

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
историко-филологический

Кафедра
«Русский язык и методика
преподавания русского языка»

Направление подготовки

44.03.05 «Педагогическое
образование»

Профиль

«Русский язык. Литература»

**БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА
на тему**

**«Языковые средства самопрезентации А. П. Чехова в
структуре подписей
в эпистолярных текстах, адресованных к О. Л. Книппер-Чеховой»**

Студент

_____ (подпись, дата)

Лагутова Д. А.

Научный руководитель
Г.

_____ (подпись, дата)

Родионова И.

Нормоконтролёр

_____ (подпись, дата)

Луннова М. Г.

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от
_____ № _____)

Заведующий кафедрой

Канакина Г. И.

_____ (подпись, дата)

Работа защищена с отметкой _____ (протокол заседания ГЭК от
_____ № _____)

Секретарь ГЭК

_____ (подпись, дата)

_____ (фамилия, инициалы)

Пенза 2020
ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ГЛАВА 1. ЭПИСТОЛЯРНЫЙ ТЕКСТ: НАЗНАЧЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА	7
1.1. Из истории эпистолярного жанра.....	7
1.2. Виды писем.....	16
1.3. Место и роль подписи в эпистолярном тексте.....	19
Выводы по первой главе.....	22
ГЛАВА 2. ПОДПИСЬ КАК СПОСОБ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ А. П. ЧЕХОВА В ЭПИСТОЛЯРНЫХ ТЕКСТАХ	23
2.1. Подпись как инструмент общения между А. П. Чеховой к О. Л. Книппер-Чеховой	23
2.2. Письма А. П. Чехова к О. Л. Книппер-Чеховой: содержание и структура	25
2.3. Языковые средства выразительности в подписях А. П. Чехова	30
2.3.1. Фонетические средства.....	31
2.3.2. Лексические средства.....	32
2.3.3. Словообразовательные средства.....	34
2.3.4. Морфологические средства.....	36
2.3.5. Синтаксические средства.....	38
Выводы по второй главе	40

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	43
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	46
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Подписи А. П. Чехова в письмах, адресованных О. Л. Книппер-Чеховой (с 16 июня 1899 по 26 апреля 1904 года)	51
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Внеклассное мероприятие «Культура написания писем»	55

ВВЕДЕНИЕ

В последние десятилетия учёные-языковеды изучают культуру с позиции лингвистики. Одним из актуальных направлений современной лингвистики является анализ языковых явлений через призму культурного наследия. По мнению доктора филологических наук Т. П. Акимовой, материалом для изучения становятся произведения художественной литературы, к которым также можно отнести и эпистолярное наследие писателей-классиков [Акимова 2017: 3].

Частные письма не предназначены для публикации, но эпистолярное наследие известных деятелей искусства и культуры могут издаваться в собрании сочинений и отдельно книгами. Их авторы, по мнению лингвистов, являются носителями элитарного типа речевой культуры [Сиротинина 2017: 208], то есть обладают истинным мастерством владения языком. Таким автором, безусловно, можно назвать выдающегося писателя А. П. Чехова, письма которого вызывают несомненный интерес в языковом и культурно-историческом отношении, а также представляют одно из самых значительных эпистолярных собраний в литературном наследии русских классиков (в полное собрание его сочинений входит 4494 письма, а в архивах А. П. Чехова их около 10000).

Значимость для анализа личности драматурга вызывают его различные псевдонимы (известно более пятидесяти их вариаций), а, соответственно, и вариации подписи, в которых раскрываются языковые средства, искусно отображающие отношение адресанта к адресату.

Настоящее исследование подчинено нахождению различных языковых средств, которые применял в своих подписях

выдающийся русский классик Антон Павлович Чехов, а также раскрытию через них неординарности личности писателя.

Подпись всегда играла важную роль в структуре письма; она входит в этикетную формулу прощания. С помощью неё и этикетной формулы автор выражает своё отношение к адресату. В эпистолярных наследиях великих классиков можно заметить тот факт, что подпись выполняет скорее не обычную функцию, а исключительную, то есть в полной мере описывает чувства автора на момент написания послания. Посредством сочинения писем своей жене, А. П. Чехов вовлекал супругу на дальнейшее общение своим чувством юмора и самоиронией. Своеобразный подход к подписям и чувственная связь между двумя близкими людьми позволили сохранить более 400 писем до настоящего времени.

Ведущими учёными, занимающимися письмами Чехова, являются Е. Н. Бекасова, М. В. Буняева, М. П. Громов, А. М. Долотова, И. И. Дорфман, В. В. Катаев, Нгуен Тхи Ле Куен. Однако отсутствует специальное исследование, посвящённое анализу подписей, в письмах А. П. Чехова, в то время как подпись является неотъемлемой частью эпистолярного текста. Кроме того, изучение подписей Чехова в письмах к О. Л. Книппер-Чеховой позволяет получить представление как о самом писателе как творческой личности, так и о его взаимоотношениях с близким человеком. Этим и обусловлена **актуальность** работы.

Цель работы заключается в выявлении способов языковой самопрезентации А. П. Чехова в структуре подписей в эпистолярных текстах, адресованных к О. Л. Книппер-Чеховой.

Способствовать достижению этой цели может решение

следующих **задач**:

1. Раскрыть назначение, содержание и структуру эпистолярного текста.

2. Рассмотреть подпись как инструмент общения между А. П. Чеховым и О. Л. Книппер-Чеховой.

3. Проанализировать содержание и структуру писем А. П. Чехова, адресованных О. Л. Книппер-Чеховой.

4. Выявить фонетические, лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические средства, использованные А. П. Чеховым в эпистолярном тексте.

Объектом изучения послужили подписи в письмах А. П. Чехова адресованных к О. Л. Книппер-Чеховой.

Предмет исследования – языковые особенности подписей в письмах А. П. Чехова как способы самопрезентации писателя.

Материалом для исследования послужили 434 письма А. П. Чехова, адресованные О. Л. Книппер-Чеховой датированные с 16 июня 1899 года по 26 апреля 1904 года.

Научная новизна. Впервые исследованы подписи А. П. Чехова как инструмент общения, выявлены фонетические, лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические средства, использованные А. П. Чеховым в эпистолярном тексте.

Исследование опирается на общенаучные и специальные **методы**. К общенаучным относятся методы наблюдения над языковым материалом, описательный метод, метод классификации по тематическим группам. Среди лингвистических методов выделяются метод сплошной выборки из эпистолярного наследия писателя, метод структурно-семантического анализа языковых средств в подписях, метод

контекстуального анализа языковых средств.

Практическая значимость работы заключается в том, что её материалы могут стать основой содержания элективного курса по изучению эпистолярного жанра, а также в организации внеурочной деятельности в школе (на факультативных занятиях и внеклассных мероприятиях) по русскому языку.

Апробация выпускной квалификационной работы. Основные положения выпускной квалификационной работы отражены в докладах на научно-практических конференциях разного уровня (III Международная научно-практическая конференция «Языковая политика и вопросы гуманитарного образования» (Пенза, 2020), VIII Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Буслаевские чтения» (Пенза, 2020).

По теме выпускной квалификационной работы опубликовано две статьи.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, заключения, библиографического списка и приложения. Общий объём исследования составляет 64 страницы.

ГЛАВА 1. ЭПИСТОЛЯРНЫЙ ТЕКСТ:

НАЗНАЧЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА

1.1. Из истории эпистолярного жанра

«Эпистолярный жанр – (от греч. epistole – письмо, послание) текст, имеющий форму письма, телеграммы, открытки, посылаемый адресату для сообщения конкретных сведений» [Розенталь 1978: 176].

Письмо зародилось ещё около 5000 лет назад и представляло собой рисунок, с помощью которого люди рассказывали о своих событиях и передавали важные сообщения.

В Древнем Египте и Китае зародился другой способ написания письма – с помощью иероглифов, а около 3000-х тысяч лет назад возникла клинопись (каждому звуку был присвоен свой символ – буква; при объединении они образовывали слово). От греческого алфавита произошла славянская азбука – кириллица, которая была создана братьями Кириллом и Мефодием.

Изначально люди писали на камнях, глиняных дощечках, бересте, папирусе, а потом и на бумаге. Информация могла передаваться с помощью дыма от костра, барабанами и звонами от труб; 2500 лет назад люди начали передавать послания через гонцов [Владимиров 1999: 34].

Существовала «Бутылочная» или «Морская» почта, которая сообщала о бедствиях на кораблях, и передача письма через голубей. Греки, римляне, египтяне, персы, евреи, а позднее галлы и германцы использовали голубей для военных, коммерческих и других целей [Владимиров 1999: 34].

Эпистолярная литература, сохранённая с античных времён, включает в себя множество памятников разных эпох и разных

авторов от переписки частных лиц и до посланий, направленных на широкого читателя. Форма письма была удобна для выражения подлинных чувств человека. Она использовалась в сочинениях дидактического, биографического и этического характера, а в поздние века античности возник жанр фиктивного письма, который был независимым от реальной переписки и сближался с жанром античного романа [Античная эпистолография 1967: 5].

Процесс написания писем был чётким и подчинялся стилистическим нормам риторики. Изначальной сферой, в которой письмо из обычной переписки переходило в настоящее произведение художественной прозы, были дидактика и публицистика. К этому роду относятся древнейшие образцы греческой эпистолографии — письма Платона, Аристотеля, Исократов (они восходят к IV в. до н. э.).

Письма Платона и Исократов связаны со взглядами и политическими убеждениями их авторов. Письма Аристотеля были непосредственно связаны с его школой и после смерти философа хранились учениками. Всё философское учение Эпикура о нравственном состоянии человека и о физическом мире представлено в трёх больших письмах к Геродоту, Менекею и Пифоклу. Позже письмо выходит за рамки переписки и становится условной формой проповеди и научного трактата. Поучительные письма шли вслед научной литературы и приобретали всё более «фактографический» характер сухого описания. Ораторское искусство проявлялось в письмах на этические темы; тон личной переписки служил своеобразным приёмом эмоционального обращения к широкому кругу читателей [Античная эпистолография 1967: 5].

В античные времена большую роль играла риторика, которая создавала и систематизировала правила для всех форм речи. В риторических школах обучались составлению речей, а также писем на определённые темы и от имени заданных лиц. Данная практика позволила появиться литературе фиктивных писем.

Позже была создана теория специфического эпистолярного стиля, которая рассматривала слог и содержание писем. Грамматик Артемон навал их «половиной диалога» (то есть диалогом без собеседника) [Античная эпистолография 1967: 6].

Впоследствии риторика разработала требования, благодаря которым письмо превратилось в самостоятельный вид словесного мастерства, отличающийся от устной, ораторской речи и от научной прозы. Спецификой письма стало интимная интонация, с которой адресант обращается к адресату [Античная эпистолография 1967: 6].

Средневековое европейское письмо составлялось на латинском языке. Монастыри и духовенство состояли в долгосрочной переписке, частные лица также использовали возможности данных посланий.

В «Новом времени» письма начали стремительно развиваться по всему миру. Так, в Германии прозаические письма упоминаются ещё в XIV веке и тогда ещё носят следы происхождения от латинского: адрес, обращение, дата часто написаны по-латыни, хотя текст немецкий (в XV веке латинское письмо уже отходит на второй план). Развитие немецкое письмо получило во времена переписки Мартина Лютера. Позже начал вытесняться немецкий язык (образованные люди чаще писали по-латыни и по-французски).

Блестящие образцы эпистолярной литературы представила Франция: письма Бальзака и Вюатюра были значительным шагом в развитии французской прозы. В XVII веке французское письмо было выражением умственной жизни салона, в XVIII-ом в письмах выражаются индивидуальные чувствования и политические воззрения.

Образцами французского письма стали: Жорж Санд, госпожа Ремюза, Мериме, Рабле, Э. Паскье, Вольтер и др. В Англии эпистолярная литература характеризовалась ясностью и простотой, а письма Д. Юма, Дж. Свифта, А. Поупа и др. стали классическими и до сих пор изучаются многими учёными. В Италии эпистолярная литература характеризуется своеобразной искусственностью; естественность начала вырабатываться в письмах А. Каро, Метастазиио, П. Мануцио и др.

Богатой считается литература на Востоке. Ахмед-эль Аттар (Булак, 1835) начал издавать арабские письма, Везир и поэт Низаматдин Мир Алишер Навои – тюркские, персидские – Саиба Тебризи, Джамии, Алишер Навои. Эпистолярное искусство получило своё распространение у турок; образцовыми считаются письма Ахмеда Кемал-паша-заде и братьев Джедал-заде, Махмуда-паши, Мир Алишера, поэтов Месихи, Секаи, Лаши и Латифи.

В византийской литературе с VIII по XV век эпистолография связана с общественным публицистическим характером. Представителями считаются: Мануил Палео, Феофилакт Болгарский, Никита и Михаил Акоминаты, Феодор Студит, Михаил Пселл.

В России письмо появилось в VIII-IX веках. В Древней Руси послания носили нравоучительный характер. Яркий пример тому

- «Поучение Владимира Мономаха» (письмо к Олегу Святославовичу), в котором открывается великодушие и мудрость князя, таким образом, письмо помогает увидеть историческое лицо эпохи [Владимиров 1999: 36].

Древнерусская средневековая литература включает в свой жанровый состав послания и поучения, которые можно отнести к эпистолярному наследию того времени. С одной стороны, послания связаны с богатой античной, византийской и ближневосточной традициями, а с другой - обладают национальным своеобразием.

К посланиям можно отнести «Моление Даниила Заточника». Жанр этого памятника вызывает множество споров и суждений. В нём переплетаются черты публицистики и сатиры. «Моление...» оформлено в виде послания к князю; и в его основу положено переосмысление библейских текстов. Даниил рассуждает на тему семейных отношений, монастырской жизни, а также быта древнерусского общества.

Митрополит Пётр, новгородский архиепископ Василий, митрополит Алексей, епископ сарайский Матфей также оставляли послания. Они посвящены вопросам веры и нравственности и составляют значительную часть всех оригинальных сочинений XIV века. Основная проблематика посланий этих авторов - объединение русских земель. Немаловажную роль играли вопросы соотношения светской и духовной властей.

Пять посланий принадлежат Киприану: одно послание - окружное и четыре, которые были адресованы Сергию Радонежскому и Феодору Симоновскому. Они затрагивают

конфликт, связанный с поставлением Дмитрием Донским на митрополию Митяя-Михаила.

Важными считались послания великого князя Василия Васильевича, адресованные константинопольскому патриарху и греческому императору, а также послания митрополита Ионы к патриарху и своей пастве (в них обсуждалось возведение на престол русского митрополита). В посланиях митрополита Ионы к русским людям и к жителям Новгорода и Вятки поддерживался великий князь Василий Васильевич в борьбе с Дмитрием Шемякой.

К 1458–1461 гг. относится ряд посланий великого князя Василия Васильевича польскому королю Казимиру, митрополита Ионы в Новгород, Литву, и Псков, и послания в Новгород преемника Ионы, митрополита Феодосия. В них авторы рассуждали на тему государственно-конфессиональных отношений.

Авторы посланий сосредоточили внимание на событиях, которые определяли судьбу не только древнерусской литературы, но и всей России (ожидание конца света, обретение митрополией автокефалии, объединение русских земель вокруг Москвы).

Приведем также примеры посланий, которые были характерны для древнерусской литературы.

Первое собственно русское поучение (около 1035 г.) имело название «Пучение к братии» новгородского епископа Луки Жидяты. В нём излагаются обязанности христианина по отношению к Богу, самому себе и ближним, то есть сформулированы основные жизненные ценности.

На вторую половину XI – начало XII в. приходятся сочинения игумена Феодосия Печерского. Два поучения о казнях Божиих и

о христианских обрядах, в которых автор обращался ко всем русским людям; десять поучений автора обращены к братии Киево-Печерского монастыря; и ещё два послания – к киевскому князю Изяславу Ярославичу. К памятникам учительной литературы конца XI в. можно отнести и житийную «Память и похвалу князю русскому Владимиру» Иакова Мниха (монаха Иакова). Самым известным поучением, дошедших до наших дней, можно считать «Почтение Владимира Мономаха», включающее три произведения: собственно поучение, автобиографию и письмо князю Олегу Святославичу.

Изначально письма заучивали наизусть, чтобы передать их содержание другому человеку. Но с течением времени грамотных людей становилось больше. К некоторым обращались с просьбой о написании письма, который создавался по определённом образцу (его можно было посмотреть в специальной книге под названием «письмовник»). С появлением почты грамотных становилось больше, люди начали создавать жалобные, одобрительные, хвалебные, просительные письма [Владимиров 1999: 36].

Люди всегда стремились писать письма для передачи какой-либо важной информации и для поддержания общения между близкими людьми. Появление в начале XIX века паровоза и парохода, а в начале XX века – самолёта увеличило скорость пересылки почтовых отправок. Почтовая связь стала общегосударственной и начала обслуживать всё население.

В письма каждый отдельный человек мог вложить душу и доверить сокровенные мысли; рекомендательные письма открывали двери самых неприступных домов, а подброшенные

письма губили самые непорочные репутации [Владимиров 1999: 36].

В настоящее время под письмом понимают сообщение, созданное и переданное электронным способом или посредством СМС [Владимиров 1999: 78].

В связи с тем, что письменная речь с помощью глобальной сети Интернет уподобляется устной, на первый план выдвигается скорость отправления сообщения, а не выражение вежливого отношения к получателю письма.

Жанр «эпистола» развивает в себе ряд функций, которые позволяют совершенствовать написание писем и придавать им определённую окраску.

По мнению С. С. Талашманова «вместе с трансформацией жанра происходит и трансформация его функций. Эпистола жанр полифункциональный: содержит в себе большое количество ядерных и периферийных функций» [Талашманов 2018: 13].

Коммуникативная функция реализует себя через возможность коммуникации между адресантом и адресатом, у которых есть определённые коммуникативные установки. Эта функция отражает их с целью дальнейшей передачи информации.

Коммуникативную функцию в эпистолярном жанре могут выполнять различные средства языка (например, синтаксические). Жанр эпистола определяет употребление в тексте выразительных возможностей синтаксиса и наличие в нём предикативных единиц, реализующих в тексте положительную динамику, исключая «чёрствости» получаемой информации. Синтаксические средства языка характеризуют письмо как живую материю и создают эффект присутствия адресата

[Талашманов 2018: 13].

Фатическая функция позволяет устанавливать и поддерживать контакт между адресантом и адресатом, а также даёт возможность в полной мере реализовать стремление адресанта вступить в коммуникативный речевой акт. То есть данная функция позволяет установить и поддержать межличностные отношения, отражающиеся в письмах. «Она реализует себя контактоустанавливающими и контактоподдерживающими единицами, которые употребляются в любых структурных элементах эпистолы» [Талашманов 2018: 14].

Этикетные и вводные формулы, сохраняющие межличностные отношения и отражающие фатическую функцию, являются также компонентами эпистолы, а первостепенным элементом эпистолярной фатики является вопросно-ответная форма. Чаще всего она призывает адресата к дальнейшему взаимодействию и употребляется в содержании или концовке.

Также Талашманов выделяет и деструктивную фатику, которая характеризуется использованием в структурных компонентах эпистолы сарказма, иронии, оскорблений или прямых обвинений. «Фатическим ядром выступает вопросно-ответная форма с деструктивным фатическим компонентом» [Талашманов 2018: 14].

Таким образом, фатическая функция в жанре эпистола проявляется в стремлении адресанта перевести межличностные отношения на другой уровень (ухудшить их), а также - в привлечении внимания читателя.

Помимо этого, она проявляется и в стремлении побудить

читателя принять участие в проблеме, в демонстрации негативного отношения к адресату, или же, наоборот, уважения. С помощью языковой игры, шутки, иронии или комплиментов фатика ставит межличностные отношения на новую ступень и помогает достигнуть атмосферы расположения между адресантом и адресатом [Талашманов 2018: 13].

Экспрессивная функция (эмоционально-оценочная) обусловлена следующими факторами:

- выражение экспрессивной функции зависит от нацеленности написания эпистолы;
- от выражения отношения адресанта к адресату, ситуации, событию, объекту, субъекту, которые обсуждаются в письме;
- личностными характеристиками участников (возраст, статус, близость отношений, роль).

Именно от этих факторов и зависят используемые эмоциональные и экспрессивные средства адресантом и адресатом в процессе написания письма.

На разных уровнях языка экспрессия проявляется по-своему. На фонетическом – через употребление междометий, на словообразовательном – через употребление характерных аффиксов (например, уменьшительно-ласкательные); на морфологическом – в употреблении некоторых грамматических форм (например, использование глаголов в повелительном или сослагательном наклонении или усилительных частиц). На синтаксическом уровне эту функцию реализуют средства экспрессивного синтаксиса. Ядерные средства используются на лексическом уровне через лексемы с разной стилистической окраской [Талашманов 2018: 15].

Художественно-эстетическая функция проявляется ярче

всего в эпистолярных текстах художественного стиля. Помимо личностных характеристик они содержат в себе определённую информацию о человеческой цивилизации, эпохе, отдельных личностях, нации и культуре в целом.

За счёт коммуникативных задач адресанта реализуется базовая художественно-эстетическая функция. При помощи художественных средств можно красочно воплотить мысль и передать её адресату, при этом усилив и фатическую функцию. Такие эпистолы относят к словесным произведениям искусства (в них художественный стиль отражает творческий потенциал адресанта и адресата).

В настоящее время при обычной дружеской переписке в интернет-пространстве наличие художественных средств, украшающих электронное письмо, сводится к минимуму. В некоторых отдельных случаях встречаются употребление метафор и эпитетов, особенно популярен графический код; но чаще всего коммуниканты ограничиваются «сухим» текстом.

Функция самопрезентации реализуется в эпистолярном тексте за счёт управления реакцией адресата. Существует несколько типов самопрезентации в письме:

- «природная самопрезентация»; её суть заключается в естественном образе адресата. Эпистолярный текст при такой самопрезентации создаётся естественно; автор заранее не продумывает и не прогнозирует результат. Адресант не контролирует и не корректирует свой образ, придавая тексту естественность;

- «искусственная самопрезентация»; этот тип характерен для эпистолярного текста и часто выходит на первый план. «Главная цель искусственной самопрезентации – создание

искусственного образа и искусственного алгоритма коммуникативного процесса за счёт языковых средств, которые позволяют адресанту правильно представить себя адресату, проявить свой характер, самоотдачу, харизму» [Талмашов 2018: 16].

Самопрезентация встречается в эпистоле публицистического и художественного стиля, а также в дружеском частном письме. Имплицитный характер она носит в эпистолах официально-делового стиля и в письмах открытого типа [Талашманов 2018: 17].

Информативная функция используется в передаче сообщения адресату. В таком письме делается информативный акцент на состояния, события или факты. Она также формирует такие особенности эпистолярного текста, как: фабульность, динамика, констатация фактов, а на уровне лингвистических особенностей – преобладание конкретной лексики. Адресат пропускает всю необходимую информацию через своё сознание; оно формирует направленность на интересы собеседника, его интеллектуальный и духовный уровень [Талашманов 2018: 17].

Референциальная функция заключается в качестве критерия разграничения двух разновидностей эпистолярного текста: «частного эпистолярия» и «литературного эпистолярия (квазиписьма)».

Референциальная характеристика письма бывает «реальной» и «квазиреальной». Первая описывает реальные события или факты, то есть предметно соотносится с действительностью. «Квазиписьмо» создаётся виртуальным миром художественного освещения события, и, как и любое художественное произведение, характеризуется

неопределённостью адресата [Талашманов 2018: 18].

Таким образом, эпистолярный жанр включает в себя памятники разных эпох, переписки частных лиц, а также послания, направленные на широкого читателя.

Автор письма волен сам выбирать средства изложения, но он должен следовать эпистолярным традициям, существующим в момент написания письма. Эпистолярная форма используется в науке (разновидность научной прозы), в публицистике (как особый жанр открытого письма), в сфере художественного творчества (авторы прибегают к изложению в виде переписки), поэтому в соответствии со сферой применения письмо отличается эмоциональным, образным изложением и характером написания.

Все изложенные факторы накладывают особый отпечаток на эпистолярный жанр, определяя его форму и содержание.

1.2. Виды писем

По сфере общения выделяют деловые (включающие переписку организаций и учреждений), и частные письма (официальные и неофициальные). Официальные частные письма могут быть направлены от частного лица организации, либо от организации к частному лицу или от частного лица частному лицу. Неофициальные письма – это послания, адресованные знакомым людям, друзьям, родственникам и всем тем, кто поддерживает с адресантом межличностные, неформальные отношения. [Ямалетдинова 2017].

По строению письма имеют три композиционные части: зачин, срединная часть, концовка.

Деловое письмо имеет стандартизированный зачин

(название организации-отправителя; название организации-адресата и имя получателя, дата написания, обращения, повод написания письма); частное письмо чаще всего не содержит стандартных элементов.

Мы можем выделить следующие разновидности деловых писем:

- инструктивные;
- сопроводительные;
- информационные;
- гарантийные;
- рекламные;
- претензионные;
- арбитражные;
- письма-подтверждения;
- письма-напоминания;
- письма-извещения;
- письма-просьбы.

Письмо оформляют на специальном бланке формата А4. Если текст письма не превышает семи строк, разрешается использовать для писем формат А5. Датой письма является дата его подписания. Текст письма строят по следующей схеме:

- введение (указываются мотивы написания письма, упоминаются события, какие-либо факты, послужившие основанием для письма);
- доказательства (в данном пункте обосновывают вопрос, который был изложен в письме);
- заключение (указываются выводы, просьбы или предложения).

Текст письма, как правило, по своему объему не должен

превышать одну страницу и должен обладать следующими требованиями: краткость изложения, ясность и четкость.

Служебные письма – универсальное название группы управленческих документов, служащих инструментом общения с учреждениями и частными лицами.

В заголовочной части письма печатаются следующие реквизиты: дата, номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа (если письмо является ответом), заголовок к тексту, представленной одной фразой.

В письмах должны быть правильно указаны составные части реквизита получателя письма: фирма, структурное подразделение, должность, фамилия и инициалы, почтовый адрес получателя.

Сопроводительное письмо информирует адресата о направлении к нему документов; и отправляется в случае, если необходимо что-либо дополнить к приложенным документам: указать срок исполнения, пояснить причину задержки, объяснить сложные аспекты; если направляемый документ не имеет адресующей части (при рассылке нормативных, распорядительных документов), или необходимо зафиксировать список направляемых документов. Данные письма начинаются со слов: «посылаем», «отправляем», «прилагаем».

Письма-приглашения отсылают получателю, когда хотят предложить принять участие в мероприятии; они начинаются словами: «хотим Вас пригласить» или «просим принять участие». В этом письме раскрывается характер мероприятия, а также указываются сроки его проведения и условия участия в нём.

Информационное письмо оповещает адресата о каком-либо мероприятии или факте. Часто в этих письмах

пропагандируется деятельность организаций и выпускаемая продукция.

Рекламное письмо — разновидность информационного письма; отправляется конкретному получателю и содержит описание товара или услуги. Цель данного письма: склонение желания адресата воспользоваться услугами отправителя. Текст в данных письмах конкретен и содержит полную информацию.

Письмо-извещение составляется для конкретного получателя и чаще всего является ответом на запрос. Может начинаться со слов: «ставим Вас в известность», «извещаем». В письме указываются фамилия, имя, отчество того, которому оно отправляется.

Письмо-подтверждение содержит информацию о получении отправления: письма, телеграммы, перевода, бандероли и т. д.; о том, что ранее составленный документ (договор или инструкция) остаётся в силе. Начинается письмо словами, образованными от глагола «подтверждать».

Письмо-напоминание указывает на истечение срока исполнения какого-либо обязательства. Начинается со слов: «напоминаем».

Гарантийное письмо обеспечивает исполнение изложенных в нём договорённостей. В этом документе гарантируется оплата или предоставление места работы.

Инициативные письма требуют ответа. Большая часть таких писем обязательно выражает предложение, просьбу или запрос к получателю о решении назревающих вопросов.

Письма-ответы по содержанию носят в себе зависимый характер инициативных писем, поскольку тема их текста уже задана и остается только описать характер решения

поставленного вопроса: принятие, отказ от выполнения просьбы. Ответ следует изложить в конкретной форме.

Коммерческие письма составляются и отправляются от имени юридического лица при заключении и совершении коммерческой сделки.

Таким образом, можно отметить, что существует большое количество различных видов писем, каждое из которых обладает индивидуальными признаками и имеет своё значение. На данный момент межличностная коммуникация осуществляется с помощью электронных средств, но и письменное речевое общение остается необходимой потребностью человека, так как отражает отношения между адресатом и адресантом, и заставляют отвечать на многие возникшие и нерешённые вопросы повседневности.

1.3. Место и роль подписи в эпистолярном тексте

Обращение к литературе в связи с вопросами, связанными со стилистическими функциями и этикетной спецификой подписи адресанта письма, раскрывает малую изученность данной области. Замечания о подписи совместно с другими компонентами письма встречаются в исследованиях, посвящённых эпистолярным жанрам (работы Н. А. Калёновой, А. В. Курьянович, Н. А. Ковалевой, С. Н. Сибиряковой, Т. В. Кыштымовой, С. Л. Катаржиной, О. В. Гусевой). Результаты наблюдений за функционированием подписи как структурного компонента концовки представлены в работах Н. И. Белуновой и Л. В. Алешиной.

В. А. Фалина считает, что «обязательной составной частью неофициального письма является концовка. Она представляет

собой заключительный фрагмент эпистолярной коммуникации, направленный на размыкание контакта и содержит целый ряд этикетных актов, связанных с ситуацией прощания» [Фалина 2008: 263].

«Вначале письма сначала идёт косвенно-фатическая адресация (передача приветов, поклонов): *Прошу объявить моё почтение Дедушку Якову Ивановичу и Бабушке Василисе Игнатьевне* (И. Г. Журов – Д. И. Журовой, 11 марта 1843г. г. Ростов, Ярославск. губ.), затем включаются пожелания здоровья и успехов (В. А. Фалина называет это термином «здравнца»): *Всего хорошего. Любящая тебя А. Бурылина* (А. А. Бурылина – Д. Г. Бурылину, 21 января 1915г. г. Москва). *Искренно желаю счастливого пути. Любящий тебя Н. Бурылин* (Н. Г. Бурылин – Д. Г. Бурылину, 11 декабря 1903г. г. Иваново-Вознесенск, Шуйск. уезд, Владим. губ.). Завершают письмо формулы прощания и адресные координаты, то есть формулы личной адресации отправителя письма: *С Совершенным почтением Честь имею быть Покорный Слуга Дм. Бурылин* (Д. Г. Бурылин – П. П. Белоглазовой, 15 сентября 1884 г. г. Иваново-Вознесенск, Шуйск. уезд, Владим. губ.); *Честь имею прибыть к Вам с истинным моим почтением, Ваш покорный Слуга Алекс. Коновалов* (А. Коновалов – Д. Г. Бурылину, 5 октября 1891г. г. Иваново-Вознесенск, Шуйск. уезд, Владим. губ.); *Остаюсь с почтением Покорная ваша Слуга Евгенийя Журова* (Е. М. Журова – И. Г. Журову, 13 мая 1847 г. [Место отправления неизвестно]). Концовка может содержать все перечисленные эпистолярные акты прощания или комбинацию некоторых из них в различных вариациях и последовательности» [Фалина 2008: 263].

В «Стилистическом энциклопедическом словаре русского

языка» говорится, что «концовка письма содержит слова прощания, просьбы, пожелания, подпись, приписки» [Стилистический энциклопедический словарь русского языка 2006: 629]. При этом структурные элементы концовки трактуются исследователями по-разному.

О характерных особенностях писем говорит И. И. Дорфман. Исследователь считает, что «эпистолярный текст состоит из зачина, основной (содержательной) части и концовки. Зачин и концовка образуют этикетную рамку письма, языковыми средствами выражения которой являются этикетные эпистолярные формулы (основные – приветствия и прощания)» [Дорфман 2011: 88]. Анализируя письма А. П. Чехова, он приходит к следующим выводам: «Отбор эпистолярных формул, производимый А. П. Чеховым, обусловлен, прежде всего, характером письма, а также интенциями автора. В целом в бытовых письмах А. П. Чехова инициальные обращения нередко отсутствуют, речевые формулы приветствия отмечены только в письмах, адресованных к любимым женщинам и близким друзьям»: *Здравствуйте, добрейший Николай Александрович!; Здравствуйте, талант!* Также писатель использует и обращения: *Дражайший Брат Миша!* [Дорфман 2011: 88].

И. И. Дорфман в своей работе выделяет следующие эпистолярные формулы прощания в бытовых письмах: а) этикетные речевые формулы РЖ прощания (пока; до свидания; до скорой встречи): *Прощайте и не сердитесь на неисправнейшего А. Чехова;* б) перформативы, то есть слова, обозначающие действия, производимые в момент речи (в данном случае – при прощании: *целую; жму тебе руку, друг*): *Кланяюсь Вам и остаюсь всегда готовым к услугам, уважающий А. Чехов;*

в) высказывания с интенцией пожелания: *Будьте здоровы и не забывают, что у Вас есть покорнейший слуга А. Чехов*; г) различные комбинации форм прощания: *Прощай... Жму тебе руку и желаю тебе купно с твоей семьёй всех благ!* [Дорфман 2011: 89-90].

Подпись – условнообязательный элемент концовки, так как и она может отсутствовать. Все остальные – факультативные, поскольку их наличие объясняется характером взаимоотношением между корреспондентами.

Выводы по первой главе

Эпистолярный текст как непосредственное отражение естественного коммуникативного акта отражает давнюю историю развития этого жанра. Переписка была единственным способом донесения различной информации на протяжении многих столетий; и на данный момент традиционный почтовый обмен письмами не утратил своих позиций как средство не только делового, но и этикетного межличностного общения. Связано это, прежде всего с тем, что он обладает способностью обеспечивать психологический контакт между отправителем и получателем письма.

Письма разнообразны и классифицируются по различным основаниям. По сфере общения выделяют деловые и частные письма. Первые составляют переписку государств и учреждений, а частные, в свою очередь, делятся на официальные и неофициальные.

По строению письма имеют три композиционные части: зачин, срединная часть, концовка.

Деловые письма имеют следующие разновидности: инструктивные, сопроводительные, информационные,

гарантийные, рекламные, претензионные, арбитражные, письма-подтверждения, письма-напоминания, письма-извещения, письма-просьбы.

Подпись является знаком формального завершения эпистолярного общения. Подписывая письма, автор осуществляет этикетную формулу в конце. Но в немалых случаях подпись представляет собой исключительное явление, поскольку адресанты привлекают ими внимание и вовлекают на дальнейшее эпистолярное общение. Подпись выполняет функционально-прагматическую и смысловую нагрузку, характеризуя отправителя письма и его отношение к корреспонденту, а также является условнообязательным элементом концовки, так как может отсутствовать.

ГЛАВА 2. ПОДПИСЬ КАК СПОСОБ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ

А. П. ЧЕХОВА В ЭПИСТОЛЯРНЫХ ТЕКСТАХ

2.1. Подпись как инструмент общения между А. П.

Чеховым

и О. Л. Книппер Чеховой

«Письмо как речевое произведение исследуется лингвистами в историко-стилистическом, текстологическом, коммуникативном, а также структурном» аспектах. Основные компоненты письма: индекс, место и время написания, обращение к адресату и подпись адресанта – «являются факультативными и могут быть редуцированы вплоть до нуля» [Куварова 2016: 289].

Во всех письмах подписи А. П. Чехова никак не связаны с содержанием эпистолярного текста. Однако можно заметить, что в ранних письмах за подписями «скрывался» достаточно скромный человек, который со всей душевной теплотой делился эмоциями со своей новой знакомой, подписываясь таким образом: *Ваш А. Чехов, Чехов, А. Чехов, Весь Ваш А. Чехов*. Чаще всего А. П. Чехов употреблял простые подписи, включавшие имя, а также различные варианты имени как на русском, так и на иностранных языках: *Чехов, А.(1), Чехов (1), Антон (3), А. Чехов (5), Antoine (3), Антонио (10), Антуан (3), Антон (1), Антоний (2), Антониус (1), Antoine (фр.) (3), Antonio (итал.) (1)*; в том числе и усечённые варианты имени: *А (10), Ant (1), An (1), Ant, An. (1)*.

Подписи в письмах более позднего периода характеризуют особую преданность Чехова своей возлюбленной, более близкие отношения между ними. Не случайно почти в каждой подписи используются притяжательные местоимения *твой* или *ваш*: *Твой А. (174), Твой Ant. (58), Твой Antoine (21), Твой Antonio (19), Ваш*

А. Чехов (15), Твой Ап. (6), Твой Антон (3), Твой Томо (2), Твой Антонио (1), Твой Томоша (1), Твой А. Чехов (1), Твой Antoine (21), Твой Antonio (12), Твой Ant, Твой Ап. (57), Весь твой Antoine (1), Весь ваш А. Чехов (1).

И, наконец, назовём подписи, в которых, благодаря использованию слова *муж*, отражаются законные отношения между А. П. Чеховым и О. Л. Книппер-Чеховой. Кажется, что писатель с особой гордостью употребляет названное слово: *Твой муж Antonio (2), Твой муж А. (2), Твой супруг А. (2), Твой муж Антон (4), Твой муж Антонио (1), Твой муж Ant. (4), Твой муж А. Чехов (1), Твой муж Антонио (1), Муж твой Ant. (1), Муж Ant. (1), Твой муж (1).*

Во многих письмах подпись А. П. Чехова имела оттенок самоиронии, которая, однако, показывала нежное отношение автора к адресату, и это особенно ценилось Ольгой Леонардовной: *Твой муж и покровитель (1), Твой Черномордик (1), Твой влюблённый в Книпшиц дуралей (1), Черномордик (2), Твой мужчинка (1).* Ирония Чехова в подписях писем более позднего периода вызывает восхищение им как человеком, находящимся на грани жизни и смерти. Писатель всегда старался относиться к происходящему с юмором и с помощью подписей передавал своё внешнее спокойствие жене: *Иеромонах Антоний (1), Твой Антоний иеромонах (3), Твой иеромонах Антоний (3), Твой иеромонах (3), Твой старец Ant (1), Твой старец Антоний (2), Твой Антоний иеромонах (3), Твой Антоний старец (1), Твой иеромонах (2), Твой старец Антоний (2), Твой иеромонах Антоний (3), Твой старец Ant. (1), Твой иеромонах А; Твой старец Антоний (1), Твой иеромонах А. (1), Академик (1), Академик Томо (1), Ваш Antonio, academicus (1),*

Твой Тото, потомственный почетный академик (1), Твой Тото, титулярный советник и кавалер (1), Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург (1), Твой муж немец Ап. (1), Твой старый немец А. (1), Твой А. Чех немец (1), Твой немец Ант. (1), Твой немец Ап. (2).

Бывали случаи, когда до Чехова либо не доходили письма жены, либо она была настолько занята, что не успевала ответить. Антон Павлович понимал это, но всё же добавлял к своим подписям эпитеты, характеризующие его настроение: *Твой суровый муж А. (1), Твой свирепый муж Ап. (1), Твой строгий муж Ап. (1).*

Манера общения и названия Чеховым своей супруги говорит об особенностях их взаимоотношений. После того как актриса и писатель стали близки друг другу, на страницах их писем появились странные, на первый взгляд, обращения: *Милый дусик мой, Милая собака, Милый мой пёсик, Милая супружница, Милая Книппуша*, а в подписях – не менее необычные слова: *Твой муж под башмаком (1), Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А. (1), Твой-кое-кака (1), Собакин (1), Твой Антон Актрисын (1), Твой муж Актрисын (1), Твой Антон Актрисын (1), Твой муж А. Актрисын (1), Твой деспот Ап. (1), Твой хозяин Антон (1)*. Из подписей ясно, что для Чехова переписка с Книппер имеет особое значение потому, что это была его самая большая и последняя любовь: *Твой страстный муж А. (1), Твой верный муж Ап. (1).*

Антон Павлович Чехов любил свою жену, был с ней счастлив, даже долгие годы разлуки не смогли погасить любовь писателя: *«Будь здорова, деточка моя. Я тебя очень люблю»*¹⁵ *декабря 1900)* [Чехов XVIII: 423]. Письма Чехова и Книппер будто

связаны единым драматическим сюжетом, который читается легко и непринуждённо. Переписка двух знаменитых людей рубежа XIX-XX веков – истинное повествование о долгожданных встречах, о длительной разлуке и неиссякаемой любви.

Таким образом, можно сделать вывод, что одним из инструментов общения, связывающих А. П. Чехова и О. Л. Книппер-Чехову, является подпись в дружеском письме, поскольку в ней отражается истинное отношение адресанта к адресанту, прослеживается взаимосвязь двух людей на определённом этапе их жизни и раскрывается отношение автора письма к любимому человеку.

2.2. Письма А. П. Чехова к О. Л. Книппер-Чеховой: содержание и структура

История свидетельствует, что А. П. Чехов, как и люди его времени, писал письма друзьям, коллегам, знакомым [Чудаков 1986: 79]. Наиболее полная переписка сохранилась с его женой Ольгой Леонардовной Книппер-Чеховой. Поэтому за основу исследования мы взяли частные письма, адресованные именно ей. Многообразие подписей даёт возможность выявить определённые качества личности Чехова, а также раскрыть взаимоотношения между супругами.

Анализ языкового материала показал, что в содержательном плане подписи А. П. Чехова представляют следующие способы:

- различные вариации имени: *Антон, Ant*;
- фамилия: *Чехов*;
- сочетание инициала имени и фамилии: *А. Чехов*;
- псевдоним: *Академик Тото*;
- обозначение степени родства по отношению к адресату:

Твой муж, твой супруг А., в том числе в сочетании с

прилагательным, называющим чувство писателя, испытываемого к адресату: *Твой суровый муж А., Твой верный муж Ап.*;

- шутливая характеристика адресанта, показывающая его принадлежность к представителям народа германской этноязыковой группы: *Твой старый немец Ап., Твой муж немец Ап.*;

- шутливая характеристика адресанта, показывающая его принадлежность к «Российской академии наук»: *Академик*;

- шутливая характеристика адресанта, показывающая его религиозный статус: *Твой иеромонах А; Твой старец Антоний*;

- выдуманный апеллятив: *Твой Черномордик, Собакин*;

- указание на титул и род занятий: *Твой титулярный советник и кавалер; Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург.*

Такое многообразие подписей свидетельствует, с одной стороны, о доверительных, доброжелательных отношениях с О. Л. Книппер-Чеховой, а также понимание, что шутка будет принята; с другой – что А. П. Чехов творческая языковая личность.

По форме выражения подписи делятся на простые, состоящие из одного слова, и сложные, состоящие из двух и более компонентов. В письмах А. П. Чехова простые подписи используются не часто и чаще всего выражены антропонимом:

- именем: *Антон* (3);

- различными вариантами имени как на русском, так и на иностранных языках: *Антонио* (10), *Антуан* (3), *Антоний* (2), *Антониус* (1), *Antoine (фр.)* (3), *Antonio (итал.)* (1); в том числе усеченными вариантами: *А* (10), *Ant* (1), *Ап* (1);

- фамилией: *Чехов* (7);

- инициалом имени и фамилией: *А. Чехов* (5);

- апеллятивом (в значении «почетный академик наук»; выдуманный адресантом с использованием слов «чёрная+морда»): *Академик* (1), *Черномордик* (2);

- выдуманной фамилией адресанта: *Собакин* (1).

В проанализированных письмах наиболее часто используются сложные подписи, имеющие следующую структуру:

1) притяжательное местоимение + различные вариации имени адресанта как на русском, так и на иностранных языках / инициал имени и фамилия: *Твой А.* (174), *Твой Ant.* (58), *Твой Antoine* (21), *Твой Antonio* (19), *Ваш А. Чехов* (15), *Твой An.* (6), *Твой Антон* (3), *Твой Томо* (2), *Твой Антонио* (1), *Твой Томоша* (1), *Твой А. Чехов* (1). Различные вариации модификации антропонимов, основанные на употреблении иноязычных аналогов имён с использованием как кириллического, так и латинского шрифта, предоставляют широкие возможности для языковой игры: *Твой муж Антонио* (1); *Твой Antoine* (21), *Твой Antonio* (12), *Antoine* (3), *Твой Ant.* (57), *An.* (1), *Твой An.* (6);

2) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата + апеллятив, обозначающий принадлежность к представителям народа германской этноязыковой группы + сокращенное имя адресанта на иностранном языке: *Твой муж немец An.* (1);

3) притяжательное местоимение + имя прилагательное (в значении: достигший старости) + апеллятив, обозначающий принадлежность к представителям народа германской этноязыковой группы + имя адресанта: *Твой старый немец А.* (1);

4) притяжательное местоимение + апеллятив,

характеризующие адресанта «независимо от содержания и ситуации написания письма» и являющиеся «элементами подписи» + различные вариации имени адресанта: *Твой деспот Ап.* (1), *Твой старец Антоний* (2), *Твой иеромонах Антоний* (3), *Твой старец Ant.* (1), *Твой хозяин Антон* (1), *Твой немец Ant.* (1), *Твой немец Ап.* (2), *Твой иеромонах А.* (1);

5) притяжательное местоимение + инициал имени + усеченный вариант фамилии + апеллятив, обозначающий принадлежность к представителям народа германской этноязыковой группы: *Твой А. Чех немец* (1);

6) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата + различные вариации имени/фамилия адресанта: *Твой муж Antonio* (2), *Твой муж А.* (2), *Твой супруг А.* (2), *Твой муж Антон* (4), *Твой муж Антонио* (1), *Твой муж Ant.* (4), *Твой муж А. Чехов* (1);

7) притяжательное местоимение + имя прилагательное, обозначающее качество или внешность адресанта + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата + имя (фамилия) адресанта: *Твой суровый муж А.* (1), *Твой верный муж Ап.* (1), *Твой лысенький супруг А.* (1), *Твой свирепый муж Ап.* (1), *Твой строгий муж Ап.* (1), *Твой заштатный муж А.* (2), *Твой страстный муж А.* (1);

8) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий принадлежность к представителям народа германской этноязыковой группы + прилагательное, обозначающее качество адресанта + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата + усеченное иностранное имя адресанта: *Твой немец, строгий муж Ап.* (1);

9) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта + апеллятив (в значении «защитник»): *Твой муж и покровитель* (1);

10) притяжательное местоимение + итал. имя адресанта + лат. вариант имя сущ. «академик»: *Ваш Antonio, academicus* (1);

11) притяжательное местоимение + выдуманый автором апеллятив (в значении: черная морда и плохой, небрежный): *Твой Черномордик* (1), *Твой-кое-кака* (1);

12) притяжательное местоимение + видоизмененное имя адресанта + определительный оборот: *Твой Тото, титулярный советник и кавалер* (1), *Твой Тото, потомственный почетный академик* (1), *Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург* (1);

13) притяжательное местоимение + видоизмененное имя адресанта + апеллятив: *Твой Антоний иеромонах* (3), *Твой Антоний старец* (1);

14) притяжательное местоимение + апеллятив: *Твой иеромонах* (2), *Твой мужчинка* (1);

15) притяжательное местоимение + прилагательное + видоизмененная фамилия адресата с предлогом + апеллятив в значении: «глуповатый»: *Твой влюбленный в Книпищ, дуралей* (1);

16) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата: *Твой муж* (1);

17) притяжательное местоимение + псевдоним: *Твой Антон Актрисын* (1);

18) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата +

псевдоним: *Твой муж А. Актрисын* (1);

19) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата + фразеологизм в значении: «находиться в зависимости»: *Твой муж под башмаком* (1);

20) притяжательное местоимение + апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата + апеллятив (вид одежды) + прилагательное (материал из которого сделана одежда) с предлогом + апеллятив, обозначающий принадлежность к представителям народа германской этноязыковой группы + инициал имени: *Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А.*

Самой распространённой подписью в исследуемых нами письмах является *Твой А.* Мы насчитали 174 употребления данной подписи, реже употребляется подпись *Твой Ant* (пятьдесят восемь подписей).

Помимо того, выделяется конструкция *твой* + нарицательное имя с суффиксом *-чин-*: *Твой мужчинка* (1), придающая подписи шутливое значение;

21) определительное местоимение (в значении: целиком) + притяжательное местоимение + фр. имя адресанта: *Весь твой Antoine* (1);

22) определительное местоимение + притяжательное местоимение + инициал имени и фамилия адресанта: *Весь ваш А. Чехов* (1).

Сочетания, которые включают в себя существительное «муж» акцентируют внимание на степени родства адресанта по отношению к адресату. Для Чехова это было крайне важно;

23) апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и

адресата + притяжательное местоимение + усеченное иностранное имя адресанта: *Муж твой Ant.* (1);

24) апеллятив, обозначающий степень родства адресанта и адресата + усеченное иностранное имя адресанта: *Муж Ant.* (1);

25) апеллятив + видоизмененное имя адресанта: *иеромонах Антоний* (1);

26) псевдонимом: *Академик Тото* (1).

Интересны подписи, в которых упоминается нарицательное имя «иеромонах»: *Твой Антоний иеромонах* (3), *Твой иеромонах Антоний* (3), *Твой иеромонах* (3). Из биографии А. П. Чехова мы знаем, что писатель, пародируя религиозные заповеди отца, изобрел для себя маску пустытника, «Иова под смоковницей», старца, и в письмах к своей жене употреблял данные словосочетания: *Твой старец Ant* (1), *Твой старец Антоний* (2), употребляя нарицательное имя «старец» вместе со своим именем; а также подписи с неологизмом Акртисын (в значении «принадлежащей актрисе»): *Твой Антон Актрисын* (1), *Твой муж Актрисын* (1).

Следовательно, мы приходим к выводу: для эпистолярия А. П. Чехова характерны как простые, состоящие из одного слова, так и сложные подписи, состоящие из нескольких компонентов; подавляющая часть последних включает в себя элементы юмора, которые будут поняты адресатом.

2.3. Языковые средства выразительности в подписях А. П. Чехова

Языковые средства выразительности используются адресантом для создания красивого и запоминающегося текста, в котором он отражает своё истинное отношение к тому или иному

событию.

Индивидуально-авторское отражение общезыковой картины в художественном тексте представляет аспекты языковой личности писателя, а также языковую картину мира. Используемые средства выразительности в индивидуальной подписи способны повысить её значимость в структуре письма, а также сделать доступной для конкретного адресата.

Подписи А. П. Чехова представляют собой интересный материал для исследования, поскольку каждое слово (иногда морфема) несёт в себе определённую смысловую нагрузку, формируя тем самым семантику всей подписи. Рассматривая их, мы можем увидеть писателя с точки зрения художника слова, а также как языковую личность.

Изучение языка А. П. Чехова через его подписи позволяет не только раскрыть и описать специфические приёмы, свойственные данному автору, но и увидеть авторское видение мира.

2.3.1. Фонетические средства

Фонетические средства выразительности позволяют читателю по-новому оценить всю красоту, неповторимость и уникальность русской речи. Использование автором различных фонетических средств речевой выразительности является также основой звукового символизма. Писатели и поэты часто подбирают слова с примерно равным соотношением гласных и согласных. Это не считается средством выразительности, но текст в этом случае воспринимается как легкое и музыкальное.

Мы выявили следующие фонетические особенности в подписях Чехова:

1) А. П. Чехов использует аллитерацию: *Твой титулярный советник и кавалер, Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург, Твой Антон Актрисын, Твой Тото, титулярный советник и кавалер, Твой Тото, потомственный почётный академик, Твой Антон Актрисын, Твой муж под башмаком, Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А., Твой старец Антоний*. Данный стилистический приём позволяет усилить образность и выразительность подписи и подчёркивает звучание отдельных слов. А. П. Чехов подбирает слова с одинаковыми согласными, тем самым выделяя каждую подпись и придавая ей особый эффект;

2) интонация в подписях автора повествовательная, чаще всего с постепенным понижением тона в конце предложения: *Твой лысенький супруг, Твой муж под башмаком*.

Иногда интонация в подписи может меняться от необходимости выделить тот или иной фрагмент в речи (например, приложение): *Твой Тото /, отставной лекарь и заштатный драматург \, Твой Тото /, титулярный советник и кавалер \, Твой Тото /, потомственный почётный академик*.

Таким образом, мы можем сделать вывод, что А. П. Чехов использовал в своих подписях изобразительные средства фонетики для создания эмоционального тона, соответствующего содержанию высказывания. Художник слова, подписывая обычное письмо, стремился создать яркую образную картину и воздействовать на адресата, вызвав отклик. Подчёркивая каждое отдельное слово, он усиливал значимость письма, а также выражал эмоции и чувства, которые волновали писателя в момент написания письма.

2.3.2. Лексические средства

Лексика А. П. Чехова, представленная в его подписях, имеет общеупотребительный характер и может быть использована в любой речевой ситуации, при любых обстоятельствах, в устной или письменной речи. Она включает в себя окказионализмы, выражающие авторское отношение к адресату и к ситуациям, которые связывают двух людей, а также заимствованное слово, раскрывающего писателя как эрудированного человека с широким кругозором.

Остановимся на лексических особенностях в подписях А. П. Чехова:

1) самым характерным лексическим средством в подписях автора является ирония: *Твой иеромонах Антоний, Твой старец Антоний, Твой свирепый муж Ап., Твой старый немец А.*

Тонкая насмешка и употребление данных слов в противоположном смысле от прямого, позволяют создать полноценный сатирический образ Чехова и внести долю юмора в обычную повседневную переписку;

2) А. П. Чехов использует индивидуально-авторские неологизмы (окказионализмы), которые, благодаря своей новизне, позволяют создавать определённые художественные эффекты и выражать авторский взгляд на взаимоотношения с супругой и личностную характеристику самого писателя: *Твой влюбленный в **Книпиц**, дуралей, Твой муж, Твой Антон **Актрисын**, Твой муж А. **Актрисын**, Твой муж **Актрисын**, Твой-кое-кака, Твой **Черномордик**, **Черномордик**, **Тото**, **Тотоша**;*

3) употребление русских слов наряду с иностранными: *Ant; Твой Ant., Твой Antoine, Твой Antonio, Твой An., Твой Antoine, Твой*

Antonio Antoine, Твой Ant., Весь твой Antoine, Муж твой Ant., Муж Ant., Ан., Твой муж немец Ан., Твой муж Antonio, Твой муж Ant.;

4) употребление контекстуальных синонимов (в подписях А. П. Чехова): *Твой Антоний **иеромонах**, Твой **иеромонах** Антоний, Твой **иеромонах** и Твой **старец**_Ant, Твой **старец** Антоний;*

5) использование исторических устойчивых сочетаний: *Твой Тото, титулярный советник и кавалер (в Российской Империи XVIII-XIX веков - гражданский чин 9-го класса, а также чиновник, обладавший таким чином);*

6) А. П. Чехов в одной из своих подписей употребляет фразеологизм «быть под башмаком», который имеет разговорную окраску: *Твой муж **под башмаком***. Данное яркое выражение используется для того, чтобы показать отношение автора к своему собеседнику («Быть под башмаком» - это находиться в подчинении кого-либо [Фразеологический словарь русского языка 1978: 124]);

7) автор использует заимствованное слово, которое приближает получателя письма к классическому языку - латинскому (А. П. Чехов обучался на медицинском факультете Московского университета, поэтому слово из данного языка тесно связано с самопрезентацией писателя): *Vau Antonio, academicus;*

8) для выражения прямой авторской оценки своей личности, писатель использует оценочную лексику: *Твой **кое-кака***. Видоизменяя разговорное наречие «кое-как» и преобразовывая его в нарицательное существительное, автор в шутливой манере называет себя человеком, делающим любое действие «кое-как»,

то есть «плохо, небрежно, с большим трудом» [Ефремова 2000: 448];

9) использование различных видов лексики: общеупотребительной (*Твой лысенький супруг А., Твой свирепый муж Ап., Твой строгий муж Ап.*), специальной (церковной: *Твой Антоний иеромонах, Твой иеромонах Антоний, Твой иеромонах* и *Твой старец, Ant, Твой старец, Антоний*), разговорной (*Твой влюбленный в Книпишиц дуралей*). Чехов иронически называет себя «глуповатым человеком со странностями» [Большой толковый словарь русского языка 1998: 708]. Из контекста мы понимаем, что писатель характеризует себя таким из-за чувства влюбленности к своей жене.

Перечисленные лексические особенности позволяют сделать вывод, что анализируемые подписи – это не только дань этикету, но и прежде всего показатель личных отношений между адресантом и адресатом. Выбор подписи обусловлен степенью знакомства коммуникантов и характером доверительных отношений между ними.

2.3.3. Словообразовательные средства

Словообразование сопровождает нашу речь ежедневно: мы или воспроизводим готовые слова, или создаем свои, когда нам кажется, что имеющихся в нашем языковом багаже слов недостаточно или они не такие выразительные. Каждое слова и иногда морфема в подписях А. П. Чехова несут в себе смысловую нагрузку, формируя тем самым семантику всей подписи. С помощью словообразовательных средств драматург стремился создать неповторимую подпись, которая сможет раскрыть писателя как творческого и позитивного человека.

Мы выявили следующие словообразовательные особенности в подписях Чехова:

- видоизменение своего имени: *Антониус, Антоний, Тото, Тотоша*. Причем Антониус и Антоний – это реальные имена, а Тото и Тотоша – выдуманные писателем;

- *Собакин* (подпись образована от существительного «собака» + суффикс -ин- в значении «принадлежащий собаке»);

- добавление к существительному суффикса -ик- в значении «лицо по свойству определяющего его отношение к словосочетанию «черная + морда»: *Черномордик, Твой Черномордик*;

- добавление к существительному суффикса -ик- в значении лицо по свойству или признаку, определяющее его отношение к профессии: *академик, советник*;

- добавление к существительному суффикса -ын- в значении «принадлежащий актрисе»: *Твой Антон Актрисын, Твой муж Актрисын*;

- добавление к существительному суффикса -ец- в значении лицо по принадлежности к народу и нации: *немец*, и в значении лицо, характеризующиеся свойством, названным мотивирующим именем прилагательным (старый): *старец*;

- добавление к прилагательному суффикса -инк- с уменьшительным значением: *Твой мужчинка*;

- добавление к существительному суффикса -к-, которое придаёт слову уменьшительно-ласкательное значение: *Твой мужчинка*;

- добавление к существительному суффикса -тель- в значении человек, занимающейся каким-либо видом

деятельности: *покровитель*;

- добавление к существительному суффикса *-шиц-* для выражения субъективной оценки: *книпшиц*;

- добавление к существительному суффикса *-алей-* для обозначения фамильярных названий лиц мужского пола: *дуралей*;

- видоизменение наречия «кое-как» в значении с большим трудом, еле-еле: *Твой кое-кака*.

Подписи Чехова распространяются качественными прилагательными. Но следует обратить внимание на следующую особенность: прилагательные в подписях входят в устойчивые словосочетания, которые присутствуют только в чеховских письмах: *Твой старый немец А., Твой строгий муж А., Твой страстный муж А.* Именно поэтому подписи Чехова представляют собой интересный языковой материал; они заключают в себе характеристики писателя, его особенности, отличающие писателя от его современников.

Подписи А. П. Чехова богаты разнообразными суффиксами существительных и прилагательных, которые при добавлении к частям речи выражают свои определённые значения. В целом, словообразовательные средства выражают положительную или отрицательную оценку автора и используются при образовании слов с экспрессивным и оценочным значением.

2.3.4. Морфологические средства

Морфологические средства русского языка играют значительную роль в процессе формирования воздействия подписей на адресата письма. Эстетические ресурсы морфологических средств в подписях А. П. реализуются за счёт

образности и пластичности языковых единиц, и их употреблением в подписях. Они наиболее точно воплощают идейный замысел писателя.

Различные части речи в подписях являются способом выражения авторских мыслей, его желанием поделиться с адресатом своими эмоциями и чувствами.

При анализе подписей писателя, мы выявили следующие характерные морфологические особенности.

1) имена существительные используются неоднократно и преобладают над остальными частями речи в количественном соотношении. В первую очередь, этот факт связан с тем, что писатель часто называет себя нарицательным именем существительным, отображающим конкретную характеристику адресанта, а также со стремлением писателя показать себя человеком, не лишённым самоиронии (большая часть имён существительных обладает шутливой характеристикой): *Твой **деспот** Ап. Твой **старец** Антоний Твой **иеромонах** Антоний;*

2) А. П. Чехов часто подписывается собственным именем как на русском, так и на иностранном языках: *Антон, Антонио, Антуан, Антоний, Антониус, Antoine (фр.), Antonio (итал.);* в том числе усеченными вариантами: *А, Ant, Ап, Чехов, А. Чехов;*

3) адресант использует выдуманные собственные имена существительные, которые придают подписи приподнятый эмоциональный настрой: *Черномордик, Собакин;*

4) некоторые подписи А. П. Чехова характеризуются широким употреблением существительных, обладающих конкретным значением и описывающих писателя с точки зрения его шутливой характеристики: *Твой титулярный **советник** и кавалер, Твой старый **немец** А., Твой **деспот** Ап., Твой*

старец *Ant.* **Твой хозяин** Антон, **Твой иеромонах** А., **Твой Тото**, **отставной лекарь** и **заштатный драматург**, **Академик**;

5) чаще всего существительные употребляются в именительном падеже, но в некоторых подписях мы наблюдаем их использование в винительном, творительном и предложном падежах: *Твой влюбленный в (В. п.) Книпишц дуралей*, *Твой муж в шерстяных (П. п.) кальсонах Немец А.*, *Твой муж под (Т. п.) башмаком*;

6) А. П. Чехов многократно добавляет в подпись качественные прилагательные, характеризующие свойства самого адресанта: *Твой суровый муж А.*, *Твой верный муж Ап.*; *Твой немец Ап.*, *Твой лысенький супруг*, *Твой строгий муж Ап.*, *Твой страстный муж А.*, *Твой суровый муж А.* *Твой верный муж Ап.*, *Твой свирепый муж Ап.*, *Твой Тото*, **потомственный почетный академик**. Представленные качественные прилагательные зависят от существительных и согласуются с ними в роде, числе и падеже;

7) в подписях встречаются относительные прилагательные, обозначающие признак, относящийся к материалу, из которого изготовлен предмет: *Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А.*;

8) в подписях используется относительные прилагательные, которые характеризуют адресанта через его отношение к профессии: *Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург*, *Твой Тото, титularный советник и кавалер*. Полные прилагательные в подписях писателя выражают постоянный признак;

9) в одной подписи встречается причастие, отображающее

чувство любви по отношению к получателю письма: *Твой влюбленный в Книпшиц дуралей*;

10) с целью активизации внимания и интереса адресата в подписях часто используются притяжательные местоимения: *Твой А., Твой Ant., Твой Antoine, Твой Antonio, Ваш А. Чехов, Твой Ап., Твой Антон, Твой Томо, Твой Антонио, Твой Томоша, Твой А. Чехов, Ваш Antonio, academicus, Твой Черномордик, Твой-кое-кака, Твой__Томо, титулярный советник и кавалер, Твой Томо, потомственный почетный академик, Твой Томо, отставной лекарь и заштатный драматург*. Притяжательные местоимения «ваш» и «твой» указывают на желание адресанта «принадлежать» предмету своей любви – О. Л. Книппер-Чеховой;

11) наблюдается также употребление и определительного местоимения весь: *Весь твой Antoine Весь ваш А. Чехов*, добавляющего подписи значение полной принадлежности человека по отношению к адресату;

12) в подписях наблюдается редкое использование служебных частей речи: простые предлоги *Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А., Твой влюбленный в Книпшиц дуралей, Твой муж под башмаком*; сочинительные союзы: *Твой Томо, титулярный советник и кавалер, Твой Томо, отставной лекарь и заштатный драматург*.

Мы можем сделать вывод, что для подписей А. П. Чехова характерно употребление существительных мужского рода в единственном числе в именительном, винительном, творительном и предложном падежах, а также их преобладание над другими частями речи.

В проанализированном языковом материале мы выделили и

то, что писатель использует только полные имена прилагательные. Качественные имена прилагательные характеризуют писателя с точки зрения его возрастных, внешних особенностей, а также с позиции его отношения к близкому человеку и профессии. В некоторых случаях писатель употребляет относительные прилагательные, притяжательные и определительные местоимения.

Таким образом, в подписях А. П. Чехова части речи выражают желание писателя донести до адресата мысли чувства, которые его волнуют. Имена существительные создают в подписи непринуждённость описания, что характерно для обыденного общения между супругами, а экспрессия в подписях достигается с помощью прилагательных. Морфологические средства обладают немалыми эстетическими ресурсами, в том числе и с точки зрения формирования образности художественного текста, поэтому А. П. Чехов использует их в своих подписях.

2.3.5. Синтаксические средства

Синтаксис принимает непосредственное участие в создании художественного образа. Средства выразительности, основанные на синтаксисе, позволяют адресанту создать многоплановую и выразительную картину в подписи.

Рассмотрим синтаксические особенности, анализируя построение предложений, использование специальных языковых единиц и пунктуацию в подписях А. П. Чехова.

1) во всех подписях Чехова представлен прямой порядок слов: *Твой муж А. Актрисын Твой муж под башмаком, Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А., Твой Тото, титулярный советник и кавалер, Твой Тото, потомственный почетный*

академик, Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург;

2) Чехов добавляет к некоторым своим подписям приложения: *Твой Тото, титулярный советник и кавалер, Твой Тото, потомственный почетный академик, Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург, Твой муж немец Ап, Твой старый немец А., Твой деспот Ап., Твой старец Антоний, Твой иеромонах Антоний, Твой старец Ant., Твой хозяин Антон, Твой немец Ant., Твой немец Ап., Твой иеромонах А., Твой А. Чех немец.* Приложения могут быть в препозиции и в постпозиции. В постпозиции имеют уточняющий характер, большую самостоятельность. Приложения служат наименованиями более конкретными по значению, так как сужают понятие, передаваемое основным членом предложения.

Таким образом, синтаксические средства позволяют А. П. Чехову сделать речь более красивой и выразительной. Они участвуют в создании художественных образов и в передаче отношения адресанта к изображаемой действительности. На синтаксическом уровне подписи Чехова имеют своё специфическое назначение, то есть существуют не сами по себе, а ради определенных функций (например, использование приложений позволяют Чехову указать на родственные отношения между супругами, на титул и профессию, а также придать подписи шутливый тон).

Выводы по второй главе

Подпись в дружеском письме является ярким инструментом общения, связывающей А. П. Чехова и его супругу О. Л. Книппер-Чехову. В каждой проанализированной подписи точно отражаются личные доверительные отношения между коммуникантами.

Подписи в письмах А. П. Чехова не связаны с содержанием эпистолярного текста. В содержательном плане они представлены: различными вариациями имени, фамилии, сочетанием инициала имени и фамилии, псевдонимом, обозначением степени родства по отношению к адресату, различного рода шутливыми характеристиками адресанта, выдуманным апеллятивом, а также указанием на титул и род занятий.

По форме выражения подписи А. П. Чехова делятся на простые и сложные, состоящие из двух и более компонентов. Сложные включают в себя элементы юмора, а простые часто выражены антропонимом (например, *Антон*, *Твой Черномордик*, *Собакин*).

А. П. Чехов использовал в своих подписях следующие языковые средства выразительности:

а) фонетические: использование аллитерации («т») (например, *Твой титулярный советник и кавалер*), повествовательной интонации (чаще всего с постепенным понижением тона в конце предложения); следование фонетическим законам русского языка;

б) лексические: добавление к подписи заимствованных слов: *Vаш Antonio*, *academicus*), оценочной лексики: *Твой кое-кака*, индивидуально-авторских неологизмов: *Твой влюбленный в*

Книпиц дуралей, фразеологизма: *Твой муж под башмаком*; употребление русских слов наряду с иностранными: *Твой Ant.*, *Твой Antoine*, использование исторических устойчивых сочетаний: *Твой Тото*, **титулярный советник и кавалер**, контекстуальных синонимов: *Твой иеромонах* и *Твой старец*, *Ant*, ярко выраженная ирония: *Твой свирепый муж Ап.*, использование различных видов лексики: общеупотребительной: *Твой лысенький супруг А.*, церковной: *Твой Антоний иеромонах*, разговорной: *Твой влюбленный в Книпиц дуралей*;

в) словообразовательные: употребление имён существительных с суффиксами, выражающих свои конкретные значения и определяющих положительную или отрицательную оценку автора по отношению к себе: *Черномордик* (суффикс -ик-), *Твой Антон Актрисын* (суффикс -ын-);

г) морфологические: употребление существительных мужского рода в единственном числе в именительном, винительном, творительном и предложном падежах: *Твой влюбленный в (В. п.) Книпиц дуралей*, *Твой муж в шерстяных (П. п.) кальсонах Немец А.*, *Твой муж под (Т. п.) башмаком*; они преобладают над другими частями речи; использование только полных имён прилагательных: *Твой суровый муж А.*, *Твой верный муж Ап.*; качественные имена прилагательные характеризуют писателя с точки зрения его возрастных, внешних особенностей, а также с позиции его отношения к близкому человеку и профессии: *Твой старый немец Ап.*, *Твой лысенький супруг*, *Твой строгий муж Ап.*, *Твой Тото*, **отставной лекарь и заштатный драматург**. В некоторых случаях автор употребляет относительные прилагательные: *Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А.*, притяжательные и определительные

местоимения: **Твой А., Весь твой Antoine**; также наблюдается редкое использование служебных частей речи – простых предлогов: *Твой влюбленный в Книпицу дуралей*;

д) синтаксические особенности: во всех подписях представлен прямой порядок слов: *Твой муж А. Актрисын, Твой муж под башмаком*; автор использует приложения: *Твой Тото, титулярный советник и кавалер, Твой А. Чех немец*; они могут быть в препозиции и в постпозиции. В постпозиции имеют уточняющий характер, большую самостоятельность.

Нами было разработано внеклассное мероприятие для учащихся 9-11 классов, которое поможет им овладеть основами написания писем, а также закрепит знания о том, какие существуют виды писем. Данное мероприятие имеет познавательный характер, так как погружает детей в историю и становление эпистолярного жанра, а также учит работать в малой группе и самостоятельно. Система заданий в ходе мероприятия приводит к следующим метапредметным результатам: способность проводить сравнение фактов и делать выводы, способность к самооценке и самокоррекции, умение применять полученных знаний в повседневной жизни.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Эпистолярная литература развивается по двум векторам: «частная переписка» и «открытые письма». Одними из важнейших структурно-стилистических признаков эпистолярного жанра являются: разделение писем по сфере общения на деловые и частные, с учётом мотивов и целей – по видам, устойчивая композиция текста, а также точное обозначение отправителя и получателя, обращение и подпись отправителя.

Письма классифицируются по различным основаниям. По сфере общения выделяют деловые и частные письма. Первые составляют переписку государств и учреждений, а частные – это послания, адресованные знакомым людям и родственникам адресанта. Подпись в письмах является условнообязательным элементом концовки.

В результате проведённого исследования мы пришли к следующим выводам:

1. Одним из инструментов общения, связывающих А. П. Чехова и О. Л. Книппер-Чехову, является подпись в дружеском письме, поскольку в ней отражается истинное отношение адресанта к адресанту, прослеживается взаимосвязь двух людей на определённом этапе их жизни и раскрывается отношение автора письма к любимому человеку.

2. В содержательном плане подписи А. П. Чехова представлены следующими способами: различными вариациями имени: *Антон*, фамилии: *Чехов*, сочетанием инициала имени и фамилии: *А. Чехов*, псевдонимом: *Академик Тото*, обозначением степени родства по отношению к адресату: *Твой муж*, различного рода шутливыми характеристиками адресанта: *Твой*

старый немец Ап., выдуманным апеллятивом: *Твой Черномордик, Собакин*, а также указанием на титул и род занятий: *Твой титулярный советник и кавалер*.

3. По форме выражения подписи А. П. Чехова делятся на простые и сложные, состоящие из двух и более компонентов: *Твой Antonio*; причем, подавляющая часть сложных включает в себя элементы юмора, которые будут поняты адресатом: *Твой хозяин Антон*, а простые подписи часто выражены антропонимом: *Антонио*.

4. Для эпистолярия А. П. Чехова характерно использование языковых средств выразительности:

- фонетические средства: использование аллитерации («т»): *Твой **т**итулярный **т**советник и кавалер, Твой **Т**ото, **т**отставной **т**лекарь и **т**аштатный драматург;*

- лексические особенности в подписях А. П. Чехова: добавление к подписи заимствованных слов: *Ваш Antonio, academicus*, оценочной лексики: *Твой кое-кака*, индивидуально-авторских неологизмов: *Твой влюбленный в Книпищиц дуралей*, фразеологизма: *Твой муж под башмаком*; употребление русских слов наряду с иностранными: *Твой Antoine*, использование исторических устойчивых сочетаний: *Твой Тото, титулярный советник и кавалер*, контекстуальных синонимов: *Твой иеромонах* и *Твой старец Ant*, ярко выраженная ирония: *Твой свирепый муж Ап.*, использование различных видов лексики: общеупотребительной: *Твой лысенький супруг А.*, церковной: *Твой Антоний иеромонах*, разговорной: *Твой влюбленный в Книпищиц дуралей*;

- словообразовательные особенности: употребление имён существительных с суффиксами, определяющих положительную

или отрицательную оценку автора по отношению к себе: *Черномордик* (суффикс -ик-), *Твой Антон Актрисын* (суффикс -ын-);

- морфологические особенности: употребление существительных мужского рода в единственном числе в именительном, винительном, творительном и предложном падежах: *Твой влюбленный в (В. п.) Книпищиц дуралей*, *Твой муж в шерстяных (П. п.) кальсонах Немец А.*, *Твой муж под (Т. п.) башмаком*, а также их преобладание над другими частями речи; использование только полных имён прилагательных: *Твой суровый муж А.*, качественные имена прилагательные характеризуют писателя с точки зрения его возрастных, внешних особенностей, а также с позиции его отношения к близкому человеку и профессии: *Твой старый немец Ап.*, *Твой лысенький супруг*, *Твой строгий муж Ап.*, *Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург*. В некоторых случаях автор употребляет относительные прилагательные: *Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А.*, притяжательные и определительные местоимения: *Твой А.*, *Весь твой Antoine*; также наблюдается редкое использование служебных частей речи – простых предлогов: *Твой влюблённый в Книпищиц дуралей*;

- синтаксические особенности: во всех подписях представлен прямой порядок слов: *Твой муж А. Актрисын*, *Твой муж под башмаком*; автор использует приложения: *Твой Тото, титулярный советник и кавалер*, *Твой А. Чех немец*; они могут быть в препозиции и в постпозиции. В постпозиции имеют уточняющий характер, большую самостоятельность.

5. В ходе работы нами было разработано внеклассное

мероприятие для учеников 9-11 классов, которое познакомит учеников с понятием эпистолярного жанра и его историй. Каждый ученик сможет освоить в группах, а затем и самостоятельно правила написания различных видов писем.

Выпускная квалификационная работа имеет следующие перспективы: изучение подписей А. П. Чехова, адресованных его близким друзьям и родственникам; нахождение новых способов языковых самопрезентаций автора по использованной нами модели исследования, а также сопоставление их с подписями, адресованных О. Л. Книппер-Чеховой.

Таким образом, можно сделать вывод, что А. П. Чехов стремился создать образную картину в каждой подписи и воздействовал на адресата с помощью языковых средств выразительности. Широкий кругозор писателя и умение им пользоваться, позволят читателю раскрыть А. П. Чехова не только с позиции писателя, но и со стороны творческого и грамотного человека.

Подписи являются своеобразным инструментом общения супругов и до сих пор остаются актуальными для исследования настоящего характера А. П. Чехова и его отношению к близкому человеку.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Анодина Н. Н. Деловое письмо: Методика составления и правила оформления: Оформление реквизитов и бланков; Правила составления и виды писем; Международное письмо и др. Изд. 5-е, испр. – М.: «Има-пресс», 2015. – 508 с.
2. Античная эпистолография: очерки / АН СССР. Институт мировой литературы им. А. М. Горького; [отв. ред. М. Е. Грабарь-Пассек]. – М.: Наука, 1967. – 285 с.
3. Басков М. И. Приказ и деловое письмо (требования к оформлению и образцы документов согласно ГОСТ Р 6. 30 – 2015): Практическое пособие. Изд. 2-е, испр., доп. – М.: Инфра. – 224 с.
4. Бердников Г. П. А. П. Чехов. – М.: Просвещение, 2010. – 455 с.
5. Венгеров С. А. Чехов, Антон Павлович // Энциклопедический словарь Брокгауза и Ефрона: в 86 т. (82 т. и 4 доп.). – СПб., 1903. — Т. XXXVIII. – С. 777-781.
6. Владимиров Л. И. История письма. – М.: Изд-во российского открытого университета, 1999. – С. 34-78.
7. Гиляровский В. А. Жизнерадостные люди // А. П. Чехов в воспоминаниях современников / Гитович Н. И., Федоров И. В. – М.: «Художественная литература», 1960. – 833 с.
8. Громова Л. П. В творческой лаборатории А. П. Чехова. – Ростов-на-Дону: Ростовский университет, 2008. – 176 с.
9. Громов М. П. Чехов. – М.: Молодая гвардия. 2003. – 125 с.
10. Кузичева А. П. Чехов. Жизнь «отдельного человека». – СПб.: «Балтийские сезоны», 2011. – 880 с.
11. Куралех А. Время Чехова // Вопросы литературы. – 1994. – № 6. – С. 153-173.

12. Мельников. Н. Г. Русское зарубежье о Чехове: критика, литературоведение, воспоминания: антология. – М.: Дом Русского Зарубежья им. Александра Солженицына, 2010. – 304 с.

13. Сиротинина О. Б. [и др.]. Хорошая речь под ред. М. А. Кормилицыной, О. Б. Сиротининой. – Москва: ЛКИ, 2007. – 316 с

14. Чудаков А. П. А. П. Чехов. – М.: Просвещение, 2007. – 234 с.

15. Чудаков А. П. Мир Чехова: Возникновение и утверждение. М., 1986. – 379 с.

Электронные ресурсы

16. Адамович Г. О чем говорил Чехов. – [Электронный ресурс] // http://az.lib.ru/c/chehow_a_p/text_1959_o_chem_govoril_chehov.shtml (дата обращения: 23.10.2019).

17. Акимова Т. П. Лингвокультурологические характеристики эпистолярного текста (на материале писем классиков русской литературы XIX–XX вв.). – [Электронный ресурс] // http://vgpu.org/sites/default/files/disfiles/avtoreferat_akimovoy_t.p._0.pdf (дата обращения: 23.10.2019).

18. Алешина Л. В. Подпись как основной структурный компонент концовки в частных письмах Н. С. Лескова. – [Электронный ресурс] // <https://cyberleninka.ru/article/v/podpis-kak-osnovnoy-strukturnyy-komponent-kontsovki-v-chastnyh-pismah-n-s-leskova> (дата обращения: 15.12.2019).

19. Бекасова Е. Н. Об особенностях языка писем А. П. Чехова «Без церемоний». – [Электронный ресурс] // <http://www.vestnik.vsu.ru/pdf/phyllolog/2018/04/2018-04-04.pdf> (дата обращения: 25.02.2020).

20. Белунова Н. И. Подпись как средство реализации категории модальности текста дружеского письма (на материале писем творческой интеллигенции конца XIX – первой четверти XX века). – [Электронный ресурс] // <https://cyberleninka.ru/article/v/podpis-kak-sredstvo-realizatsii-kategorii-modalnosti-teksta-druzheskogo-pisma-na-materiale-pisem-tvorcheskoy-intelligentsii-kontsa-x1x> (дата обращения: 18.10.2019).

21. Бунин И. А. О Чехове. – [Электронный ресурс] // http://az.lib.ru/b/bunin_i_a/text_1840-1.shtml (дата обращения: 01.11.2019).

22. Буняева М. В. Особенности чеховского эпистолярного дискурса. – [Электронный ресурс] // <https://cyberleninka.ru/article/v/osobennosti-chehovskogo-epistoljarnogo-diskursa> (дата обращения: 10.11.2019).

23. Громов М. П., Долотова А. М., Катаев В. В. Переписка А. П. Чехова и И. А. Бунина. – [Электронный ресурс] // http://az.lib.ru/b/bunin_i_a/text_1780-1.shtml (дата обращения: 01.02.2020).

24. Дорфман И. И. Речевой жанр приветствия/прощания в эпистолярном наследии А. П. Чехова. – [Электронный ресурс] // https://lib.herzen.spb.ru/media/magazines/contents/1/132/dorfman_132_86_91.pdf (дата обращения: 05.02.2020).

25. Зайцев Б. К. Памяти Чехова. – [Электронный ресурс] // http://az.lib.ru/z/zajcew_b_k/text_1931_pamyati_chehova.shtml (дата обращения: 10.03.2020).

26. Захарова Ю. Г. Потенциальная лексика в письмах Н. С. Лескова. – [Электронный ресурс] // <https://cyberleninka.ru/article/n/potentsialnaya-leksika-v-pismah-n-s-leskova/viewer> (дата обращения: 08.02.2020).

27. Куварова Е. К. Заключительная этикетная формула в письме как речевом произведении. – [Электронный ресурс] <http://sn-philol.cfuv.ru/wp-content/uploads/2016/12/047.pdf> (дата обращения: 08.02.2020).

28. Курдюмов М. Сердце смятенное. – [Электронный ресурс] // http://az.lib.ru/c/chehow_a_p/text_1934_kurdumov.shtml (дата обращения: 06.01.2020).

29. Матвеева, И. И. К проблеме межличностной модальности эпистолярного дискурса / И. И. Матвеева. – [Электронный ресурс] // <https://cyberleninka.ru/article/n/k-probleme-mezhlichnostnoy-modalnosti-epistolyarnogo-diskursa/viewer> (дата обращения: 19.02.2019).

30. Нгуен Тхи Ле Куен. Языковые особенности подписи в письмах А. П. Чехова. – [Электронный ресурс] // http://scjournal.ru/articles/issn_1997-2911_2017_5-2_33.pdf (дата обращения: 19.02.2019).

31. Паперный З. А. А. П. Чехов. – М.: Просвещение, 2006. – 135 с.

32. Плещев А. А. П. Чехов (Из воспоминаний). – [Электронный ресурс] // http://az.lib.ru/p/plesheew_a_a/text_1927_chehov.shtml (дата обращения: 01.11.2019).

33. Рейфилд Д. Жизнь Антона Чехова. – [Электронный ресурс] // <https://reader.bookmate.com/DzambLFi> (дата обращения: 10.10.2019).

34. Смолина А. Н. Об особенностях подписи адресанта в конце духовного письма. – [Электронный ресурс] // <https://cyberleninka.ru/article/v/ob-osobennostyah-podpisi-adresanta-v-kontsovke-duhovnogo-pisma> (дата обращения: 10.10.2019).

35. Талашманов С. С. Эпистолярный текст: трансформация жанра. – [Электронный ресурс] // <http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/9597/2/Talashmanov.pdf> (дата обращения: 10.12.2019).

36. Фалина В. А. Новые тенденции оформления концовки неофициального письма середины XIX – начала XX века. – [Электронный ресурс] // <https://www.isuct.ru/e-publ/vgf/sites/ru.e-publ.vgf/files/2008/vgf-2008-03-262.pdf> (дата обращения: 14.11.2019).

37. Фесенко О. П. Эпистолярный жанр, стиль, дискурс. – [Электронный ресурс] // <https://cyberleninka.ru/article/n/epistolaryiy-zhanr-stil-diskurs> (дата обращения: 10.03.2020).

38. Шестов Л. Творчество из ничего. – [Электронный ресурс] // <http://www.vehi.net/shestov/chehov.html> (дата обращения: 18.11.2019).

39. Ямалетдинова Г. Т. Эпистолярный жанр: его прошлое и настоящее, место и роль в современных условиях. – [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://eduherald.ru/ru/article/view?id=17302> (дата обращения: 10.03.2020).

Лексикографические источники

40. Большой толковый словарь русского языка: А-Я / РАН. Институт лингвистических исследований; Сост., гл. ред. канд. филол. наук С. А. Кузнецов. – СПб.: Норинт, 1998. – 1534 с.

41. Ефремова Т. Ф. Новый словарь русского языка. Толково-образовательный. – М.: Рус. яз., 2000. – 1209 с.

42. Молотков А. И. Фразеологический словарь русского языка. – М.: Издательство: Русский язык; Издание 3-е, стер., 1978. – 543 с.

43. Розенталь Д. Э. – М. А. Теленкова. Словарь лингвистических терминов. – М.: Просвещение, 1978. – 176 с.

44. Стилистический энциклопедический словарь русского языка. Под ред. Кожиной М.Н. 2-е изд., испр. и доп. – М.: 2006. – 696 с.

Источники языкового материала

45. Чехов, А. П. Полное собрание сочинений и писем: в 20-ти т. / А. П. Чехов. – М.: Государственное издательство художественной литературы, 1949-1951. Т. XVIII-XX. Письма (июнь 1899 – апрель 1904).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Подписи А. П. Чехова в письмах, адресованных О. Л. Книппер-Чеховой (с 16 июня 1899 года по 26 апреля 1904 года)

1. Антон (3)
2. Антонио (10)
3. Антуан (3)
4. Антоний (2)
5. Антониус (1)
6. Antoine (фр.) (3)
7. Antonio (итал.) (1)
8. А (10)
9. Ant (1)
10. An (1)
11. Чехов (7)
12. А. Чехов (5)
13. Академик (1)
14. Черномордик (2)
15. Собакин (1)
16. Твой А. (174)
17. Твой Ant. (58)
18. Твой Antoine (21)
19. Твой Antonio (19)
20. Ваш А. Чехов (15)
21. Твой An. (6)

22. Твой Антон (3)
23. Твой Тото (2)
24. Твой Антонио (1)
25. Твой Готоша (1)
26. Твой А. Чехов (1).
27. Твой муж Антонио (1)
28. Твой Antoine (21)
29. Твой Antonio (12)
30. Antoine (3)
31. Твой Ап. (6)
32. Твой муж немец Ап. (1)
33. Твой старый немец А. (1)
34. Твой деспот Ап. (1)
35. Твой старец Антоний (2)
36. Твой иеромонах Антоний (3)
37. Твой старец Ant. (1)
38. Твой хозяин Антон (1)
39. Твой немец Ant. (1)
40. Твой немец Ап. (2)
41. Твой иеромонах А. (1)
42. Твой А. Чех немец (1)
43. Твой муж Antonio (2)
44. Твой муж А. (2)
45. Твой супруг А. (2)
46. Твой муж Антон (4)

47. Твой муж Антонио (1)
48. Твой муж Ant. (4)
49. Твой муж А. Чехов (1)
50. Твой суровый муж А. (1)
51. Твой верный муж An. (1)
52. Твой лысенький супруг А. (1)
53. Твой свирепый муж An. (1)
54. Твой строгий муж An. (1)
55. Твой заштатный муж А. (2)
56. Твой страстный муж А. (1)
57. Твой немец, строгий муж An. (1)
58. Твой муж и покровитель (1)
59. Ваш Antonio, academicus (1)
60. Твой Черномордик (1)
61. Твой-кое-кака (1)
62. Твой Тото, титулярный советник и кавалер (1)
63. Твой Тото, потомственный почетный академик (1)
64. Твой Тото, отставной лекарь и заштатный драматург (1)
65. Твой Антоний иеромонах (3)
66. Твой Антоний старец (1)
67. Твой иеромонах (2)
68. Твой мужчинка (1)
69. Твой влюбленный в Книпшиц дуралей (1)
70. Твой муж (1)
71. Твой Антон Актрисын (1)

72. Твой муж А. Актрисын (1)
73. Твой муж под башмаком (1)
74. Твой муж в шерстяных кальсонах Немец А. (1)
75. Твой мужчинка (1)
76. Весь твой Antoine (1)
77. Весь ваш А. Чехов (1)
78. Муж твой Ant. (1)
79. Муж Ant. (1)
80. Иеромонах Антоний (1)
81. Академик Тото (1).
82. Твой Антоний иеромонах (3)
83. Твой иеромонах Антоний (3)
84. Твой иеромонах (3)
85. Твой старец Ant (1)
86. Твой старец Антоний (2)
87. Твой Антон Актрисын (1)
88. Твой муж Актрисын (1)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Внеклассное мероприятие «Культура написания писем»

Цель мероприятия: повышение интереса обучающихся к культуре написания письма.

Задачи: познакомить с историей возникновения эпистолярного жанра; раскрыть виды и структуру писем; изучить способы написания различных видов писем; побудить интерес к процессу написания письма.

Аудитория: учащиеся 9-11 классов.

Время проведения: 45 мин.

Вид внеклассного мероприятия: учебно-воспитательное.

Оборудование, оформление и реквизит: презентация на тему «Культура написания письма», письма, перо и чернильница, собрания сочинений русских классиков, письма русских классиков: Чехов, А. П. Полное собрание сочинений и писем: в 20-ти т., «Письма русских писателей XVIII века» (ответственный редактор Г. П. Макогоненко), Иван Тургенев: Полное собрание сочинений и писем. В 30 томах (Письма. В 18-ти томах. Том 16. Книга 2), Максим Горький: Полное собрание сочинений и писем. В 24 томах. Том 21 (письма декабрь 1931 – февраль 1933), конверты с бумагой, листы для жеребьевки, памятки на столах.

Визуальный ряд: слайд-шоу по теме «Культура написания писем».

Подготовительная часть: класс за неделю до внеклассного мероприятия разделяется на пять групп. Первая творческая группа готовит сценарий; вторая – сообщение на тему «История развития эпистолярного жанра», третья – собирает письма русских классиков (пять писем разных авторов),

четвёртая готовит реквизит для мероприятия, пятая готовится стать экспертами в различных видах делового письма, два ученика становятся ведущими.

Ход мероприятия

Перед началом мероприятия реквизиторы подготавливают класс: вешают конверты на доску, включают презентацию, ставят перо, чернила на стол и рядом кладут собрания сочинений русских классиков. Каждый ученик при входе в класс получает конверт, в который вложена бумага.

I. Организационная часть.

Эпиграф на доске:

С помощью письма лучше всего проникаешь в человека.
Слово ослепляет и обманывает, потому что оно сопровождается мимикой лица, потому что видишь, как оно сходит с губ, потому что губы нравятся, а глаза соблазняют. Но чёрные слова на белой бумаге — это душа нараспашку.

Ги де Мопассан

Ведущий 1: Сегодня мы приветствуем вас на особом мероприятии под названием «Культура написания писем».

Ведущий 2: Знаете ли вы, что переписка во все времена занимала важное место в жизни людей?

Ведущий 1: А как называется жанр, про который мы сегодня поговорим?

Ответы учеников

Ведущий 2: Правильно, эпистолярный жанр.

Ведущий 1: Алексей, подойдите, пожалуйста, к столу, откройте словарь и прочитайте значение данного словосочетания.

Ученик читает точное значение «эпистолярного жанра» в Толковом словаре русского языка С. И. Ожегова и Н. Ю. Шведовой.

Ведущий 1: Действительно, эпистолярный жанр – это текст, имеющий форму письма, телеграммы или открытки; он посылается адресату для сообщения важной информации.

Ведущий 2: Прочитайте эпиграф к нашему сегодняшнему мероприятию, который представлен на слайде.

Ведущий 1: Как вы понимаете эти слова? Что хотел сказать этим автор высказывания? Назовите ключевое словосочетание из данного текста. Как называется этот оборот речи?

Ответы учеников: Ги де Мопассан использует в своём высказывании фразеологизм «душа нараспашку», имеющий разговорную окраску. Чаще всего в письмах адресант стремится быть откровенным, и старается писать о том, что его волнует. И автор этого высказывания сообщает нам, что через письмо человек может выразить свои искренние чувства, которые он хочет донести до получателя письма.

II. Основная часть

Ведущий 2: Творческая группа номер №2 подготовила для нас интересное сообщение на тему «История развития эпистолярного жанра».

Сообщение «История развития эпистолярного жанра».

Ведущий 2: Творческая группа №3 нашла письма известных русских классиков. Ребята познакомят вас с некоторыми из них, а также расскажут стилях, присущих каждому писателю.

Выступление творческой группы (ученики читают отрывки из писем П. И. Фонвизина, А. П. Чехова, И. А. Бунина, И. А. Гончарова, И. С. Тургенева).

Ведущий 1: Спасибо за такое яркое сообщение. Да, действительно, раньше письма передавали только на бумаге. В настоящее время традиционные письма на бумажных носителях отошли на второй план. Их место заняли электронные письма. Но даже спустя много времени, составляющие письма остаются неизменными. Обратите внимание на слайд. Сегодня мы с вами узнаем о структуре письма и правилах его написания.

Слайд: «Структура письма»

Ведущий 2: Давайте перечислим то, что должно в себе содержать письмо:

Ведущий 1: Для начала узнайте реквизиты отправителя (адресанта) и реквизиты получателя (адресата).

Ведущий 2: Вы должны указывать в письме дату написания и отправления письма.

Ведущий 1: Письмо должно содержать заголовок, в которой кратко указывается о теме письма; обращение (традиционным считается обращение «Уважаемый»). Дальше составляется вводная часть, где поясняются причины и цели написания письма. В основной части письма формулируется тема; заключение чаще всего представляет собой формулу вежливости.

Ведущий 2: Обязательным элементом концовки письма является подпись. Вы можете подписываться кратко и лаконично, указывая своё имя или инициалы, а можете использовать свою фантазию, как делал это известный русский писатель А. П. Чехов.

Ведущий 1: Посмотрите на слайд. Подписи Чехова богаты в содержательном и структурном планах, а также обладают фонетическими, лексическими, словообразовательными,

морфологическими и синтаксическими особенностями. Они использовались автором для создания положительного эмоционального настроения.

Ведущий 2: Вы также можете подписывать свои письма разными способами, чтобы повысить настроение читателю или придать письму своеобразный тон.

Ведущий 1: Необязательным вспомогательным элементом является постскриптум (в нём адресант может сообщить о событии, которое произошло после написания письма, или же передать информацию не по теме письма). Необязательным дополнением является и приложение к основному тексту (оно оформляется на отдельном листе).

Ведущий 2: При написании письма нужно руководствоваться определёнными правилами.

Слайд: «Правила написания писем».

Ведущий 1: Необходимо отвечать на полученные письма (можно послать почтовую открытку вместо текста). Личную переписку нельзя демонстрировать другим людям.

Ведущий 2: Личное письмо также следует правильно выстраивать (с соблюдением композиции письма). Каждое письмо необходимо проверять на наличие ошибок.

Ведущий 1: Не следует отправлять письма с гневными высказываниями и с ироничными намёками на недостатки адресата; не следует отправлять и анонимные письма.

Ведущий 2: Письмо от руки необходимо писать разборчивым красивым почерком, чтобы адресату было приятно читать текст.

Ведущий 1: Читать чужие письма категорически запрещено.

Ведущий 2: Существует несколько видов писем. Внимание на слайд.

Слайд «Виды писем»

Ведущий 1: Первое, что нужно запомнить, это то, что все письма делятся на две большие группы: деловые и частные. Деловые, в свою очередь, делятся на: инструктивные, сопроводительные, информационные, гарантийные, рекламные, претензионные, арбитражные, письма-подтверждения, письма-напоминания, письма-извещения, письма-просьбы.

Ведущий 2: Существуют и следующие разновидности писем: сопроводительные, письма-приглашения, информационные, рекламные, письма-извещения, письма-подтверждения, письма-напоминания, гарантийные, инициативные, письма-ответы, коммерческие.

Ведущий 1: Частные письма делятся на официальные и неофициальные. Первые направляются от имени организации к частному лицу; частного лица к частному лицу; частного лица к организации. Неофициальными частными письмами считаются послания хорошо знакомых людей и всех тех, кто поддерживает неформальные, межличностные отношения.

Ведущий 1: Посмотрите внимательно на слайд. Вы можете увидеть примеры деловых писем разных категорий.

Ведущий 2: Сейчас вам предстоит выполнить творческое задание. Разделитесь на четыре группы. Каждая группа должна написать письмо (путём жеребьёвки мы определим вид вашего письма). На столах у вас лежат памятки по созданию писем того или иного вида, а также к каждой группе прикреплен человек, который ответит на все ваши интересующие вопросы по конкретному письму. У всех учеников есть своя роль; её необходимо придерживаться до конца работы.

Просим по одному представителя от команды подойти для жеребьевки.

Выполнение творческих заданий в группе и выступление.

Ведущий 1: Наши творческие группы справились на отлично, теперь все ребята точно смогут написать любой вид делового письма.

Ведущий 2: Да, деловое письмо это, конечно, хорошо, но, на мой взгляд, частные письма тоже нужны.

Ведущий 1: Я с тобой полностью согласен.

Ведущий 2: Ребята, обратите внимание на слайд, на котором представлены образцы частных писем, прочитайте их.

Ведущий 1: Вам предстоит выполнить ещё одно творческое задание, но уже самостоятельно.

Ведущий 2: При входе в класс каждому ученику вручался конверт. Вам необходимо написать личное небольшое письмо своему другу из класса, при этом, не забывая основную структуру письма. Пример будет оставлен на слайде, а на ваших столах лежит памятка о том, как нужно писать частные письма.

Выполнение творческих заданий каждым учеником.

Ведущий 1: После мероприятия обязательно подарите письмо своему другу.

III. Заключительная часть

Ведущий 2: Ребята, давайте проведем маленькую викторину. Самый активный ученик получит приз – собрание сочинений известных писателей.

Ведущий 1:

1. Что такое эпистолярный жанр?
2. Назовите структуру делового письма.
3. Назовите структуру частного письма.

4. Что такое этикетная формула?
5. Как называется учреждение для отправления и получения писем?
6. Как называется специальный пакет из бумаги для вложения письма?
7. Какие бывают деловые письма?
8. На какие виды делятся частные письма?

Ведущий 2: Спасибо за ваши ответы!

Ведущий 1:

Как мало всё же человеку надо!

Одно письмо. Всего-то лишь одно.

И нет уже дождя над мокрым садом,

И за окошком больше не темно...

Эдуард Аркадьевич Асадов

Ведущий 2: Теперь вы получили полное представление о видах писем и их структуре.

Ведущий 1: Пишите больше писем, а особенно тем, кто вам очень дорог!

Раздаточный материал

Памятка №1. Как работать в группе?

Запомни и соблюдай простые правила.

- 1) Уважай товарища по группе.
- 2) Умей выслушать каждого.
- 3) Если с чем-то не согласен – предложи свой вариант.
- 4) Не шуми! Не мешай своим товарищам.
- 5) Выберите лидера группы и распределите обязанности между другими участниками.
- 6) Убедитесь, что каждый понимает свои цели и задачи.
- 7) Стремитесь всегда находить компромисс во всех решениях.

Памятка №2. Распределение обязанностей в группе.

- 1) Организатор (лидер) – организует работу группы, предлагает основные идеи.
- 2) Участники группы, отвечающие за заголовок и вводную часть.
- 3) Участники группы, отвечающие за основную часть.
- 4) Участники группы, отвечающие за заключение, подпись и постскриптум.
- 5) Участник группы, отвечающий за дату письма, дату отправления и приложения.
- 6) Секретарь – записывает идеи группы.
- 7) Хранитель времени – следит за соблюдением регламента в группе.

Памятка «Рекламное письмо»

Рекламное письмо — разновидность информационного письма; отправляется конкретному получателю и содержит описание товара или услуги. Цель данного письма: склонение желания адресата воспользоваться услугами отправителя. Текст в данном письмах конкретен и содержит полную информацию.

В заголовочной части письма вам необходимо написать следующие реквизиты: дату, номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа, заголовок текста.

Не забудьте указать составные части реквизита адресата: фирма, структурное подразделение, должность, фамилию и инициалы., почтовый адрес получателя. На все интересующие вопросы вам ответит специалист по написанию рекламных писем – Валерия.

Памятка «Информационное письмо»

Информационное письмо оповещает адресата о каком-либо мероприятии или факте. Часто в этих письмах пропагандируется

деятельность организаций и выпускаемая продукция.

В заголовочной части письма вам необходимо написать следующие реквизиты: дату, номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа, заголовок текста.

Не забудьте указать составные части реквизита адресата: фирма, структурное подразделение, должность, фамилию и инициалы., почтовый адрес получателя.

На все интересующие вопросы вам ответит специалист по написанию информационных писем – Константин.

Памятка «Гарантийное письмо»

Гарантийное письмо обеспечивает исполнение изложенных в нём договорённостей. В этом документе гарантируется оплата или предоставление места работы.

В заголовочной части письма вам необходимо написать следующие реквизиты: дату, номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа, заголовок текста.

Не забудьте указать составные части реквизита адресата: фирма, структурное подразделение, должность, фамилию и инициалы., почтовый адрес получателя.

На все интересующие вопросы вам ответит специалист по написанию гарантийных писем – Константин.

Памятка «Коммерческое письмо»

Коммерческие письма составляются и отправляются от имени юридического лица при заключении и совершении коммерческой сделки.

В заголовочной части письма вам необходимо написать следующие реквизиты: дату, номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа, заголовок текста.

Не забудьте указать составные части реквизита адресата:

фирма, структурное подразделение, должность, фамилию и инициалы., почтовый адрес получателя.

На все интересующие вопросы вам ответит специалист по написанию коммерческих писем – Константин.

Памятка «Письмо другу»

- 1) Обращение, вступление.
- 2) Основная часть (сообщение информации).
- 3) Заключение, этикетная формула.
- 4) Дата, подпись, постскриптум, если это необходимо.