24
2 Анализ формирования и использования финансовых ресурсов МБДОУ - детский сад №49 «Родничок».....	30
2.1 Формирование доходной части МБДОУ - детский сад №49 «Родничок»	30
2.2 Расходные обязательства МБДОУ - детский сад №49 «Родничок»	41
2.3 Оценка эффективности использования средств на финансирование деятельности МБДОУ - детский сад №49 «Родничок»	44
Заключение.....	55
Список использованных источников.....	57
Приложения.....	62

Введение

Бюджетные учреждения являются важными субъектами экономики при любой системе хозяйствования и в любой модели государственного устройства. Развитие экономико-социальной сферы характеризуется значительным возрастанием роли бюджетных учреждений.

Сложно представить, что еще в конце XIX века образование было элитарным, а о дошкольном образовании не было и речи. В настоящий же момент дошкольное образование – первая и одна из основных ступеней в системе образования. Дошкольное образование формирует общую культуру, развивает интеллектуальные, физические и личностные качества, готовит к дальнейшей учебной деятельности, содействует коррекции недостатков в физическом и психическом развитии воспитанников.

Финансовое обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений осуществляется из федерального, регионального и местных бюджетов. Так же, помимо бюджетных средств, детские дошкольные учреждения функционируют за счет платных услуг (в основном, средства родителей), средств предприятий, безвозмездных пожертвований.

В условиях нестабильной экономики происходит сокращение финансирования дошкольных образовательных учреждений, что крайне нежелательно, так как система образования представляет собой наиболее значимую социальную отрасль национальной экономики России.

Несмотря на широкое освещение проблем планирования и расходования финансов учреждений дошкольного образования в последнее время вопросы финансовой обеспеченности и эффективности расходования средств в условиях рыночной экономики требуют проведения дальнейших новых исследований, разработки предложений по оптимизации механизма бюджетного планирования бюджетных и внебюджетных средств в учреждениях дошкольного образования.

Хозяйствующие субъекты самостоятельно определяют тактику и стратегию собственного развития инструментом, который способен помочь в достижении поставленной цели – мониторинга и контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия, является процесс управления финансовыми ресурсами. Грамотно организованные финансовые ресурсы – важнейший элемент эффективного функционирования его финансовой системы.

Понимание и практическое применение инновационных методов, принципов и механизмов организации и результативного управления финансовыми ресурсами способны обеспечить организации самостоятельное финансирование собственной деятельности. При этом можно будет избежать необходимости привлечения внешних кредиторов, что, в свою очередь, обеспечит переход на принципиально новый уровень развития. Все это свидетельствует об актуальности темы, выбранной для исследования.

Целью работы является исследование формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных учреждений на примере Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – детский сад № 49 «Родничок» городского округа Большой Камень (далее МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок»).

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- определить социально-экономическую сущность бюджетных учреждений;
- дать характеристику источникам финансирования деятельности бюджетных учреждений;
- выявить основные направления финансирования деятельности бюджетных учреждений;
- исследовать формирование доходной части МБДОУ – детский сад №49 «Родничок»;

– проанализировать расходные обязательства МБДОУ – детский сад №49 «Родничок»;

– оценить эффективность использования бюджетных ассигнований, получаемых на выполнение муниципального задания.

Объектом исследования являются финансовые ресурсы бюджетных учреждений.

Предмет исследования – отношения, связанные с формированием и использованием финансовых ресурсов МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок», в рамках выполнения муниципального задания.

В работе применялись следующие методы исследования: от общего к частному, дедукции и индукции, обобщения, группировки, экономико-статистического анализа.

Вопросы содержания, классификации, управления, оптимизации и планирования финансовыми ресурсами входили в курс научных интересов многих зарубежных и отечественных ученых. Среди иностранных авторов можно выделить Э. Д. Майерса, Р. Мертона, З. Броди.

К числу отечественных экспертов анализа и управления финансовыми ресурсами хозяйствующего субъекта относятся В. И. Бережная, И. А. Бланк, В. В. Бочаров, А. Н. Гаврилова, Е. М. Григорьева, А. В. Гутова, В. В. Ковалев, О. С. Кулик, Е. Г. Перепечкина, Е. Ф. Сысоева и др.

При подготовке работы были использованы законодательные акты, к которым относятся указы Президента, постановления Правительства, федеральные законы, монографии современных зарубежных и российских исследователей, материалы периодической печати, отчетные данные предприятия.

Данная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений. При написании бакалаврской работы было использовано 43 источника литературы.

1 Теоретические аспекты формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных учреждений

1.1 Понятие и социально-экономическая сущность бюджетных учреждений

Как экономические субъекты бюджетные учреждения в большинстве своем относятся к сферам дефицитного и бесприбыльного хозяйствования, когда работы, товары и услуги предоставляются ими безвозмездно, либо по ценам, ниже себестоимости. Однако бюджетные учреждения являются важными субъектами производственных и финансово-экономических отношений при любой системе хозяйствования и в любой модели государственного устройства. Они призваны обеспечивать удовлетворение целого ряда общественно значимых потребностей, таких как образование, здравоохранение, научные исследования, социальная защита, культура, государственное управление и др.

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ бюджетное учреждение – это государственное (муниципальное) учреждение, финансовое обеспечение выполнения функций которого, в том числе по оказанию государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с государственным (муниципальным) заданием, осуществляется за счет средств бюджета на основе бюджетной сметы [2].

Из данного определения следует, что статус бюджетной организации имеет только организация, обладающая одновременно следующими признаками:

1. В качестве учредителей организации должны выступить органы государственной власти РФ, субъектов РФ, а также органы местного самоуправления. Акционерные общества, кооперативы и другие аналогичные хозяйствующие субъекты не могут создать бюджетную организацию.

2. В качестве цели создания бюджетной организации в учредительных документах могут быть определены исключительно функции некоммерческого

характера. В то же время указанное ограничение нельзя понимать так, что бюджетной организации запрещено оказывать платные услуги и самостоятельно получать доходы.

Основная масса бюджетных организаций осуществляет те или иные виды платной деятельности и получает, таким образом, средства, необходимые для своего развития. Однако полученные прибыли не является и не может являться целью бюджетной организации. А все самостоятельно заработанные ей средства должны быть направлены исключительно на расширение и развитие системы услуг, для предоставления которых она создана.

3. Бюджетная организация должна финансироваться из федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, муниципального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда.

Особенность данного признака заключается в следующем. Само по себе получение финансирования из бюджета еще не говорит о том, что данное учреждение является бюджетным. Бюджетные средства выделяются не только бюджетным учреждением, но и коммерческим структурам - в многочисленных формах, начиная от закупки различных товаров в государственных и муниципальных целях и заканчивая предоставлением финансовой поддержки в виде дотаций, субсидий и т. п.

4. Основой финансового планирования бюджетной организации является план финансово - хозяйственной деятельности (Приложение А). До начала финансового года бюджетное учреждение обязательно составляет этот документ, по истечении отчетного периода составляется отчет о его исполнении [11, с. 39].

Следует обратить внимание на то, что только сочетание всех перечисленных признаков вместе, по отношению к одной структуре, позволяет отнести организацию к бюджетной. Каждый из названных признаков сам по себе не означает, что мы имеем дело с бюджетной организацией.

В целом правовой статус бюджетных учреждений определен нормами гражданского права и публичного права. В частности, его регламентация, как

было показано, осуществляется Гражданским кодексом РФ, а также Бюджетным кодексом РФ. При этом положения Бюджетного кодекса конкретизируют статус бюджетных учреждений, определяют их отличия от других типов учреждений, но при этом существенно меняют характер осуществления гражданских правоотношений, когда их стороной выступает бюджетное учреждение. В данном случае в процесс реализации гражданско-правовых отношений включаются элементы публично-правового характера.

Так, будучи стороной гражданских правоотношений, бюджетное учреждение придает этим отношениям специфический характер, что предполагает измененный порядок их осуществления, нежели тот, что предписан Гражданским кодексом РФ.

Бюджетные учреждения, как и другие субъекты хозяйствования, осуществляют определенную деятельность, которая имеет характерную особенность: она происходит в сфере предоставления услуг социально-культурного, научного и иного характера. Одной из важных предпосылок высококачественного, перманентного, своевременного предоставления этих услуг является обеспеченность бюджетных учреждений средствами, которые и составляют самостоятельный объект бухгалтерского учета указанных субъектов хозяйствования - так называемые оборотные активы. К оборотным активам относятся средства, предназначенные для непроизводственного потребления или использования в процессе уставной хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в течение одного года или меньше. В бюджетных учреждениях виды оборотных активов в зависимости от их физической природы классифицируются следующим образом:

1. Запасы сырья и материалов характеризуют объем входящих материальных потоков, обеспечивающих производственную деятельность учреждения;

2. Запасы готовой продукции представляют текущий объем выходящих материальных потоков произведенной продукции, предназначенной для реализации;

3. Дебиторская задолженность представляет сумму задолженности в пользу учреждения, оформленную как финансовые обязательства юридических и физических лиц по расчетам за товары, работы, услуги, авансы и т. п.;

4. Денежные активы включают остатки денежных средств в национальной и иностранной валюте, а также сумму краткосрочных финансовых вложений, которые рассматриваются как форма инвестиционного использования временно свободного остатка денежных активов;

5. Прочие виды оборотных активов включают оборотные активы, не перечисленные ранее, если они отражены в общей их сумме (расходы будущих периодов) [10, с. 64].

Бюджетные учреждения, как и другие категории учреждений, создаются для целей некоммерческого характера, включая выполнение управленческих, социально-культурных, научно-технических и иных аналогичных задач.

Посредством функционирования бюджетных учреждений государство и муниципальные образования реализуют свои функции в сфере воспитания и обучения, предоставления лечебной и социальной помощи и т. п. Признаками бюджетного учреждения, отличающими его от остальных категорий учреждений, выступают:

- создание его уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований;
- финансирование его за счет соответствующего бюджета или внебюджетного фонда на основе сметы доходов и расходов [13, с. 49].

Важно отметить, что цели любого бюджетного учреждения совпадают с целями их учредителей, в конечном счете, государства или органа местного самоуправления и те, и другие служат обществу, призваны оказывать населению полезные услуги. В лице бюджетных учреждений государство и муниципальные образования нашло способ реализации своих функций. Деятельность бюджетных организаций реализуется с целью обеспечения публичных интересов. В целом деятельность любого бюджетного учреждения, его функции определены в уставе, в котором можно выделить основную

деятельность, направленную на реализацию целей создания учреждения, и неосновную деятельность, связанную с обеспечением основной деятельности. Неосновная деятельность бюджетного учреждения должна быть отражена в соответствующем нормативно-правовом акте и в его учредительных документах. В этом случае, на ее осуществление не требуется получение специального разрешения. Доходы от этой деятельности принадлежат самому бюджетному учреждению.

По смыслу 298 статьи Гражданского кодекса РФ к числу неосновных видов деятельности может быть отнесена и предпринимательская деятельность, которая должна иметь вспомогательный характер. Но ее осуществление возможно только в соответствии со специальным нормативным актом или разрешением учредителя. В действующем законодательстве нет четкого определения порядка о том, какой должна быть предпринимательская деятельность в случае, если ее субъектами выступают бюджетные учреждения [3].

Так обучение на платной основе бюджетным образовательным учреждением не считается предпринимательской деятельностью, однако сдача в аренду основных фондов, оказание посреднических услуг уже считается предпринимательской деятельностью. Ясно одно, что занятие предпринимательской деятельностью не должно затруднять реализации бюджетным учреждением своих основных функций, закрепленных, в том числе, и, в государственном или муниципальном задании. Все бюджетные учреждения относятся к категории юридических лиц, имеющих специальную правоспособность, что предполагает возможность осуществлять только те виды предпринимательской деятельности, которые прямо указаны в законе.

Для бюджетных учреждений к таковым видам предпринимательской деятельности следует отнести сдачу в аренду помещений либо иных объектов основных фондов.

Однако не каждая сделка с участием бюджетного учреждения может считаться предпринимательской деятельностью.

В отличие от других типов учреждений, имущество бюджетных учреждений имеет такую имущественную организационную обособленность от казны, которая делает их в большей степени, зависимой от учредителя. Это проявляется в плане источников финансирования этих учреждений, поскольку ПФХД включаются все виды денежных поступлений.

Так же, как и остальные виды учреждений, бюджетное учреждение не вправе использовать по своему усмотрению денежные средства, иное имущество, переданное учредителем, за рамками государственного (муниципального) задания. Это имущество может использоваться только для реализации целей, поставленных учредителем.

В случаях, когда учреждение распорядилось имуществом вопреки воле собственника, оно может быть изъято из чужого владения, которое признается как незаконное. В качестве способа использования государственного или муниципального имущества бюджетные учреждения чаще всего получают от собственника этого имущества право сдавать его в аренду либо во временное владение, а также получать проценты по остаткам средств на счетах в банках и др.

Ресурсное обеспечение бюджетных учреждений предполагает использование нескольких каналов. В соответствии с особенностями деятельности бюджетных учреждений существуют свои особенности каждого способа их ресурсного обеспечения: бюджетное финансирование (полностью или частичное), получение доходов от неосновного для бюджетного учреждения вида деятельности, получение доходов от предпринимательской деятельности (при условии, что эта деятельность является легитимной) [17, с. 53].

Помимо уставной деятельности, бюджетные учреждения вправе получать доходы в разовом порядке от продажи основных средств, иного имущества. Однако в случае осуществления разрешенных указанных сделок по продаже имущества, закрепленного за бюджетными учреждениями, полученные доходы,

согласно статье 43 Бюджетного кодекса подлежат зачислению в соответствующие бюджеты в полном объеме [2].

Таким образом, бюджетные учреждения - это организации, основная деятельность которых полностью или частично финансируется за счет средств бюджета на основе ПФХД. Обязательными условиями являются открытие финансирования в соответствии с ПФХД ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в порядке, предусмотренном для бюджетных организаций.

1.2 Характеристика источников финансирования деятельности бюджетных учреждений

Несмотря на то, что бюджетные учреждения изначально создаются для выполнения социальных и иных аналогичных функций государства как государственные (муниципальные) некоммерческие организации, содержание которых планируется осуществлять исключительно за счет средств соответствующего бюджета, они не могут существовать только в рамках системы бюджетного финансирования.

Научное понятие «финансовые ресурсы» тесно связано с такой категорией как «финансы». Финансы представляют собой денежные отношения, которые возникают в результате распределения и перераспределения стоимости части национального богатства в связи с формированием денежных доходов и накоплений у предприятий, организаций и государства, а также использованием их на расширенное воспроизводство, материальное стимулирование работающих, удовлетворение социальных и других потребностей общества [18, с. 96].

В финансовой системе государства особое место занимают финансы бюджетных организаций. Это определяется тем положением, которое занимают бюджетные организации в обеспечении функций государства.

При осуществлении своей деятельности бюджетные учреждения используют различные виды средств, как материальные, так и денежные,

которыми их должен обеспечить в первую очередь учредитель, но не исключается возможность их получения от любого юридического или физического лица.

Для эффективной работы бюджетных организаций важно определить возможные источники финансирования. Источники финансовых ресурсов бюджетных учреждений регламентированы государством. Источники формирования финансовых ресурсов зависят от двух факторов: вида оказываемых услуг и характера (платного или бесплатного) их предоставления.

Современные экономические словари определяют бюджетное финансирование как предоставленное в безвозвратном порядке денежное обеспечение, выделение (ассигнование) денежных средств из государственного (местного) бюджета на расходы, связанные с осуществлением государственных заказов, выполнением государственных программ, содержанием государственных организаций. Бюджетное финансирование является первоочередным в списке источников дохода учреждений [16, с. 48].

В процессе осуществления механизма финансового обеспечения у бюджетных учреждений возникают разного рода финансовые отношения по поводу формирования, распределения и использования финансовых средств, включая расчеты с государством, юридическими или физическими лицами исходя из этого, основными элементами механизма финансового обеспечения государственных учреждений являются финансовые методы и рычаги формирования и распределения финансовых ресурсов, система норм и регламентов, информационных каналов и нормативов. Все перечисленные элементы применяются для определения уровня доходной и расходной частей государственного или муниципального учреждения.

В основе финансового механизма государственных учреждений заложены базисные принципы, которые заключаются в целевом и эффективном расходовании всех имеющихся в распоряжении госучреждений финансовых ресурсов.

Существенные рыночные преобразования в экономике России способствовали изменениям в структуре финансового механизма бюджетных учреждений, а также привели к росту функциональной, предпринимательской и иной деятельности, приносящей доходы [20, с. 5].

Задачи эффективного управления финансовыми отношениями государственных учреждений, достижение их финансовой устойчивости занимает все большее место в основных направлениях развития бюджетных учреждений. Центральным событием развития финансового механизма бюджетных учреждений в процессе проводимых изменений бюджетной системы стало расширение их суверенитета. Данное действие бюджетных организаций выполняется следующим образом:

- происходит изменение правового статуса государственных учреждений, то есть осуществляется их переход из формы бюджетных учреждений в другие организационно-правовые формы;

- закрепляется изменение юридического статуса активов и доходов бюджетных учреждений; большая часть имущества переносится из полной собственности государства в оперативное управление бюджетных учреждений;

- расширяются возможности бюджетных учреждений по поиску новых источников финансирования и дополнительных видов деятельности, которая приносила бы стабильный доход [21, с. 75].

Бюджетное финансирование подразумевает под собой определенные принципы:

1. Денежные средства даются на безвозвратной и безвозмездной основе;
2. Ведется учет ранее выделенных средств;
3. Выделяются денежные средства по мере выполнения планов;
4. Целевой характер расходования выделенных средств [22, с. 58].

Перечисление денежных средств производится в соответствии с Бюджетным Кодексом в виде субсидий. [1, п. 1, ст. 78.1]. Образовательные учреждения в свою очередь могут тратить эти денежные средства по своему усмотрению, но в соответствии с государственным заданием, которое

формируется на основании учредительных документов в зависимости от вида деятельности.

Помимо исполнения государственного задания, образовательным учреждениям также могут выделяться денежные средства на иные цели и на приобретение капитальных вложений.

Помимо бюджетного финансирования бюджетные учреждения имеют другие источники дохода. Среди них:

1. Поступления от платных образовательных услуг.

Образовательные организации имеют право предоставлять такие платные услуги как дополнительные курсы, репетиторство, углубленное изучение, факультативные кружки и т. д.

2. Разнообразная научно-техническая деятельность в рамках российских и международных исследований; гранты.

В данный источник дохода может входить продукция, имеющая научную или техническую ценность для государства или иных коммерческих структур. Может выполняться как на заказ, так и в качестве открытого конкурса. Сюда же относится реализация методических пособий, словарей, обучающих программ.

3. Доходы от прочей предпринимательской деятельности.

Предпринимательская деятельность образовательного учреждения – сдача в аренду основных фондов и принадлежащего ему другого имущества, торговля покупными товарами, оказание посреднических услуг, долевое участие в деятельности других предприятий и организаций.

4. Целевые безвозмездные поступления, пожертвования [23, с. 51].

Данный вид финансирования может быть представлен тремя видами материальной помощи: спонсорская, благотворительная помощь и безвозмездная передача денежных средств.

Следует отметить, что для привлечения добровольных имущественных взносов и пожертвований может стать для бюджетного учреждения существенным источником финансовых ресурсов только в том случае, если хорошо организован фандрайзинг.

Получение выручки от реализации товаров, работ, услуг в бюджетном учреждении имеет определенные ограничения исходя из определения бюджетного учреждения, реализация товаров для данного типа организаций невозможна. Кроме того, бюджетные учреждения могут выполнять работы, оказывать услуги сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного (муниципального) задания, что требует от бюджетного учреждения поиска способов привлечения потенциальных потребителей таких услуг (работ). Возможности оказания платных услуг (работ) ограничены основным видом деятельности, предусмотренным учредительными документами.

При этом порядок определения платы для граждан и юридических лиц устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом, а условия оказания платных услуг (выполнения работ) должны быть одинаковыми при оказании одних и тех же услуг [24, с. 19].

Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Согласно Федеральному закону № 7-ФЗ Собственником имущества бюджетного учреждения является соответственно Российская Федерация, субъект РФ, муниципальное образование [5].

Предоставление имущества в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, возможно только с согласия учредителя. При этом финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Данный источник может утратить свое значение как способ привлечения дополнительных финансовых ресурсов после внесения поправок в Бюджетный кодекс РФ, подготовленных Министерством финансов РФ, в соответствии с

которыми предполагается установить возможность уменьшения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания в случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества [12, с. 88].

Привлечение финансовых ресурсов за счет других, не запрещенных законом поступлений возможно, поскольку бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, но лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Одним из возможных источников привлечения финансовых ресурсов бюджетными учреждениями в настоящее время является получение кредитов (займов), которое преимущественно связано с осуществлением бюджетными учреждениями приносящей доход деятельности, которая в силу положений статьи 298 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ не должна являться основной. Вместе с тем в законодательстве Российской Федерации не содержится прямых норм, ограничивающих возможность бюджетных учреждений получать кредиты (займы), что создает правовую неопределенность.

Данный источник финансовых ресурсов может прекратить свое существование, поскольку Министерство финансов РФ подготовило поправки в Бюджетный кодекс РФ, предусматривающие установление прямого запрета на получение бюджетными учреждениями кредитов (займов) [15, с. 67].

К основным инструментам, обеспечивающим процесс финансирования для бюджетных учреждений всех форм собственности является государственное (муниципальное задание), закрепляющее объем бюджетных ассигнований на основе подушевого финансирования. Методика расчета

разрабатывается и утверждается министерством финансов РФ, финансовыми органами субъектов РФ и муниципальных образований.

С 1 января 2016 года учреждения образовательной сферы перешли на нормативно-подушевое финансирование (Далее – НПФ). НПФ образовательных учреждений вводится во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» [9].

Ключевой принцип подушевого финансирования – деньги следуют за учеником или воспитанником. Это означает, что образовательная организация получает деньги по государственному (муниципальному) заданию на обучение каждого ребенка по числу детей. Таким образом, чем больше детей привлечет себе учреждение, тем большее количество бюджетных ассигнований оно получит. Отсюда становится ясным смысл оптимизации системы образования: для учреждений — получить большее финансирование, для бюджета – сэкономить часть средств.

Считается, что подушевое финансирование автоматически должно заставить образовательные коллективы работать лучше, чтобы привлечь в свои стены побольше учеников и воспитанников и, таким образом, иметь большую субвенцию на реализацию государственного образовательного стандарта.

В соответствии со ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ определяют нормативные затраты на обучение одного ученика органы государственной власти субъектов Российской Федерации; на сайте учреждения сферы образования размещается план финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения или его бюджетные сметы, а также отчет о поступлении финансовых и материальных ресурсов и об их расходовании по итогам финансового года [7].

Подушевой норматив устанавливается в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на

финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением (далее — Общие требования), утвержденными приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2015 г. N 1040.

Как показывает практика применения подушевого финансирования общеобразовательных организаций не однозначно. Так ряд экспертов, промониторив ситуацию с переходом ряда организаций на НПФ, пришли к таким выводам:

- механизм финансирования социальных объектов в зависимости от количества учащихся или прикрепленных пациентов должен быть более гибким. В противном случае его применение будет не улучшать, а ухудшать состояние бюджетной сферы;

- прямой зависимости между увеличением финансирования бюджетных организаций и повышением их эффективности в результате применения механизма НПФ не наблюдается;

- механизм НПФ не всегда позволяет бюджетным организациям оперативно решать проблемы финансирования насущных потребностей. По данным Счетной палаты, субъекты РФ уменьшают или не планируют расходы, которые должны быть включены в подушевой норматив финансирования за счет собственных бюджетов субъектов.

Для родителей этот документ особо важен, ибо он позволяет понять на что, например, учреждение получает финансовые ресурсы, а на что нет [14, с. 49].

Общими требованиями установлено, что нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг для общеобразовательных организаций определяются в расчете на одного школьника по каждому уровню образования в соответствии с ФГОС с учетом:

- форм обучения;
- типа образовательной организации;

- сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий;
- специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ;
- обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам;
- обеспечения безопасных условий обучения и воспитания;
- охраны здоровья обучающихся;
- другими особенностями [19, с. 69].

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг по реализации дополнительных образовательных программ определяются в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом:

- форм обучения;
- федеральных государственных требований (при их наличии);
- типа образовательной организации;
- сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий;
- специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ;
- обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам;
- обеспечения безопасных условий обучения и воспитания;
- охраны здоровья обучающихся;
- иных предусмотренных Федеральным законом N 273-ФЗ особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся) [7].

Порядок расчетов нормативов подушевого финансирования рассчитывается по следующей методике:

1. Норматив подушевого финансирования в целях финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение

общедоступного и бесплатного дошкольного образования в городской местности в расчете на 1 воспитанника в год определяется по формуле (1):

$$\text{НДОг} = \text{НФОТдог} + \text{НСОдог} + \text{НПОдог}, \quad (1)$$

где: НДОг - норматив подушевого финансирования в целях финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в городской местности;

НФОТдог – норматив финансового обеспечения оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда;

НСОдог – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в целях финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в городской местности, устанавливаемый в размере 2114 р.;

НПОдог – норматив финансового обеспечения расходов на дополнительное профессиональное образование педагогических работников в целях финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в городской местности, устанавливаемый в размере 110 р.

НФОТдог определяется по формуле (2):

$$\text{НФОТдог} = (\text{ФОТппг} \times \text{Кпп}) + (\text{ФОТпрг} \times \text{Кпр}), \quad (2)$$

где: ФОТппг – затраты на оплату труда и начисления по выплатам на оплату труда педагогического персонала, устанавливаемые в размере 28675 р.;

Кпп – коэффициент индексации фонда оплаты труда педагогического персонала, устанавливаемый приказом министерства образования, науки и молодежной политики по согласованию с министерством финансов;

ФОТпрг – затраты на оплату труда и начисления по выплатам на оплату труда прочего персонала (за исключением персонала, обеспечивающего

создание условий для осуществления присмотра и ухода и оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, содержание зданий и особо ценного имущества организаций, функционирование систем отопления, организацию образования, доставку и хранение необходимых средств обучения, продуктов питания, приготовление продуктов питания), устанавливаемые в размере 10814 р.;

Кпр – коэффициент индексации фонда оплаты труда прочего персонала, устанавливаемый приказом министерства образования, науки и молодежной политики по согласованию с министерством финансов;

НПОдог – норматив финансового обеспечения расходов на дополнительное профессиональное образование педагогических работников в целях финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в городской местности, устанавливаемый в размере 110 р.

Объем государственных (муниципальных) услуг по реализации дополнительных образовательных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

При расчете финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания государственным и муниципальным организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования не включают в себя нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг по присмотру и уходу за детьми.

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг по присмотру и уходу за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, включаются в финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными

(муниципальными) организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования.

Для малокомплектных образовательных организаций и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, реализующих основные общеобразовательные программы, нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования должны предусматривать в том числе затраты на осуществление образовательной деятельности, не зависящие от количества обучающихся [18, с. 85].

Согласно закону об образовании к малокомплектным образовательным организациям относятся образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, исходя из удаленности этих образовательных организаций от иных образовательных организаций, транспортной доступности и (или) численности обучающихся.

Таким образом, финансирование деятельности бюджетных учреждений может осуществляться за счет разнообразных источников. Такими основными видами источников выступают субсидии на возмещение нормативных затрат; субсидии, предоставляемые в соответствии с проектом закона о бюджете на осуществление поставленных целей, то есть целевая субсидия; поступления от реализации ценных бумаг автономных учреждений, а также государственных и муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с федеральным законом РФ; бюджетные инвестиции; поступления от оказания учреждением или его подразделением услуг, а также выполнения работ, которые относятся в соответствии с уставом данного государственного учреждения к его основным видам деятельности.

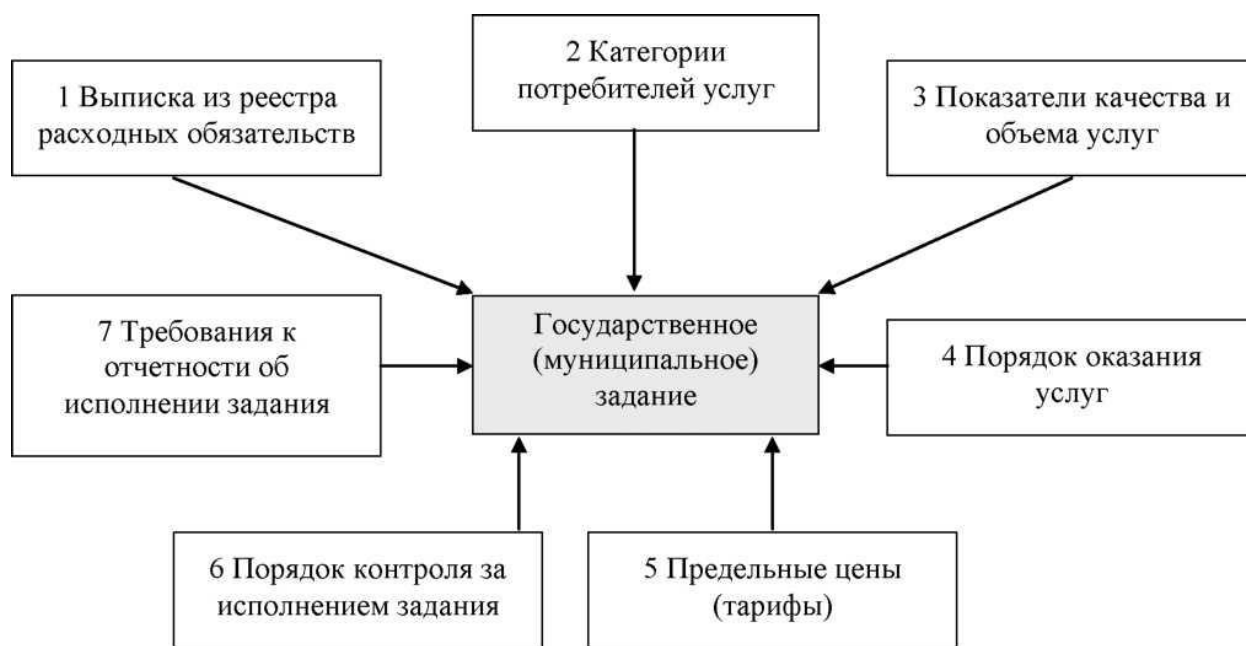
1.3 Основные направления финансирования бюджетных учреждений

Бюджетные организации являются важными субъектами производственных и финансово-экономических отношений в системе хозяйствования государства, так как они призваны обеспечивать удовлетворение целого ряда общественно значимых потребностей.

Деятельность бюджетных организация развивается по определенным законам и нуждается в управлении со стороны государства.

Бюджетные учреждения получают финансовые ресурсы для оказания государственных услуг в соответствии с государственным (муниципальным) заданием. Статья 69.2 БК РФ устанавливает общие требования к составу государственного (муниципального) задания для бюджетной системы РФ, а именно: показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ); порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения; требования к отчетности об исполнении государственного (муниципального) задания.

Структура государственного (муниципального) задания представлена на рисунке 1.



Источник: [24]

Рисунок 1 - Структура государственного (муниципального) задания

Государственному (муниципальному) заданию присущи следующие черты:

- утверждается соответствующим органом государственной

(муниципальной) власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения;

- является основанием для основной деятельности бюджетного учреждения;

- финансовое обеспечение выполнения задания осуществляется с учетом расходов на содержание имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- показатели задания при необходимости могут изменяться, к ним привязывается размер предоставляемой субсидии на выполнение задания;

- планирование объемов предоставления государственных (муниципальных) услуг и размера субсидии на выполнение задания осуществляется на основе нормативных затрат.

В целом государственное (муниципальное) задание для бюджетных организаций можно рассматривать в качестве действенного инструмента бюджетирования, ориентированного на результат.

Бюджетное учреждение финансируется по бюджетной смете на основании государственного (муниципального) задания учредителем путем регулярных ассигнований (субсидий), поступающих на лицевой счет учреждения в органах Казначейства РФ. В соответствии со ст.6 БК РФ бюджетная смета – документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения [2]. Общие требования к составлению бюджетной сметы установлены приказом Минфина России «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» [38, с. 10]. Индивидуальный порядок составления, утверждения и ведения смет для подведомственных учреждений определяет главный распорядитель бюджетных средств.

Таким образом, бюджетная смета представляет собой финансовый план бюджетного учреждения. Ее основная цель - обоснование величины

бюджетных расходов на выполнение государственного (муниципального) задания.

К задачам финансового планирования бюджетной организации относятся [45]:

- определение объема финансовых ресурсов по каждому источнику поступлений и общего объема финансовых ресурсов субъектов хозяйствования;

- определение объема и направлений использования финансовых ресурсов, установление приоритетов в расходовании средств;

- обеспечение сбалансированности материальных и финансовых ресурсов, экономного и эффективного использования финансовых ресурсов;

- создание условий для укрепления устойчивости организаций, а также бюджетов, формируемых органами государственной власти и местного самоуправления, бюджетов государственных внебюджетных фондов;

- определение экономически обоснованного размера финансовых резервов, что позволяет предупреждать возникновение диспропорций при переходе от прогнозов - к планам, а также маневрировать ресурсами.

Бюджетное учреждение составляет смету (финансовый план) на основании расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения, разработанных и установленных распорядителем средств бюджета на соответствующий финансовый год. На основании доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств в течение финансового года смета может изменяться. Смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном распорядителем бюджетных средств, в ведении которого это учреждение находится [2, ст. 221].

Составить бюджетную смету - значит установить объем и распределить направления расходования средств бюджета согласно лимитам бюджетных обязательств по расходам бюджета на один финансовый год. Показатели бюджетной сметы формируются по кодам классификации расходов бюджетной классификации РФ с детализацией кодов статей (подстатей) классификаций

операций сектора государственного управления. Смету учреждения, подчиненного главному распорядителю средств бюджета, утверждает главный распорядитель бюджетных средств (при условии, что им не установлен иной порядок утверждения). К предоставленной на утверждение смете бюджетная организация должна прилагать обоснования (расчеты) сметных показателей.

Под ведением сметы следует понимать внесение в нее изменений в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств, доведенных бюджетной организации. Общие требования устанавливают, что в смете можно менять: объем сметных назначений, распределение сметных назначений по кодам классификации бюджетных расходов, а также по дополнительным кодам аналитических показателей. Таким образом, внести изменения в бюджетную смету – значит утвердить изменения (увеличение или уменьшение) ее показателей.

Ежемесячно, а также по окончании финансового года бюджетные учреждения составляют отчет об исполнении сметы, который направляется в вышестоящую организацию и территориальный орган Федерального казначейства (в случае, если учреждение финансируется из федерального бюджета). Порядок составления таких отчетов ежегодно определяется приказом Минфина России об утверждении правил составления бухгалтерских отчетов организациями, состоящими на бюджете, за соответствующий год.

В соответствии со ст.70 БК РФ бюджетные средства расходуются по следующим направлениям [2]:

- оплата труда работников бюджетных учреждений;
- командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами;
- закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;
- уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет;
- возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при

осуществлении его деятельности.

Расходы и финансовая деятельность бюджетных организаций является предметом контрольных мероприятий в процессе финансового контроля со стороны учредителя. В соответствии со ст.160.2-1 БК РФ главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на: соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета; подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств [2].

Таким образом, механизм управления финансовыми ресурсами включает в себя финансовые методы и рычаги формирования и распределения финансовых ресурсов, систему нормативов и регламентов, каналов информационной связи. К основным принципам формирования и использования финансовых ресурсов бюджетной организации относят: нормирование отдельных видов расходов; целевое назначение бюджетных ассигнований; строгая регламентация бюджетных средств по назначению и времени; контроль за обоснованным планированием и рациональным использованием средств. Инструментом планирования бюджетной организации является государственное (муниципальное) задание, расходы по которому конкретизируются в бюджетной смете. Особенности финансирования учреждений муниципальной системы дошкольного образования является: тесное взаимодействие распорядителей бюджета и получателей бюджетных средств, нормативно-подушевое финансирование, самостоятельное обязательное финансовое планирование учреждениями текущей деятельности в рамках бюджетов выделяемых в виде субсидий на выполнение государственного заказа и реализацию целевых программ, возможность привлечения дополнительных источников в виде внебюджетных средств.

2 Анализ формирования и использования финансовых ресурсов бюджетным учреждением дошкольного образования МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок»

2.1 Формирование доходной части МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок»

Ясли-сад № 12 «Родничок» открыт 1 апреля 1987 года, как ведомственное учреждение ДВЗ «Звезда». 01 июня 1995 года Ясли-сад № 12 «Родничок» передан управлению народного образования Шкотовского района на основании приказа № 42 управления народного образования. 22 ноября 1995 года Ясли-сад № 12 «Родничок» переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 49 «Родничок» г. Большой Камень на основании постановления главы администрации г. Большой Камень от 22 ноября 1995 года № 770. 1 января 1997 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 49 «Родничок» переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 49 «Родничок» ЗАТО г. Большой Камень на основании постановления главы администрации ЗАТО г. Большой Камень от 1 января 1997 года № 504.

20 февраля 2015 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 49 «Родничок» городского округа закрытое административно-территориальное образование Большой Камень переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 49 «Родничок» городского округа Большой Камень на основании постановления администрации городского округа Большой Камень от 20 февраля 2015 года №232.

Юридический и фактический адрес: 692809, Приморский край, город Большой Камень, ул. Академика Курчатова, 28.

Учреждение действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом

Российской Федерации «Об образовании», Законами Приморского края, актами органов местного самоуправления, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом (Приложение Б).

Основной целью деятельности учреждения является реализация прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, осуществление образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми - комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены, режима дня.

Предметом деятельности учреждения является обеспечение получения дошкольного образования, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, осуществление присмотра и ухода за детьми. МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям, таким как познавательно-речевое, художественно-эстетическое и физкультурно-оздоровительное. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой МДОУ, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерных общеобразовательных программ дошкольного образования и федеральных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

За МБДОУ в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом учредитель закрепляет объекты муниципальной собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование), которые находятся в оперативном управлении МДОУ.

МБДОУ владеет, пользуется, распоряжается объектами муниципальной собственности, закрепленными за ним на праве оперативного управления, в

соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством РФ.

МБДОУ несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование муниципальной собственности, закрепленной за ним.

Контроль деятельности МДОУ в этой части осуществляется учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

Финансирование деятельности ДОУ осуществляется его учредителем в соответствии с договором между ними и определяется в расчете затрат на одного воспитанника по типу, виду и категории образовательного учреждения.

МБДОУ осуществляет деятельность по оказанию жителям городского округа муниципальной услуги по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования.

МБДОУ является получателем бюджетных средств бюджета городского округа, ЗАТО Большой Камень и осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевой счет, открытый ему в органах федерального казначейства.

МДОУ вправе привлекать дополнительные денежные средства в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц в соответствии нормативным правовым актом, регулирующим порядок добровольных пожертвований.

Доходы от платных услуг, оказываемых МДОУ, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, предусматриваются в бюджетной смете МДОУ в качестве дополнительного финансирования. МДОУ составляет план финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет операции по расходованию бюджетных средств принимает и исполняет свои обязательства в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

МДОУ является некоммерческой организацией, созданной с целью предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования,

обеспечивающей воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1 года до 7 лет.

В детском саду функционируют 10 групп детей дошкольного возраста:

- с 2 до 3 лет – 2 группы;
- с 3 до 7 лет – 8 групп.

Одна из групп с 3 до 7 лет разновозрастная, работающая по «Программе Монтессори».

Управление МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» реализуется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Типовым положением о МДОУ. Управление дошкольным образовательным учреждением осуществлялось на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением.

Формами самоуправления учреждения являются: Педагогический совет учреждения (состоящий из работников образовательного учреждения). Общее собрание трудового коллектива. Управленческая система МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» представлена следующим образом:

- заведующий осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности учреждения в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ, определяет структуру управления МБДОУ, должностные обязанности работников, координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей, обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами;
- заместитель заведующего по ВМР осуществляет сопровождение образовательного процесса;
- завхоз оказывает помощь в организации образовательного процесса, обеспечивает функционирование и развитие учреждения, занимаясь материально-техническим оснащением учебного заведения.

Функционирование МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» финансируется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Источниками формирования имущества и финансирования являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения МБДОУ – детский сад №49 «Родничок» муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание Учреждением муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

- субсидии на иные цели;
- имущество, переданное Учреждению в оперативное управление;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

- средства, полученные за предоставление воспитанникам дополнительных платных образовательных, организационных услуг;

- другие источники, не запрещенные законодательством РФ.

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания финансируют следующие статьи расходов МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок»:

- заработная плата сотрудников и начисления на оплату труда;
- прочие выплаты (методическая литература, компенсация льгот за содержание детей, командировки и служебные разъезды, повышение квалификации педагогических работников);

- оплата услуг связи;

- расходы на содержание и развитие материально-технической базы бюджетного учреждения (коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги сторонних организаций);

- увеличение стоимости основных средств (приобретение учебного оборудования, мебели, наглядных пособий, игрушек, спортивного инвентаря и др.);

– увеличение стоимости материальных запасов (приобретение продуктов питания, медикаментов, строительных материалов, горюче-смазочных материалов, канцтоваров, запчастей к оборудованию и др.);

– прочие услуги.

Эти средства предоставляются местным бюджетом.

Целевые субсидии направлены на реализацию муниципальной программы «Развитие дошкольного образования» в городском округе Большой Камень на 2014-2018 годы», основной целью которой является создание в муниципальных образованиях равных возможностей для получения качественного дошкольного образования. Проведём анализ динамики бюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ - детский сад № 49 «Родничок» на основании его финансовой отчетности (таблица 1).

Таблица 1 – Динамика бюджетных источников финансирования МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг.

Показатели	2015	2016	2017	Абсолютное изменение 2015 / 2017, р.	Относительное изменение 2015 / 2017, %
Субсидии на выполнение муниципального задания, р.	14243187	13998143	13149934,16	-1093252,84	-7,7
Целевые субсидии, р.	9577721,18	11278641	19118834,63	9541113,45	99,6
Всего поступлений из бюджета, р.	23820908,18	25276784	32268768,79	8447860,61	35,5

Источник: [43]

Как видно из данных, представленных в таблице 1, происходит постоянный рост поступлений бюджетных средств на финансирование деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок», так за период с 2015-2017 гг. рост общей суммы поступлений из бюджета вырос на 35,5%. В разрезе статей бюджетного финансирования наблюдается следующее:

– сумма субсидий на выполнение муниципального задания постоянно снижается, за анализируемый период снижение составило 7,7%;

– сумма целевых субсидий наоборот возрастает, за анализируемый период рост составил 99,6%.

Начисление финансовых средств и освоение финансирования МБДОУ проводится согласно утвержденному годовому финансово-хозяйственному плану.

Структура бюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг. представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Структура бюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» в 2015-2017 гг.

Показатели	2015	2016	2017	Изменение 2015 / 2017, %
Субсидии на выполнение муниципального задания	59,8	55,4	40,8	-19,0
Целевые субсидии	40,2	44,6	59,2	19,0
Всего поступлений из бюджета	100	100	100	-

Источник: [43]

Как показывают данные структуры бюджетных источников финансирования деятельности субсидии на выполнение муниципального задания снижают свою долю в общем объеме бюджетных источников с 59,8% до 40,8%. Целевые субсидии из регионального бюджета наоборот увеличиваются, их доля возросла с 40,2% до 59,2%.

Финансирование деятельности МБДОУ – детский сад №49 «Родничок» из муниципального бюджета происходит на основании муниципального задания. Уровень выполнения муниципального задания непосредственно влияет на сумму выделяемых бюджетных средств.

Рассмотрим на примере 2017 года степень выполнения муниципального задания МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» (таблица 3).

Таблица 3 – Данные о выполнении муниципального задания МБДОУ – детский сад №49 «Родничок» в 2017 г.

Вид услуги	2017		Отклонение
	план	факт	
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования: дети от 1 года до 3 лет: человек человеко-дней	36 7344	37 5849	1 -1495
дети от 3 лет до 8 лет: человек человеко-дней	173 35292	170 33075	-3 -2217

Источник: [43]

Исходя из данных таблицы 3, можно сделать вывод о том, что МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» не полностью выполняет муниципальное задание, в частности:

– реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования детям от 1 года до 3 лет на 1495 человеко-дней меньше планового показателя;

– реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования детям от 3 лет до 8 лет на 2217 человеко-дней меньше планового показателя.

Бюджетное финансирование российского образования невелико, для многих образовательных учреждений его хватает только для выплаты заработной платы и решения самых неотложных материально-технических проблем. Однако финансовая основа деятельности учреждения может не исчерпываться финансированием из бюджета.

Помимо бюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» выделяются дополнительные финансовые источники, значение которых в обеспечении жизнедеятельности учреждения возрастает с каждым годом - это доходы от внебюджетной деятельности и благотворительные средства. Сумма поступлений от оказания услуг на платной

основе в составе плана финансово-хозяйственной деятельности зависят от того, насколько активно и рационально организована деятельность МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» по вовлечению этого источника в финансирование.

В МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» оказываются следующие услуги по дополнительному образованию:

- занятия художественно-эстетической направленности (музыкально-театрализованная деятельность),
- занятия социально-педагогической направленности (логопедический кружок).

Оказание данных услуг производится на основании «Положения об оказании платных образовательных услуг» от 14 сентября 2015 г., действующего в МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок».

Размер платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон и в пределах утверждённых тарифов, установленных органами местного самоуправления.

Динамика внебюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад «Родничок» в 2015-2017 гг. представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Динамика внебюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» в 2015-2017 гг.

Показатели	2015	2016	2017	Абсолютное изменение 2015 / 2017, р.	Относительное изменение 2015 / 2017, %
Родительская плата, р.	2492363,87	2722526,57	2624578,79	132214,92	5,3
Платные услуги, р.	30315	188070	180841	150526	496,5
Всего, р.	2522678,87	2910596,57	2805419,79	282640,92	11,2

Источник: [43]

Как видно из данных, представленных в таблице 4, происходит постоянный рост поступлений внебюджетных средств на финансирование

деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок», так за период с 2015-2017 гг. рост общей суммы внебюджетных поступлений вырос на 11,2%. В разрезе статей внебюджетного финансирования наблюдается следующее:

- сумма родительской платы постоянно возрастает, за анализируемый период рост составил 5,3%, это в первую очередь вызвано ростом ежемесячной родительской платы, которая устанавливается на краевом уровне;

- сумма платных услуг, предоставленных МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» также возрастает, за анализируемый период рост составил 496,5%, это вызвано увеличением количества услуг, оказываемых МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» на платной основе.

Структура внебюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг. представлена в таблице 5.

Таблица 5 – Структура внебюджетных источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад №49 «Родничок» в 2015-2017 гг.

В процентах				
Показатели	2015	2016	2017	Изменение 2015 / 2017
Родительская плата	98,8	93,5	93,6	-5,2
Платные услуги	1,2	6,5	6,4	5,2
Всего	100	100	100	-

Источник: [43]

Как показывают данные структуры внебюджетных источников финансирования деятельности родительская плата является основным источником внебюджетного финансирования МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок», хотя доля платных услуг и возросла за анализируемый период на 5,2%, но все-таки она остается минимальной и незначительной в общей структуре источников внебюджетного финансирования МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок».

Проведем сравнительный анализ структуры бюджетных и внебюджетных источников финансирования внебюджетного финансирования МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг. в таблице 6.

Таблица 6 – Структура источников финансирования деятельности МБДОУ детский сад № 49 «Родничок» в 2015-2017 гг.

В процентах

Показатели	2015	2016	2017	Изменение 2015 / 2017
Бюджетные источники	90,4	89,7	92	1,6
Внебюджетные источники	9,6	10,3	8	-1,6
Всего	100	100	100	-

Источник: [43]

Как показывают данные структуры источников финансирования деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» бюджетные источники финансирования доминирует в общей структуре источников финансирования учреждения, и их доля возросла за период с 2015 по 2017 гг. на 1,6%. Доля внебюджетных источников незначительна и продолжает снижаться 9,6% до 8%.

Таким образом, основным видом финансовых ресурсов МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» в 2015-2017 гг. являются бюджетные источники финансирования, среди которых преобладают целевые субсидии из регионального бюджета Приморского края, субсидии, полученные на выполнение муниципального задания, имеют тенденцию к снижению.

Удельный вес финансирования за счет внебюджетных источников незначителен, что свидетельствует о недостаточной работе руководства в этом направлении.

При этом прослеживается динамика возрастания удельного веса в структуре внебюджетных источников такого источника финансирования, как родительская плата, наблюдается рост такого источника финансирования как

платные услуги, но остается незначительным в общей структуре источников финансирования МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок».

2.2 Расходные обязательства МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок»

Согласно Общим требованиям нормативные затраты включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников;

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной (муниципальной) услуги, включая административно-управленческий персонал;

- затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг детям с ОВЗ и иными специальными потребностями, а также затраты, непосредственно связанные с обеспечением указанных потребностей, в том числе в части оплаты труда дополнительного персонала, а также приобретения материальных запасов и основных средств. При этом применяются повышающие коэффициенты;

- затраты на приобретение материальных запасов, основных средств и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной (муниципальной) услуги;

- затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- затраты на общехозяйственные нужды, в том числе на оплату услуг связи, включая оплату трафика информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», транспортных услуг, коммунальных услуг, на проведение текущего ремонта и мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной безопасности, охранной сигнализации, а также иных затрат, непосредственно не связанных с оказанием государственных (муниципальных) услуг, но без которых оказание данных услуг будет существенно затруднено или невозможно.

Для изучения состава и динамики расходов учреждения сгруппируем их по статьям, исчислим отклонения, определим результат исполнения расходов и выявим дефицит (профицит) денежных средств и источники покрытия денежного дефицита. Необходимая для анализа информация представлена в таблице 7.

Таблица 7 – Анализ состава расходов МБДОУ детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг.

Наименование статей	Значения по годам, тыс. р.			Отклонения по годам, тыс. р.		Темп прироста по годам, %	
	2015	2016	2017	2015	2016	2016	2017
Выплаты денежных средств (расходы), всего, в том числе:	29499	30711	32622	1212	1911	7,82	11,44
заработная плата	22922	23520	24207	598	687	6,70	7,22
начисления на выплаты по оплате труда	2622	2790	2999	168	209	6,41	7,49
услуги связи	14	16	18	2	2	14,29	12,50
коммунальные услуги	997	1104	1272	107	168	10,73	15,22
работы, услуги по содержанию имущества	35	36	40	1	4	2,86	11,11
прочие работы, услуги	18	29	28	11	-1	61,11	-3,45
расходы по приобретению основных средств	9	99	0	90	-99	1000, 0	-100,0
расходы по приобретению материальных запасов	2882	3117	4058	235	941	8,15	30,19
Дефицит (-), профицит (+) денежных средств	-199	-26	-107	173	-81	86,93	-311,54
Источники покрытия дефицита денежных средств	Увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатка средств						

Источник: [43]

Приведенные в таблице 7 данные показывают, что выплаты денежных средств (расходы ДОУ) в 2016 г. возросли на 1212 тыс. р. или на 7,82%, а в 2017 году - на 1911 тыс. р. или на 11,44%. Причем, если сравнивать темпы прироста доходов и расходов в 2017 г., видно, что выплаты возрастают более высокими темпами прироста, чем поступления денежных средств и имеет место дефицит денежных средств на протяжении 2015-2017 гг., который учреждение покрывает за счет кассового остатка, образовавшегося в предыдущие периоды. Увеличение расходов происходило практически по всем статьям; наиболее существенное возрастание расходов отмечено по услугам

связи, коммунальным услугам, услугам по содержанию имущества, расходам по приобретению материальных запасов.

Структура расходов исследуемого бюджетного учреждения оценивается в таблице 8.

Таблица 8 – Оценка структуры расходов МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг.

Статьи расходов	Значения по годам, тыс. р.			Удельный вес по годам, %			Отклонение уд. веса по годам	
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2016	2017
Заработная плата	22922	23520	24207	57,57	56,97	54,81	-0,60	-2,16
Начисления на выплаты по оплате труда	4679	4855	5057	16,92	16,70	16,10	-0,22	-0,60
Услуги связи	14	16	18	0,09	0,10	0,10	0,01	0
Коммунальные услуги	997	1104	1272	6,43	6,61	6,83	0,18	0,22
Работы, услуги по содержанию имущества	35	36	40	0,23	0,21	0,21	-0,02	0
Прочие работы, услуги	18	29	28	0,11	0,17	0,15	0,06	-0,02
Расходы по приобретению основных	9	99	0	0,06	0,59	0	0,53	-0,59
Расходы по приобретению	2882	3117	4058	18,59	18,65	21,80	0,06	3,15
Выплаты денежных средств (расходы), всего	15499	16711	18622	100	100	100	0	0

Источник: [43]

По данным таблицы 8 видно, что заложенная в плане финансово-хозяйственной деятельности структура расходов детского сада не претерпела значительных изменений в течение анализируемого периода. Наибольший удельный вес в структуре расходов ДОУ занимают статьи «Заработная плата», по которой отражаются основная (оплата по тарифам) и дополнительная (различные надбавки) заработная плата, а также «Расходы по приобретению материальных запасов», по которой отражаются затраты на приобретение продуктов питания, медикаментов, строительных материалов, горюче-

смазочных материалов, канцтоваров, запчастей к оборудованию и т.п. Несмотря на увеличение расходов по заработной плате, удельный вес данной статьи за период 2015-2017 гг. сократился с 57,57% до 54,81%. В то же время произошло увеличение удельного веса расходов по приобретению материальных запасов» (с 18,59% в 2015 г. до 21,80% в 2017 г.) в связи с увеличением цен на закупаемые продукты питания.

Таким образом, на протяжении 2015-2017 гг. выплаты денежных средств (расходы) ДООУ возрастают (на 7,82% в 2016 г. и на 11,44% в 2017 г.). Однако в отдельные временные интервалы расходы денежных средств превышают их приток (доходы), которые учреждение покрывает за счет кассового остатка, образовавшегося в предыдущие периоды. В структуре расходов наметилась тенденция к увеличению затрат на приобретение материальных запасов в связи с увеличением стоимости питания и к снижению удельного веса заработной платы с начислениями. Именно эти статьи занимают наибольший удельный вес, который в 2017 г. составлял более 90% всех расходов, что требует постоянного контроля движения денежных средств по данным направлениям расходов.

2.3 Оценка эффективности использования средств на финансирование деятельности МБДОУ - детский сад № 49 «Родничок»

План финансово-хозяйственной деятельности является важнейшим документом для бюджетных и автономных учреждений. В отличие от бюджетной сметы в нем отражаются операции не только с субсидиями, планируемыми к получению из бюджета, но и со средствами от иной приносящей доходы деятельности. Это позволяет учредителю детально контролировать и регулировать финансовую деятельность подведомственных ему учреждений.

Проведем анализ эффективности использования средств на финансирование деятельности МБДОУ детский сад № 49 «Родничок». Анализ начнем с изучения динамики объема финансового обеспечения и исполнения

муниципального задания МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» в 2015-2017 гг. (Таблица 9).

Таблица 9 – Динамика объема финансового обеспечения и исполнения муниципального задания МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» в 2015-2017 гг.

Показатели расходов	2015	2016	2017
Объем финансового обеспечения муниципального задания	14243187	13998143	13149934,16
Исполнение муниципального задания	98,07	94,73	100

Источник: [43]

Данные таблицы 7 позволяют сделать вывод о положительной динамике исполнения муниципального задания МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» в 2015-2017 гг. На протяжении анализируемого периода уровень исполнения муниципального задания повышался и достиг 100% в 2017 году.

Для оценки эффективности использования средств на финансирование деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» в таблице 10 проведем анализ полноты использования бюджетных средств по основным источникам финансирования.

Таблица 10 – Динамика полноты использования бюджетных средств за счет субсидий на выполнение муниципального задания МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг.

Показатели расходов	2015		2016		2017	
	план	факт	план	факт	план	факт
Оплата труда	6158668	6117106,86	6476539,41	6476539,41	7259990,27	7259878,27
Оплата работ, услуг	3951419,21	3644351,91	3834151,57	3548554,93	3284785,32	2595506,25
Поступление нефинансовых активов	4557570	4415572,53	3063807,81	2961310,42	2678596,75	1607156,40
Всего	14803295,1	14310446,76	13648086,34	13259989,31	13538013,19	11772768,45

Источник: [43]

Исходя из данных таблицы 8, эффективность использования бюджетных средств за счет субсидий на выполнение муниципального задания МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг. неравномерна: общие суммы расходов постоянно не достигали плановых показателей.

Таблица 11 – Динамика полноты использования бюджетных средств за счет целевых субсидий МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг.

Показатели расходов	2015		2016		2017	
	план	факт	план	факт	план	факт
Оплата труда	9460991.18	9460991.18	10983022	10983022	10340378	10340378
Оплата работ, услуг, р.	-	-	-	-	8235203,63	8235203,63
Поступление нефинансовых активов, р.	116735	116735	295619	295619	543253	543253
Всего, р.	9577726,18	9577726,18	11278641	11278641	191118834,63	191118834,63

Источник: [43]

Динамика полноты использования бюджетных средств за счет целевых субсидий МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» за 2015-2017 гг. в свою очередь наоборот демонстрирует постоянное 100%-ое достижение плановых показателей, что положительно характеризует использование бюджетных средств за счет целевых субсидий.

Финансирование дошкольных учреждений представляет собой комплекс мер, направленных как на совершенствование основной образовательной деятельности учреждений, так и на эффективное использование финансовых ресурсов.

Так как МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» является некоммерческой организацией, то есть не преследует цели получения прибыли, то оценить экономическую эффективность того или иного мероприятия достаточно сложно.

Однако в условиях скудного финансирования и жесткого распределения бюджетных средств даже незначительное привлечение дополнительных источников финансирования может привести к существенному изменению дохода учреждения.

Современные условия жизни: динамика и темп, большие нагрузки умственные и физические, ухудшение здоровья воспитанников, возросший уровень родительских притязаний - все это вызывает необходимость организации платных образовательных услуг в МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок».

Для того чтобы детский сад выжил в современных условиях, а, следовательно, учитывал запросы родителей, стратегия развития МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» нацелена на то, чтобы превратиться в современное, востребованное, авторитетное, открытое образовательное учреждение.

Необходимость совершенствования процесса формирования и использования финансовых ресурсов учреждений муниципальной системы дошкольного образования вызвана наличием проблем, которые характерны для этих учреждений. Хроническое недофинансирование системы муниципальных учреждений дошкольного образования часто приводит к их кризисному состоянию, к снижению материально-технического обеспечения учреждений, к сложности выполнения требований современных стандартов.

В современных экономических условиях повышается финансово-хозяйственная самостоятельность образовательных дошкольных учреждений, а, следовательно, увеличивается роль внутреннего финансового контроля за расходами бюджетных средств, который нацелен на: проведение своевременных проверок своих подразделений, предотвращение и устранение недостатков, повышение ответственности разного уровня руководителей и исполнителей.

Выявляя отклонения от целей и задач, факты недостаточной заботы о сохранности денежных средств и материальных ценностей и устанавливая

причины их возникновения, внутренний контроль позволяет оперативно разрабатывать и реализовать на практике мероприятия, направленные на оптимальное функционирование и повышение эффективности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок». Эффективная система внутреннего финансового контроля МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» призвана повысить прозрачность финансово-хозяйственной деятельности учреждений и создать прецедент для пересмотра финансирования в сторону его увеличения. При этом необходимо определить и утвердить приказом руководителя МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» систему внутреннего контроля, включающую в себя: виды контрольных мероприятий, ответственных за их проведение и сроки их осуществления, порядок оформления результатов проверок, порядок рассмотрения этих результатов руководством дошкольного образовательного учреждения.

Недостаток бюджетного финансирования приводит учреждения муниципальной системы дошкольного образования к необходимости искать дополнительные источники финансирования. И здесь возникает еще одна проблема – низкая активность и неподготовленность управленческого состава учреждения к работе в условиях нормативного финансирования и необходимости привлечения дополнительных источников финансирования. Предоставление платных образовательных услуг является одним из быстро развивающихся видов деятельности любого образовательного учреждения, т.к. именно эта рыночная ниша в максимально возможной степени позволяет использовать свой профессиональный потенциал. Однако, как показали результаты проведенного анализа, МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» достаточно пассивно использует данный источник финансирования.

Для достижения указанных целей все более актуально становится проблема привлечения дополнительных источников финансирования, среди которых - привлечение средств от оказания платных дополнительных услуг с целью социальной защищенности работников и улучшения материально-технической базой. Рынок платных образовательных услуг призван

удовлетворять не только государственный заказ, обеспечиваемый бюджетными ассигнованиями, но и социальный заказ различных групп населения. К дополнительным платным услугам населению относятся: занятия с логопедом, дефектологом и психологом, музыкально-ритмические занятия, изучение иностранного языка, кружки, секции, компьютерные игры, индивидуальное или групповое обучение по программам дошкольного образования детей, не посещающих отчитывающееся дошкольное учреждение, группы по адаптации детей к школьным условиям, другие платные дополнительные образовательные услуги.

Таким образом, в результате исследования особенностей финансирования МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» определим, что основными проблемами процесса формирования и использования финансовых ресурсов являются:

- низкий уровень внутреннего финансового контроля за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности и расходования бюджетных средств;

- низкая активность и неподготовленность управленческого состава учреждения в привлечении внебюджетных источников финансирования деятельности. Мероприятия, направленные на совершенствование процесса формирования и использования финансовых ресурсов МБДОУ – детский сад №49 «Родничок» должны обеспечивать решение обозначенных проблем, следовательно, способствовать улучшению его финансово-экономического положения.

В системе контроля использования бюджетных средств, выполнения муниципального задания и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» важная роль принадлежит внутреннему контролю. При этом под системой внутреннего контроля понимается совокупность организационной структуры, методик и процедур, принятых руководством учреждения в качестве средства для ведения эффективной хозяйственной деятельности.

Поэтому с целью финансового контроля целевого использования субсидий, предоставляемых МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» на выполнение муниципального задания, а также контроля за соблюдением действующего законодательства РФ, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности данного учреждения, рекомендуется разработать и внедрить Положение о внутреннем финансовом контроле, а также График проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности.

Порядок проведения внутренних финансовых проверок предполагается осуществлять в соответствии с разработанным Графиком проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности, представленным в таблице 12.

Таблица 12 – Рекомендуемый график проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок»

Направления Контроля	Объекты проверки	Сроки проведения проверок	Ответственный Исполнитель
Проверка ведения кассовых операций	Ревизия кассы, соблюдение порядка ведения кассовых операций	Ежеквартально на последнее число отчетного квартала	Главный бухгалтер
	Проверка операций с бланками строгой отчетности		
Проверка ведения банковских операций	Достоверность и правомерность операций по лицевым счетам, а также соответствие записей по движению средств на этих счетах данным выписок банка	Ежемесячно	
Проверка расчетов	Проверка актов сверки с поставщиками и подрядчиками	На 1 января На 1 июля	
	Правильность и обоснованность сумм дебиторской и кредиторской задолженности	Ежегодно на 1 января	
	Эффективность расходования средств в области госзакупок	На 1 января На 1 июля	Заведующая
	Правильность расчетов с казначейством, финансовыми, налоговыми органами, внебюджетными фондами	Ежегодно на 1 января	Главный бухгалтер

Окончание таблицы 12

Направления контроля	Объекты проверки	Сроки проведения проверок	Ответственный исполнитель
Проверка правильности наделения учреждения имуществом и эффективности его использования	Проведение инвентаризации имущества. Проверка правильности ее документального оформления	1 раз в год	Председатель инвентаризационной комиссии
	Правильность учета сохранности, полноты оприходования приобретенных материальных ценностей	Ежегодно на 1 января	Главный бухгалтер
Проверка расчетов с персоналом по оплате труда	Проверка наличия трудовых договоров, штатного расписания, табелей учета рабочего времени и др.	Ежегодно на 1 января	Заведующая
	Проверка соответствия окладов к профессионально-квалификационным группам педагогического персонала и различных доплат	Ежегодно на 1 сентября	Заведующая
Проверка бухгалтерской отчетности	Проверка правильности, полноты отражения в учете доходов по основной деятельности и деятельности, приносящей доход. Проверка состава и содержания форм отчетности данным, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета	Ежеквартально	Главный бухгалтер

Источник: [43]

Контрольные мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности образовательного дошкольного учреждения, позволят охватить контролем значительную часть государственных (муниципальных) средств. Это позволит осуществлять непрерывный финансовый контроль всех аспектов финансово-хозяйственной деятельности детского сада, повысить прозрачность деятельности учреждения, сделать его финансовую отчетность более достоверной и на этой основе иметь прецедент для обоснования более

реальных планов финансово-хозяйственной деятельности и получения адекватных сумм бюджетных ассигнований.

Еще одной проблемой процесса формирования и использования финансовых ресурсов в МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» является низкая активность и неподготовленность управленческого состава учреждения в привлечении внебюджетных источников финансирования деятельности. Для повышения активности деятельности по привлечению внебюджетных средств предлагается организовывать:

- 1) Группы присмотра за детьми в выходные дни на платной основе.
- 2) Развивающие занятия для малышей от 1 года до 1,5 лет вместе с родителями.

Посещать группы выходного дня будут, как дети из числа контингента МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок», так и желающие из других образовательных дошкольных учреждений. Группы выходного дня будут функционировать в субботу. После изучения спроса и эффективности создания таких групп возможна их организация в воскресенье и праздничные дни. Особенность оказания этой услуги в том, что не будет постоянного контингента детей, он будет варьироваться, поэтому, прежде всего, необходимо уделить внимание подготовке организации таких групп.

Еще одной платной услугой, которую предлагается внедрить в детском саду, является организация развивающих занятий для малышей в возрасте от 1 года до 1,5 лет вместе с родителями. Данная услуга заключается в том, что в вечернее время осуществляются групповые занятия с маленькими детьми, еще находящимися на домашнем воспитании. Преимущество данной услуги заключается в привлечении потенциально новых клиентов и расширении круга потребителей услуг МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок». Доходы от предпринимательской деятельности будут реинвестироваться в деятельность МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» и направляться на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, а также на заработную плату персоналу.

Финансовое состояние учреждения в значительной степени зависит от качества управления финансами.

Основные функции управления финансами включают:

- планирование финансовых ресурсов;
- оперативное управление финансами;

Целью управления финансами является улучшение финансового состояния учреждения. Для достижения данной цели используются следующие методы: сокращение расходов и увеличение доходов.

Для повышения эффективности расходования бюджетных средств в МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» следует принять следующие меры:

1. Увеличить долю закупок на конкурсной основе и методом котировок. Это приведет к экономии бюджетных средств, а также своевременному и качественному выполнению функций.

2. Экономия энергоснабжающих ресурсов приведет к экономии бюджетных средств по коммунальным услугам за счет установки измерительных приборов. Замена неэффективных ламп, таких как лампы накаливания на энергосберегающие в системах освещения МБДОУ – детский сад №49 «Родничок», позволит реализовать потенциал энергосбережения.

3. Среди основных проблем в теплоснабжении здания МБДОУ – детский сад №49 «Родничок» можно выделить такие как износ системы теплоснабжения и значительные потери тепловой энергии через дверные проемы, ограждающие конструкции.

В целях экономии тепловой энергии необходимо заменить входные двери и частично оконные блоки на энергосберегающие стеклопакеты. Установить в здании регулируемую и управляющую аппаратуру, то есть установить автоматизированный тепловой пункт. Такое оборудование позволяет повышать или понижать расход тепловой энергии в соответствии с внешней температурой воздуха, таким образом, появится возможность снизить затраты на тепловую энергию.

4. Экономия в системе водоснабжения приведет к экономии бюджетных средств по коммунальным услугам за счет своевременной замены смесителей, кранов.

Также необходимо заменить устаревшее технологическое оборудование на пищеблоке МБДОУ – детский сад № 49 «Родничок» на современные системы мытья посуды, за счет чего будет достигнуто сокращение потребления воды и электроэнергии.

Реализация предложенных мероприятий приведет к значительной экономии выделенных бюджетных средств.

Заключение

Бюджетные учреждения – это организации, основная деятельность которых полностью или частично финансируются за счет средств бюджета на основе смет (бюджетов) доходов и расходов. Обязательными условиями являются открытие финансирования в соответствии со сметой, ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в порядке, предусмотренном для бюджетных организаций. Бюджетные учреждения характеризуются следующими признаками: имущество закреплено за данными учреждениями на праве оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования; имущество, закрепленное за данными учреждениями, принадлежит на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность) в соответствии со ст. 214 ГК РФ; являются некоммерческими организациями и создаются для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации полномочий органов государственной власти в сфере образования в соответствии с п. 1 ст. 9.2 Закона о некоммерческих организаций.

Финансирование деятельности бюджетных учреждений может осуществляться за счет разнообразных источников. Такими основными видами источников выступают субсидии на возмещение нормативных затрат; субсидии, предоставляемые в соответствии с проектом закона о бюджете на осуществление поставленных целей, то есть целевая субсидия; поступления от реализации ценных бумаг автономных учреждений, а также государственных и муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с федеральным законом РФ; бюджетные инвестиции; поступления от оказания учреждением или его подразделением услуг, а также выполнения работ, которые относятся в соответствии с уставом данного государственного учреждения к его основным видам деятельности. Порядок предоставления услуг бюджетных организаций определен Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также другими федеральными законами об отдельных видах некоммерческих организаций.

МДОУ № 49 «Родничок» является некоммерческой организацией, созданной с целью предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечивающей воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

Доходы Учреждения складываются из субсидий на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели и собственных доходов. Большую часть доходов Учреждения составляют доходы в виде субсидий на выполнение государственного задания, сумма которых ежегодно растет.

В настоящее время относительно бюджетных учреждений принята политика, направленная на сокращение выделяемых ассигнований в связи с дефицитом государственного бюджета. Решением проблемы является повышение доли самофинансирования бюджетных организаций. Как показал проведенный финансовый анализ, основными резервами улучшения финансовых показателей деятельности МДОУ – № 49 «Родничок» является наращивание собственных доходов путем развития платных образовательных услуг. Правильная организация платных услуг позволит МБДОУ значительно расширить рамки традиционного образовательного процесса и сформировать дополнительный бюджет. Организация платных образовательных услуг даст возможность МБДОУ: укрепить материально-техническую базу, сохранить квалифицированные кадры, стимулировать сотрудников, в зависимости от личного вклада каждого, поддержать престиж дошкольного воспитания; привлечь к работе с детьми высококвалифицированных специалистов для максимального удовлетворения запросов семей воспитанников и многое другое. Правильно организовав и оформив предоставляемые услуги, руководитель создаст в учреждении необходимые условия для выполнения социального заказа родителей, обогащения образовательной программы МБДОУ, развития индивидуальных способностей детей.

Список использованных источников

1. Конституция Российской Федерации. – М : Эксмо, 2009. – 64 с.
2. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 г. №145-ФЗ (принят ГД ФС РФ 17.07.1998 г.) (ред. от 28.12.2017) // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. От 31.01.2016) // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 1 [по состоянию на 1 января 2014: принят ГД 16 июля 1998] // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.
5. О некоммерческих организациях : Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ (с изм. от 05.02.2018) // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.
6. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 31.12.2017) // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.
7. Об образовании в Российской Федерации : Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.
8. О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации: Федеральный закон от 26 апреля 2007 г. N 63-ФЗ (в ред. 30.09.2017) // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.
9. О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки: Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N599 // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.

10. О субвенциях на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края : Закон Приморского края от 19.12.2013 N 327-КЗ (с изм. от 23.04.2014) // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.

11. Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением : Приказ Минобрнауки РФ от 22.09.2015 N 1040 // КонсультантПлюс. – Режим доступа : <http://base.consultant.ru>.

12. Астафьева, Е. С. Проблемы расчета себестоимости и формирования стоимости платных образовательных услуг / Е. С. Астафьева // Территория новых возможностей. Вестник Владивостокского государственного университета экономики и сервиса. - 2014. - № 1. - С. 64-173.

13. Бабич, А. М., Павлова, Л. Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А. М. Бабич, Л. Н. Павловна. - М. : ЮНИТИ, 2013. - 703 с.

14. Баканов, М. И. Теория экономического анализа / М. И. Баканов – М. : Финансы и статистика, 2017. – 416 с.

15. Барулин, С. В. Б26 Финансы: учебник / С. В. Барулин. — 23-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2015. — 640 с.

16. Безрукова, Т. Л. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций / Т. Л. Безрукова, А. Н. Борисов, И. И. Шанин // Общество : политика, экономика, право. - 2015. - №1. - С.44-50.

17. Бирман, Г., Шмидт С. Экономический анализ. / Г. Бирман, С. Шмидт. – М. : Финстатинформ, 2017. – 312 с.

18. Бланк, И. А. Финансовый менеджмент: учебный курс. – 2-е изд., перераб. И доп. / И. А. Бланк. – Киев : Эльга, Ника-Центр, 2015. – 656 с.

19. Вейнбендер, Т. Л. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. / Т. Л. Вейнбендер. М. : ТюмГНГУ, 2015. - 61с.

20. Ветрова, Е. Ю. Проблемы деятельности государственных дошкольных образовательных бюджетных учреждений в период формирования / Е. Ю. Ветрова // Вестник Университета (Государственный университет управления). - 2014. - № 3. - С. 83-86.

21. Воробьева, И. П., Государственные (муниципальные) учреждения, особенности учета бюджетной деятельности / И. П. Воробьева // Проблемы учета и финансов. - 2014. - № 1(5). - С. 64-70.

22. Гаврилов, К. Г. Теоретические основы права на образования // Сборник статей III Всероссийской научно-практической конференции. Актуальные проблемы истории политики и права / К. Г. Гаврилов. - Пенза. : Пензенская государственная сельскохозяйственная академия, 2015. - С. 3-12.

23. Гутова, А. В. Управление финансовыми ресурсами: теоретические аспекты / А. В. Гутова // Финансовый менеджмент. – 2016. – № 4. – С. 74-78.

24. Данилов, Е. Н. Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных и научных учреждениях: учебное пособие / Е. Н. Данилов, В. Е. Абарникова, Л. К. Шипков. - М. : Фис, 2013. - 336 с.

25. Донцова, Л. В. Анализ финансовой отчетности: Практикум / Л. В. Донцова, Н. А. Никифорова. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2016. – 144 с.

26. Жданчиков, П. А. Финансирование социальной сферы в условиях бюджетной реформы / П. А. Жданчиков // Финансы и кредит. - 2014. - №10 (442). - С. 17-26.

27. Кузина, Е. Л. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник / Е. Л. Кузина. - М. : Книга сервис, 2013. - 128 с.

28. Лукашенко, Т. Р. Вещные права федеральных бюджетных образовательных учреждений на имущество и земельные участки / Т. Р. Лукашенко // Экономика, социология и право. 2016. - № 5. - С. 100-107.

29. Лукашенко, Т. Р. Механизмы государственного регулирования вопросов управления имуществом, закрепленным за федеральными бюджетными образовательными учреждениями / Т. Р. Лукашенко - 2017. - № 7 (101). – Режим доступа : <http://www.uecs.ru>.

30. Лукашенко, Т. Р. Особенности распоряжения имуществом, закрепленным за федеральными бюджетными образовательными учреждениями / Т. Р. Лукашенко. - 2016. - № 8 (29). – Режим доступа : <http://7universum.com>.

31. Лукашенко, Т. Р. Понятие, состав и учет имущества федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений в контексте правового регулирования / Т. Р. Лукашенко // Вопросы современной юриспруденции. 2016. - № 59. - С. 76-88.

32. Малиновская, О. В., Скобелева, И. П. Изменение типов бюджетных учреждений в рамках развития реформы бюджетного процесса в России / О. В. Малиновская, И. П. Скобелева // Финансы и кредит. - 2014. - №6 (438). - С. 2-9.

33. Панков, Д. А. Анализ хозяйственной деятельности бюджетной организации: учебное пособие / Д. А. Панков, Е. А. Головкова, Л. В. Пашковская. - М. : Новое знание, 2013. - 409 с.

34. Полещук, Т. А., Митина, О. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учеб. пособие - 2-е изд., испр. и доп. / Т. А. Полещук, О. В. Митина. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 144с.

35. Самылин, А. И. Финансовый менеджмент: Учебник. / А. И. Самылин. – М. : ИНФРА-М, 2015. – 524 с.

36. Сухорукова, Е. С. Актуальные вопросы анализа финансового состояния организации / Е. С. Сухорукова // Молодой ученый. — 2014. — №21.2. — С. 97-99.

37. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ хозяйственной деятельности предприятия / Т. У. Турманидзе. – М. : Финансы и статистика. 2014. - 224 с.

38. Удалых, Е. А. Оценка финансовой состоятельности дебитора / Е. А. Удалых // Вестник магистратуры, 2016. - № 1. – С. 61-64.

39. Федотова, М. Ю. Анализ и оценка эффективности финансовой политики организации / М. Ю. Федотова // Аудит и финансовый анализ, 2015. - №4. – С. 212-219.

40. Хамдеева, А. Р. Анализ и оценка показателей платежеспособности и ликвидности организации / А. Р. Хамдеева // Экономика, 2015. - №28. – С. 102-110.

41. Черутова, М. И. Финансовый менеджмент: учеб. Пособие. – 2-е изд., испр. / М. И. Черутова. – М. : Флинта: МПСИ, 2016. – 104 с.

42. Ширяева, Г. Ф., Ахмадиев, И. А. Сущность, цель и задачи оценки финансового состояния организации / Г. Ф. Ширяева, И. А. Ахмадиев // ФЭН-Наука. - 2015. - №7-8(22-23). – С. 15-17.

43. Отчетность МБДОУ – детский сад №49 «Родничок» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://rodnichok-bk.caduk.ru/sveden/cs_budget.html.

Приложение А

Отчет ПФХД за 2016 год

о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 49
"Родничок" городского округа Большой Камень
за период с 01.01.2016 по 31.12.2016 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Наименование показателя	Значение показателя	
Полное наименование учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 49 "Родничок" городского округа Большой Камень	
Сокращенное наименование учреждения	МБДОУ №49 "Родничок"	
Место нахождения	692809 г. Большой Камень, ул. Академика Курчатова, 28	
Телефон (факс)	8-42335-5-52-75	
Адрес электронной почты	Rodnichok2017@inbox.ru	
ведения о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (с указанием серии, номера, даты свидетельства)	01 PI 1 1022500577087 серия 25 № 02226989 от 29.10.2002 года.	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	2503020293	
Код причины постановки на учет учреждения в налоговом органе	250301001	
Дата внесения в Реестр муниципальной собственности объектов недвижимости	май 1997 года	
Перечень основных видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии учредительными документами	дошкольное образование	
Перечень иных видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии учредительными документами	Нет	
Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	наименование услуг	потребители услуг
	Художественная	94 ребёнка
	Социально-педагогическая	18 детей

Продолжение приложения А

Наименование показателя	Значение показателя			
Перечень учредительных и разрешительных документов (с указанием номера, даты, срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	наименование, срок действия	номер	Дата	
	Устав утвержденный постановлением администрации г. Большой Камень	№ 3	13.01.2016	
	лицензия на право ведения образовательной деятельности	№26	22 февраля 2013 г.	
	свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр	№ 02226989	29 октября 2002 г.	
	свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия № 25 № 002996860	14 июля 2000 г.	
Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Большой Камень на 2014-2018 годы.				
Информации о численности и заработной плате работников учреждения				
Штатная численность, ед.	на начало года, всего		58.50	
	из них:			
	руководители		2.00	
	специалисты		18.00	
	обслуживающий персонал		38.50	
	на конец года, всего		58.50	
	из них:			
	руководители		2.00	
	педагоги		18.00	
	обслуживающий персонал		38.50	
Среднегодовая численность работников, чел.	50			
Количество вакансий на начало года				
Количество вакансий на конец года (увольнение с назначением инвалидности)	1			

Продолжение приложения А

Наименование показателя	Значение показателя
Средняя заработная плата, р.	23520.71
Средняя заработная плата руководителя, р.	42880.62
О руководителе учреждения	
ФИО руководителя	Шашерина Оксана Евгеньевна
Номер и дата трудового договора руководителя	распоряжение Администрации городского округа Большой Камень № 322р от 28.07.2016г.
Телефон (факс)	84 233 555 275

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя, фактически достигнутое		изменение по отношению к предыдущему году, в %
		за отчетный 2016 год	за предыдущий 2015 год	
1	2	3	4	5
Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов				
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	р.	30937924.81	30552022.81	-1.25
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям				
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям - всего	р.	21909.99	0	X
Объем доходов от оказания платных услуг (выполненных работ)				
Общий объем доходов от оказания платных услуг (выполнения работ) - всего	р.	188070.00	30315.00	X
Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				
Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения - всего	человек	203	226	X
по видам услуг (работ) предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования	человек	203	226	X
Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами) - всего	человек	6	1	X

Продолжение приложения А

Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя, фактически достигнутое		изменение по отношению к предыдущему году, в %
		за отчетный 2016 год	за предыдущий 2015 год	
1	2	3	4	5
по видам услуг (работ) предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования	человек	6	1	X
Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами) - всего	человек	197	225	X
по видам услуг (работ) предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования	человек	197	225	X
Количество жалоб потребителей	ед.	0	0	X
Изменения дебиторской задолженности учреждения				
Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета городского округа, всего:	р.	26725.20	31376.68	17.40
в том числе:				
по выданным авансам на коммунальные услуги	р.	25473.70	31376.68	23.17
по выданным авансам на прочие расходы	р.	1251.50	0	0
Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	р.	54865.73	20490.00	-62.65
в том числе:				
по выданным авансам на прочие услуги	р.	34207.24	20490.00	-40.10
по выданным авансам на прочие расходы	р.	20658.49	0	-100
Изменения кредиторской задолженности учреждения				
Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета городского округа, всего:	р.	542.21		-100
в том числе:				
по начислениям на выплаты по оплате труда	р.			

Продолжение приложения А

Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя, фактически достигнутое		изменение по отношению к предыдущему году, в %
		за отчетный 2016 год	за предыдущий 2015 год	
1	2	3	4	5
по оплате услуг связи	р.	542.21		-100
Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего: в том числе:	р.	169539.63	148090.63	-12.65
по оплате прочих услуг	р.	169539.63	148090.63	-12.65
Информация об объеме финансового обеспечения и об исполнении муниципального задания				
Объем финансового обеспечения муниципального задания	р.	13998143.00	14243187.00	1.75
Исполнение муниципального задания	%	94.73	98.07	3.4
Объем финансового обеспечения государственного учреждения в рамках целевых программ и программ развития				
Объем финансового обеспечения, полученного в рамках целевых программ в том числе:	р.	25276784.00	23820908.18	-5.8
Муниципальная программа «Развитие дошкольного образования» в городском округе Большой Камень" на 2014-2018 годы»	р.	25276784.00	23820908.18	-5.8

Раздел 3. Результат по платным услугам

Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя, фактически достигнутое за 2016 год (в динамике)		
		На 01.01.2016 года	На 31.12.2016 года	На .20 __года
1	2	3	4	5
Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям				
по видам услуг художественно-эстетической направленности	р.	60.00	76,00	
наименование услуг	р.	кружок	кружок	
по видам услуг социально-педагогической направленности	р.		126,00	
наименование услуг	р.		кружок	

Продолжение приложения А

Раздел 4. Поступления и выплаты учреждения

Наименование показателя	Код операции Сектора государственного управления	Ед. измерения	Значение показателя, фактически достигнутое		
			за отчетный 2016 год		исполнение по отношению к плану, в %
			плановое значение	кассовое исполнение	
1	2	3	4	5	6
Поступления учреждения					
Поступления, всего:		р.	28283774.00	28187380.57	99.65
в том числе:					
Субсидии на выполнение муниципального задания		р.	13998143.00	13998143.00	100
Целевые субсидии		р.	11278641.00	11278641.00	100
Бюджетные инвестиции		р.			
Поступления от оказания учреждением (подразделением), услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего		р.	3006990.00	2910596.57	96.79
в том числе:		р.			
родительская плата		р.	2924910.00	2722526.57	93.08
наименование платной услуги (кружок)		р.	82080.00	188070.00	229.13
Выплаты учреждения					
Выплаты, всего		р.	28593716.01	27540728.77	96.32
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего из них:	210	р.	17459561.41	17459561.41	100
Заработная плата	211	р.	13446288.40	13446288.40	100
Прочие выплаты	212	р.	361.80	361.80	100
Начисления на выплаты по оплате труда	213	р.	4012911.21	4012911.21	100
Оплата работ, услуг, всего из них:	220	р.	3834154.57	3548554.93	92.55
Услуги связи	221	р.	82953.47	68739.73	82.87
Транспортные услуги	222	р.	6661.00	6661.00	100
Коммунальные услуги	223	р.	2339058.00	2083172.10	89.06
Работы, услуги по содержанию имущества	225	р.	1042257.72	1026757.72	98.51

Продолжение приложения А

Наименование показателя	Код операции Сектора государственного управления	Ед. измерения	Значение показателя, фактически достигнутое		
			за отчетный 2016 год		исполнение по отношению к плану, в %
			плановое значение	кассовое исполнение	
1	2	3	4	5	6
Прочие работы, услуги	226	р.	363224.38	363224.38	100
Прочие расходы	290	р.	273584.55	273584.55	100
Поступление не финансовых активов, всего из них:	300	р.	7026415.48	6259027.88	89.08
Увеличение стоимости основных средств	310	р.	496675.00	496675.00	100
Увеличение стоимости материальных запасов	340	р.	6529740.49	5762352.88	88.25
Выплаты за счет субсидий на выполнение муниципального задания в том числе:		р.	13648086.34	13259989.31	97.16
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего из них:	210	р.	6476539.41	6476539.41	100
Заработная плата	211	р.	4976322.00	4976322.00	100
Прочие выплаты	212	р.	361.80	361.80	100
Начисления на выплаты по оплате труда	213	р.	1499855.61	1499855.61	100
Оплата работ, услуг, всего из них:	220	р.	3834154.57	3548554.93	92.55
Услуги связи	221	р.	82953.47	68739.73	82.87
Транспортные услуги	222	р.	6661.00	6661.00	100
Коммунальные услуги	223	р.	2339058.00	2083172.10	89.06
Арендная плата за пользование имуществом	224	р.			
Работы, услуги по содержанию имущества	225	р.	1042257.72	1026757.72	98.51
Прочие работы, услуги	226	р.	363224.38	363224.38	100
Прочие расходы	290	р.	273584.55	273584.55	100
Поступление не финансовых активов, всего из них:	300	р.	3063807.81	2961310.42	96.65
Увеличение стоимости основных средств	310	р.	292600.00	292600.00	100
Увеличение стоимости материальных запасов	340	р.	2771207.81	2668710.42	96.30
Выплаты за счет использования целевых субсидий в том числе:		р.	11278641.00	11278641.00	100
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего из них:	210	р.	10983022,00	10983022.00	100

Окончание приложения А

Наименование показателя	Код операции Сектора государственного управления	Ед. измерения	Значение показателя, фактически достигнутое		
			за отчетный 2016 год		исполнение по отношению к плану, в %
			Плановое значение	Кассовое исполнение	
1	2	3	4	5	6
Заработная плата	211	р.	8469966.40	8469966.40	100
Прочие выплаты	212	р.			
Начисления на выплаты по оплате труда	213	р.	2513055.60	2513055.60	100
Поступление не финансовых активов, всего из них:	300	р.	995619 00	995619 00	100
Увеличение стоимости основных средств	310	р.	145619.00	145619.00	100
Увеличение стоимости материальных запасов	340	р.	150000.00	150000.00	100
Выплаты за счет поступлений от оказания муниципальным бюджетным учреждением, услуг (выполнения работ) , предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего		р.	3666988.67	3002098.46	81.87
в том числе:					
Поступление нефинансовых активов, всего из них:	300	р.	3666988.67	3002098.46	81.87
Увеличение стоимости основных средств	310	р.	58456.00	58456.00	100
Увеличение стоимости материальных запасов	340	р.	3608532.67	2943642.46	81.57

Приложение Б

Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детский сад № 49 «Родничок» городского округа закрытое административно-территориальное образование Большой Камень

1. Общие положения

1.1 Муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад №49 «Родничок» городского округа закрытое административно – территориальное образование Большой Камень (в дальнейшем именуемое ДОУ).

Ясли - сад №12 «Родничок» открыт 01.04.1987 г., как ведомственное учреждение ДВЗ «Звезда».

01.06.1995 Ясли - сад №12 «Родничок» передан управлению народного образования Шкотовского района на основании приказа №42 управления народного образования.

22.11.1995 г. Ясли - сад №12 «Родничок» переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №49 «Родничок» г. Большой Камень на основании постановления главы администрации г. Большой Камень №770 от 22.11.1995 г.

01.01.1997 г. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №49 «Родничок» г. Большой Камень переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №49 «Родничок» ЗАТО г. Большой Камень на основании постановления главы администрации ЗАТО г. Большой Камень №504.

14.06.2000 г. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №49 «Родничок» ЗАТО г. Большой Камень переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад комбинированного вида №49 «Родничок» ЗАТО г. Большой Камень на основании постановления главы муниципального образования ЗАТО г. Большой Камень №319 от

14.06.2000 г.

27.12.2005 г. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 49 «Родничок» ЗАТО г. Большой Камень переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 49 «Родничок» городского округа закрытое административно-территориальное образование Большой Камень на основании постановления администрации ЗАТО г. Большой Камень № 1150 от 27.12.2005 г.

1.2 Сокращённое наименование учреждения - МДОУ № 49 «Родничок».

1.3 Юридический и фактический адрес: 692809, Приморский край, город Большой Камень, ул. Академика Курчатова, 28.

1.4 ДОУ является некоммерческой организацией, созданной с целью предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечивающей воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

1.5 ДОУ является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в органах казначейства. ДОУ вправе от своего имени заключать договоры на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, от имени городского округа заключать договоры на приобретение имущества, приобретать имущественные и личные неимущественные права; нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Учредитель

Учредителем ДОУ является администрация городского округа закрытое административно – территориальное образование Большой Камень (далее администрация городского округа).

Отношения между ДОУ и учредителем определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организационно-правовая форма

3.1 ДООУ является муниципальным учреждением.

3.2 Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение.

3.3 Вид учреждения – центр развития ребенка – детский сад.

3.4 Права юридического лица у ДООУ возникают с момента его государственной регистрации и внесения в Единый государственный реестр юридических лиц. ДООУ имеет печать, штамп и бланки со своим полным наименованием.

Права на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерацией, возникают у ДООУ с момента выдачи ему лицензии.

3.5 ДООУ в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного и муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Типовым положением о ДООУ, договором с учредителем, родителями (законными представителями) и настоящим уставом.

4. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ.

4.1 Целью образовательного процесса в ДООУ является реализация прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

4.2 МДООУ центр развития ребенка – детский сад №49 «Родничок» реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям, таким как познавательно-речевое, художественно-эстетическое и физкультурно-оздоровительное. В группах общеразвивающей

направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой ДООУ, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерных общеобразовательных программ дошкольного образования и федеральных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

В санаторных группах осуществляется образование в соответствии с основной общеобразовательной программой с приоритетным оздоровительным направлением.

4.3 Основными задачами ДООУ являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

4.4 ДООУ обеспечивает на бесплатной основе воспитанникам общеразвивающих групп обучение, воспитание и развитие в соответствии с их возрастными особенностями по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ДООУ осуществляет социальные услуги по содержанию детей: 4-х разовое питание, в санаторных (круглосуточных) группах – питание 5-ти разовое, привитие им навыков самообслуживания, культурно-гигиенических навыков, оздоровительные и медицинские услуги. Социальные услуги по содержанию детей в ДООУ оплачиваются родителями (законными представителями)

воспитанников в размере, установленном нормативным правовым актом администрации городского округа.

5. Основные характеристики организации образовательного процесса

5.1 Воспитание и обучение в ДООУ ведется на русском языке.

Организация образовательного процесса регламентируется сеткой учебных занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, образовательной программой, календарным учебным планом, расписанием учебных занятий, планами воспитательной, оздоровительной работы с детьми.

Приём воспитанников в ДООУ производится на основании следующих документов: направления органа управления образованием администрации городского округа, медицинского заключения, копии свидетельства о рождении, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), имеющих регистрацию по городскому округу ЗАТО Большой Камень. Приём воспитанников в ДООУ оформляется приказом заведующей ДООУ.

5.2 Количество возрастных групп и общая численность детей в ДООУ определяется учредителем в соответствии с проектной мощностью ДООУ, санитарными правилами и нормами к предельной наполняемости возрастных групп, лицензионными требованиями к предельной наполняемости ДООУ.

Группы комплектуются по одновозрастному либо разновозрастному принципу.

Комплектование групп производится на начало учебного года (1 сентября), в течение года при наличии свободных мест в ДООУ.

Преимущественным правом приема в ДООУ пользуются дети, проживающие в семьях:

- работающих, одиноких родителей (законных представителей);
- учащихся матерей дневных форм обучения;
- инвалидов 1 и 2 групп;

- работающих многодетных матерей;
- опекунов;
- сотрудников милиции, суда, прокуратуры;
- военнослужащих срочной службы;
- безработных, беженцев и вынужденных переселенцев;
- граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- работников образования и здравоохранения.

5.3 Режим работы ДОУ, режим занятий воспитанников

ДОУ функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели, выходные дни: суббота и воскресенье.

Время пребывания воспитанников в ДОУ в режиме полного дня – 12 часов (с 7.00 до 19.00 часов), сокращённого дня – 10 часов (с 7.30 до 17.30), кратковременного пребывания – от 3-х до 5 часов в первой половине дня.

12-ти часовой либо 10-ти часовой режим работы ДОУ определяется учредителем.

Режим занятий воспитанников регламентируется недельной сеткой занятий по возрастным группам в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, расписанием занятий и режимом работы возрастных групп, утверждёнными заведующей ДОУ. В расписание занятий включаются занятия с воспитанниками с 3 до 7 лет по дополнительным образовательным программам.

Занятия с воспитанниками по основной общеобразовательной программе проводятся фронтально, по подгруппам.

Продолжительность занятий: 15 – 35 минут. Перерыв между занятиями – 10 минут.

5.4 Наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления.

В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, ДОУ

может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги на платной основе за пределами определяющей его статус основной общеобразовательной программы с учетом потребностей семей и на основе договора с родителями (законными представителями).

ДОУ может на договорной основе с родителями (законными представителями) оказывать воспитанникам следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение английскому языку, хореографии, вокалу;
- занятия в изостудии, в мастерской ручного труда, мягкой игрушки, бисероплетения, аппликации, лепки.
- занятия в спортивных кружках и секциях.

Доход, получаемый от платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации, перечисляется в доход бюджета городского округа и используется ДОУ в соответствии с уставными целями.

6. Структура финансовой и хозяйственной деятельности ДОУ

Финансирование деятельности ДОУ осуществляется его учредителем в соответствии с договором между ними и определяется в расчете затрат на одного воспитанника по типу, виду и категории образовательного учреждения.

ДОУ осуществляет деятельность по оказанию жителям городского округа муниципальной услуги по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования.

ДОУ является получателем бюджетных средств бюджета городского округа ЗАТО Большой Камень и осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевой счет, открытый ему в органах федерального казначейства.

ДОУ вправе привлекать дополнительные денежные средства в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц в соответствии

нормативным правовым актом, регулирующим порядок добровольных пожертвований. Доходы от платных услуг, оказываемых ДООУ, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, предусматриваются в бюджетной смете ДООУ в качестве дополнительного финансирования.

ДООУ составляет бюджетную смету, осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, принимает и исполняет свои обязательства в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

ДООУ ведет бюджетный учет самостоятельно, формирует и предоставляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств в управление финансов администрации городского округа ЗАТО Большой Камень, исполняет иные бюджетные полномочия.

ДООУ несёт ответственность перед учредителем за финансово – хозяйственную деятельность, достоверность и своевременность представляемой отчётности, эффективное и целевое использование финансовых средств.

7. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения

Для обеспечения уставной деятельности ДООУ имеет следующие локальные акты:

- договор между учредителем и ДООУ;
- договор между ДООУ и родителями (законными представителями);
- коллективный договор,
- трудовые договоры с сотрудниками;
- годовой план работы ДООУ;
- учебный план, сетку учебных занятий для каждой возрастной группы;
- расписание занятий и режим дня в каждой возрастной группе;

- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностные инструкции;
- правила охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;
- решения педагогического совета, аттестационной комиссии;
- приказы по личному составу, организационно – распорядительной деятельности;
- приказы, распоряжения вышестоящих органов управления;
- штатное расписание;
- тарификационные списки;
- бюджетная смета на финансовый год;
- положение о педагогическом совете;
- положение о предоставлении платных дополнительных образовательных и иных услуг;
- положение о санаторной группе;
- положение о группе Монтессори;
- положение о группе оздоровительной направленности для часто болеющих детей;
- положение об оплате труда и стимулирующих выплатах;
- муниципальное задание.

Локальные акты не могут противоречить уставу ДООУ и нормативным правовым актам органов местного самоуправления городского округа, законам и нормативным актам Приморского края и Российской Федерации.