

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ** федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА -  
БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА**

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО  
ПРОДУКЦИИ (НА ПРИМЕРЕ ПАО "ЗАВОД КРАСНЫЙ  
ЯКОРЬ")**

Допущено к защите:  
группы\_35151Эб-1\_  
Заведующий кафедрой  
«Экономика»  
«Бухгалтерский учет»  
д.э.н., профессор

\_\_\_\_\_ И.Е.Мизиковский  
\_\_\_\_\_

Выполнил: студент

Направление 38.03.01

И.С.Юрова

Научный руководитель  
д.э.н., профессор

И.Е.Мизиковский

---

---

Нижний Новгород  
2019

**Аннотация на выпускную квалификационную работу**  
**"Учет затрат на производство продукции**  
**(на примере ПАО "Завод Красный Якорь")"**  
**(Н.Новгород, 2019. - 88 стр., 4 рисунка, 17 таблиц, 61**  
**источник)**

Объект исследования - затраты на производство цепной продукции в ПАО "Завод Красный Якорь"

Предмет исследования порядок учета затрат на производство цепной продукции в ПАО "Завод Красный Якорь".

Цель выпускной квалификационной работы - изучить особенности учета затрат на производство цепной продукции и разработать направления ее совершенствования.

Результаты работы - предложения по совершенствованию учетных регистров, а также разработка новой формы коммерческого предложения ».

Результаты могут быть использованы в практике работы бухгалтерских служб как рекомендательные.

Автор работы \_\_\_\_\_ Юрова И.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. Теоретические основы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.....	9
1.1 Термины "издержки", "затраты" и "расходы" предприятия, их классификация.....	9
1.2 Сущность калькулирования себестоимости продукции: принципы, объект и методы.....	20
1.3 Характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости.....	25
2. Практические аспекты организации учета затрат и калькулирования себестоимости в ПАО "Завод Красный Якорь".....	34
2.1 Общий анализ деятельности исследуемого предприятия.....	34
2.2 Бухгалтерский учет прямых затрат в исследуемой организации..	43
2.3 Учет и распределение косвенных затрат в исследуемой организации.....	50
3. Особенности калькулирования себестоимости производства цепной продукции в ПАО "Завод Красный Якорь".....	54
3.1 Первичный учет производства	54

затрат .....	
3.2 Калькулирование себестоимости производства цепной продукции.....	57
.....	
3.3 Совершенствование учетных регистров на исследуемом предприятии.....	68
.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	78
.....	
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ .....	83
.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	89
.....	

## ВВЕДЕНИЕ

Сегодня более актуальным становится получение информации для эффективного управления. Поведение затрат является ключевым моментом при принятии управленческих решений, калькуляции себестоимости продукции, а также сметном планировании, ценообразовании, анализе и контроле затрат соответственно.

Благоприятное функционирование предприятия напрямую зависит от формирования себестоимости по следующим причинам:

- важным элементом при определении справедливой и конкурентоспособной продажной цены являются затраты;

- информация о себестоимости продукции, работ или услуг зачастую составляет основу прогнозирования, а также управления производством и затратами;
- для определения сальдо материальных счетов на конец отчетного периода необходимо знание себестоимости продукции, работ, услуг.

В настоящее время поиск более рациональных способов снижения себестоимости продукции, вследствие чего происходит снижение цены, является значимой задачей для предприятия.

Издержки производства включают в себя затраты живого и овеществленного труда в процессе производства. Различия между общественными издержками производства и издержками предприятия особо остро сохраняются в условиях товарно-денежных отношений и хозяйственной обособленности. Общественные издержки производства представляют собой совокупность живого и овеществленного труда, которая находит выражение в стоимости продукции. Издержки предприятия, в свою очередь, складываются из всей суммы расходов организации на производство и реализацию продукции. Данные издержки, имеющие выражение в денежной форме, называются себестоимостью, а также являются частью стоимости продукта.

Себестоимость продукции является важнейшим экономическим показателем и отражает деятельность предприятия, а также затрагивает затраты, которые связаны непосредственно с производством и реализацией конкретного вида продукции или услуг. Известно, что

себестоимость выражает то, во что обходится выпускаемая продукция, и аккумулирует в себе затраты на оплату труда, в виде заработной платы, и затраты прошлого труда, выражающиеся в стоимости сырья, топлива, материалов и других ресурсов, а также амортизацию основных фондов. Несмотря на это, объектами затрат могут быть производимые продукты и услуги и обслуживаемые покупатели.

Существуют различные уровни объектов затрат, например, для объектов, относящихся к типу "производимый продукт", возможны уровни единицы продукции, партии продукции, а также уровень товара и ассортиментной группы. Для объектов, относящихся к группе "покупатель", возможны уровни клиент, заказ, группа клиентов и канал сбыта. Для того, чтобы сформировать систему калькуляции, необходимо выбрать точку отсчета (уровень объекта затрат), относительно которой будет проводиться анализ.

Данные бухгалтерского учета служат исходной базой для принятия управленческих решений в области управления затратами. Опираясь на это, в условиях рыночного хозяйства у организации появляется необходимость использовать данные бухгалтерского учета более активно для сбора более полной информации о расходах.

Сегодня появилась необходимость повышения оперативного контроля над затратами, организацией учета по местам их возникновения, а также видам продукции и центрам ответственности.

На предприятиях различных отраслей калькулирование имеет свои особенности, что доказывается характером производимой продукции, услуг, а также перерабатываемого сырья и различных технологических процессов.

Совокупность данных показателей определяет выбор объекта и единицу калькулирования, и, как следствие, методику калькулирования затрат на производство. Большую роль играет правильность учета затрат на производство, так как чем лучше он организован и чем совершеннее методы калькулирования, тем легче определить, используя анализ, резервы снижения себестоимости продукции или услуг.

Показатели эффективности деятельности предприятия зависят от размеров его выручки, а также затрат, регулирующихся в системе бюджетирования путем разработки соответствующих бюджетов и контроля над их исполнением. Основу планирования и контроля составляет анализ финансовой и нефинансовой информации, собирающейся и обрабатываемой в системе учета затрат.

Задача разработки действенной системы учета и калькулирования затрат на предприятии является актуальной на сегодняшний день.

Введение учета при производстве цепной продукции предполагает большую ответственность, поскольку необходимо правильно учесть и отразить многообразие работ. На порядок ведения сопутствующего учета огромное влияние оказывают экономические особенности в процессе



организации производства цепной продукции. В состав особо существенных входят разнообразие процессов производства цепной продукции, а также длительность проектирования и цикла производства соответственно. Продолжительность временных факторов и максимально точное отражение их в отчетной документации и обуславливают нюансы учета. Исходя из этого, правильная организация учета затрат предприятия обеспечивает работу контроля за эффективным использованием основных производственных средств, находящихся в его распоряжении.

Цель работы состоит в изучении особенностей учета затрат на предприятии, занимающимся производством цепной продукции, а также в разработке направлений его совершенствования.

Для того чтобы осуществить поставленную цель в работе, необходимо решить следующие задачи:

- изучить термины «издержки», «затраты» и «расходы», и ознакомиться с их классификацией;
- рассмотреть сущность калькулирования себестоимости продукции, ее принципы, объект, а также методы;
- описать основные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;
- изучить особенности функционирования предприятия, которое было выбрано в качестве объекта практического исследования;

- провести анализ организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на выбранном предприятии;
- предложить направления по совершенствованию учета затрат в ПАО «Завод Красный Якорь».

Для того, чтобы решить задачи по достижению цели исследования, были использованы следующие методы: изучение нормативных документов, которые регулируют порядок учета затрат; изучение публикаций по теме исследования, а также анализ системы учета затрат на исследуемом предприятии.

В качестве предмета исследования выступает Публичное Акционерное Общество «Завод Красный Якорь», основным видом деятельности которого является производство цепной продукции.

Объектом исследования служит система учета затрат на производство цепной продукции в ПАО «Завод Красный Якорь».

Практическая значимость состоит в разработке рекомендаций по совершенствованию организации учета затрат на предприятии.

В состав выпускной квалификационной работы включены: аннотация, введение, три главы, заключение, список литературы и приложения.

Состав работы отражает цель и задачи исследования.

## 1. Теоретические основы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

### 1.1 Термины "издержки", "затраты" и "расходы" предприятия, их классификация

Деятельность любого предприятия при изготовлении конкурентоспособной продукции напрямую связана с вложением денежных средств в производственные факторы, такие как приобретение оборудования, материальные и трудовые ресурсы и др., что определяет ей несение определенных издержек, затрат, а также расходов [11, с.18].

Издержки представляют собой стоимостное выражение использования производственных факторов, которые необходимы для того, чтобы предприятие осуществляло деятельность по производству и реализации продукции.

Предприятия, которые занимаются производственной деятельностью, определяют издержки производства, а вот организации, осуществляющие сбытовую, снабженческую и торгово-посредническую деятельность, - издержки обращения.

Издержки называются альтернативными или временными, если выражают стоимость собственных ресурсов, которые используются наиболее эффективным способом из всех возможных [17, с. 250]. Оценка издержек осуществляется двумя подходами: экономическим и бухгалтерским.

Экономические издержки представляют собой альтернативные издержки предприятия и включают в себя явные (бухгалтерские) и неявные (издержки упущенных возможностей) издержки.

В отечественной же экономике используется именно бухгалтерский подход к оценке издержек [8, с.144]. В их состав включаются явные затраты, которые представляют собой платежи за приобретаемые ресурсы, измеренные в фактических ценах на их приобретение, а также рассчитываемые на основе бухгалтерских документов.

Важным индикатором состояния всех видов ресурсов хозяйствующего субъекта служат затраты, сведения о которых представляют основу информационного пространства управленческого учета, а также служат исходными данными в большом количестве задач, решаемых в нем. Затраты на обычную деятельность хозяйствующего субъекта - фактическое или ожидаемое потребление ресурсов, которое измеряется по ранее принятым правилам в стоимостных и натуральных единицах, мотивированное желанием и необходимостью получить запланированные финансовые результаты [12, с.98]. Основные свойства затрат представлены в табл. 1.1.1

Таблица 1.1.1

## Основные свойства затрат

Свойство	Определение
Целенаправленность	Позволяет структурировать соотношение "затраты-результаты" и наполняет деятельность предприятия экономическим содержанием с четко обозначенными финансово-хозяйственными целями.

Существенность	Значима при оценке как производственно-хозяйственной ситуации, так и финансово-хозяйственного состояния организации в целом
Измеримость	Возможность представлять затраты в калькуляционных единицах, то есть единицах измерения значения показателей в расчетах.
Динамичность	Затраты на обычную деятельность представляют собой часть оборотных средств и проходят в их составе три стадии кругооборота

Три стадии кругооборота:

- Первая стадия характеризуется как процесс материально-технического снабжения, в ходе которого происходит трансформация денежных средств в запасы материалов путем оплаты счетов, которые выставляют контрагенты за поставляемую продукцию, товары или услуги.
- Вторая стадия - непосредственно само производство, которое предполагает трансформацию товарно-материальных ценностей и денежных средств, предназначенных на оплату труда работников, а также незавершенное производство [26,с.34];
- Третья и заключительная стадия - сбыт. В этот момент происходит трансформация запасов готовой продукции обратно в денежные средства, часть которых в объеме, который предусматривается бюджетом организации, направлена на приобретение предметов труда. Таким образом и происходит вступление в новый кругооборот.

В статье 252 Налогового Кодекса Российской Федерации представлено следующее определение расходов [2].

Расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты, осуществленные (понесенные) налогоплательщиком.

Обоснованные расходы представляют собой экономически оправданные затраты, оценка которых должна быть выражена в денежной форме.

Что касается документально подтвержденных расходов, то это затраты, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством РФ, документами, которые оформлены в соответствии с обычаями делового оборота, применяемыми в иностранном государстве, на территории которого были произведены соответствующие расходы, а также документами, которые косвенно подтверждают произведенные расходы [21, с.65].

Расходами признаются любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, которая направлена на получение дохода.

Определение расходов как экономической категории в составе формируемой в составе формируемой отчетности и в бухгалтерском учете, дано в ПБУ10/99 "Расходы организации"[6]. В соответствии с п.2 ПБУ 10/99 расходами организации признается уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, и иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению

капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

Признание расходов в бухгалтерском учете происходит при наличии следующих условий:

- расход производится в соответствии с конкретным договором, требованием законодательных и нормативных актов, обычаями и деловым оборотом;
- сумма расхода может быть определена;
- имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод предприятия.

Для целей бухгалтерского учета все расходы делятся на две основные группы: расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы [9, с.87].

Расходы по обычным видам деятельности зависят от деятельности, которую предприятие осуществляет. Так, на предприятиях, предметом деятельности которых является предоставление за плату во временное пользование (временное владение и пользование) своих активов по договору аренды, расходами по обычным видам деятельности считаются расходы, осуществление которых связано с этой деятельностью.

На предприятиях, предметом деятельности которых является предоставление за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности, расходами по обычным видам

деятельности и считаются расходами, осуществление которых связано с этой деятельностью [18, с.19]. В организациях, предметом деятельности которых является участие в уставных капиталах других предприятий, расходами по обычным видам деятельности и считаются расходы, осуществление которых непосредственно связано с этой деятельностью.

Расходами по обычным видам деятельности также считается возмещение стоимости основных средств, нематериальных активов и иных амортизируемых активов, которые осуществляются в виде амортизационных отчислений [20, с.69].

Для целей управления в бухгалтерском учете организуется учет расходов по статьям затрат, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно.

К прочим расходам относятся:

- расходы, которые связаны с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов предприятия;
- расходы, связанные с предоставлением за плату прав, которые возникли из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности;
- расходы, непосредственно связанные с участием в уставных капиталах других предприятий;
- расходы, которые связаны с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств и иных



х активов, от личных от денежных средств (кроме и иностранной валюты), товаров, а также продукции;

- проценты, которые уплачивает предприятие за предоставление ему в пользование денежных средств (кредитов, займов);

- расходы, связанные с оплатой услуг, которые были оказаны кредитными организациями;

- отчисления в оценочные резервы, которые создаются в соответствии с правилами бухгалтерского учета (резервы по сомнительным долгам, под обесценение вложений в ценные бумаги и др.), а также резервы, создаваемые в связи с признанием условных фактов в хозяйственной деятельности;

- штрафы, пени и неустойки за нарушение условий договоров;

- возмещение причиненных предприятием убытков;

- убытки прошлых лет, признанные которых произошло в отчетном году;

- суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности а также других долгов, не являющихся для взыскания;

- курсовые разницы и сумма уценки активов;

- перечисление средств (взносов, выплат и т.д.), связанных с благотворительной деятельностью, а также расходы на осуществление спортивных мероприятий, отдыха, развлечений, мероприятий культурно-просветительского характера и иных аналогичных мероприятий;

- последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации и т. п.);
- прочие расходы [27, с.81].

Для правильной организации учета затрат на производство по объектам планирования и учета, обоснованного нормирования, планирования, организации контроля за затратами, а также проведения детального анализа с целью принятия необходимых управленческих решений, связанных с эффективностью использования ресурсов организации, издержки производства классифицируют по следующим признакам:

- экономическому содержанию - на затраты средств и предметов труда и затраты живого труда;
- отношению к технологическому процессу производства - на основные и накладные расходы;
- способу отнесения на объекты производства и калькуляции - на прямые и косвенные;
- по отношению к объему производства - на условно-переменные и условно-постоянные;
- участию в процессе производства - производственные и непроизводственные (коммерческие) [29, с.298].

Классификация затрат по экономическому содержанию необходима для определения соотношения в издержках производства живого и овеществленного труда при производстве отдельных видов продукции, а также для анализа производительности

ности труда и установления влияния на него уровня различных факторов производства [31,с.27].

Основные затраты непосредственно связаны с технологическим циклом производства продукции и его обслуживанием. В состав основных включаются затраты, связанные с подготовкой, освоением производства, самими производственным циклом (в том числе потерь и от брака, затраты на повышение качества выпускаемой продукции), а также расходы по обслуживанию процесса производства [55,с.202].

Накладные затраты связаны с организацией производства и управлением. Они включают в себя расходы и затраты на управление производством (заработную плату начальников цехов основного, вспомогательного и обслуживающего производств, а также руководителей, специалистов и служащих вместе со взносами на социальные нужды, расходы на аренду, отопление помещений и др.) [43,с.109].

Классификация затрат на прямые и косвенные используется в гетерогенных производствах (машиностроении, легкой промышленности, сельском хозяйстве).

Прямые - это затраты, непосредственно связанные с производством одного вида продукции (работ, услуг) и включаемые в себестоимость единицы продукции в прямом порядке. В качестве примера может выступать расход сырья на производство конкретной продукции и др. [45, с. 40]. Косвенные расходы, наряду с прямыми, относятся на себестоимость про-

продукции (работ, услуг), но косвенным путем, т.е. путем распределения между отдельными видами продукции (работ, услуг). В их состав включены общепроизводственные и общехозяйственные расходы, работы и услуги вспомогательных производств и др.

Переменные затраты - это затраты, размер которых изменяется прямо пропорционально изменению физического объема производства. Условно-переменные затраты - это затраты, размер которых зависит от объема производства, но это не прямо пропорциональная зависимость [46, с.86]. В данную категорию относят заработную плату управленческого персонала в составе общепроизводственных расходов, а также расходы на эксплуатацию машин и оборудования.

Условно-постоянные затраты - это затраты, на которые практически не влияет объем произведенной продукции. Это административно-управленческие расходы, а также часть общепроизводственных расходов (сумма начисленной амортизации по зданиям, сооружениям, машинам и оборудованию и т.п.), часть расходов на продажу (расходы на рекламу продукции).

Производственные затраты непосредственно связаны с изготовлением товарной продукции и образуют ее производственную себестоимость. Внепроизводственные расходы - это расходы предприятия на отгрузку и продажу продукции (расходы на сбытовую деятельность производителя).

Для удобства практического использования в системе управления формированием затрат выделяются классификацию затрат с учетом вида расходов - по статьям калькуляции и элементам затрат [58,с.54].

Перечень статей калькуляции, их состав и методы распределения по видам продукции, работ, услуг определяются отраслевыми методическими рекомендациями по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом характера и структуры производства.

В целях анализа всего многообразия затрат, которое входит в себестоимость продукции, применяются две взаимодополняющие классификации: поэлементная и калькуляционная.

Экономическими элементами называются однородные затраты по своему экономическому содержанию в не зависимости от того, где и на какие цели они расходуются [41,с.98].

Все затраты, непосредственно образующие себестоимость продукции, группируются в связи с их экономическим содержанием на:

- материальные затраты;
- затраты на оплату труда;
- взносы в внебюджетные фонды;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

К материальным расходам зачастую относятся:

- затраты на приобретение сырья и материалов, которые используются в процессе производства товаров (выполнении работ, оказании услуг);
- затраты на приобретение материалов, используемых для упаковки и иной подготовки произведенных и (или) реализуемых товаров (включая предпродажную подготовку);
- затраты на приобретение материалов и на другие производственные и хозяйственные нужды, такие как проведение испытаний, контроля, содержание, эксплуатация основных средств и иные подобные цели;
- затраты на приобретение инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, лабораторного оборудования, а также спецодежды и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- затраты на приобретение комплектующих изделий;
- затраты на приобретение топлива, воды, всех видов энергии, которые расходуются на технологические цели, а также выработку всех видов энергии и отопление зданий;
- затраты на приобретение работ услуг производственного характера, которые выполняются сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями, а также структурными подразделениями предприятия;

- затраты , связанные с содержанием и эксплуатацией основных средств и иного имущества природоохранного назначения.

Сумма материальных расходов уменьшается на стоимость возвратных отходов.

В состав "затрат на оплату труда" включаются расходы на оплату труда основного производственного персонала предприятия с учетом премий рабочим и служащим за производственные результаты, стимулирующие и компенсирующие выплаты, а также затраты на оплату труда не состоящих в штате предприятия работников, занятых в основной деятельности [19,с.101].

В элементе "отчисления на социальные нужды" отражаются обязательные отчисления по установленным нормам в государственные внебюджетные фонды.

В состав "амортизация основных фондов" включена сумма амортизационных отчислений на полное восстановление основных производственных фондов, исчисленная исходя из балансовой стоимости .

Все другие затраты, не вошедшие в перечисленные выше элементы затрат, получают отражение в элементе "прочие затраты". Например, это налоги, сборы, отчисления в специальные фонды, платежи по кредитам в пределах установленных ставок, затраты на командировки, а также оплата услуг связи и др [13,с.154].

Классификация затрат по экономическим элементам предназначена для расчета сметы затрат, а также для экономического обоснования инвестиций.

Для того, чтобы выявить резервы снижения себестоимости продукции, необходимо знать не только общую сумму затрат каждого предприятия по тому или иному экономическому элементу, но и величину расходов в зависимости от места их возникновения. Такая возможность дает классификация затрат по статьям калькуляции, которую можно представить в следующем виде:

- сырье и материалы;
- возвратные отходы (вычитаются);
- покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних предприятий и организаций;
- топливо и энергия на технологические цели - стоимость энергоносителей (топлива, электроэнергии, пара, воды и т.д.), которые используются только для производства товара. Покупная энергия оценивается по установленным тарифам, а энергоносители собственного производства включаются по себестоимости;
- заработная плата производственных рабочих - включает только оплата труда (основная и дополнительная зарплата) рабочих, занятых в основном производстве;
- отчисления на социальное страхование - производятся от суммы заработной платы производствен



ных рабочих (на основании установленных законодательством нормативов);

- расходы на подготовку и освоение производства - затраты на подготовительные работы; затраты, непосредственно направленные на освоение новых производств (пусковые расходы); повышенные затраты на производство новых видов продукции в период их освоения; расходы по подготовке и освоению выпуска продукции, не предназначенных для серийного или массового производства;

- общепроизводственные расходы;
- общехозяйственные расходы;
- потери от брака;
- прочие производственные расходы;
- коммерческие расходы.

Итог первых восьми статей образует цеховую себестоимость, а с первой по одиннадцатую - образуют производственную себестоимость продукции опираясь на это, итог всех двенадцати статей образует полную себестоимость продукции [14, с. 60].

## 1.2 Сущность калькулирования себестоимости продукции: принципы, объекты и методы

Одна из главных задач управленческого учета заключается в калькулировании себестоимости продукции.

Себестоимость продукции представляет собой выраженные в денежной форме текущие затраты предприятия на производство и реализацию про

продукции. Она складывается из затрат, которые связаны с использованием в процессе производства продукции (работ, услуг) экономических ресурсов (природных, материальных, трудовых и т.д.).

Себестоимость продукции - это обобщающий показатель, который включает все стороны хозяйственной деятельности.

Себестоимость продукции является не только экономической категорией, но и качественным показателем, поскольку она характеризует уровень использования всех ресурсов (переменного и постоянного капитала), находящихся в распоряжении предприятия [48, с.25]. Величина и динамика данного показателя может говорить об уровне управления, планировании, организации труда и техническом уровне производства.

В качестве экономической категории себестоимость продукции выполняет ряд важных функций:

- учет и контроль всех затрат на выпуск и реализацию продукции;
- база для формирования оптовой цены на продукцию предприятия, а также определение прибыли и рентабельности;
- экономическое обоснование целесообразности вложения реальных инвестиций на реконструкцию, техническое перевооружение и расширение действующего предприятия;
- определение оптимальных размеров организации;

- экономическое обоснование и принятие управленчески х решений и др.;

В себестоимость продукции и включаются:

- амортизационные отчисления;
- потребленные оборотные средства;
- отчисления на социальные нужды.

Затраты, относимые на себестоимость продукции, в финансовом учете регламентируются отраслевыми инструкциями по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции, работ или услуг.

Расчет затрат, относимых на себестоимость продукции для целей исчисления налога на прибыль регламентируется п. 25 НК РФ. В системе управленческого учета порядок формирования себестоимости регламентирован частично, так как основная задача управленческого учета в этой области учета затрат состоит в предоставлении менеджменту организации полной информации об издержках и возможности повлиять на них [36, с.18].

Опираясь на то, какие затраты могут включаться в себестоимость продукции, в отечественной экономической литературе выделяют следующие виды:

- цеховая – включает в себя прямые затраты и общепроизводственные расходы, а также характеризует затраты цеха на изготовление продукции;
- производственная – включает в себя цеховую себестоимость общехозяйственные расходы, а также

свидетельствует о затратах предприятия, которые непосредственно связаны с выпуском продукции;

- полная себестоимость - представляет собой производственную себестоимость, увеличенную на сумму коммерческих и сбытовых расходов. Данный показатель интегрирует общие затраты предприятия, связанные как с производством, так и с реализацией продукции.

Термин «калькуляция» означает вычисление себестоимости продукции, поэтому в современной литературе калькулирование определяется как система экономических вычислений себестоимости отдельных видов продукции, работ или услуг. В процессе калькулирования сопоставляются затраты на производство и количество выпущенной продукции, а в результате определяется себестоимость единицы продукции.

Задачей калькулирования является определение издержек, приходящихся на единицу их носителя, то есть на единицу продукции, заказа, услуги или работы, предназначенных для продажи, а также для внутреннего потребления.

Процесс калькулирования завершается составлением калькуляций. В зависимости от целей калькулирования различают сметную, плановую и фактическую калькуляции. Они отражают расходы на производство и реализацию единицы конкретного вида продукции в разрезе калькуляционных статей.

Известно, что плановая калькуляция составляет на плановый период, используя действующие на начало периода нормы и сметы.

Сметная же калькуляция рассчитывается при проектировании новых производств и конструировании новых осваиваемых изделий, если отсутствуют нормы расхода.

Фактическая или отчетная калькуляция отражает совокупность всех затрат на производство и реализацию продукции и используется для контроля за выполнением плановых заданий по снижению себестоимости различных видов продукции, а также для анализа и динамики себестоимости.

В состав объектов калькуляции включаются отдельные изделия или группы изделий, полуфабрикаты, работы и услуги, себестоимость которых определяется в процессе учета производственных затрат. По уже определенным объектам калькуляции проводится аналитический учет затрат на производство.

Калькулирование себестоимости конечного продукта определяется системой и организацией производственного учета. Задачи, стоящие перед организацией в области калькулирования, влияют на степень детализации производственного учета.

Калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг включает в себя исчисление себестоимости всей выпущенной продукции, определение фактической себестоимости по каждому виду продукции, а т

Также определены себестоимости единицы продукции, выполненной работы или оказанной услуги.

Калькулирование себестоимости продукции – необходимый процесс при управлении производством. Информация, которая содержится в современных системах калькулирования, позволяет решать традиционные задачи, а также прогнозировать экономические последствия следующих ситуаций:

- целесообразность дальнейшего выпуска продукции;
- установление оптимальной цены на продукцию;
- оптимизация ассортимента выпускаемой продукции;
- целесообразность обновления действующей технологии;
- оценка качества работы управленческого персонала.

Данные фактические калькуляции используются для последующего планирования себестоимости, обоснования экономической эффективности внедрения новой техники, проверки проектов строительства и реконструкции предприятий, а также для выбора своевременных технологических процессов проведения мероприятий по повышению качества продукции. По результатам калькулирования можно принять решение о проведении ремонта самостоятельно или с привлечением услуг сторонних организаций.

Организация калькулирования проводится в соответствии с определенными принципами:

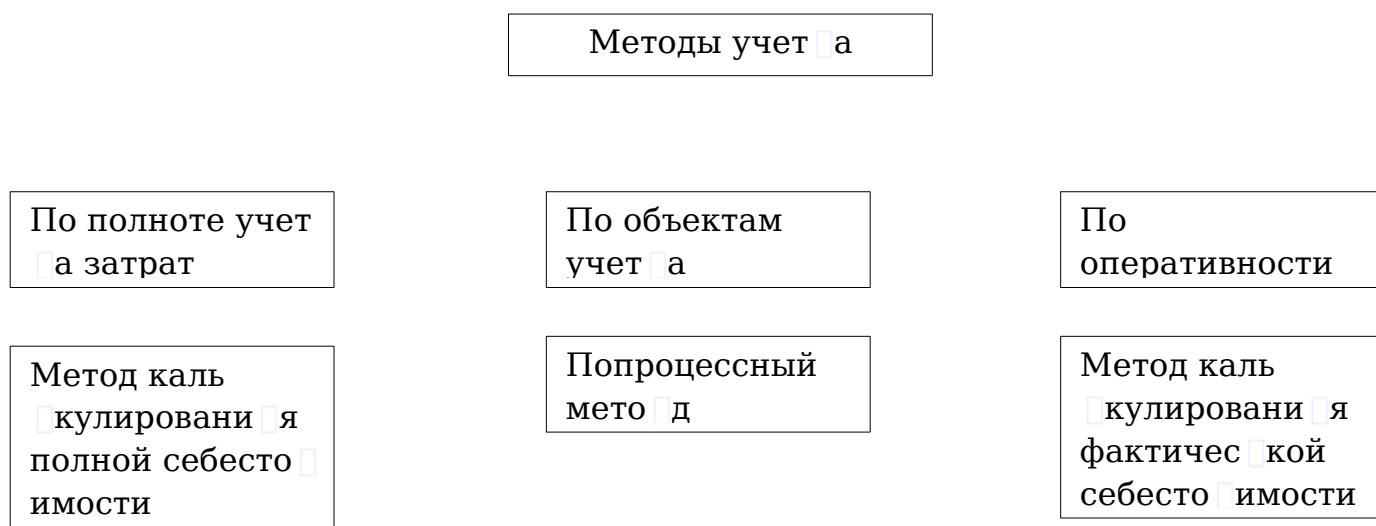
- неизменность принятой методологии учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в течение года;
- полнота отражения в учете всех хозяйственных операций, а также документальное подтверждение произведенных расходов надлежаще оформленными первичными документами;
- правильное отнесение расходов по отчетным периодам. При этом необходимо руководствоваться принципом начисления, суть которого состоит в отражении операций в бухгалтерском учете в момент их совершения и не увязывания денежных потоками. Доходы и расходы, полученные (понесенные) в отчетном периоде, считаются доходами и расходами этого периода вне зависимости от фактического времени поступления (или выплаты) денежных средств. Доходы и расходы, которые не относятся к отчетному периоду, не признаются доходами (расходами) отчетного периода, даже если деньги по ним поступили или были перечислены в данном периоде;
- разграничение в учете текущих затрат на производство и капитальных вложений.
- возможность подтвердить производственную направленность затрат;
- установление объектов учета затрат, объектов калькулирования и калькуляционных единиц;
- выбор метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Зачастую объекты учета затрат и объекты калькулирования совпадают. Объектами учета затрат являются места их возникновения, виды или группы однородных продуктов, а местом возникновения затрат в управленческом учете называют структурные единицы и подразделения предприятия, в которых происходит первоначальное потребление производственных ресурсов (рабочие места, бригады, цеха и т.п.).

### 1.3 Характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости

Существует много разных методов учета затрат. Их применение зависит от особенностей производственного процесса, характера производимой продукции, ее состава, способа обработки и ряда других факторов.

Общепринятая классификация методов учета затрат в отечественной практике пока не выработана. Однако, в большинстве российских литературных источников, которые посвящены этому вопросу, приводится классификация затрат, представлена на рис. 1.3.1 [23, с.58].





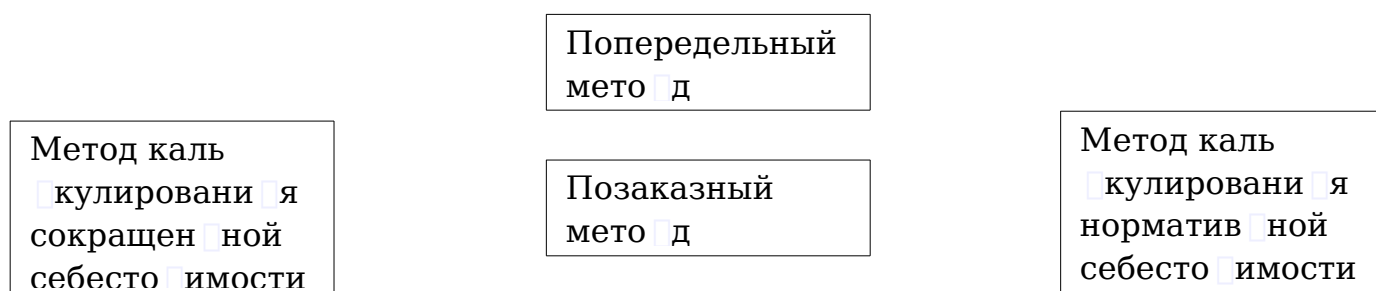


Рис. 1.3.1 – Классификация методов учета затрат

Дадим характеристику основным методам учета затрат, которые используются в отечественной учетной практике.

Нормативный метод основывается на следующих принципах:

- предварительное составление калькуляции (расчета) нормативной себестоимости по каждой единице изделия;
- введение в течение месяца учета изменений действующих норм для корректировки нормативной себестоимости;
- учет фактических затрат в течение месяца с последующим подразделением их на расходы по нормам и отклонениям от норм;
- установление причин отклонений от норм по местам их возникновения;
- определение фактической себестоимости продукции как суммы нормативной себестоимости, а также отклонений от норм и изменений норм.

Для составления предварительно калькуляции необходимо использовать ведомости нормативного и

набора затрат по подразделениям предприятия, в которые в себя прямые затраты на детали и узлы, которые изготавливаются в этих подразделениях. К прямым затратам можно отнести полуфабрикаты и материалы, заработную плату рабочих (сумма включает отчисления на социальное страхование) непосредственно занятых в процессе производства.

Изменение цен на полуфабрикаты и материалы, процесс внедрения новых технологий, а также повышение квалификации сотрудников приводят к возникновению необходимости изменять нормативные наборы затрат в течение отчетного периода. В таком случае ведомость нормативного набора затрат корректируется и указываются причины изменения нормативов.

Предприятие может и не изменять нормативы в течение отчетного периода, но учитывать эффект от изменения цен и от совершенствования технологий наряду с отклонениями от норм.

Если в течение месяца произошёл пересмотр норм, оценка остатка незавершенного производства на начало следующего месяца будет отличаться от нормативной калькуляции на начало предыдущего месяца.

В таком случае предприятию необходимо пересчитать остаток незавершенного производства на величину изменения нормативов за месяц.

Существуют два способа такого пересчета:

- прямой подетальный пересчет, который заключается с тем, что данные об остатках незавершенного производства, полученные в результате инвентаризации или оперативного учета по деталям и цепям, умножаются на величину норм. Представленный способ наиболее достоверный, но трудоемкий, поскольку возникает необходимость пересчитывать остатки всех деталей вне зависимости от места их нахождения;

- укрупненный пересчет по калькуляционным статьям – менее трудоемкий способ, но есть риск возникновения определенной условности. Может использоваться, когда удельный вес влияния изменений норм в себестоимости продукции незначителен.

При использовании первого способа, когда сначала определяются калькуляции на детали, цепи и т.д., то в нормативную стоимость будут включаться только прямые затраты. Технологические нормы с указанием каждого вида потребляемого материала, а также их количества и стоимости определяют расход материалов.

Расчет заработной платы производственных рабочих производится последовательно по каждой производственной операции, которая предусмотрена технологией обработки соответствующей детали. Впоследствии составляется нормативная калькуляция на изделие, опираясь на нормативные калькуляции на

а цепи и детали, в состав которой кроме прямых включены и косвенные расходы.

При использовании второго способа разработки нормативных калькуляций, когда их составление происходит на изделие в целом, расчеты зачастую укрупняются, что значительно снижает контрольные возможности учета на основе укрупненных показателей.

При нормативном методе учета фактическая себестоимость продукции ( $C_{\phi}$ ) может быть определена алгебраическим суммированием затрат по нормам, величины отклонений и изменений норм:

$$C_{\phi} = C_n + H_o + H_{и}, \quad (1.3.1)$$

где  $C_n$  - нормативная себестоимость продукции, работ или услуг;

$H_o$ - отклонения норм (экономия, перерасход);

$H_{и}$ - изменения норм.

Нормативный метод учета затрат на производство соответствует применяемой в зарубежной практике системе учета затрат, которая носит название "стандарт-кост".

Применение программного метода вычисления себестоимости продукции происходит на предприятиях, для которых характерны массовый характер производства, количество видов производимой продукции, краткий период технологического процесса и отсутствие незавершенного производства. Его суть состоит в учете прямых и косвенных затрат

зат по статистикам на вес выпуска продукции, а средняя себестоимость продукции, работ или услуг определяется делением суммы всех затрат, произведенных за месяц, на количество готовой продукции за аналитический период.

Процессный метод получил свое название из-за того, что производственный процесс делится на стадии для осуществления контроля за затратами.

В связи с необходимостью учета вспомогательных производств и расходов на управление, образуются комплексные статьи. Вновь происходит распределение затрат по стадиям. Если при отсутствии незавершенного производства происходит процесс производства одного вида продукции, то определяемая общая величина затрат за месяц совпадает с себестоимостью месячного выпуска.

Как показывает практика, в большинстве случаев возникает необходимость распределения затрат, при этом, в зависимости от условий производства, распределение может происходить одним из трех вариантов:

Первый вариант распределения затрат используется в отраслях с длительным производственным циклом, где в конечном итоге образуется незавершенное производство. Учет затрат на таких предприятиях ведется по процессам, но не затрагивая в числение себестоимости продукции каждого процесса. В момент инвентаризации незавершенного производства на каждом процессе его ос

настки оцениваются по плановой себестоимости в зависимости от процесса. Далее вычисляют фактическую себестоимость выпуска продукции путем сложения фактических затрат за месяц и затрат в незавершенном производстве на начало месяца и вычитания затрат в незавершенном производстве на конец месяца. Фактическая себестоимость единицы продукции определяется путем деления полученной суммы на количество выпущенной готовой продукции.

Второй вариант распределения затрат применяется на предприятиях отраслей, в которых незавершенное производство отсутствует полностью или пренебрежимо мало, но происходит выпуск нескольких видов продукции. Примером может служить нефтедобывающая промышленность. На предприятиях этой отрасли учет ведется по процессам или стадиям, при этом затраты, которые относятся к определенному виду продукции, учитываются обособленно. Что касается общих затрат, то они распределяются пропорционально объему выпуска каждого вида продукции.

Применение третьего варианта возможно в угольных и горнорудных отраслях, где затраты суммируются по процессам и распределяются на объем выпущенной продукции.

Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции применяется в массовых производствах обрабатывающей промышленности, где технологический процесс состоит из

несколькох последовательных переделов или стадий, перерабатывающих исходный материал от начала его обработки до получения готового изделия. При использовании данного метода прямые затраты отражаются в текущем учете не по видам продукции (работ, услуг), а по переделам (стадиям производства), даже если в одном переделе можно получить продукцию разных видов. Во многих случаях объектом исчисления затрат являются отдельные виды или группы продукции.

Возможности планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции каждой стадии, а также оценки незавершенного производства определяют перечень переделов.

Выделяют два варианта полупередельного метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции: полуфабрикатный и бесполуфабрикатный [30, с.49]. Используя полуфабрикатный вариант полупередельного метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции наблюдается, что движение по полуфабрикатам между производственными подразделениями оформляется в бухгалтерском учете, при этом стоимость полуфабрикатов вычисляется после каждого передела. Внутри передела учет затрат ведется либо по отдельным агрегатам, либо по видам вырабатываемой продукции, при этом прямые затраты распределяются по переделам, агрегатам или видам продукции в прямом порядке на основании первичных

х документо в.Общепроизводственные расходы учитываются отдельно по каждому переделу и распределяются по видам продукции в конце месяца косвенным путем пропорционально установленной базе [35, с. 173]. Что касается общехозяйственных расходов, то они тоже учитываются отдельно и списываются либо в затраты последнего периода, либо на каждый передел и распределяются по видам продукции косвенным путем.

Полуфабрикатный вариант благоприятно влияет на организацию результирующего контроля за формированием себестоимости продукции и дает возможность обоснования цен на полуфабрикаты при их продаже на сторону [53, с. 258].

При использовании бесполуфабрикатного метода происходит регистрация движения полуфабрикатов в оперативном учете, но отражения в бухгалтерских записях нет так же, как и определения себестоимости полуфабрикатов после каждого передела.

Использование попередельного учета в каждой отрасли имеет свои особенности, устанавливающиеся в отраслевых рекомендациях по учету затрат на производство и калькулированию продукции, работ и услуг.

Применение поэтапного метода актуально для отраслей, в которых производство обрабатывает одновременно и параллельно большое количество заготовок, деталей и цехов, а готовая продукция производится путем механической сборки отдельных



часть изделия. При данном методе вычисления себестоимости все прямые основные затраты учитываются по статьям калькуляционного листа в соответствии с отдельными заказами. Выдача заказов производится на определенное количество продукции того или иного вида. Остальные расходы учитываются по местам их возникновения, по их назначению и по статьям, а затем включаются в себестоимость отдельных заказов в соответствии с выбранной базой распределения [50, с.64].

При данном методе объектом учета затрат выступает отдельный производственный заказ, фактическая себестоимость которого определяется после его исполнения. До того времени, пока заказ выполнен не будет, все затраты, которые к нему относятся, будут считаться незавершенным производством.

Заказы, принятые к исполнению, регистрируют и присваивают очередные номера с начала года, которые впоследствии служат их кодами. Копия извещения об открытии заказа направляется в бухгалтерию, где будет заведена карточка учета затрат по заказу. По окончании изготовления изделия или в выполнении работы происходит закрытие заказа. После того, как поступило сообщение о закрытии заказа, отпуск материалов по нему и начисление заработной платы рабочим прекращаются [56, с.105].

Исчисление фактической себестоимости единицы продукции производится после исполнения заказа

путем деления суммы затрат на количество продукции, изготовленной на заказ.

Позаказный метод используется зачастую в индивидуальном производстве в процессе изготовления неповторяющихся экземпляров продукции и сложных видов и в производствах, которые выпускают опытные образцы продукции, и во вспомогательных производствах.

Позаказный метод находит свое применение и в мелкосерийных производствах. В течение года происходит учет затрат на изготовление отдельных видов продукции по отдельным заказам, себестоимость же в выпущенных за месяц изделиях может быть определена путем деления суммы затрат за вычетом стоимости остатков незавершенного производства на количество выпущенных единиц продукции [57].

## 2. Практический аспект организации учета затрат и калькулирования себестоимости в ПАО "Завод Красный Якорь"

### 2.1 Общий анализ деятельности исследуемого предприятия

Полное наименование: Публичное акционерное общество "Завод Красный Якорь"

Сокращенное наименование: ПАО "Завод Красный Якорь"

ПАО "Завод Красный Якорь" находится по адресу Московское шоссе 120, Нижний Новгород, 603950, Россия.

ОГРН: 1025202391466

ИНН/КПП: 5257010015 /257005049

Тел. / факс: +7 (831) 93 88 277 (318) 7+ /38 88 277

Публичное акционерное общество "Завод Красный Якорь" - единственное в России, а также крупнейшее в Восточной Европе предприятие по производству талкалжа, якорных и грузовых цепей, строп, цепей для горно-шахтного оборудования, а также комплектующих.

Предприятие успешно функционирует с 1898 года и выпускает изделия высокого качества, которое подтверждено российскими и зарубежными классификационными обществами. Наряду с этим, ПАО "Завод Красный Якорь" располагает производственной базой, оснащенной европейским и

автоматическими цепедетальными линиями, собственным конструкторским бюро, а также испытательной лабораторией. Лаборатория аккредитована Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии. Производственные же мощности предприятия позволяют изготавливать более 20 тысяч тонн продукции в год.

На предприятии присутствует высокий уровень подготовки специалистов, наблюдается постоянное внедрение современных технологий, что в совокупности обеспечивает выполнение разнообразных задач, начиная от разработки чертежа и 3D модели до непосредственного производства готовой продукции [60].

Потребители данной продукции присутствуют практически во всех отраслях промышленности и народного хозяйства. ПАО "Завод Красный Якорь" является надежным поставщиком крупнейших предприятий судоремонтной, судостроительной, машинодобывающей, а также рыбодобывающей, горнодобывающей, сельскохозяйственной, лесной и цементной отрасли.

Основными регистрационными документами выбранного предприятия служат Устав, утвержденный Решением годового общего собрания акционерного общества, и свидетельство о государственной регистрации. В состав Устава включены 24 раздела, также в нем содержится фирменное наименование и место нахождения общества, цели и предмет его

деятельности, размер уставного капитала, количество участников, а также права и обязанности генерального директора и др. аспекты. Уставный капитал ПАО "Завод Красный Якорь" составляет 622 635 тыс.руб. Исследуемое предприятие зарегистрировано в качестве налогоплательщика Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Нижегородской области. ( Приложение 1).

Опираясь на данные ОКВЭД, основным видом деятельности ПАО "Завод Красный Якорь" является производство цепей, кроме шарнирных, и составных частей к ним (25.93.2). В качестве дополнительного вида деятельности выступает производство прочих готовых металлических изделий, не включенных в другие группировки (25.99) [61].

На предприятии разработана организационная структура управления, представлена на рис. 2.1.1.

Генеральный директор

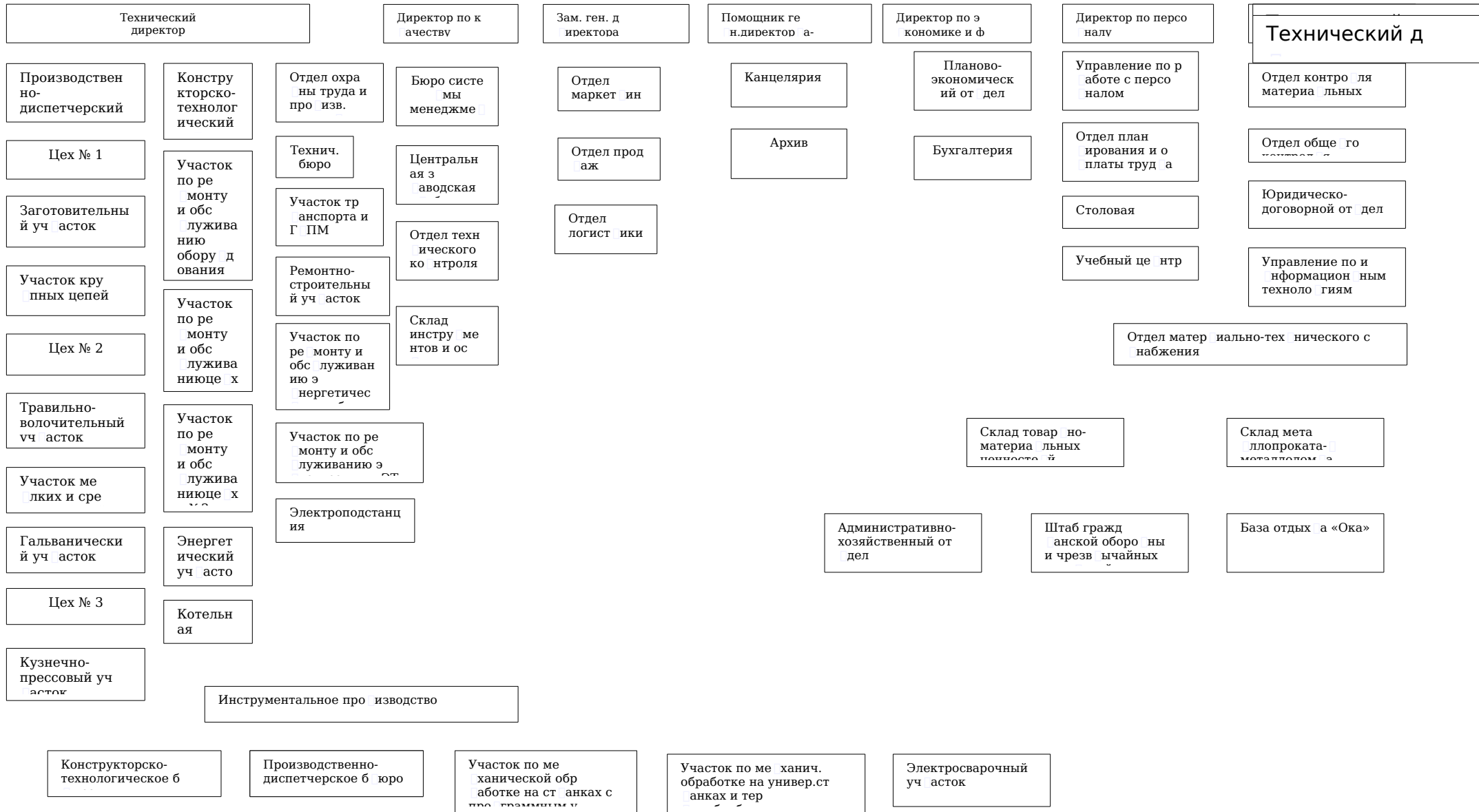


Рисунок 2.1.1 – Организационная структура предприятия

Во главе ПАО "Завод Красный Якорь" стоит Генеральный директор, который стоит за организацией всей работы предприятия и несет полную ответственность перед государством.

Технический директор несет ответственность за весь процесс производства. В его подчинении находятся цеха, бюро, участки, котельная, инструментальное производство, электростанция.

В обязанности директора по качеству входит контроль за выпуском продукции, не соответствующей требованиям нормативно-технической документации, планирование качества выпускаемой продукции, а также пути повышения качества, подготовка испытаний и контроль за поступлением материалов и комплектующих.

Заместитель генерального директора осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия, разрабатывает меры по ресурсосбережению, улучшению экономических показателей и формированию системы экономических индикаторов работы Завода, повышению эффективности производства, а также укреплению финансовой дисциплины.

Помощник генерального директора - начальник канцелярии обеспечивает своевременную обработку поступающей и отправляемой корреспонденции, а также ее доставку по назначению. В его обязанности также входит контроль за правильным оформлением документов и сроками их исполнения, организация р



работы по регистрации, учету, хранению, а также передаче документов текущего делопроизводства в соответствующие структурные подразделения и сдаче их на хранение.

Обязанности директора по экономике и финансам заключаются в руководстве работ по экономическому планированию на предприятии, которое направлено на организацию рациональной хозяйственной деятельности в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, в разработке стратегий предприятия с целью адаптации хозяйственной деятельности к меняющимся в условиях рынка внутренним и внешним экономическим условиям и т. д.

Директор по персоналу отвечает за надлежащую организацию работ по обеспечению кадрами требуемой численности и квалификации, опираясь на потребности Завода, за исполнительскую и трудовую дисциплину сотрудников кадровой службы, за сохранность информации, в частности за персональные данные сотрудников. Также в подчинение Директора по персоналу входит столовая и учебный центр.

Директор по внутреннему контролю участвует в проверках, которые проводятся контрольно-надзорными органами с целью правового контроля, также за соблюдением процессуальных действий проверяющими, обоснованностью и правильностью их выводов, осуществляет контроль за сохранностью то

варно-материальных ценностей, а также проводит профилектически-воспитательную работу с сотрудниками в процессе исполнения ими своих обязанностей и др.

Бухгалтерский учет в ПАО "Завод Красный Якорь" ведется, опираясь на:

- Налоговый Кодекс РФ;
- План счетов бухгалтерского учета, утвержденный 31.10.2000 г. №94 (в ред. от 07.05.0 № 338н);
- Федеральный закон "О бухгалтерском учете" № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.;
- Методические указания по учету основных средств, утвержденными Приказом Министерства финансов РФ от 13.10.2003 г. №91н.;
- Методические указания по инвентаризации и имущества и финансовых обязательств, утвержденным и Приказом Министерства финансов РФ от 13.06.95 г. №49 (ред. от 08.11.10);
- Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утвержденных Приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2001 г. №119н;
- Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ), утвержденные Приказами Министерства финансов РФ и введенные в действие на момент совершения хозяйственной операции.

На ПАО "Завод Красный Якорь" во главе бухгалтерской службы стоит главный бухгалтер. Для

ведения бухгалтерского и налогового учета и пользуется автоматизированная компьютерная система 1С "Предприятие". В функциональные обязанности главного бухгалтера входит обеспечение контроля и отражения на счетах всех хозяйственных операций, а также предоставление оперативной и результированной информации в установленные сроки. На исследуемом предприятии используется план счетов, разработанный самостоятельно.

Учет затрат, непосредственно связанный с производством продукции, работ или услуг и выхода продукции, ведется на счете 20 "Основное производство".

По окончании отчетного периода общепроизводственные расходы участков основного производства подлежат списанию на счет 20, а также распределяются между производственными цехами пропорционально заработной плате основных производственных рабочих.

На счете "Общехозяйственные расходы" отражаются расходы, которые связаны с управлением предприятием. По окончании отчетного периода, сумма затрат, которая была собрана на счете 26, списывается на счет 90.8.1. "Управленческие расходы". Распределение общехозяйственных расходов по видам деятельности осуществляется пропорционально выручке без учета НДС, которая получена по каждому виду деятельности. Расходы, непосредственно относящиеся к деятельности "Реализация ценной продукции, должны быть распределены между цехами основного

производства пропорционально заработной плате работников, занятых в основном производстве.

Что касается учета затрат по вспомогательным участкам, то они подлежат учету на счете 23 "Вспомогательное производство". В соответствии с законодательством Российской Федерации, ПАО "Завод Красный Якорь" ведет раздельный учет затрат по следующим видам деятельности в энергетике:

- выработка и реализация тепловой продукции;
- передача электроэнергии.

На исследуемом предприятии начисление амортизации производится линейным способом.

Для оценки экономической характеристики деятельности предприятия необходимо провести анализ его основных технико-экономических показателей. Необходимые для оценки данные представлены в таблице 2.1.1.

Таблица 2.1.1

Основные технико-экономические показатели деятельности ПАО "Завод Красный Якорь" за 2016-2018 гг.

Наименование показателей	Значение показателей, тыс. руб.			Темп роста 2018 к 2016, %	Отклонение 2018 от 2015 гг.
	2016	2017	2018		
Выручка от продажи продукции (работ, услуг)	1200739	1155365	1451588	120,89	250849
Валовая прибыль	248994	265380	349727	140,46	100733
Прибыль (убыток) от продаж	(679)	48197	43577	6417,82	44256
Чистая прибыль	11503	11775	21315	185,3	9812

Стоимость ос новных фондов предприятия	203635,5	284414,5	315107	154,74	111471,5
Фондоотдача	5,13	3,45	4,91	95,71	(0,22)
Рентабельность продаж, %	0,057	4,172	3,002	52,67	2,945

Для расчета стоимости основных фондов необходимы данные об основных средствах за 2015-2018 гг, которые представлены в табл. 2.1.2.

Таблица 2.1.2

Стоимость основных средств ПАО "Завод Красный Якорь" за 2015-2018 гг.

Основные средства, тыс.руб.			
2015	2016	2017	2018
173089	234182	334647	295567

Формулы, которые были использованы для расчета показателей:

$$\text{Фондоотдача (Fo)} = \frac{\text{Выручка}}{\text{Основные средства}} \quad (2.1.1)$$

$$\text{Рентабельность продаж} = \frac{\text{Прибыль от продаж}}{\text{Выручка}} \times 100\% \quad (2.1.2)$$

$$\text{Стоимость основных фондов предприятия} = \frac{\text{Основные средства на начало года} + \text{Основные средства на конец года}}{2} \quad (2.1.3)$$

Таким образом, опираясь на исследуемые данные видно, что деятельность предприятия заметно улучшилась. Выручка увеличилась, равно как произошло

увеличение валовой прибыли. Если в 2016 году наблюдался убыток от продаж, то в 2018 году присутствует уже прибыль. Но в 2018 году, по сравнению с 2016 годом, коэффициент фондоотдачи принял отрицательное значение, что говорит о снижении реализованного товара на единицу производственных фондов.

## 2.2 Бухгалтерский учет прямых затрат в исследуемой организации

На исследуемом предприятии в состав прямых расходов входят:

- основной материал;
- возвратные отходы;
- невозвратные отходы;
- вспомогательные материалы;
- заработная плата работников, занятых в основном

производстве с премией и вредностью по участкам.

В свою очередь, возвратные отходы включают в себя:

- металлолом (смесь) - концевые отходы: резка;
- металлолом (смесь) - концевые отходы: цепевязка;
- металлолом (смесь) - отладка технологического

процесса: резка;

- металлолом (смесь) - отладка технологического

процесса: цепевязка;

- металлолом (смесь) - при сварочной операции: на

грат;

- металлолом (смесь) - при сварочной операции: при отладке технологического процесса;
- металлолом (смесь) - при входном контроле;
- металлолом (смесь) - при испытании образцов;
- металлолом (смесь) - отходы при горячей и холодной штамповке;
- металлолом (смесь) - отходы при операциях с образованием стружки;
- металлолом (смесь) - отходы при отладке технологического процесса.

Невозвратный отход содержит в себе Угар и окалину при:

- нагреве заготовок;
- сварочной операции;
- термообработке;
- травлении и волочении.

В состав вспомогательных материалов входят:

- известь строительная ГОСТ 9179-77, гашеная;
- ингибитор кислотный коррозии И-5-ВМК, ТУ 2415-344-05842324-97;
- кислота серная техническая, ГОСТ 2184-77;
- кожобрезь длина обрезков любая;
- лак БТ-577;
- растворитель Сольвент нефтяной;
- сталь 34, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94;
- сталь 35, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94;
- сталь 37, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94;
- сталь 38, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94;

- сталь ЗПС/СП 6,5, Круг, Бунт, Гост 2590-88, ГОСТ 535-2005;
- уайт-спирит ГОСТ 3134-78;
- электрод ГОСТ 9466-75, 4, УОНИ.

Заработная плата работников, занятых в основном производстве, включает в себя:

- заработную плату работников травильно-волоочильного участка;
- заработную плату работников участка крупных цепей;
- заработную плату работников участка мелких и средних цепей;
- заработную плату работников участка средних цепей.

Представим в таблице 2.2.1 расшифровку затрат на материалы, направленные на производство смычки промежуточной

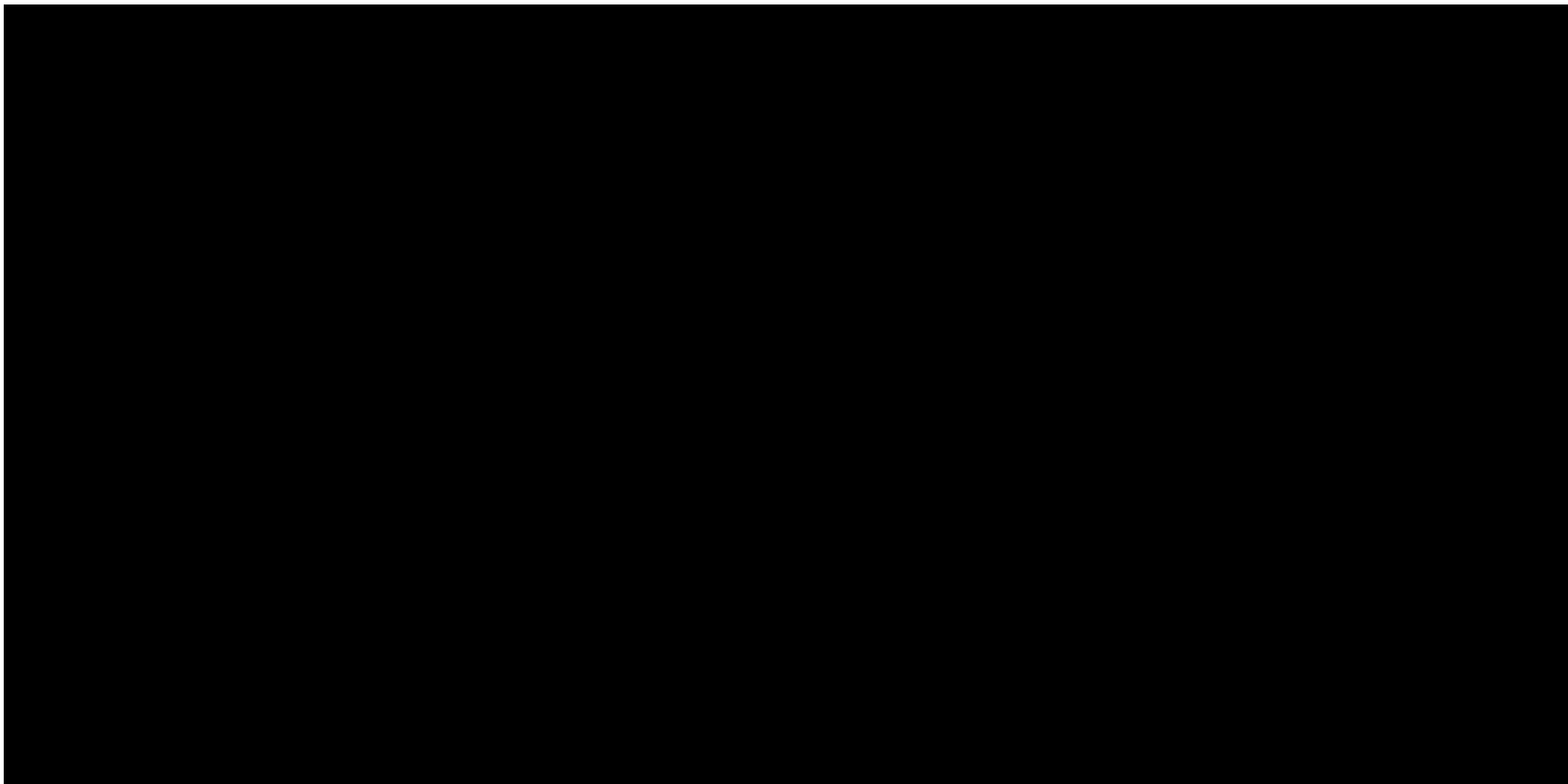


Таблица 2.2.1

Расшифровка затрат на материалы к плановой калькуляции на изделие: смычка  
промежуточная 32-2/2а ГОСТ 228-79

№	Наименование	Ед.изм.	Норма расхода на ед. изм.	Цена, руб. коп. за ед. изм.	Затраты руб. коп.	Обоснование цены поставки первичными документами	Организация - поставщик
<b>1</b>	<b>Сырье и основные материалы</b>						
1.1	Сталь ЗПС/СП 15, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	320,416	37,21	11 922,68	№90311824 от 27.06.2018	Оскольский электроме-й комбинат
1.2	Сталь ЗПС/СП 11, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	27,132	34,02	923,03	по аналогу ЗПС 12 бунт №852664687 от 1.07.2018	АО Северсталь Дистрибуция
	Сталь ЗПС/СП 17, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	1,044	37,21	38,85	№90310954 от 10.06.2018	Оскольский электроме-й комбинат
	Сталь ЗПС/СП 12, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	0,093	34,02	3,16	№852664687 от 1.07.2018	АО Северсталь Дистрибуция
	Сталь ЗПС/СП 18, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	1,050	33,05	34,70	№90304398 от 8.01.2018	Оскольский электроме-й комбинат
	Сталь ЗПС/СП 9 Круг, бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	0,140	32,42	4,54	№100040756 от 1.09.2018	АО Северсталь Дистрибуция
	Сталь ЗПС/СП 40, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	6,462	36,78	237,67	по аналогу ЗПС 42 прутки, №ММ-0550172 от 17.09.2018	ООО Металлсервис-Москва
	Сталь ЗПС/СП 22, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	0,320	35,56	11,38	№ММ-0639335 от 22.10.2018	ООО Металлсервис-Москва
	Сталь ЗПС/СП 20, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	1,121	35,56	39,86	по аналогу ЗПС 22 кр. прутки №ММ-0639335 от 22.10.2018	ООО Металлсервис-Москва
	Сталь ЗПС/СП 25, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	0,355	34,49	12,24	№1224 от 22.05.2018	ООО Урал-Фактор ТД
	Сталь ЗПС/СП 26, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	0,456	37,64	17,16	№90317559 от 11.10.2018	Оскольский электроме-й комбинат
	Сталь ЗПС/СП 32, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88	кг	0,144	42,10	6,06	№90315148 от 9.08.2018	Оскольский электроме-й комбинат
<b>Итого по разделу 1</b>			<b>358,73</b>		<b>13 251,33</b>		

*Продолжение табл. 2.2.1*



На исследуемом предприятии открыты следующие субсчета к счету 10 "Материалы":

- 10.01 - Metalлопрокат;
- 10.02 - Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали;
- 10.03 - Товарно-материальные ценности;
- 10.04 - Специнструмент собственного производства;
- 10.05 - Товарно-материальные ценности в подразделениях;
- 10.06 - Отходы;
- 10.07 - Материалы, переданные в обработку на сторону;
- 10.08 - Строительные материалы;
- 10.09 - Инвентарь и хозяйственные принадлежности;
- 10.10 - Специальная оснастка и специальная одежда на складе;
- 10.11 - Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации.

Таким образом, имеющаяся на предприятии продукция распределиться по счетам следующим образом:

- 10.01- Сталь ЗПС/СП 15, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 11, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01- Сталь ЗПС/СП 17, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;

- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 12, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 18, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 9 Круг, бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 40, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 22, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 20, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01- Сталь ЗПС/СП 25, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 26, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.01 - Сталь ЗПС/СП 32, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88;
- 10.02 - Лак БТ-577;
- 10.02 - Известь строительная ГОСТ 9179-77;
- 10.02 - Кислота серная техническая ГОСТ 2184-77;
- 10.02 - Электрод ГОСТ 9466-75,4,УОНИ;
- 10.02 - Сталь ЗПС/СП 6,5, Круг, Бунт, Гост 2590-88, ГОСТ 535-2005;
- 10.02 - Кожобрезь;
- 10.02 - Растворитель Сольвент нефтяной

Рассмотрим корреспонденцию счетов по учету прямых затрат на производство смычки промежуточной в ПАО "Завод Красный Якорь", представленную в таблице 2.2.2.



Таблица 2.2.2

Корреспонденция счетов по учету прямых затрат на  
производство смычки промежуточной

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
1	Отпущена Сталь ЗПС/СП 15, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в производство	20.01. 1	10.01	11922,68
2	Отпущена Сталь ЗПС/СП 11, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в производство	20.01. 1	10.01	923,03
3	Отпущена Сталь ЗПС/СП 17, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в производство	20.01. 1	10.01	38,85
4	Отпущена Сталь ЗПС/СП 12, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	3,16
5	Отпущена Сталь ЗПС/СП 18, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	34,70
6	Отпущена Сталь ЗПС/СП 9 Круг, бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	4,54
7	Отпущена Сталь ЗПС/СП 40, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	237,67
8	Отпущена Сталь ЗПС/СП 22, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	11,38
9	Отпущена Сталь ЗПС/СП 20, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	39,86
10	Отпущена Сталь ЗПС/СП 25, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	12,24
11	Отпущена Сталь ЗПС/СП 26, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	17,16
12	Отпущена Сталь ЗПС/СП 32, Круг, Пруток, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 в основное производство	20.01. 1	10.01	6,06
13	Итого			13251,33

Из приведенной таблицы видно, что большая часть прямых затрат идет на сталь ЗПС/СП 15, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 (89,97%). Сталь ЗПС/СП 11, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 имеет второй по высоте показатель в общей сумме затрат, но не такой значительный, и составляет всего 6,97%. Наименьшие затраты выпали на стали ЗПС/СП 12, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88 и ЗПС/СП 9 Круг, бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88, а также сталь ЗПС/СП 32, Круг, Прутки, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 535-88, доли в общей сумме которых составляют 0,024%, 0,034% и 0,046% соответственно.

Преставленные в таблице виды стали отличаются друг от друга по химическому составу.

Корреспонденция счетов по формированию затрат вспомогательных материалов, израсходованных на производство смычки промежуточной в ПАО "Завод Красный Якорь", представлена в таблице 2.2.3.

Таблица 2.2.3

**Корреспонденция счетов по формированию затрат  
вспомогательных материалов на производство смычки**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
1	Отпущен Лак БТ-577	20.01.1	10.02	137,37
2	Отпущена Известь строительная ГОСТ 9179-77	20.01.1	10.02	15,11
3	Отпущена Кислота серная техническая ГОСТ 2184-77	20.01.1	10.02	28,52
4	Отпущен Электрод ГОСТ 9466-75,4,УОНИ	20.01.1	10.02	0,58
5	Отпущена Сталь ЗПС/СП 6,5, Круг, Бунт, Гост 2590-88, ГОСТ 535-2005	20.01.1	10.02	100,39
6	Отпущена Кожобрезь	20.01.	10.02	1,12



			1		
7	Отпущен нефтяной	Растворитель	Сольвент	20.01. 1	10.02 311,1 5
8	Итого				594,2 4

Изучив данные, представленные в таблице, видно, что большую часть затрат вспомогательных материалов приходится на растворитель Сольвент нефтяной, доля которого в общей сумме затрат составляет 52,36%. На лак БТ-577 приходится доля, равная 23,12%, а на сталь ЗПС/СП 6,5, Круг, Бунт, Гост 2590-88, ГОСТ 535-2005 - 16,89%. Наименьшую долю в общей сумме затрат вспомогательных материалов имеют электрод ГОСТ 9466-75,4, УОНИ и кожобрезь, 0,098% и 0,188%.

Метод закрытия счета должен быть прописан в Учетной политике предприятия. В исследуемой организации закрытие счета производится промежуточным способом. В данном методе используется дополнительный счет 40 "Выпуск продукции", на котором отражается отклонения плановой от фактической себестоимости. По кредиту отражается плановая себестоимость, а по дебету - фактическая.

По окончании месяца общая сумма отклонений подлежит списанию пропорционально на счет 43 "Готовая продукция" и 90.02 "Себестоимость продаж". Пример закрытия счета 20 представлен в табл. 2.2.4.

Таблица 2.2.4

## Закрытие счета 20 промежуточным способом

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
-------	-----------------------------------	-------	--------	-------

1	Оприходована готовая продукция по плановой себестоимости	43	40	982 887 38 1,65
2	Списана реализованная продукция по плановой себестоимости	90.02	43	957 296 32 2,19
3	Списана сумма отклонений, приходящаяся на стоимость реализованной продукции	90.02	40	25591059,4 6

Наряду с этим, производственная необходимость в части регулирования себестоимости продукции требует создания резервов для предстоящих расходов и платежей на предприятии. Примерами таких резервов могут быть резерв на оплату отпуска рабочим, а также на предстоящие затраты по ремонту основных средств и прочее. Для этого необходимо использовать еще один расчетно-распределительный счет 96 «Резервы предстоящих расходов».

В ПАО "Завод Красный Якорь" разработана форма коммерческого предложения, которая представлена в Приложении 8.

Исходя из данных коммерческого предложения, сформируем табл. 2.2.5 с конечной стоимостью поставки продукции, изготавливаемой на исследуемом предприятии.

Таблица 2.2.5

## Стоимость и сроки поставки продукции

Наименование продукции	Стоимость продукции, включая НДС (20%)	Срок поставки, дн.
цепь А1-16 х44 ТУ 12.01788-3856.015	707	10

Цепь 2,5-1-28 х84 ТУ В КФР 303613.005-2005	2205	10
Итого:	2912	10

Таким образом, данная поставка с учетом налога и добавленную стоимость обойдется в 2912 руб., при условии, что в стоимость уже включены транспортные услуги по доставке.

Коммерческое предложение составляется техническим директором ПАО «Завод Красный Якорь» и утверждается генеральным директором. Данный вид документа является важным этапом деятельности предприятия на этапе общения с заказчиком, так как правильное его составление служит главным критерием при выборе подрядчика для изготовления цепной продукции.

### 2.3 Учет и распределение косвенных затрат в ПАО "Завод Красный Якорь"

Второй важнейший аспект учета затрат на производство продукции на ПАО "Завод Красный Якорь" является специфический подход к учету и классификации косвенных затрат.

Для отражения косвенных расходов на предприятии используется счет 25 "Общепроизводственные расходы" и счет 26 "Общехозяйственные расходы".

В состав счета 25 включаются:

- отчисления на социальное страхование по участкам;
- заработная плата по участкам с отчислениями;
- цеховые расходы.

Заработная плата по участкам с отчислениями содержит:

- заработную плату и отчисления работников кузнечно-прессового участка;
- заработную плату и отчисления работников травильно-волоочильного участка;
- заработную плату и отчисления работников участка крупных цепей;
- заработную плату и отчисления работников участка мелких и средних цепей;
- заработную плату и отчисления работников участка средних цепей.

В состав цеховых расходов на исследуемом предприятии включаются:

- инструмент;
- топливно-энергетические ресурсы;
- ремонты оборудования;
- прочие цеховые расходы

Рассмотрим порядок формирования общецеховых затрат на счете 25.01, представленный в табл. 2.3.1.

Таблица 2.3.1

## Затраты на испытание

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
1	Начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения	25.01	02	56 749 617,34
2	Произвелось списание материалов на общепроизводственные нужды	25.01	10	32 270 531,70
3	Произвелась передача полуфабрикатов собственного производства для дальнейшего использования	25.01	21	389 569,95
4	Произведен учет услуг, оказанных вспомогательными предприятиями	25.01	23	220 712 498,80
5	Готовая продукция передана на общепроизводственные нужды	25.01	43	102 814,04
6	Принятие к оплате счетов поставщиков за выполненные ими работы и оказанные услуги, в т.ч. предоставление энергии, газа, пара, воды, услуг связи и т.п. для общепроизводственных нужд	25.01	60	39 846 476,18
7	Произвелось начисление страховых взносов	25.01	69	7 405 071,66
8	Произвелось начисление заработной платы общепроизводственного персонала	25.01	70	23 842 573,64
9	Списание осуществленных подотчетными лицами затрат в расходы после предъявления авансового отчета	25.01	71	22 740,60
10	Произведены отчисления в резервы для производственных нужд	25.01	96	2 463 140,99
11	Включение общепроизводственных расходов в себестоимость продукции	20	25.01	384 647 474,41

Базой распределения счета 25 "Общехозяйственные расходы" служит заработная плата работников, занятых в основном производстве.

На исследуемом предприятии на счете 26 отражаются расходы, непосредственно связанные с управлением предприятием:

- административно-управленческие расходы;
- расходы на содержание общехозяйственного персонала;
- амортизационные отчисления, а также расходы на ремонт основных средств управленческого и общехозяйственного назначения;
- арендная плата за помещения общехозяйственного назначения.

На исследуемом предприятии распределение счета 26 происходит исключительно для плановой себестоимости в целях определения цены. Фактическая же себестоимость определяется только для цеха.

Рассмотрим порядок формирования общехозяйственных расходов на производство смычки обыкновенной в ПАО "Завод Красный Якорь", представленный в табл. 2.3.2

Таблица 2.3.2

Порядок формирования общехозяйственных расходов  
на производство смычки обыкновенной

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
1	Начисление амортизации по объектам основных средств общехозяйственного назначения	26.01	02	5 495 996,09

2	Начислена амортизация нематериальных активов, используемых общехозяйственными службами	26.01	05	24 039,35
3	Передача материалов на общехозяйственные нужды	26.01	10	6 841 562,19
4	Отражение затрат вспомогательных производств	26.01	23	85 274 897,11
5	Принятие к оплате счетов поставщиков за выполненные ими работы и оказанные услуги, в т.ч. предоставление энергии, газа, пара, воды, услуг и т.д. для общехозяйственных нужд	26.01	60	43 298 920,26
6	Начисление налогов и сборов за счет расходов общехозяйственного назначения	26.01	68	2 232 208,00
7	Начислены взносы на социальное страхование	26.01	69	21 811 838,91
9	Начислена заработная плата административного персонала	26.01	70	78 062 947,57
10	Оплачены подотчетным лицам общехозяйственные расходы	26.01	71	5 078 676,48
11	Начисление сумм в резерв предстоящих расходов	26.01	96	8 861 209,77
12	Отражены расходы будущих периодов	26.01	97	2 031 992,01
13	Списание на реализацию продукции общехозяйственного назначения	90.8.1	26.01	259014287,74

Так, по окончании отчетного периода, сумма затрат, которая была собрана на данном счете, должна быть списана на счет 90.8.1 "Управленческие расходы". Распределение общехозяйственных расходов по видам деятельности осуществляется пропорционально выручке без учета НДС, которая была

получена по каждому виду деятельности. Расходы, относящиеся к деятельности "Реализация ценной продукции", распределяются между цехами основного производства пропорционально заработной плате рабочих, занятых в основном производстве.

Для составления указанных ведомостей необходимо основываться на данные ведомостей и разрабочных таблиц распределения сырья и материалов, а также заработной платы, услуг вспомогательных производств и непроизмышленных хозяйств, расчеты по амортизационным отчислениям и т.д.



3. Особенность и калькулирования себестоимости производства ценовой продукции на исследуемом предприятии

### 3.1 Первичный учет производственных затрат

Для осуществления своей производственной деятельности структурные подразделения организации производят систематическое потребление материальных ценностей разного назначения. Количество потребляемых ценностей определяется лимитами, а оформление и отпуск таких материалов производится по лимитно-заборным картам.

На исследуемом предприятии применяется форма М-8, представленная в Приложении 10. Она позволяет построить эффективный документооборот во время списания материалов, сокращая при этом время на их выписку и отпуск. Наряду с этим, лимитно-заборная карта позволяет контролировать расходование материалов согласно действующим нормам, поскольку выдача сверхнормативного количества сырья и материалов производится только с разрешения руководителя предприятия. Лимиты устанавливаются на основе существующих норм расходов согласно технологии и плану производства. В случае выдачи материалов сверх установленного лимита на соответствующей документации ставится отметка "Сверх лимита" и указываются причины превышения.

Обычно сверхлимитный отпуск может осуществляться для:

- возмещения забракованной продукции, причем в этом случае прилагаются сведения (акты) о браке;
- покрытия факта перерасхода материалов.

Следующим первичным документом по учету производственных затрат на выбранном предприятии служит накладная на внутреннее перемещение материалов (форма ТОРГ-13), которая применяется для учета движения материальных ценностей внутри предприятия между структурными Подразделениями, а также между материально ответственными лицами. (Приложение 7) Кроме того, она необходима при поступлении на склад отходов, а также бракованной продукции. Данный документ составляется в двух экземплярах. Оригинал остается на складе в качестве оснований для отпуска материалов, а копия передается их получателю.

Применяемая на ПАО "Завод Красный Якорь" форма ТОРГ - 13 должна содержать следующие данные:

- название предприятия и его реквизиты;
- дата формирования;
- номер накладной;
- таблица, в которую необходимо внести сведения о сторонах, передающей и получающей товар, информация о товаре, содержащая название и количество, а также общая стоимость и стоимость одного экземпляра;
- подписи сторон.

Выполненные работы на ПАО "Завод Красный Якорь" отражаются с помощью Акта приема сдачи в выполненных работ, образец которого представлен в Приложении 9.

Данный акт является итоговым документом, благодаря которому стороны утверждают в выполнение работ по их окончании. Поскольку специальной формы для этого акта нет, предприятия разрабатывают и устанавливают ее самостоятельно.

Но, как известно, любая форма, даже разработанная предприятием самостоятельно, должна содержать обязательные реквизиты:

- порядковый номер данного документа для его регистрации в бухгалтерии;
- дата составления документа;
- номер договора, согласно которому составляется акт выполненных работ;
- сроки выполнения оговоренных работ;
- общая стоимость работ (с обязательным учетом НДС);
- номер счета, предоставляющийся заказчику для оплаты произведенной работы или услуги;
- полное название заказчика и исполнителя, опираясь на учредительные документы;
- оттиск печати обеих заинтересованных предприятий;
- подписи исполнителя и заказчика, а также лиц, имеющих право подписи.

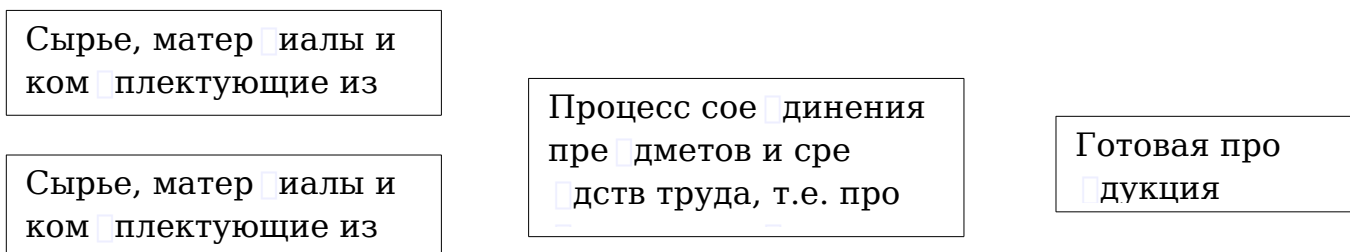
Данные документов по выходу продукции систематизируют по видам продукции, материально ответственным лицам, а также по направлениям поступления и расходования продукции. На исследуемом предприятии данные всех документов систематизируют по объектам учета затрат: видам работ и услугам. Для этого применяются журналы учета работ и затрат, которые ведутся в бригадах.

### 3.2 Калькулирование себестоимости продукции производства цепной продукции

Поскольку ПАО "Завод Красный Якорь" сегодня активно работает на государственные оборонные заказы, применяется позаказный метод калькуляции. Это метод исчисления себестоимости, при котором производственные расходы учитывают по отдельным заказам на производство цепной и якорной продукции.

Объектом учета и калькулирования служит изделие, которому присваивается номер. При позаказном методе объектом учета и калькулирования является отдельный производственный заказ.

Графически схему производства при использовании позаказного учета затрат можно представить следующим образом (рис. 3.2.1):



Сырье, материалы и  
компоненты

Рис. 3.2.1 – Схема производства при использовании позаказного учета затрат

Преимуществом позаказного метода калькулирования себестоимости является то, что он позволяет сравнивать затраты между заказами и показывает наиболее или наименее рентабельные заказы. Недостаток же заключается в том, что этот метод очень трудоемкий.

Схема позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на исследуемом предприятии показана на рис. 3.2.2.

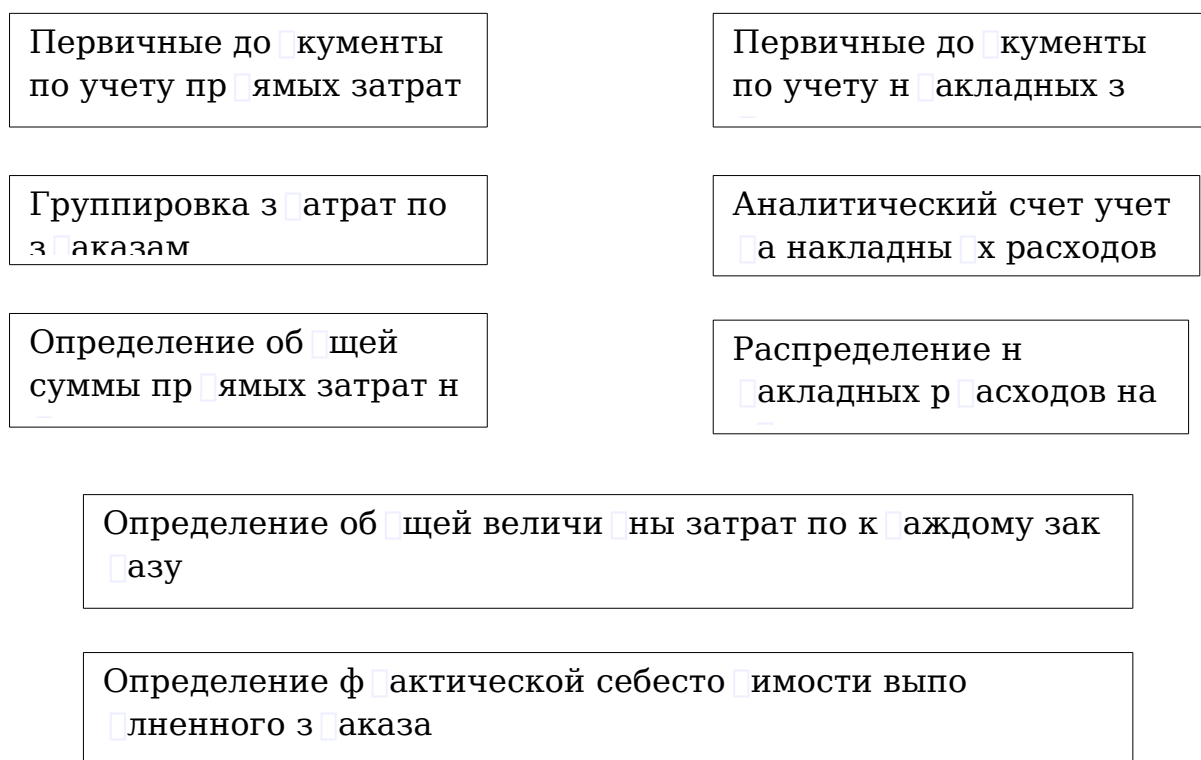


Рис. 3.2.2 – Схема позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на ПАО "Завод Красный Якорь"

Процесс калькулирования себестоимости ПАО "Завод Красный Якорь" подразделяется на три этапа: исчисление себестоимости продукции путем суммирования затрат на производство по статьям калькуляции, распределение косвенных расходов и, соответственно, определение фактической себестоимости за отчетный период.

Ниже представим пример полуфабрикатного варианта калькулирования себестоимости продукции на исследуемом предприятии.

#### Калькуляция

Наименование изделия: Цепь якорная 14-1/1а-1-75  
ГОСТ 228-79

(в расчете на единицу продукции, вес изделия 328,92 кг)

Таблица 3.2.3

Номенклатурные статьи калькуляции	Нормативное значение, кг.	Нормативная себестоимость, руб.
1. Прямые затраты:		
1.1 Основной материал	358,733	12585,22

*Продолжение табл. 3.2.3*

1	2	3
1.2 Возвратные отходы	23,085	264,67
1.3 Невозвратный отход	10,684	0
1.4 Вспомогательные материалы	24,741	500,01
1.5 Заработная плата основных производственных рабочих с премией и вредностью по участкам:		
1.5.1 Кузнечно-прессовый участок	5,4343	1425,56
1.5.2 Травильно-волотильный участок	1,252	313,7
1.5.3 Участок крупных цепей	1,1684	311,25
1.5.4 Участок мелких и средних цепей	0,3601	90,24
1.5.5 Участок средних цепей	15,4377	3859,48
Отчисление на социальное страхование по участкам	0	1878,13
Всего заработная плата по участкам отчисления	0	7878,47
2. Цеховые расходы:		
2.1 Инструмент	0	728,44
2.2 Топливо-энергетические ресурсы	0	4145,45
2.3 Ремонты	0	676,86

оборудования		
2.4 Прочие цеховые расходы	0	1684,07
Цеховая себестоимость	0	27933,85
Общезаводские расходы	0	29841,07
Полная себестоимость	0	57774,92
Цена по спецификации	0	84713
Маржинальный доход, %		203,3

Рассмотрим особенности калькулирования возвратных отходов в ПАО "Завод Красный Якорь". В табл. 3.2.4 приведена калькуляция возвратных отходов в разрезе номенклатуры статей.

Таблица 3.2.4

Номенклатурные статьи калькуляции	Нормативное значение, кг	Нормативная себестоимость, руб
1	2	3
Металлолом (Смесь) Возврат.отх. при загот.оп. - отладка тех.процесса: цепевязка	0,16	1,85

*Продолжение табл. 3.2.4*

1	2	3
Металлолом (Смесь) Возврат.отх. при загот.оп. - концевые отходы: цепевязка	6,479	74,84
Металлолом (Смесь) Возврат.отх. при загот.оп. - отладка тех.процесса: резка	0,014	0,15
Металлолом (Смесь) Возврат.отх. при загот.оп. - отладка тех.процесса: цепевязка	0,012	0,14
Металлолом (Смесь) Возврат.отходы при свароч.операции: на грат	10,409	120,22
Металлолом (Смесь) Возврат.отходы при свароч.операции: при отладке тех.процесса	0	0
Металлолом (Смесь) Возвратные отходы при входном контроле	0,06	0,68
Металлолом (Смесь) Возвратные	1,469	16,96



отходы при испытании образцов		
Металлолом (Смесь) Отходы при горячей и холодной штамповке	3,534	40,82
Металлолом (Смесь) Отходы при операциях с образованием стружки	0,934	8,86
Металлолом (Смесь) Отходы при отладке тех. процесса	0,014	0,15
Итого	23,085	264,67

Исходя из данных, представленных в таблице, видно, что наибольшая доля в возвратных отходах приходится на возвратные отходы на сварку: на грат. По нормативным значениям это достигает 45,09 % , а по нормативной себестоимости - 45,42%. Следующим высоким, на наш взгляд, показателем выступают концевые отходы: цепевязка. В общей сумме они занимают 28,07% и 28,28% соответственно. Как видно, возвратные отходы при сварочной операции, направленные на отладку технологического процесса, не используются вовсе. Наименьшую долю в общей сумме возвратных отходов занимают отладка технологического процесса: цепевязка, возвратные отходы при входном контроле и отходы при отладке технологического процесса. Они составляют 0,7%, 0,06%, 0,05% и 0,06% соответственно.

Далее рассмотрим особенности калькулирования невозвратных отходов в ПАО "Завод Красный Якорь". В табл.3.2.5 приведена калькуляция невозвратных отходов в разрезе номенклатуры статей

Таблица 3.2.5

Наименование статей калькулирования	Нормативное значение, кг.	Нормативная себестоимость, руб.
Невозвратный отход	0,209	0

Угар и окалина при нагреве заготовок		
Невозвратный отход Угар и окалина при сварочной операции	5,204	0
Невозвратный отход Угар и окалина при термообработке	2,67	0
Невозвратный отход Угар и окалина при травлении и волочении	2,601	0
Итого	10,684	0

Данные, представленные в таблице, показывают, что невозвратные отходы содержат в себе процессы образования угара металла и окислы в следующих ситуациях:

- при нагреве заготовок;
- при сварочной операции;
- при термообработке;
- при травлении и волочении.

Наибольшее нормативное значение в составе невозвратных отходов имеют угар и окалина при сварочных операциях (48,71%). Угар и окалина при термообработке и при травлении и волочении имеют приблизительно равное значение и составляют 24,99% и 24,34% соответственно. Наименьшее же значение имеет угар и окалина при нагреве заготовок и составляет всего лишь 1,96%.

Далее целесообразно было бы рассмотреть особенности калькулирования вспомогательных материалов в ПАО "Завод Красный Якорь". В табл. 3.2.6 приведена калькуляция вспомогательных материалов в разрезе номенклатуры статей.

Таблица 3.2.6

Номенклатура статей калькуляции	Нормативное значение, кг.	Нормативная себестоимость, руб.
Известь строительная ГОСТ 9179-77, гашеная	1,297	15,1
Ингибитор кислотный коррозии И-5-ВМК, ТУ 2415-344-05842324-97	0	0
Кислота серная техническая, ГОСТ 2184-77	11,69	28,52
Кожобрезь длина обрезков любая	1,315	1,11
Лак БТ-577	3,906	137,38
Растворитель Сольвент нефтяной	3,9	231,36
Сталь 3 4, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94	1,295	55,96
Сталь 3 5, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94	0,003	0,13
Сталь 3 7, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94	1,295	28,94
Сталь 3 8, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94	0,003	0,06
Сталь ЗПС/СП 6,5, Круг, Бунт, Гост 2590-88, ГОСТ 535-2005	0,028	1,06
Уайт-спирит ГОСТ 3134-78	0,001	0,06
Электрод ГОСТ 9466-75, 4, УОНИ	0,008	0,33
Итого	24,741	500,01

Данная таблица показывает, что в составе вспомогательных материалов наибольшую долю составляют растворитель Сольвент нефтяной и лак БТ-577. Их доли составляют 46,27% и 27,46%. Ингибитор кислотный коррозии И-5-ВМК, ТУ 2415-344-05842324-97, входящий в состав вспомогательных материалов, не используется. Наименьшая доля приходится на кожобрезь, Сталь 3 5, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94, Сталь 3 8, Круг, Бунт, ГОСТ 2590-88, ГОСТ 380-94, Сталь ЗПС/СП 6,5, Круг, Бунт, Гост 2590-88, ГОСТ 535-2005, Уайт-спирит ГОСТ 3134-78 и Электрод ГОСТ 9466-75, 4, УОНИ. Их значения составляют 0,22%, 0,03%, 0,01%, 0,21%, а также 0,01% и 0,07% соответственно.

Также рассмотрим особенности калькулирования заработной платы с отчислениями в ПАО "Завод Красный Якорь". В табл. 3.2.7 приведена калькуляция заработной платы в разрезе номенклатуры статей.

Таблица 3.2.7

Номенклатура статей калькуляции	Нормативная себестоимость, руб.
Кузнечно-прессовый участок	1871,77
Травильно-волоочильный участок	411,91
Участок крупных цепей	408,82
Участок мелких и средних цепей	118,5
Участок средних цепей	5067,47
Итого	7878,47

Исходя из данных, представленных в таблице 3.2.7, можно сделать вывод о том, что наибольшая доля в общей сумме заработной платы с отчислениями приходится на участок средних цепей и составляет 64,32%. Наименьшая же доля пришлась на участок мелких и средних цепей и составила всего 1,5%.

### 3.3 Совершенствование учетных регистров на исследуемом предприятии

Цель любого предприятия заключается в получении и максимизации прибыли. При этом принятие управленческих решений основывается на конкретных принципах, причем применение некоторых из них обязательно и определено действующими правилами бухгалтерского учета, а использование специфических дает возможность расширить границы учетного поля и сгруппировать

большой объем информации по различным признакам.

В процессе работы с внутренними документами были замечены некоторые недочеты, которые, на наш взгляд, необходимо исправить.

Например, рассмотрим коммерческое предложение, представленное в Приложении 8. С одной стороны, компактный вид данного документа удобен, поскольку содержит основную информацию на одной странице. Но такой способ донесения информации слишком краток, что может спугнуть потенциального заказчика выпускаемой продукции. Появляется острая необходимость в сопроводительном письме.

Сопроводительное письмо служит дополнением к деловому предложению, преследуя следующие цели:

- ознакомление с основным документом;
- пропорциональное распределение информации.

На наш взгляд, было бы рациональным включить в данное письмо пункты, содержащие информацию о соотношении цены и качества поставляемой продукции, гарантии на нее, стоимости и сроках работ, а также информацию об условиях оплаты и доставки продукции. Наряду с этим, в сопроводительное письмо также можно включить общий прейскурант и сопроводительные документы для возможного дальнейшего сотрудничества.

Предложенные улучшения позволят сделать коммерческое предложение более информативным, а также произведут заинтересуют будущего заказчика,

поскольку вся необходимая информация будет представлена в наглядном систематизированном виде.

Для обеспечения высокой информативности учетных данных первичной учетной документации представляется целесообразным разработать и внедрить в исследуемой организации "Карточки на открытие заказа". На ПАО "Завод Красный Якорь" данная Карточка не открывается, а непосредственно данные вносятся в Журнал регистрации заказов.

Предлагается, что данные в Журнал регистрации необходимо вносить на основании данной карточки, оформленной надлежащим образом. Разработанный и предложенный автором к внедрению учетный документ предложен в табл. 3.3.1.

Таблица 3.3.1

## Карточка на открытие заказа

1	Номер заказа	5	
2	Дата открытия заказа	27.05.2019	
3	Наименование продукции	Якорь тип "СПЕК"	
4	Количество продукции, подлежащей изготвлению	5	
5	Заказчик	АО "Звездочка"	
6	Договор	№ 45 от 15.05.2019	
7	Конструкторская документация, № чертежа	17.23.246.000	
8	Плановая дата окончания работ по заказу	29.05.2019	
9	Плановая себестоимость, руб.	На единицу - 1000	На объем - 5000
10	Договорная стоимость, руб. без НДС	На единицу - 1200	На объем - 6000
11	Фактическая себестоимость, руб.	На единицу - 950	На объем - 4750
12	Примечания		
Начальник отдела продаж			
Начальник служб материально-технического снабжения			
Начальник ПДБ			
Начальник ПЭО			
Ответственный за оформление карточек и специалист ПДБ			

Графа фактической себестоимости может быть заполнена после окончательного подсчета себестоимости. Наряду с этим, специалистами могут быть внесены и другие графы, которые будут отражать не только необходимую для учета и контроля информацию, но и данные, актуальные для производственников.

После открытия заказа специалист производственно-диспетчерского бюро должен уведомить соответствующие производственные цехи и службы путей

предоставления копии указанного первичного документа. Заказ ставится в план производства, а соблюдение сроков выполнения работ контролируется специалистом производственно-диспетчерского бюро и начальником отдела продаж.

Таким образом, внедрение данной Карточки в процесс документального оформления заказов позволит специалистам и работникам, занятым в процессе производства, работать в постоянном взаимодействии. Поскольку в данный документ постоянно будет вноситься информация, необходимая при создании заказа, существенно снижается риск упущения деталей и расхождений со сроками сдачи, тем более, что за это будет возлагаться ответственность на специалистов, открывающих заказ, и на начальника отдела продаж.

Следующим, не менее важным предложением является составление графика внутреннего документооборота. Данный график больше всего необходим бухгалтерии, поскольку из-за несвоевременного получения первичных документов операции в учете отражаются не в том периоде, в котором они совершены, а также есть вероятность возникновения ошибок, которые исправить порой становится затруднительно.

Именно с помощью графика документооборота можно назначить ответственных за составление и передачу документов лиц, а также установить конкретные сроки по передаче первичной документации в бухгалтерию. Данное нововведение позволит бухгалтерам получать необходимую



для учета документацию вовремя, а также исключает необходимость информирования персонала о сроках сдачи документов в бухгалтерию. График внутреннего документооборота представлен в табл. 3.3.2.

Таблица 3.3.2

График внутреннего документооборота для  
бухгалтерского учета в ПАО "Завод Красный Якорь"  
(разработанный и предлагаемый к внедрению на  
исследуемом предприятии)

№ п/п	Номер формы, наименование документа	Ответственный за составление документа (структурное подразделение или должностное лицо)	Срок составления документа	Срок представления в бухгалтерию другими подразделениями	Срок хранения	Должностное лицо, ответственное за передачу в архив
1	2	3	4	5	6	7
По учёту труда и его оплаты						
1.	Т-1 приказ (распоряжение) о приёме работника на работу	Отдел Кадров	Не позднее первого рабочего дня вновь принимаемого работника	3 дня с момента приёма работника	75 лет	Начальник Отдела Кадров
2.	Т-3 штатное расписание	Отдел Кадров	Ежегодно, не позднее 25 декабря предыдущего года; при внесении изменений	3 дня с момента утверждения, но не позднее последнего рабочего дня текущего месяца	75 лет	Начальник Отдела Кадров
3.	Т-5 приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу	Отдел Кадров	В момент перевода работника	3 дня после перевода, но не позднее последнего рабочего дня текущего месяца	75 лет	Начальник Отдела Кадров
4.	Т-6а приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работникам	Отдел Кадров	Не позднее, чем за 4 дня до начала отпуска	Не позднее, чем за 4 дня до начала отпуска	75 лет	Начальник Отдела Кадров
5.	Т-8 приказ (распоряжение)	Отдел Кадров	Не позднее	Не позднее последнего	75 лет	Начальник Отдела

	е) о прекращении действия трудового договора с работниками		последнего рабочего дня увольняемого работника	рабочего дня увольняемого работника		Кадров
--	--	--	--	-------------------------------------	--	--------

*Продолжение табл. 3.3.2*

1	2	3	4	5	6	7
6.	Т-9а приказ (распоряжение) о направлении работников в командировку	Начальник структурного подразделения	При командировании работника	Не позднее, чем за 1 день до командировки	75 лет	Начальник Отдела Кадров
7.	Т-10 командировочное удостоверение	Заведующая канцелярией	Перед отбытием работника в командировку	Командированный сдаёт не позднее 3-х дней с момента возвращения из командировки вместе с авансовым отчётом	5 лет	Бухгалтер
8.	Т-13 табель учёта использования рабочего времени	Уполномоченное лицо	Заполняется ежедневно уполномоченным лицом	Передаётся должностному лицу, начисляющему зарплату не позднее 1 числа месяца, следующего за отчётным. Хранятся в цехах, участках до передачи в архив	75 лет	По основным цехам – бухгалтера цехов; По РСУ, РМУ – экономист-нормировщик; структурным подразделениям – бухгалтер-расчётчик
9.	Расчётная ведомость	Бухгалтер-расчётчик	До 10-го числа месяца, следующего за отчётным	Составляется работниками бухгалтерии	75 лет	Бухгалтер-расчётчик
10.	Т-53 платёжная	Бухгалтер-расчётчик	До 10-го числа	Составляется работниками	75 лет	Бухгалтер-расчётчик

	ведомость		месяца, следующе го за отчётным	бухгалтерии		
11.	Т-60 записка-расчёт о предоставлении отпуска работнику	Отдел Кадров	Не позднее, чем за 4 дня до начала отпуска	Прилагается к копии приказа об отпуске	75 лет	Бухгалтер-расчётчик
12.	Т-73 акт о приёме работ, выполненных по срочному трудовому договору	Должностное лицо, ответственное за приём выполненных работ	В течение 3-х дней после выполнения работ	В течение 3-х дней после выполнения работ		Бухгалтер-расчётчик

Продолжение табл. 3.3.2

1	2	3	4	5	6	7
13.	Налоговая карточка по учёту доходов и налога на доходы физических лиц (форма) 1-НДФЛ	Бухгалтер-расчётчик	Формируется ежемесячно до 15 числа следующего месяца	Распечатывается на бумажный носитель по окончании года до 01.04. следующего года		Бухгалтер-расчётчик
14.	Индивидуальная карточка учёта суммы начисленных выплат и страховых взносов	Бухгалтер-расчётчик	Формируется ежемесячно до 15 числа следующего месяца	Распечатывается на бумажный носитель по окончании года до 01.04. следующего года		Бухгалтер-расчётчик
По учёту кассовых и банковских операций						
15.	Приходный кассовый ордер КО-1	Бухгалтер	По мере получения денежных средств	Заполняется и хранится в бухгалтерии	5 лет	Главный бухгалтер
16.	Расходный кассовый ордер КО-2	Главный бухгалтер	По мере выдачи денежных средств	Заполняется и хранится в бухгалтерии	5 лет	Главный бухгалтер
17.	Кассовая книга КО-4	Бухгалтер-кассир	Ежедневн о	Распечатывается на бумажный носитель ежемесячно и	5 лет	Главный бухгалтер

				хранится в бухгалтерии		
18.	Платёжное поручение	Экономист финансовой группы	По мере необходимости	В течение 3-х дней после исполнения	5 лет	Главный бухгалтер
19.	Платёжное требование	Экономист финансовой группы	По мере необходимости	В течение 3-х дней после исполнения	5 лет	Главный бухгалтер
20.	Выписка банков	Экономист финансовой группы	По мере необходимости	Представляет экономист финансовой группы не реже 1 раза в неделю, за последний день месяца до 3-го числа следующего месяца	5 лет	Главный бухгалтер

*Продолжение табл. 3.3.2*

1	2	3	4	5	6	7
По учёту расчётов с подотчётными лицами						
21.	АО-1 авансовый отчёт	Подотчётное лицо	В течение 3-х дней после приезда из командировки или использования денег на другие разрешённые цели	В течение 3-х дней после приезда из командировки или использования денег на другие разрешённые цели	5 лет	Главный бухгалтер
По учёту товарно-материальных ценностей						
22.	М-2 доверенность	Бухгалтер	По мере получения материальных ценностей	Передаётся работнику ОМТС (или другому уполномоченному лицу) под роспись в журнале учёта доверенностей	5 лет	Главный бухгалтер
23.	М-4	Кладовщик	По мере	В течение 5	5 лет	Главный

	приходный ордер	склада, принявший материальные ценности	поступления материалов на склад	дней с момента получения материальных ценностей, но не позднее последнего рабочего дня текущего месяца		бухгалтер
24.	М-8 лимитно-заборная карта	Отдел Материально-технического снабжения	Ежемесячно по мере необходимости в материалах для основного производства	Кладовщики складов передают в бухгалтерию закрытые и надлежащие оформленные лимитные карты по мере закрытия, но не позднее 1-го числа следующего месяца	5 лет	Главный бухгалтер

*Продолжение табл. 3.3.2*

1	2	3	4	5	6	7
25.	М-11 требование-накладная	Структурное подразделение	По мере потребности материалов	Кладовщики складов передают в бухгалтерию закрытые и надлежащие оформленные лимитные карты по мере закрытия, но не позднее 1-го числа следующего месяца	5 лет	Главный бухгалтер
26.	Торг-12 товарная накладная	Оператор-кладовщик	По мере реализации	На следующий день после	5 лет	Главный бухгалтер

			материало в на сторону	отгрузки готовой продукции		
По учёту основных средств и нематериальных активов						
27.	ОС-1 акт о приёме- передаче объекта основных средств	Член постоянно действующей комиссии по принадлежнос ти	Непосредс твенно после приёма- передачи ОС	3 дня с момента утверждения	10 лет	Главный бухгалтер
28.	ОС-1 акт о приёме- передаче объекта основных средств	Член постоянно действующей комиссии по принадлежнос ти	Непосредс твенно после приёма- передачи ОС	3 дня с момента утверждения	10 лет	Главный бухгалтер
29.	ОС-1 акт о приёме- передаче объекта основных средств	Член постоянно действующей комиссии по принадлежнос ти	Непосредс твенно после приёма- передачи ОС	3 дня с момента утверждения	10 лет	Главный бухгалтер
30.	ОС-1 акт о приёме- передаче объекта основных средств	Член постоянно действующей комиссии по принадлежнос ти	Непосредс твенно после приёма- передачи ОС	3 дня с момента утверждения	10 лет	Главный бухгалтер
31.	ОС-1 акт о приёме- передаче объекта основных средств	Бухгалтер	В момент поступлен ия	Заполняется и ведётся в бухгалтерии	5 лет	Главный бухгалтер

*Продолжение табл. 3.3.2*

1	2	3	4	5	6	7
32.	ОС-1 акт о приёме- передаче объекта основных средств	Отдел главного механика	При поступлен ии основных средств	3 дня с момента поступления	5 лет	Главный бухгалтер
33.	НМА-1 карточка учёта	Бухгалтер	По мере ввода в эксплуата		5 лет	Главный бухгалтер

	нематериальных активов		цию			
Документы по инвентаризации						
34.	ИНВ-1 инвентаризационная опись основных средств	Председатель (член) рабочей инвентаризационной комиссии	Согласно приказа о проведении и инвентаризации	Устанавливается приказом о проведении инвентаризации	10 лет	Главный бухгалтер
35.	ИНВ-1 инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей	Председатель (член) рабочей инвентаризационной комиссии	Согласно приказа о проведении и инвентаризации	Устанавливается приказом о проведении инвентаризации	5 лет	Главный бухгалтер
36.	ИНВ-11 акт инвентаризации расходов будущих периодов	Председатель (член) рабочей инвентаризационной комиссии	Согласно приказа о проведении и инвентаризации	Устанавливается приказом о проведении инвентаризации	5 лет	Главный бухгалтер
37.	ИНВ-15 акт инвентаризации наличных денежных средств	Председатель (член) рабочей инвентаризационной комиссии	Согласно приказа о проведении и инвентаризации	Устанавливается приказом о проведении инвентаризации	5 лет	Главный бухгалтер
38.	ИНВ-17 акт инвентаризации расчётов с покупателями и поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	Председатель (член) рабочей инвентаризационной комиссии	Согласно приказа о проведении и инвентаризации	Устанавливается приказом о проведении инвентаризации	5 лет	Главный бухгалтер
39.	ИНВ-18 сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств	Бухгалтер	Согласно приказа о проведении и инвентаризации	Устанавливается приказом о проведении инвентаризации	5 лет	Главный бухгалтер

*Продолжение табл. 3.3.2*

1	2	3	4	5	6	7
40.	ИНВ-19	Бухгалтер	Согласно	Устанавливается	5 лет	Главный



	сличительная ведомость инвентаризации товарно-материальных ценностей		приказа о проведении инвентаризации	тается приказом о проведении инвентаризации		бухгалтер
По учёту работ в автомобильном транспорте						
41.	Ф № 3 путевой лист легкового автомобиля	Бухгалтер	По мере выхода транспорта на линию	Водитель сдаёт диспетчеру гаража на следующий день при получении нового путевого листа	5 лет	Заведующий гаражом
42.	Ф № 8 журнал учёта движения путевых листов	Бухгалтер	При выдаче и сдаче путевых листов	Хранится в гараже	5 лет	Заведующий гаражом
Документы, не указанные в альбомах типовых унифицированных форм и Банковские документы						
43.	Расчётный лист	Бухгалтер расчётной группы	До 7 числа следующего месяца	Выдаётся работникам завода	5 лет	Главный бухгалтер
44.	Свод проводок по зарплате	Бухгалтер расчётной группы	До 7 числа следующего месяца	До 7 числа следующего месяца	5 лет	Главный бухгалтер
45.	Реестр по зарплате	Бухгалтера цехов, участков	До 7 числа следующего месяца	До 7 числа следующего месяца	5 лет	Главный бухгалтер
46.	Сводная ведомость по страховым взносам с разбивкой шифра производных затрат	Бухгалтер расчётной группы	До 10 числа следующего месяца	До 10 числа следующего месяца	5 лет	Главный бухгалтер
47.	Отчётные калькуляции	Бухгалтер материальной группы	До 18 числа следующего за отчётным месяца	Составляется и хранится в бухгалтерии	5 лет	Главный бухгалтер

## Продолжение табл. 3.3.2

1	2	3	4	5	6	7
48.	Наряд на сдельную работу	Мастер	Оформляется в два этапа: часть наряда, касающаяся задания и ФИО работников, заполняется до начала работы; остальная часть, касающаяся фактических объёмов, заполняется непосредственно после работы	После оформления передаёт нормировщику (бухгалтеру цеха)	5 лет	Главный бухгалтер
49.	Балансы и приложения к балансу: Годовые Квартальные, месячные	Главный бухгалтер	До 30.03 следующего за отчётным годом До 29 числа месяца, следующего за отчётным месяцем	Формируется и хранится в бухгалтерии	5 лет	Главный бухгалтер
50.	Налоговые декларации	Главный бухгалтер	В установленные сроки	Формируется и хранится в бухгалтерии	5 лет	Главный бухгалтер
51.	Счета-фактуры	Главный бухгалтер	В установленные сроки	Формируется и хранится в	5 лет	Главный бухгалтер

	(исходящие)		нные сроки	бухгалтерии		
52.	Счета- фактуры (входящие)	Главный бухгалтер	В установле нные сроки	Формируется и хранится в бухгалтерии	5 лет	Главный бухгалтер

Таким образом, график внутреннего документооборота является необходимым для внедрения, поскольку облегчает работу бухгалтерии и систематизирует работу всего предприятия в целом. Но сложность при его внедрении может заключаться в том, что не все работники и структурные подразделения готовы его соблюдать. На наш взгляд, одним из действенных способов обязать работников соблюдать график - привязать его к варьированию премии. Исходя из этого, работники будут получать премиальные вознаграждения в размере полученных результатов от соблюдения графика.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции или услуг занимает центральное место для бухгалтеров и менеджеров, а также других руководящих работников, поскольку правильный и своевременный учет затрат дает возможность проанализировать причины отклонений для того, чтобы своевременно принять меры по предотвращению ухудшения деятельности промышленного предприятия, специализирующегося на производстве ценной и якорной продукции, или наоборот, расширить круг сбыта продукции и привести мероприятия в сторону уменьшения затрат на производство.

Согласно положениям Налогового Кодекса, расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты, которые осуществлены или понесены налогоплательщиком. Расходами могут быть

признаны любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, которая направлена на получение дохода.

Определение расходов как экономической категории в составе информации, которая формируется в бухгалтерском учете, представлено и в ПБУ 10/99 "Расходы организации". Согласно п.2 указанного ПБУ, расходами предприятия признается уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов, например, денежных средств или иного имущества, и (или) возникновения обязательств, непосредственно приводящее к уменьшению капитала этого предприятия.

Как указывалось ранее, для целей бухгалтерского учета все расходы подразделяются на расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы.

В системе управления формированием затрат для практического использования выделяют классификацию затрат с учетом вида расходов по статьям калькуляции и элементам затрат.

Одной из главных задач управленческого учета является калькулирование себестоимости продукции, задачей которого является определение издержек, приходящихся на единицу их носителя, то есть на единицу продукции, заказа, работы или услуги, предназначенных для внутреннего потребления, либо для продажи.

Конечным результатом калькулирования выступает составление калькуляции. Различают плановую,

сметную и фактическую калькуляции, в зависимости от целей калькулирования. Представленные калькуляции отражают расходы на производство и реализацию единицы конкретного вида продукции в разрезе калькуляционных статей.

В качестве объекта практического исследования выступает Публичное Акционерное Общество "Завод Красный Якорь". Опираясь на данные ОКВЭД, основным видом деятельности ПАО "Завод Красный Якорь" является производство цепей, кроме шарнирных, и составных частей к ним (25.93.2). В качестве дополнительного вида деятельности выступает производство прочих готовых металлических изделий, не включенных в другие группировки (25.99).

На исследуемом предприятии применяется позаказный метод учета затрат и калькулирования, суть которого заключается в том, что затраты учитываются по заказам на изготовление отдельного вида продукции. Каждый вновь поступивший заказ вносится в бухгалтерии в Журнал регистрации заказов, который выполняет функцию открытого информационного справочника. Учет прямых затрат производится в разрезе заказов на основании первичных документов, оформляющихся на каждый заказ отдельно. Косвенные затраты распределяются между заказами способом, который определен предприятием в Учетной политике для целей бухгалтерского учета.

Учет затрат при производстве цепной и якорной продукции всегда ведется по выделенному объему, а также тесно связан с учетом выручки от выполненных работ.

Нормы списания материалов утверждаются техническим директором ПАО "Завод Красный Якорь". Процесс разработки норм к утверждению включает в себя особую специфику и методологию расчетов, а также является регламентированным нормативным актом и предполагает широкий диапазон специальных технических знаний.

Производственные затраты отражаются в дебете счета 20, корреспондируясь при этом с кредитом счетов:

- 10 "Материалы" - на стоимость материалов;
- 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" - на сумму оплаты труда работников, занятых в основном производстве;
- 69 "Расходы по социальному страхованию и обеспечению" - на сумму отчислений во внебюджетные фонды с заработной платы рабочих, занятых в основном производстве.

Позаказный метод калькулирования имеет свои особенности, в число которых входят:

- сбор данных обо всех понесенных затратах, а также их последующее отнесение на отдельные виды работ, связанные с производством цепной продукции;

- сбор затрат исключительно по каждой завершённой партии, а не за определённый промежуток времени;

- ведение одного счета "незавершённое производство"

К достоинствам применения данного метода на ПАО "Завод Красный Якорь" можно отнести то, что:

- метод позволяет точно определить расходы по конкретному заказу и, наряду с этим, оптимально назначить цену на него;

- пропала необходимость у бухгалтера в распределении затрат между готовой продукцией и незавершённым производством;

- благодаря данному методу можно выявить эффективность отдельных заказов по прибыльности и рентабельности, а также по операциям в аналогичных заказах;

- с помощью данного метода также можно сформировать базу производственных расходов и цен по заказам в будущем.

К недостаткам же этого метода можно отнести следующее:

- метод довольно трудоемок, что по некоторым заказам может быть не компенсировано рентабельностью самого заказа;

- проблематично вести оперативный контроль уровня расходов затрат в процессе выполнения заказа;



- также проблематичным является проведение нормирования материальных и трудовых затрат при изготовлении уникальных и технически-сложных заказов;

- еще одна сложность заключается в степени "громоздкости" учета и инвентаризации незавершенного производства.

В процессе рассмотрения данной темы были предложены совершенствования первичной учетной документации, а также доработка формы коммерческого предложения. В качестве совершенствования первичной документации было предложено внедрение графика внутреннего документооборота, с помощью которого можно назначить ответственных за составление и передачу документов лиц, а также установить конкретные сроки по передаче первичной документации в бухгалтерию. Данное нововведение позволит бухгалтерам получать необходимую для учета документацию вовремя, а также исключает необходимость информирования персонала о сроках сдачи документов в бухгалтерию.

Еще одним предложением по совершенствованию первичной документации является введение "Карточки на открытие заказа", которая на данный момент в ПАО "Завод Красный Якорь" отсутствует. На наш взгляд, данная карточка необходима для понимания, а также взять на себя ответственность и обязанности лицами за соблюдение сроков изготовления продукции, за расходование материальных ресурсов и

обеспечение предприятия необходимыми для процесса производства ресурсами и т.д.

Что касается действующей на ПАО "Завод Красный Якорь" формы коммерческого предложения, то она представлена, на наш взгляд, в сжатой форме. Необходимо корректировка и введение некоторых положений, которые сделают данную форму максимально информативной для изучения и принятия решений.

Таким образом, проведенное исследование по деятельности выбранного предприятия указывает на то, что ПАО "Завод Красный Якорь" стабильно развивается, поскольку основные финансовые показатели значительно превышают показатели прошлых лет. На предприятии применяется позаказный метод калькуляции, который, естественно, имеет как достоинства, так и недостатки. Предложенные улучшения носят рекомендательный характер, но на наш взгляд, позволят систематизировать учет для полноты отражения всех необходимых данных, а также повысят уровень согласованности действий персонала.

## СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 № 994-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019); вторая от 26.01.1996 № 996-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.12.2018); третья от 26.11.2001 № 2001-146-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) и четвертая от 18.12.2002 № 2.2006-ФЗ (ред. от 23.05.2018)

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 № 998-ФЗ (ред. от 01.05.2019) и вторая от 05.08.1998 № 2000-ФЗ (ред. от 01.05.2019)

3. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (ред. от 28.11.2018)

4. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"- М.

5. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99"- М.

6. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99"- М.

7. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008))- М.

8. Букина О.А. Краткая азбука бухгалтера. - Ростов н/Д.: Феникс, 2017. - 219 с.

9. Безруких, П.С., И. П. Комиссарова. Бухгалтерское дело: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109), М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 271 с.

10. Полковский А. Л. Бухгалтерское дело. - М.: Дашков и К, 2017. - 288 с.

11. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 584 с.

12. Левчаев П. А., Осипов В. И. Финансовый механизм и управленческий учет расхода производственных ресурсов в компании: монография — М.: ИНФРА-М, 2018.— 231 с.

13. Бухгалтерское дело: учебное пособие / Под ред. Шахбанова Р.Б. - М.: Магистр, 2017. - 383 с.

14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / под ред. Ю.И.Сигидова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 340с.

15. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет, - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 584 с

16. Краснова Л. Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. Экономика предприятий: учеб. пособие - М. : ИНФРА-М, 201374 - 9 с.

17. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятий: учебник. Практикум. - 7-е изд., перераб. и доп. — М. : КУРС : ИНФРА-М, 2017. — 448 с.

18. Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятий. - М.: Инфра-М, 2017. - 280с.

19. Герасимова Л. Н. Теория бухгалтерского учета - Ростов н/Д.: Феникс, 2017. - 350с.

20. Паламарчук А.С. Экономика предприятий: учебник.— М. : ИНФРА-М, 2018.— 458 с.

21. Гусева Т.М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты. - М.: Финансы и статистика, 2017. - 400с.

22. Полковский А.Л. Теория бухгалтерского учета. - М.: Дашков и К, 2018. - 272 с.

23. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет- 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 484 с.

24. Сайгидмагомедов А.М., Акаева А.С. Бухгалтерские проводки: учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 325 с.

25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / по ред. Ю.И.Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340с.

26. Полковский Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров- М.: Дашков и К, 2017. - 256 с.

27. Тесля П.Н. Финансовый менеджмент: Учебник. - М.: НИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 218 с.

28. Камысовская С.В., Захарова Т.В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: учеб. пособие.— М.: ИНФРА-М, 2019.— 432 с.

29. Кириченко Т.Т. Финансовый менеджмент. - М.: Дашков и К, 2018. - 484 с.

30. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг): Учеб.-практ. пос. / Под ред. Ю.А.Бабаева - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2017 - 188 с.

31. Филатова Т.В. Финансовый менеджмент: Учеб. пособие. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с.

32. Нешиной А.С., Воскобойников Я.М. Финансовый практикум. - 10-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 212 с.

33. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. - М.: ИНФРА - М, 2018. - 584с.

34. Маслова Е.Л. Теория менеджмента. - М.: Дашков и К, 2017. - 160 с.

35. Лабынцев Н.Т. Бухгалтерский учет: финансовый и управленческий. - М.: Финансы и статистика, 2017. - 800с.

36. Ланина И.Б. Первичные документы в бухгалтерском и налоговом учете. Практикум. - М.: Омега-Л, 2017. - 224с.

37. Левчаев П.А. Финансовый менеджмент: учеб. пособие. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 247 с.

38. Медведев М.Ю. Бухгалтерский учет для начинающих. - СПб.: Питер, 2018. - 112с.

39. Медведев М.Ю. Теория бухгалтерского учета. - М.: Омега-Л, 2017. - 418с.

40. Молчанов С.С. Бухгалтерский учет за 14 дней: экспресс-курс. - М.: Эксмо, 2017. - 416с.

41. Нечитайло А.И. Теория бухгалтерского учета. - М.: Проспект, 2015. - 272с.

42. Новодворский В.Д. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебник для ВУЗов. - М.: Омега-Л, 2017. - 608с.

43. Стефанова С.Н., Ткаченко И.Ю. Бухгалтерский учет: финансовый и управленческий. - Ростов н/Д.: Феникс, 2018. - 330с.

44. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 552 с.

45. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учеб. пособие / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. - М. : РИОР: ИНФРА-М, 2019.- 448с.

46. Коршунова Е.Д., Попова О.В., Дорожкин И.Н., Зимовец О.Е, Курилова С.В., Схиртладзе А.Г., Корниенко А.А. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник /— М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. — 272 с.

47. Экономика и организация производства: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В.Вертаковой, Л.П. Пидоймо.— М. : ИНФРА-М, 2018. — 381 с.

48. Чувикова В.В., Иззука Т.Б. Бухгалтерский учет и анализ.- М.:Дашков и К, 2018. - 248 с.

49. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 554 с.

50. Фофанов В.А. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции различных отраслей. Практикум. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2017. - 312с.

51. Чечеткин А.С. Организация бухгалтерского учета и аудита. - М.: ИВЦ Минфина, 2017. - 352с.

52. Петров А.М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности: учебник. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019.—228 с.

53. Бухгалтерский управленческий учет / Керимов В.Э., - 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 484 с.

54. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров / Полковский Л.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 256 с.: 60x90 1/16

55. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 324 с.

56. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Д.В.Лысенко. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат)

57. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) : учеб.-практ. пособие/ под ред. Ю.А. Бабаева.— 3-е изд., испр. и доп. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018.

58. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы / Керимов В.Э., - 9-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 384 с.



59. Петров А.Н. Современные концепции бухгалтерского учета: учебник.— М. : Вузовский учебник : Дашков и К, 2018.— 228 с.

60. ПАО "Завод Красный Якорь" <http://www.redanchor.ru/>, Производство якорных цепей, такелажа, цепей для горно-шахтного оборудования/- Электрон. ресурс - 2015. - Режим доступа: <http://www.redanchor.ru>, свободный.

61. Интерфакс - сервер раскрытия информации <https://www.e-disclosure.ru/> / Центр раскрытия корпоративной информации/ - Электрон. ресурс - 2019. - Режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/portal/files.aspx?id=13800&type=1>, свободный.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

## ВЫПИСКА

из Единого государственного реестра  
юридических лиц

26.05.2019

№  
ЮЭ9965-19-

50600830

---

дата формирования выписки

Настоящая выписка содержит сведения о юридическом лице

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

---

"ЗАВОД КРАСНЫЙ ЯКОРЬ"

полное наименование юридического лица

ОГРН

1	0	2	5	2	0	2	3	9	1	4	6	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

включенные в Единый государственный реестр юридических лиц  
по состоянию на

«	мая	20
26»	_____	19 г.
чи	месяц	год
сл	пропис	
о	ью	

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
<b>Наименование</b>		
1	Полное наименование	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЗАВОД КРАСНЫЙ ЯКОРЬ"
2	Сокращенное наименование	ПАО "ЗАВОД КРАСНЫЙ ЯКОРЬ"
3	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	6175275642954 28.12.2017
<b>Адрес (место нахождения)</b>		
4	Почтовый индекс	603028

*Продолжение прил. 1*

5	Субъект Российской Федерации	ОБЛАСТЬ НИЖЕГОРОДСКАЯ
6	Город (волость и т.п.)	ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД
7	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ШОССЕ МОСКОВСКОЕ
8	Дом (владение и т.п.)	120
9	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1025202391466 05.08.2002
<b>Сведения о регистрации</b>		
10	Способ образования	Создание юридического лица до 01.07.2002
11	ОГРН	1025202391466
12	Дата присвоения ОГРН	05.08.2002
13	Регистрационный номер, присвоенный до 1 июля 2002 года	433
14	Дата регистрации до 1 июля 2002 года	15.10.1993
15	Наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо до 1 июля 2002 года	Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации г.Н.Новгорода  /Нижегородская регистрационная палата/
16	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1025202391466 05.08.2002

## Приложение 2

**Бухгалтерский баланс**  
на 31 декабря 2018 г.

		Форма по ОКУД	Коды		
		Дата (число, месяц, год)	0710001		
Организация	<u>Публичное акционерное общество "Завод Красный Якорь"</u>		31	12	2018
Идентификационный номер налогоплательщика		по ОКПО	00165735		
Вид экономической деятельности	<u>Производство цепей, кроме шарнирных, и составных частей к ним</u>	ИНН	5257005049		
Организационно-правовая форма / форма собственности	<u>Публичное акционерное общество</u>	по ОКВЭД	25.93.2		
Единица измерения:	в тыс. рублей	по ОКОПФ / ОКФС	12247	41	
Местонахождение (адрес)	<u>603028, Нижегородская обл, Нижний Новгород г, Московское ш, дом № 120</u>	по ОКЕИ	384		

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2018 г.	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.
	<b>АКТИВ</b>				
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
1	Нематериальные активы	1110	167	98	21
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
2	Основные средства	1150	295 567	334 647	234 182
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
	Финансовые вложения	1170	-	-	-
	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
	Итого по разделу I	1100	295 734	334 745	234 203
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
4	Запасы	1210	456 164	462 313	485 080
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-	-	8 973
5.1	Дебиторская задолженность	1230	318 302	104 243	179 778
3	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	100	20 000	1 420
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	24 512	19 746	1 758
	Прочие оборотные активы	1260	641	390	226
	Итого по разделу II	1200	799 719	606 693	677 235
	<b>БАЛАНС</b>	1600	1 095 453	941 438	911 438

## Продолжение прил. 2

Форма 0710001 с.2

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2018 г.	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.
	<b>ПАССИВ</b>				
	<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>				
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	623	623	89
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	-	-
	Переоценка внеоборотных активов	1340	26 099	27 558	27 636
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-	-
	Резервный капитал	1360	-	-	-
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	18 681	(4 093)	(15 944)
	Итого по разделу III	1300	45 403	24 088	11 781
	<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
5.3	Заемные средства	1410	136 000	50 000	-
	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
	Прочие обязательства	1450	-	-	-
	Итого по разделу IV	1400	136 000	50 000	-
	<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
5.3	Заемные средства	1510	68 796	8 589	-
5.3	Кредиторская задолженность	1520	844 220	857 517	899 656
	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
7	Оценочные обязательства	1540	1 034	1 244	-
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	Итого по разделу V	1500	914 050	867 350	899 656
	<b>БАЛАНС</b>	1700	1 095 453	941 438	911 438

Руководитель

(подпись)

Барькин Дмитрий Зотович

(расшифровка подписи)

20 марта 2019 г.

**Отчет о финансовых результатах**  
за Январь - Декабрь 2018 г.

		Дата (число, месяц, год)	<b>Коды</b>		
		Форма по ОКУД	<b>0710002</b>		
Организация	<u>Публичное акционерное общество "Завод Красный Якорь"</u>	по ОКПО	<b>31</b>	<b>12</b>	<b>2018</b>
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	<b>00165735</b>		
Вид экономической деятельности	<u>Производство цепей, кроме шарнирных, и составных частей к ним</u>	по ОКВЭД	<b>5257005049</b>		
Организационно-правовая форма / форма собственности	<u>Публичное акционерное общество</u>	по ОКОПФ / ОКФС	<b>12247</b>	<b>41</b>	
Единица измерения:	<u>в тыс. рублей</u>	по ОКЕИ	<b>25.93.2</b>		
			<b>384</b>		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2018 г.	За Январь - Декабрь 2017 г.
	Выручка	2110	1 451 588	1 155 365
6	Себестоимость продаж	2120	(1 101 861)	(889 985)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	349 727	265 380
6	Коммерческие расходы	2210	(40 544)	(33 772)
6	Управленческие расходы	2220	(265 606)	(183 411)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	43 577	48 197
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	1 241	1 446
	Проценты к уплате	2330	(9 673)	(3 089)
	Прочие доходы	2340	99 825	49 982
	Прочие расходы	2350	(107 838)	(70 687)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	27 132	25 849
	Текущий налог на прибыль	2410	(5 816)	(4 752)
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	(1 312)	(617)
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	-	-
	Изменение отложенных налоговых активов	2450	-	-
	Прочее	2460	(1)	(9 322)
	Чистая прибыль (убыток)	2400	21 315	11 775

Форма 0710002 с.2

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2018 г.	За Январь - Декабрь 2017 г.
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
	Совокупный финансовый результат периода	2500	21 315	11 775
	<b>СПРАВОЧНО</b>			
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Руководитель

(подпись)

**Барыкин Дмитрий Зотович**

(расшифровка подписи)

20 марта 2019 г.

**Бухгалтерский баланс**  
на 31 декабря 2017 г.

		Дата (число, месяц, год)	Коды		
		Форма по ОКУД	0710001		
Организация	<u>Публичное акционерное общество "Завод Красный Якорь"</u>	по ОКПО	31	12	2017
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	00165735		
Вид экономической деятельности	<u>Производство цепей, кроме шарнирных, и составных частей к ним</u>	по ОКВЭД	5257005049		
Организационно-правовая форма / форма собственности	<u>Публичное акционерное общество</u>	по ОКОПФ / ОКФС	12247	41	
Единица измерения:	в тыс. рублей	по ОКЕИ	384		
Местонахождение (адрес)	<u>603028, Нижегородская обл, Нижний Новгород г, Московское ш, дом № 120</u>				

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
	<b>АКТИВ</b>				
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
1	Нематериальные активы	1110	98	21	24
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
2	Основные средства	1150	334 647	234 182	173 089
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
	Финансовые вложения	1170	-	-	-
	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
	Итого по разделу I	1100	334 745	234 203	173 112
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
4	Запасы	1210	462 313	485 080	664 701
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-	8 973	1
5.1	Дебиторская задолженность	1230	104 243	179 778	169 820
3	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	20 000	1 420	2 071
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	19 746	1 758	176
	Прочие оборотные активы	1260	390	226	170
	Итого по разделу II	1200	606 693	677 235	836 938
	<b>БАЛАНС</b>	1600	941 438	911 438	1 010 050



Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
	<b>ПАССИВ</b>				
	<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>				
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	623	89	89
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	-	-
	Переоценка внеоборотных активов	1340	27 558	27 636	28 506
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-	-
	Резервный капитал	1360	-	-	-
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	(4 093)	(15 944)	(28 317)
	Итого по разделу III	1300	24 088	11 781	278
	<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
5.3	Заемные средства	1410	50 000	-	-
	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
	Прочие обязательства	1450	-	-	-
	Итого по разделу IV	1400	50 000	-	-
	<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
5.3	Заемные средства	1510	8 589	-	76 022
5.3	Кредиторская задолженность	1520	857 517	899 656	917 234
	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
7	Оценочные обязательства	1540	1 244	-	16 516
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	Итого по разделу V	1500	867 350	899 656	1 009 772
	<b>БАЛАНС</b>	1700	941 438	911 438	1 010 050

Руководитель



Барыкин Дмитрий Зотович

(подпись)

(расшифровка подписи)

15 февраля 2018 г.

**Отчет о финансовых результатах  
за Январь - Декабрь 2017 г.**

		Дата (число, месяц, год)	<b>Коды</b>		
		Форма по ОКУД	<b>0710002</b>		
		по ОКПО	<b>31</b>	<b>12</b>	<b>2017</b>
Организация	<u>Публичное акционерное общество "Завод Красный Якорь"</u>	ИНН	<b>00165735</b>		
Идентификационный номер налогоплательщика		по ОКВЭД	<b>5257005049</b>		
Вид экономической деятельности	<u>Производство цепей, кроме шарнирных, и составных частей к ним</u>	по ОКПОФ / ОКФС	<b>25.93.2</b>		
Организационно-правовая форма / форма собственности	<u>Публичное акционерное общество</u>	по ОКЕИ	<b>12247</b>	<b>41</b>	
Единица измерения:	<u>в тыс. рублей</u>		<b>384</b>		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2017 г.	За Январь - Декабрь 2016 г.
	Выручка	2110	1 155 365	1 200 739
6	Себестоимость продаж	2120	(889 985)	(951 745)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	265 380	248 994
6	Коммерческие расходы	2210	(33 772)	(20 348)
6	Управленческие расходы	2220	(183 411)	(229 325)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	48 197	(679)
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	1 446	-
	Проценты к уплате	2330	(3 089)	(5 006)
	Прочие доходы	2340	49 982	168 358
	Прочие расходы	2350	(70 687)	(147 155)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	25 849	15 518
	Текущий налог на прибыль	2410	(4 752)	(3 776)
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	(617)	(673)
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	-	-
	Изменение отложенных налоговых активов	2450	-	-
	Прочее	2460	(9 322)	(239)
	Чистая прибыль (убыток)	2400	11 775	11 503

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2017 г.	За Январь - Декабрь 2016 г.
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
	Совокупный финансовый результат периода	2500	11 775	11 503
	<b>СПРАВОЧНО</b>			
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Руководитель



Барыкин Дмитрий Зотович

(подпись)

(расшифровка подписи)

15 февраля 2018 г.

## Приложение 6

10. Учет материалов.

10.1 . Учет материально-производственных запасов на предприятии организуется в соответствии Положением по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01, утвержденного Приказом Минфина РФ от 09.06.2001 года № 44н ,Методическими указаниями по ведению бухгалтерского учета материально-производственных запасов, утвержденные Приказом Минфина РФ от 28.12.2001 г. №119Н и локальными нормативными актами предприятия (Положение по учету материалов, утвержденному приказом руководителя предприятия и.т.д.)

Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости.

10.2. Фактической себестоимостью материально производственных запасов, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат организации на приобретение, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

Не включаются в фактические затраты на приобретение материально— производственных запасов общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением материально—производственных запасов.

Затраты по доведению материально—производственных запасов до состояния, в котором они пригодны к использованию в запланированных целях, включают в себя затраты организации по доработке и улучшению технических характеристик полученных

запасов, не связанные с производством продукции, выполнением работ и оказанием услуг.

10.3. Фактическая себестоимость материально—производственных запасов при их изготовлении силами организации определяется исходя из суммы затрат, непосредственно связанных с производством данных запасов. При этом в течении отчетного периода учет ТМЦ, изготовленных на предприятии ведется по учетным ценам (Приложение №2). Отклонение между фактической и учетной стоимостью Т МЦ отражается бухгалтерской проводкой Д10К23 по окончании отчетного месяца. Отклонение, рассчитанное как разница между остатком ТМЦ по учетным ценам и фактической себестоимостью, по окончании месяца списывается в дебет счета 20

*Продолжение прил. 6*

«Основное производство» пропорционально стоимости инструмента (спецоснастки, тары), списанной в течение отчетного периода по учетным ценам.

10.4. Фактическая себестоимость материально—производственных запасов, полученных организацией безвозмездно, определяется исходя из их текущей рыночной стоимости на дату оприходования. Под текущей рыночной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи указанных активов.

10.5. Фактическая себестоимость материально—производственных запасов, в которой они приняты к бухгалтерскому учету, не подлежит изменению, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации и предусмотренных настоящим Положением.

10.6. Материально—производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании или распоряжении в соответствии с условиями договора, принимаются к бухгалтерскому учету на забалансовые счета в оценке, предусмотренной в договоре.

10. 7.0 определение фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых в производство, производится по средней себестоимости.

10.8. Учет материалов в бухгалтерском учете ведется на счете 10 «Материалы» без применения счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и счета 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

Для учета ТМЦ на ПАО «Завод Красный Якорь» открыты следующие субсчета:

10.01 - Metalлопрокат

10.02 - Покупные полуфабрикаты и комплектующие

10.03 - Прочие ТМЦ

10.04 - Специнструмент собственного производства

10.05 - ТМЦ в подразделениях

10.06 - Отходы

10.07 - Материалы, переданные в обработку

10.09 - Инвентарь и хозяйственные принадлежности

10.11 - Специальная остиастка и специальная одежда в эксплуатации

10.9. Учет поступления и списания спецодежды ведется на счете 10.1 1. Стоимость спецодежды переносится на затраты предприятия в момент выдачи спецодежды работникам предприятия.

### *Продолжение прил. 6*

10.10. Оценка материально производственных запасов, стоимость которых при приобретении определена в иностранной валюте, производится в рублях путем пересчета иностранной валюты по курсу Центрального банка Российской Федерации, действующему на дату принятия к бухгалтерскому учету организацией запасов по договору (на дату перехода права собственности).

Активы и расходы, которые оплачены организацией в предварительном порядке либо в счет оплаты КОТОРЫХ организация перечислила аванс или задаток, признаются в бухгалтерском учете этой организации в оценке в рублях по курсу, действовавшему на дату пересчета в рубли средств выданного аванса, задатка, предварительной оплаты (в части, приходящейся на аванс, задаток, предварительную оплату).

10.11. Резерв под обесценение ТМЦ организация не создает.

10.12. Учет поступления, перемещения и списания ТМЦ на предприятии ведется с использованием унифицированных форм, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997г. за №71а. и форм, утвержденным внутренними локальными нормативными документами.

### 13. Учет затрат на производство. Оценка незавершенного производства.

- 13.1. Учет затрат ведется в соответствии с нормативами, разработанными на предприятии, действующими общероссийскими и отраслевыми нормативными документами, согласно которым затраты предприятия подлежат включению в себестоимость продукции (работ, услуг) того периода, к которому они относятся, независимо от времени их оплаты. На предприятии ведется котловой метод учета затрат.
- 13.2. Учет затрат на предприятии ведется в соответствии со справочником «Направление затрат» (Приложение МЗ).
- 13.3. Учет затрат, связанных с производством продукции (работ, услуг) и выхода продукции ведется на счете 20 «Основное производство».
- 13.4. Списание металлопроката в цеха основного производства производится на основании Ведомости выдачи металлопроката и отражается бухгалтерской проводкой Д 10 КШ. Отнесение затрат по статье металлопрокат на счет затрат (20-ый счет) производится на основании производственного отчета.
- 13.5. Общецеховые (общепроизводственные) расходы участков основного производства, по окончании отчетного периода подлежат списанию на счет 20 и распределяются между производственными цехами пропорционально заработной плате основных производственных рабочих.
- 13.6. На счёте 26 «Общехозяйственные расходы» отражаются расходы, связанные с управлением организацией. По окончании отчётного периода, сумма затрат, собранная на счёте 26 подлежит списанию на счёт 90.8.1 «Управленческие расходы». Распределение общехозяйственных расходов по видам деятельности происходит пропорционально выручке без НДС, полученной по каждому виду деятельности. Расходы, отнесенные к деятельности «Реализация цепной продукции» распределяются между цехами основного производства пропорционально заработной плате основных производственных рабочих.

*Продолжение прил. 6*

- 13.7. Незавершенное производство в балансе отражается по стоимости основного сырья (металлопроката) на основании учетных ДЕННЫХ стоимости металлопроката (Приложение №4).
- 13.8. Учет, оценка и отражение расходов на брак производится в соответствии с Положением по учету брака, утвержденным Приказом генерального директора предприятия.
- 13.9. Калькуляцию брака производить по следующим статьям:
- Стоимость металлопроката за вычетом возвратных отходов. • Заработная плата,
  - Начисления на заработную плату (страховые взносы).

#### 14. Учет затрат вспомогательных участков.

- 14.1. Расходы вспомогательных участков, подлежат учету на счёте 23.
- 14.2. Себестоимость товаров, работ (услуг) вспомогательных участков списывается в дебет учета затрат подразделения, являющегося потребителем услуг этих участков тремя способами:
1. Общая сумма затрат, собранная по подразделению списывается в дебет счета затрат подразделения- заказчика пропорционально отработанным человеко-часам на основании отчетов вспомогательных цехов.
  2. Общая сумма затрат, собранная по подразделению списывается в дебет счета затрат подразделения- заказчика пропорционально материалам затраченным на выполнение ремонтных работ.
  - з . Общая сумма затрат, собранная по подразделению списывается в дебет подразделения- потребителя пропорционально установленной базе распределения (киловаттам, калориям, пробегу и.т.д.)

14.3. Учет движения топлива ведется на основании формы «Отчет о движении топлива по транспортному участку» .

14.4. Учет затрат фельдшерского здравпункта, базы отдыха «Ока» и столовой ведется с использованием счета 29 «Обслуживающие производства и хозяйства».

14.5. В соответствии с законодательством РФ, ПАО «Завод Красный Якорь» ведет отдельный учет затрат по следующим регулируемым государством видам деятельности в энергетике:

\* выработка и сбыт (реализация) тепловой энергии.

передача электроэнергии

Фактические затраты по данным виду деятельности подлежат учету на счете 23 по соответствующим подразделениям (участкам)



«Котельная», «Участок по ремонту и обслуживанию энергетического оборудования» - «Электроподстанция». Распределение затрат по работам, которые выполняются непосредственно для вышеуказанных подразделений, идентифицируются по названию и номеру соответствующего заказа.

### *Продолжение прил. 6*

#### 15. Оценка готовой продукции

Готовая продукция отражается в отчетности предприятия по нормативной (плановой) себестоимости. (Приложение 5) .

Учет выпуска и реализации готовой продукции ведется с использованием счета 40. По окончании отчетного месяца, разница между фактической себестоимостью и стоимостью

продукции по учетным ценам списывается в дебет счета 43 «Отклонение себестоимости готовой продукции». Отклонение фактической себестоимости от стоимости продукции по учетным ценам закрывается 1 раз в месяц бухгалтерской проводкой Д90 К43.

#### 16. Коммерческие расходы

Коммерческие расходы, отраженные в отчетном периоде по дебету счета 44,

списываются с кредита этого счета в дебет счета 90 полностью, без их распределения между проданной и непроданной продукцией.







*Продолжение прил. 7*



## Приложение 8



Компания: **Публичное  
акционерное общество  
«Завод Красный Якорь»**  
Адрес: Московское шоссе 120  
г. Нижний Новгород  
603950, Россия

Телефон: +7 831 277 88 38  
Факс: +7 831 277 88 39  
e-mail: info@redanchor.ru  
http: www.redanchor.ru

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

На. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Коммерческому  
директору  
АО «Рузхиммаш»  
С С Канавлов

На Ваш запрос №7.4/35 от 11.02.2019г сообщаем, что  
имеем возможность поставить

цепь А1-16х44 ТУ 12.0173856.015-88 в количестве  
25метров по цене 606,0 руб/м без учета НДС

цепь 2,5-1-28х84 ТУ ВКФР 303613.005-2005 в количестве  
25 метров по цене 1890,0 руб/м без учета НДС.

Транспортные услуги по доставке продукции до склада  
грузополучателя включены в стоимость

Срок поставки в течение 10 дней с даты поступления  
д/средств на счет Поставщика.

Срок действия предложения до 28.02.2019г.

С уважением

Зам. генерального директора Горин М.В.

Исп.Балденкова И.В.

Тел.831 277-88-33 доб.292



Номер:

ДТД-Ф0067  
(к ДТД-И0002)

Форма	Дата введения:	Номер пересмотра:
-------	----------------	-------------------

"Утверждаю"  
Технический директор  
ПАО "Завод Красный Якорь"  
В.Г.Гельман  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акт № КЯ000002956 от 06 июля 2017 г.  
Приема сдачи выполненных работ  
Ремонтно-строительный участок**

**Комиссия в составе:**

Главный механик: \_\_\_\_\_

Главный энергетик: \_\_\_\_\_

Начальник цеха: \_\_\_\_\_

Начальник участка по модернизации и кап. ремонту  
оборудования: \_\_\_\_\_

Начальник энергетического участка: \_\_\_\_\_

Механик по ремонту и обслуживанию  
оборудования: \_\_\_\_\_Электромеханик по ремонту оборудования и  
ГПМ: \_\_\_\_\_Мастер по ремонту и обслуживанию электроники-  
ЭТЛ: \_\_\_\_\_составили настоящий акт о том, что  
оборудование (помещение): \_\_\_\_\_Наименование работ: Устройство бетонной плиты усиления покрытыйЗаказ на выполнение работ: 00000002681 от 03.11.2015Наименование заказа: 13 001 Благоустройство территории дирекция  
в цехе: \_\_\_\_\_на участке: Ремонтно-строительный участок

по акту вывода № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с планируемой датой окончания ремонта "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Материалы, использованные при выполнении работ:**

Вода	в	количестве	:	15
м <sup>3</sup>				

Бетон	(М-300)	в	количестве:	612
м <sup>3</sup>				

Доски обрезные	длина 2-3,75 м, ширина 75-150мм, толщина 25 мм IV сорта	в	количестве:	4,5
м <sup>3</sup>				

Арм. прокат	20	A3	A500C	Ст3Пс	в	количестве:	48	360
кг								

Арм. прокат	22	A500C	ГОСТ Р 52544-2006	в	количестве:	119	490
кг							



Арм. прокат 25 А3 А500С АСЧМ 7-93 м.д. в количестве: 97 655  
кг  
Арм.прокат 28 А3 А500С СТО АСЧМ 7-93 м.д. в количестве: 97 655  
кг

---

---

## Приложение 10

Типовая межотраслевая форма № М-8

Утверждена постановлением Госкомстата России

от 30.10.97 № 71а

**ЛИМИТНО-ЗАБОРНАЯ  
КАРТА №**

**19**

Организаци	ПАО "Завод Красный Якорь"						Форма по ОКУД по ОКПО		Коды
									0315005 00165735
	Дата составления	Код вида операции	Вид деятельности	Отправитель структурное подразделение	Получатель структурное подразделение	Корреспондирующий счет счет, субсчет		код аналитического учета	Учетная единица выпуска продукции (работ, услуг)
	31.04.2019	-	Производство готовой продукции	Цех № 1	Цех № 2	20		-	Готовая продукция (шт.)
Материальные ценности					Единица измерения				
наименование, сорт, размер, марка				номенклатурный номер		код		наименование	
Цепь якорная 14-1/1а-1-75 ГОСТ 228-79				1021994		-		килограмм	
Лимит <u>50</u>		Порядковый номер по складской картотеке		Всего отпущено с учетом возврата		Цена, руб. коп.		Сумма без учета НДС, руб. коп.	
		3		10		10250=		102500=	
Отпущено	Дата	Количество		Остаток лимита		Подпись заведующего складом или получателя			
	10.04.2019	8		2		Горин			
	15.04.2019	2		0		Горин			